

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 10.07.2023 09:09:56
Уникальный программный ключ:
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)**

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
ОП.05 *Аудит*
основной профессиональной образовательной программы
по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)*
(Базовая подготовка среднего профессионального
образования)**

Ртищево, 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (Базовая подготовка среднего профессионального образования), программы учебной дисциплины ОП.05 *Аудит*.

Рассмотрено и одобрено
цикловой комиссией

38.02.01.14.01.01
протокол № 1
от « 11 » 01 2022 г.

Председатель ЦК
Т.Л. Дрожжина

Утверждаю
Зам. директора по УР
Н.А. Петухова
« 31 » 08 2022 г.

Разработчик:



Е.Ю. Мызникова, преподаватель филиала
СамГУПС в г. Ртищево

Рецензенты:



О.Ю. Жукова, преподаватель высшей категории
филиала СамГУПС в г. Ртищево
С.В. Константинова, начальник экономического
сектора Ртищевской дистанции гражданских
сооружений структурного подразделения Юго-
Восточной дирекции по эксплуатации зданий и
сооружений-структурного подразделения Юго-
Восточной железной дороги - филиала ОАО
«РЖД»

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.
3. Оценка освоения учебной дисциплины:
 - 4.1. Формы и методы оценивания.
 - 4.2. Кодификатор оценочных средств.
5. Задания для оценки освоения дисциплины.

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины ОП.03 Налоги и налогообложение обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (Уровень подготовки для специальности СПО) следующими знаниями, умениями, которые формируют профессиональные компетенции, и общими компетенциями, а также личностными результатами, осваиваемыми в рамках программы воспитания:

- У 1 – Ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- У 2 – Выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- У 3 – Выполнять работы по составлению аудиторских заключений.
- 3 1 – Основные принципы аудиторской деятельности;
- 3 2 – Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- 3 3 – Основные процедуры аудиторской проверки;
- 3 4 – Порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.
- ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ;
- ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах его хранения;

ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;

ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных;

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда;

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся;

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления;

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности;

ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций;

ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании);

ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний;

ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения;

ЛР 29 Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес;

ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития;

ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих, профессиональных компетенций и личностных результатов в рамках программы воспитания:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата.	Форма контроля и оценивания.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p>	<p>Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса</p>
<p>ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы;</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов</p>
<p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p>		
<p>ПК 1.3. Проводить учет</p>		

денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	навыками и приемами выполнения практических задач;	текущего контроля.
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	
ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;		
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.		
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;		
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;		
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.		
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;		
ПК 3.2. Оформлять платежные		

<p>документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;</p>		
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;</p>		
<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>		
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>		
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p>		
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;</p>		
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p>		
<p>ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана.</p>		

<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p>		
<p>Л 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выстраивание отношений с работодателем и с каждым членом коллектива; - выполнение своих прямых обязанностей. 	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
<p>ЛР14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -выявление и эффективно поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; -составление плана действия; -определение необходимых ресурсов; -реализация составленного плана; -оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>-Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
<p>ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование уважение к работе каждого члена коллектива; - добросовестное отношение к своей и чужой работе 	<p>-Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование ответственности за развитие своего коллектива - умение распознавать достижения каждого члена команды. 	
<p>ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доброжелательное и доверительное отношение в коллективе, умение управлять рабочим процессом 	
<p>ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых</p>	<ul style="list-style-type: none"> -выявление достоинств и недостатков идеи; -презентация идей открытия собственного дела в профессиональной деятельности; 	

инноваций.	- выявление и определение конечной цели и эффективности от реализации идей.	
ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).	- выстраивание отношений с контрагентами компании для реализации целей; - толерантное отношение с будущими и действующими сотрудниками - формирование ответственности за развитие своего коллектива - умение распознавать достижения каждого члена команды	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.	- определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования.	
ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	- Честное выполнение своих обязанностей, соблюдение антикоррупционного законодательства	- Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ЛР 29 Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.	- Демонстрация умений и знаний профессиональных тем; составление документации, относящейся к процессам профессиональной деятельности, побуждение к обучению и повышению квалификации	- Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личного развития.	- определение задач для поиска информации; - определение необходимых источников информации; - планирование процесса поиска; структурирование получаемой информации; - выделение наиболее значимой в перечне информации; - оценивание практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска	
ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- организация работы коллектива и команды; - взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> <p>- Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> <p>- Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>3 1 Основные принципы аудиторской деятельности;</p>	<p>Знание принципов аудиторской деятельности</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
<p>3 2 - Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p>	<p>Знание нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации</p>	
<p>3 3 - Основные процедуры аудиторской проверки;</p>	<p>Знание основных процедур аудиторской проверки</p>	
<p>3 4 – Порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.</p>	<p>Знание порядок и оценку систем внутреннего и внешнего аудита</p>	
<p>У 1 Ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p>	<p>Умение ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации.</p>	

У 2 Выполнять работы по проведению аудиторских проверок;	Умение выполнять аудиторские проверки.	
У 3 Выполнять работы по составлению аудиторских заключений.	Умение выполнять работы по составлению аудиторских заключений.	

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы контроля.

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.03 Налоги и налогообложения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, а также личностных результатов в рамках программы воспитания.

Элемент УД	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые ОК,ПК, У, З,ЛР	Формы контроля	Проверяемые ОК,ПК, У, З,ЛР	Форма контроля	Проверяемые ОК,ПК, У, З,ЛР
Раздел 1. Основы аудита			<i>T</i>	З 1 - З 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31	ДЗ	З 1 - З 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31
Тема 1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита.	УО, РТ	З 1 - З 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
Тема 2. Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора	УО, РТ	З 1 - З 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				

Раздел 2. Методология аудита			Т	31-34 У1-У3 ОК1 – ОК5, ОК9 – ОК11 ПК1.1 - ПК1.4, ПК2.1 - ПК2.7, ПК3.1 - ПК3.4, ПК4.1 - ПК4.6 ЛК13- ЛК14, ЛК19, ЛК 21 – ЛК23, ЛК25 – ЛК31	ДЗ	31-34 У1-У3 ОК1 – ОК5, ОК9 – ОК11 ПК1.1 - ПК1.4, ПК2.1 - ПК2.7, ПК3.1 - ПК 3.4, ПК4.1 - ПК4.6 ЛК13- ЛК14, ЛК19, ЛК21 – ЛК23, ЛК25 – ЛК31
Тема 1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	УО	31-34 У1-У3 ОК1 – ОК5, ОК9 – ОК11 ПК1.1 - ПК1.4, ПК 2.1 - ПК2.7, ПК3.1 - ПК3.4, ПК4.1 - ПК 4.6 ЛК13- ЛК14, ЛК 19, ЛК21 – ЛК23, ЛК25 – ЛК31				
Раздел 3. Аудит организации			УО	31-34 У1-У3 ОК1 – ОК5, ОК9 – ОК11 ПК1.1 - ПК1.4, ПК2.1 - ПК2.7, ПК3.1 - ПК3.4, ПК4.1 - ПК4.6 ЛК13- ЛК14, ЛК19, ЛК 21 – ЛК23, ЛК25 – ЛК31	ДЗ	31-34 У1-У3 ОК1 – ОК5, ОК9 – ОК11 ПК1.1 - ПК1.4, ПК2.1 - ПК2.7, ПК3.1 - ПК 3.4, ПК4.1 - ПК4.6 ЛК13- ЛК14, ЛК19, ЛК21 – ЛК23, ЛК25 – ЛК31
Тема 1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	УО, ПР №1	31-34 У1-У3 ОК1 – ОК5, ОК9 – ОК11 ПК1.1 - ПК1.4, ПК				

		2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
Тема 2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	УО, ПР № 2, № 3	3 1 - 3 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
Тема 3 Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	УО, ПР № 4	3 1 - 3 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
Тема 4. Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	УО, ПР № 5, № 6	3 1 - 3 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6				

		ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
Тема 5. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	УО, ПР № 7	З 1 - З 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
Тема 6. Аудит готовой продукции и ее продажи	УО, ПР № 8	З 1 - З 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
Тема 7. Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов	УО, ПР № 9 № 10	З 1 - З 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				

Тема 8. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	УО, ПР № 11	З 1 - 3 4 У 1 - У 3 ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.7, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.6 ЛК 13- ЛК 14, ЛК 19, ЛК 21 – ЛК 23, ЛК 25 – ЛК 31				
--	-------------	--	--	--	--	--

Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Код оценочного средства
Устный опрос	УО
Практическая работа № n	ПР № n
Тестирование	Т
Контрольная работа № n	КР № n
Задания для самостоятельной работы - реферат; - доклад; - сообщение; - ЭССЕ.	СР
Разноуровневые задачи и задания (расчётные, графические)	РЗЗ
Рабочая тетрадь	РТ
Проект	П
Деловая игра	ДИ
Кейс-задача	КЗ
Зачёт	З
Дифференцированный зачёт	ДЗ
Экзамен	Э

5.Задания для оценки освоения дисциплины.

5.1 Задание для оценки промежуточных результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 Аудит

Оценка освоения теоретического курса дисциплины «Аудит»

Тест

по дисциплине «Аудит»

Разделы «Основы аудита», «Методология аудита»

- 1.Аудит-...контроль, он ведется одновременно с государственным и управленческим контролем.
- 2.Аудиторская деятельность включает по мимо проверок оказания различного рода.....
3. Аудиторская проверка предусмотренная законодательством-....
4. Аудитор – это лицо, отвечающее квалификационным требованиям и имеющее аудитора
5. Аудиторская организация имеет форму собственности:
 - а) общество с ограниченной ответственности
 - б) государственное предприятие
 - в) Муниципальное предприятие
 - г) открытое акционерное общество
6. Аудиторские фирмы и аудиторы осуществляющие аудиторскую деятельность обязаны сдавать годовой отчет в:
 - а) высший орган гос.финансового контроля
 - б) общественные аудиторские организации
 - в) учебно- методические центры
 - г) Министерство финансов РФ
7. Объем выручки в год от реализации услуг в малой фирме:
 - а) 1000 МРОТ
 - б) 5000 МРОТ
 - в) 50000 МРОТ

- г) свыше 50000 МРОТ
8. Объем выручки в год от реализации услуг в крупной фирме:
- а) 1000 МРОТ
 - б) 5000 МРОТ
 - в) 50000 МРОТ
 - г) свыше 50000 МРОТ
9. Аудиторские фирмы, имеющие офисы во многих странах мира
- а) фирмы большой пятерки
 - б) крупные российские фирмы
 - в) универсальные фирмы
 - г) специализированные фирмы
10. Сопоставить органы, осуществляющие регулирование аудиторской деятельности с их функциями:
- 1. Министерство Финансов РФ
а) проведение аудиторских проверок
 - 2. Учебно –методические центры
б) прием документов и проведение экзаменов
 - 3. Общественные аудиторские организации
в) контроль за соблюдением фед. стандартов
 - г) проведение проверки качества работы ауд.фирм и аудиторов.
11. Функции учебно- методических центров по регулировании ауд.деятельности:
- а) разработка программ повышения квалификации аудиторов
 - б) прием документов и проведение экзаменов
 - в) проверка качества работы аудиторских фирм
 - г) контроль за соблюдением аудиторских стандартов

12. Аудиторы имеют право:

- а) соблюдать условия конфиденциальности
- б) проводить проверки и оказывать сопутствующие услуги
- в) проводить проверки по поручению государственных органов
- г) проверять документы и финансовую отчетность клиента

13. Аудиторы обязаны:

- а) самостоятельно определять формы и методы аудиторской проверки
- б) проверять финансовую отчетность клиента
- в) соблюдать требование законодательства
- г) получать лицензию на осуществление аудиторской деятельности

14. Сопоставить виды аудита и их сущность:

- | | |
|--|--|
| 1. Предварительный
внутреннего | а) ориентируется на систему
контроля |
| 2. Документальный
отчетности | б) контролирует оценку финансовой
отчетности |
| 3. Системно-ориентированный
управленческого | в) проводится до принятия
решения |
| 4. Финансовый
установление законности | г) проверяются документы на
установление законности |
| | д) проводится руководителями и
специалистами |

15. Сопоставить виды аудита с их функциями:

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. текущий | а) соблюдаются ли конкретные законы |
| 2. фактический
хоз.операций | б) осуществляется в процессе совершения
хоз.операций |
| 3. аудит на соответствие | в) проводится в первые |
| 4. ведомственный | г) проверяется количественное и качественное
состояние объекта |

д) проводится министерствами

16. Сопоставить виды аудита с их сущностью:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Последующий | а) проводится частными аудиторами |
| 2. Аудит базирующийся на
риски | б) проводится ежегодно |
| 3. Операционный | в) проводится выборочно |
| 4. Повторный | г) проводится после совершения операции |
| | д) проверяется производительность труда |

17. Аудиторская проверка по поручению государственных органов проводится:

- а) при возбуждении уголовного дела
- б) у субъектов, работающих с денежной наличностью населения
- в) у субъектов, имеющих большой объем выручки
- г) планируемая налоговыми органами

18. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) при возбуждении уголовного дела
- б) у субъектов, работающих с денежной наличностью населения
- в) у субъектов, имеющих большой объем выручки
- г) по желанию клиента

19. К услугам действия относится:

- а) проведение обучения
- б) ведение учета
- в) консультационные услуги
- г) проверка документов

20. К информационным услугам относится

- а) проведение обучения
- б) ведение учета
- в) консультационные услуги
- г) проверка документов

21. Установить последовательность нормативных актов регулирующих аудиторскую деятельность:

- а) ФЗ «Об аудиторской деятельности»
- б) внутренние стандарты
- в) документы регулирующие вопросы аттестации и лицензирования
- г) нормативные акты Министерств по проведению аудита
- д) стандарты аудиторской деятельности.

22. Национальные стандарты разрабатывают:

- а) Министерства Финансов РФ
- б) международные общественные организации
- в) международная федерация бухгалтеров
- г) аудиторские фирмы

23. Российские стандарты включают в себя:

- а) 5 групп
- б) 7 групп
- в) 10 групп
- г) 11 групп

24. Фактические аудиторские процедуры:

- а) контрольные замеры
- б) подтверждение
- в) опрос
- г) сравнение документов

25. Специальные аудиторские процедуры:

- а) контрольные замеры
- б) подтверждение
- в) опрос
- г) сравнение документов

26. Документальные аудиторские процедуры:

- а) контрольные замеры
- б) подтверждение

- в) опрос
 - г) арифметическая проверка
27. После заключения договора разрабатывается общий план и проверки.
28. Рабочие документы аудитора:
- а) план и программа проверки
 - б) договор на проведение проверки
 - в) копии и фотокопии документов клиента
 - г) годовой отчет клиента
29. Установить соответствие аудиторских заключений:
1. Безусловно-положительное
 - а) отчетность в связи с определенными обстоятельствами подготовлена в соответствии с нормативными актами
 2. Условно-положительное
 - б) Когда аудиторская проверка не проводилась
 3. Отрицательное
 - в) отчетность подготовлена в соответствии с законодательством
 4. Заведомо ложное заключение
 - г) отчетность подготовлена не в соответствии с нормативными актами.
30. Указать последовательность частей , содержащихся в аудиторском заключении:
- а) итоговая часть
 - б) вводная часть
 - в) аналитическая часть

Ответы на тест

1. независимый
2. услуги
3. обязательная
4. аттестат

- 5. а
- 6. г
- 7. б
- 8. г
- 9. а
- 10. 1-в, 2-б, 3-г
- 11. а, б
- 12. б, г
- 13. в, г
- 14. 1-в, 2-г, 3-а, 4-б
- 15. 1-б, 2—г, 3-а, 4-д
- 16. 1-г, 2-в, 3-д, 4-б
- 17. а
- 18. г
- 19. б
- 20. а, в
- 21. а, в, д, г, б
- 22. а
- 23. г
- 24. а
- 25. б, в
- 26. г
- 27. в
- 28. а, в
- 29. 1-в, 2-а, 3-г
- 30. б, в, а

Критерии оценки решения письменных заданий:

- оценка «**отлично**» выставляется при правильно решенном и оформленном задании, аккуратно, чисто, в соответствии с требованиями, работа выполнена в срок;
- оценка «**хорошо**» выставляется при правильно решенном и оформленном задании, при наличии в ходе решения исправлений и незначительных помарок; работа выполнена в срок;
- оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если после проверки в работе будут исправления, ошибки и работа будет оформлена с нарушениями и не в срок;
- во всех остальных случаях работа **не засчитывается** и выдается другой вариант; работа выполнена не в срок;

При выполнении заданий в тестовой форме используются следующие критерии оценки

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

5.2 Оценка освоения практического курса

Практическая работа № 1

«Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов»

Цель: проверка хранения наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчётного и валютного счетов.

Обрудование: инструкционная карта

Ход работы:

Первое задание – ситуационная задача.

Второе задание - ситуационная задача.

Третье задание - ситуационная задача.

Четвертое задание – решение тестовых заданий.

Задания выполняются в том порядке, в каком они даны. Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом.

Контрольные вопросы:

1. Какова цель аудита денежных средств?
2. Назовите основные задачи аудита денежных средств.
3. Источники информации при проведении аудита денежных средств.
4. Назовите основные процедуры аудита денежных средств.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений кассовой дисциплины.
6. Цель и задачи аудита операций в валюте.
7. Перечислите источники информации при проведении аудита операций в валюте.
8. Аудиторские процедуры при проверке операций в валюте.
9. Типичные нарушения при проведении операций в валюте.

Задание 1. 17 октября предприятием в банке были получены 15 тыс. руб. на хозяйственные нужды. Указанная сумма оприходована по кассе 18 октября и выдана под отчёт. 19 октября в банке получены 120 000 руб. на выдачу заработной платы. В течение трёх дней заработная плата была выплачена.

Определить: назовите нарушения кассовой дисциплины, которые были обнаружены при проведении аудиторской проверки.

Задание 2. С 3 по 5 февраля по кассе предприятия была оприходована выручка от продажи товаров в сумме 140 000 рублей, а 6

февраля указанные деньги были выплачены работникам предприятия в виде заработной платы.

Определить: правомочны ли действия предприятия? Какие замечания даст аудитор?

Задание 3.

Организация приобрела товары для продажи. Стоимость товаров по договору 118 тыс. евро в том числе НДС. Расчет осуществляется в рублях. Оплата произведена 17 сентября, 10 октября 2018 года по 59 тыс. евро. Товары поступили 5 октября 2018 года. В бухгалтерском учете товары отражены по стоимости 8995069 руб.

Определить: ошибки в учете.

Задание 4. Решение тестовых заданий:

1. При оценке состояния системы внутреннего контроля аудируемого лица аудитор должен знать, что за сохранность денежной наличности в кассе аудируемого лица отвечает:

- а) кассир;
- б) главный бухгалтер;
- в) руководитель;
- г) подходят все варианты ответов.

2. В кассе организации можно хранить денежные суммы:

- а) в неограниченном количестве по усмотрению руководителя организации;
- б) в пределах установленного банком лимита;
- в) в пределах, установленных нормативными документами РФ;
- г) недостаточно информации.

3. Исправления в кассовых документах:

- а) допускаются;
- б) не допускаются;
- в) допускаются только оговорённые;
- г) подходят варианты ответов а) и в).

4. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:

- а) разрешаются только по усмотрению руководителя организации;
- б) запрещаются;
- в) разрешаются только по усмотрению главного бухгалтера;
- г) могут проводиться в любое время членами ревизионной комиссии.

5. Согласно действующему законодательству РФ операции с наличной валютой по расчётам с юридическими и физическими лицами:

- а) разрешены;
- б) запрещены;
- в) допускаются при командировании сотрудников за границу;
- г) подходят варианты ответов б) и в).

Практическое занятие № 2

Тема: «Проверка правильности уплаты налогов и сборов»

Цель: уметь проводить проверку правильности расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам; документально оформлять операции по учету; делать выводы и предложения по результатам проверки.

Оборудование: инструкционная карта.

Методические рекомендации:

Расчеты по начислению налогов и их перечислению в бюджет и внебюджетные фонды являются довольно трудоемкими. Для этих целей в бухгалтерском учете используются счет 68 «Расчеты с бюджетом» и счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

Аудитор прежде всего должен установить, по каким платежам и налогам предприятие ведет расчеты с бюджетом. По каждому налогу необходимо определить правильность:

- исчисления налогооблагаемой базы;
- применения ставок налогов и платежей;
- расчетов сумм налогов;
- применения льгот при расчете и уплате налогов;
- полноты и своевременности уплаты платежей в бюджет;

- составления бухгалтерских проводок по начислению и уплате налогов и платежей и др.

Пример:

В декабре 2012 года ООО «Буран» приобрело для нужд производства сырье и материалы на сумму 840 000 рублей (в.ч. НДС). В платежных документах сумма налога на добавленную стоимость отдельной строкой не выделена. Определить сумму налога на добавленную стоимость, которую можно отнести на зачет с бюджетом по уплате НДС.

Решение:

К зачету сумма НДС не подлежит, т.к. в платежных документах НДС отдельной строкой не выделен.

Для самостоятельного выполнения практических заданий необходимо знать:

- нормативные акты по налогам и сборам;
- порядок отражения в учете операций по начислению налогов и сборов;
- документальное оформление операций по учету;
- проводить проверку правильности расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Ход работы:

Задачи для выполнения:

1. Предприятие приобрело материалы для производственной сферы.

Впоследствии часть материалов была использована для непроизводственных нужд. Была составлена бухгалтерская проводка на отнесении суммы уплаченного НДС: Д сч.68 «Расчеты с бюджетом» К сч. 19 «Налог на добавленную стоимость».

Укажите, какие инструкции нарушены, сделайте соответствующие проводки.

2. Предприятие в текущем месяце приобрело и оплатило материальные ресурсы на сумму 358 000 рублей (включая акцизы на сумму 4 800 рублей). 60 % этих материальных ресурсов было использовано на производство продукции. За текущий месяц предприятие начислило акцизов в бюджет

3 200 рублей и эту же сумму перечислило в бюджет. Описать нарушения и ошибки при расчете суммы акцизов, подлежащей внесению в бюджет.

3. В бухгалтерии АО «Омега» в октябре 2020 года были исчислены страховые взносы по внебюджетным фондам и составлены бухгалтерские записи на заработную плату:

- 1) основных работников (сумма з/пл. 46 000 руб.) Д сч. 23 К сч. 6 9;
- 2) работников аппарата управления (сумма з/пл. 38 000 руб.) Д. сч. 25 К сч. 69.

Составить правильные бухгалтерские записи. Распределить страховые взносы по всем фондам.

Вопросы для самоконтроля:

- 1.Перечислите типичные ошибки при оформлении операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами.
- 2.Назовите направления проверки расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

Тестовое задание:

1.Операция по уплате налогов в бюджет с расчетного счета должна быть отражена

корреспонденцией счетов:

- А) Д 51 К 62
- Б) Д 60 К 51
- В) Д 68 К 50
- Г) Д 68 К 51

2. Пособия по временной нетрудоспособности оплачивают:

- А) за счет профсоюза
- Б) предприятие и ФСС
- В) за счет пенсионного фонда
- Г) за счет премии других работающих

3. Начисление работникам пособия по временной нетрудоспособности отражают проводкой:

- А) Д 70 К 69
- Б) Д 26 К 70
- В) Д 26 К 69
- Г) Д 69 К 70

4. Начисление страховых взносов на заработную плату основных рабочих отражается проводкой:

- А) Д 69 К 70
- Б) Д 20 К 69
- В) Д 70 К 69
- Г) Д 69 К 20

Практическая работа № 3

«Проверка правильности уплаты страховых взносов»

Цель работы: усвоить порядок проверки начисления страховых взносов

Оборудование: инструкционная карта, калькулятор

Ход работы:

Задание 1

Согласно Расчетно-платежной ведомости за январь 20__ года предприятия ООО «Магнат» имеются следующие данные о начислении зарплаты и произведению удержаний

Расчетно – платежная ведомость за январь 20__ года

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение	Счета бух.	кол-во	сумма начисленн	Страховые взносы

			учета <u>Впиши</u> <u>те сами</u> <u>счета</u>	дете й до 18 лет	ой зарплаты	
1	Андреев А.А.	администрация		1	20000	6000
2	Борисова А.П.	администрация		2	8000	2400
3	Валеев К.Ш.	администрация		3	15000	4500
4	Грибоедов Д.Л.	основной цех		0	20000	8000
5	Дмитриева А.Л.	основной цех		1	20000*	8000*
6	Есин Р.О.	основной цех		2	20000*	6000*
7	Жоркин П.Л	вспомогательный цех		2	15000*	4500*
8	Зиновьев В.Н.	вспомогательный цех		1	13000*	5900*
9	Иванов У.О.	вспомогательный цех		3	14000*	4200
10	Каримова П.Р.	администрация		0	16000*	4800

Требуется: определить правильность начисления страховых взносов.
Результаты проверки занести в таблицу 1

Таблица 1

Проверка правильности начисления страховых взносов

№ п/п	Ф.И.О.	ФОТ	Сумма начисленных страховых взносов		Отклонения
			По данным ООО «Магнат»	По данным проверки	
1	Андреев А.А.	20000	6000		
2	Борисова А.П.	8000	2400		
3	Валеев К.Ш.	15000	4500		
4	Грибоедов Д.Л.	20000	8000		
5	Дмитриева А.Л.	20000*	8000*		
6	Есин Р.О.	20000*	6000*		
7	Жоркин П.Л.	15000*	4500*		
8	Зиновьев В.Н.	13000*	5900*		
9	Иванов У.О.	14000*	4200		
10	Каримова П.Р.	16000*	4800		

Составить корректирующие проводки по найденным ошибкам. Результаты занести в таблицу 2.

Таблица 2

Ведомость выявленных ошибок и нарушений

	Проводки по данным ООО «Магнат»	Проводки по данным проверки	Корректирующие записи (доп. Проводка или сторно)
	По начислению страховых взносов		
Андреев А.А.	Д 25 К 69 6000		
Борисова А.П.	Д 25 К 69 2400		
Валеев К.Ш.	Д 25 К 69 4500		
Грибоедов Д.Л.	Д 20 К 69 8000		
Дмитриева А.Л.	Д 20 К 69 8000*		
Есин Р.О.	Д 25 К 69 6000*		
Жоркин П.Л	Д 23 К 69 4500*		
Зиновьев В.Н.	Д 23 К 69 5900*		
Иванов У.О.	Д 20 К 69 4200		

Каримова П.Р.	Д 26 К 69 4800		

Задание 2.

Согласно расчетно-платежной ведомости № 09 в сентябре 202_г. начислены страховые взносы: 1) в ФСС – Дт 26, Кт 69-1 – 858,08 руб.

2) в ПФ РФ – Дт 26, Кт 69-2 – 306,6 руб.

3) в ФОМС – Дт 26, Кт 69-3 – 700,32руб.

ФОТ – 26190 руб.

Проверьте правильность начисления страховых взносов в соответствующие фонды. Результаты отразите в таблице:

№ п/п	Виды страховых взносов	Страховые взносы		Отклонения (+;-)	
		Определен на предприятии	Следует определить	больше	меньше

Выводы аудитора по результатам проверки

Составить корректирующие записи

Ведомость выявленных ошибок и нарушений

Проводки по данным предприятия	Проводки по данным проверки	Корректирующие записи

Задание 3.

Организация переведена на упрощенную систему налогообложения и выбрала объектом налогообложения доходы, уменьшенные на сумму расходов. За год доходы составили 4 млн. руб. Фактически оплаченные расходы составили 3,9 млн. руб., в т. ч. оплата труда – 800 тыс. руб.

Определить сумму налога, подлежащую уплате Управлению Федерального казначейства и в Пенсионный фонд.

Решение

Практическое занятие № 4

Тема: Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами.

Цель: уметь проводить проверку дебиторско – кредиторской задолженности; отражать в учете текущие обязательства и расчеты; делать выводы и предложения по результатам проверки.

Оборудование: инструкционная карта, план счетов.

Методические рекомендации:

Учет расчетов предприятия и организаций с контрагентами ведется на счетах раздела «Расчеты» а Плане счетов.

Расчеты осуществляются с поставщиками, подрядчиками, с бюджетом, внебюджетными фондами, подотчетными лицами, с учредителями, государственными и муниципальными органами, прочими дебиторами и кредиторами.

Проверку расчетов по соответствующим счетам целесообразно начинать с ознакомления и анализа материалов инвентаризации расчетов. Если таких данных в бухгалтерии нет, то аудитор может потребовать, чтобы инвентаризация была проведена, и это позволит выявить реальное положение дел с дебиторской и кредиторской задолженностью.

Пример:

ООО «Фея» в мае 2019 года получило долгосрочный банковский кредит на приобретение дорогостоящего оборудования 1 800 тыс. руб. Кредит представлен сроком на 3 года. За пользование кредитом ООО «Фея» ежемесячно начисляет и уплачивает проценты из расчёта 18% в год. В бухгалтерии ООО отражено получение кредита, приобретение оборудование и начисление процентов за пользование кредитом.

Оформите бухгалтерские проводки перечисленных хозяйственных операций, если оборудование было приобретено и введено в эксплуатацию в июле.

Решение:

Так как оборудование было введено в эксплуатацию в июле, а кредит получен в мае, то до ввода в эксплуатацию проценты за пользование кредитом следует отражать записью Д сч. 08 К сч. 67, т.е. проценты будут увеличивать первоначальную стоимость объекта. Начиная с августа проценты за пользование кредитом будут относиться на счет 91 «Прочие доходы и расходы».

Для самостоятельного выполнения практических заданий необходимо знать:

- нормативные акты по учету расчетных и кредитных операций;
- формы расчетов, применяемые в РФ;
- документальное оформление операций по учету;
- проводить проверку дебиторско – кредиторской задолженности.

Задачи для выполнения:

1. ЗАО «Фрост» в марте 2019 года получило краткосрочный банковский кредит на строительство склада готовой продукции в сумме 800 тыс. руб. Кредит представлен сроком на 6 месяцев. За пользование кредитом ЗАО «Фрост» ежемесячно начисляет и уплачивает проценты из расчёта 18% в год.

Для строительства склада ЗАО «Фрост» привлекло подрядчика. Стоимость работ составила 1500 тыс. руб. (включая НДС ? тыс. руб.) В июле 2019 года с подрядчиком был подписан акт выполненных работ и склад сдан в эксплуатацию.

Оформите бухгалтерские проводки перечисленных хозяйственных операций.

2. На основании данных бухгалтерского учёта организации в отчётности на конец 2019 года подлежит отражению дебиторская задолженность в размере 50000 рублей. В январе 2020 года до подписания отчёта за год, организацией получена информация, что один из дебиторов (сумма задолженности 12000 рублей) признан банкротом.

Какую сумму дебиторской задолженности в этом случае должна признать организация и в соответствие, с каким нормативным документом? Оформить заключительный оборот по данной операции за 2019 год бухгалтерской записью.

3. Учредительными документами организации, образованной в январе, установлено, что часть вкладов в размере 100 тыс. руб. должна быть внесена на расчётный счёт организации. В феврале все деньги внесены на расчётный счёт. В марте принято решение об открытии аккредитива на сумму 18 тыс. руб. В этом же месяце приобретены по безналичному расчёту материалы на сумму 24 тыс. руб. (включая НДС), выплачена заработная плата работника в сумме 20 тыс. руб. полностью, уплачен единый социальный налог 8 тыс. руб. В апреле аккредитив использован для оплаты услуг сторонних организаций, стоимость которых относится на себестоимость продукции основного производства.

Составьте бухгалтерские проводки перечисленных операций.

4. По данным бухгалтерского учета организацией приобретены обои для ремонта офиса. А авансовом отчете при наличии товарного чека и чека ККМ составлена проводка: Д сч. 26, К сч. 71.

Укажите, какие нормативные документы нарушены и каковы последствия данного нарушения. Составьте правильную бухгалтерскую проводку.

Вопросы для самоконтроля:

Сформулируйте цель аудита расчетных операций.

Назовите задачи аудита расчетных операций.

Какие аудиторские доказательства применяются при проверке расчетных операций?

Назовите процедуры проверки расчетов с подотчетными лицами.

Как осуществляется контроль за соблюдением договорной дисциплины?

Приведите примеры проверки расчетов с поставщиками и покупателями.

Какие приемы используются при аудите расчетов по кредитам и займам?

Тестовое задание:

1.

Возврат подотчетным лицом неиспользованных денежных средств в кассу

должен быть отражен следующей проводкой:

А) Д 50 К 70

Б) Д 70 К 71

В) Д 94 К 50

Г) Д 50 К 71

2.

Поступление платежей за отгруженную продукцию отражается проводкой:

А) Д 51 К 62

Б) Д 51 К 68

В) Д 62 К 45

Г) Д 51 К 45

3. Какой проводкой арендатор отражает перечисление арендной платы?

А) Д 68 К 51

Б) Д 25 К 97

В) Д 76 К 51

Г) Д 25 К 76

4. Акцепт в расчетах означает:

А) отказ от оплаты документов

Б) выдача суммы наличными

В) оплата части требования

Г) согласие плательщика на оплату

5.

Учет НДС по приобретенным материальным ценностям учитывается на счете:

А) 90

Б) 10

В) 68

Г) 19

6. Безналичные расчеты осуществляют посредством:

А) безналичных перечислений по расчетным и валютным счетам

Б) купли-продажи сырья

В) выдачи денег наличными

Г) оплаты наличными

Предъявление претензии поставщику за обнаруженную недостачу ТМЦ при их приемке отражается проводкой:

А) Д 76 К 51

Б) Д 94 К 10

В) Д 76 К 60

Г) Д 91 К 10

Практическое занятие № 5

Тема: Проверка правильности оценки, переоценки, начисления амортизации основных средств.

Проверка правильности оценки, переоценки, начисления амортизации нематериальных активов.

Цель: уметь отражать в учете операции по приобретению и движению ОС и НМА; документально оформлять операции по учету; делать выводы и предложения по результатам проверки операций с ОС и НМА.

Оборудование: инструкционная карта, калькулятор.

Методические рекомендации:

При проведении аудиторской проверки ОС аудитор прежде всего проверяет, как ведется аналитический учет ОС, когда проводилась последняя инвентаризация.

Важной задачей контроля по учету ОС является проверка правильности начисления износа. Проверка правильности переоценки ОС приобрела сегодня важное значение, поскольку такая процедура производится практически каждый год.

Проверка учета капитальных вложений включает рассмотрение ведения аналитического учета по счету 08. При проверке операций по реализации и выбытию ОС надо выяснить, проводилась ли эта операция по счету 91.

Проверка данных по арендной плате за имущество осуществляется по текущей и долгосрочной аренде (лизинг). Также особое внимание необходимо уделить отнесению затрат на ремонт ОС (на себестоимость продукции или за счет резерва).

Аудит учета НМА осуществляется по видам операций:

- проверка операций учета поступления и создания НМА;
- проверка учета амортизации НМА;
- проверка учета выбытия НМА;
- проверка налогообложения в операциях с НМА;
- исчисление НДС при выбытии НМА и др.

Пример:

В октябре 2010 года предприятие приобрело и ввело в эксплуатацию нематериальный актив за 40 000 рублей (в т.ч. НДС). С какого месяца и как необходимо начислять амортизационные отчисления, если срок службы НМА 10 лет. Предприятие использует линейный способ.

Решение:

Предприятие будет начислять амортизационные отчисления с ноября. Так как срок полезного использования НМА 10 лет, то за десять лет необходимо исчислить 100 % износа, следовательно, годовая норма амортизации составит 10 % от стоимости НМА.

Для самостоятельного выполнения практических заданий необходимо знать:

- нормативные акты по учету ОС и НМА;
- порядок отражения в учете операций по приобретению и движению ОС и НМА;
- документальное оформление операций по учету;
- проводить проверку операций с ОС и НМА, делать выводы.

Задачи для выполнения:

1. Оформите бухгалтерской записью выявление при инвентаризации расхождения между фактическим наличием имущества и данным бухгалтерского учёта:

Излишков ОС;

Недостач НМА;

В каких случаях списание убытков от недостач и порчи имущества может быть произведено:

За счет виновных лиц;

За счет финансового результата деятельности организации;

За счет собственных средств организации.

2. В январе 2020 года до утверждения в установленном порядке годовой отчетности за 2019 год было выявлено излишнее начисление в прошлом году амортизационных отчислений по основным средствам 3000 рублей и недоначисление амортизации по нематериальным активам 1500 рублей.

Как следует оформить в бухгалтерском учете найденные ошибки?

3. В марте 2019 года предприятие приобрело основное средство за 140 000 рублей (в т.ч. НДС). С первого апреля основное средство введено в эксплуатации. С какого месяца и каким образом необходимо начислять амортизационные отчисления, если срок службы основного средства 5 лет. Предприятие использует линейный способ.

4. ЗАО «Комтех» является одним из учредителей ЗАО «Строймаш». В качестве вклада в УК ЗАО «Комтех» передает объект НМА. Остаточная стоимость НМА 15 000 рублей. Объект НМА был оценен в 13 000 рублей. В ЗАО «Комтех» при выбытии НМА были составлены бухгалтерские записи: Д сч. 91 К сч.04, Д сч. 91 К сч.99. Проверить правильность составленных записей.

Вопросы для самоконтроля:

1.Перечислите положения общего плана аудиторской проверки учёта основных средств. Что должен составить аудитор с целью более глубокого ознакомления с контролем и учётом основных средств предприятия?

2.На что необходимо обратить внимание при аудиторской проверке операций по движению основных средств?

3. Приведите аудиторские процедуры, применяемые для проверки наличия и сохранности основных средств.
4. Как проверяется правильность учёта выбытия (ликвидации) основных средств?
5. Как проверяется правильность оценки нематериальных активов?
6. В чём заключается проверка эффективности организации аналитического учёта нематериальных активов?

Тестовое задание:

1. Запись результатов подсчёта основных средств при инвентаризации ведёт:

- А. Один из членов комиссии.
- В. Аудитор.
- С. Материально ответственное лицо.

2. В документ, составляемый при инвентаризации, включаются основные средства, находящиеся на временном хранении, не принадлежащие данной фирме?

- А. Нет.
- В. Да.
- С. Да, в особых случаях, обусловленных договорами.

3. В процессе инвентаризации основных средств составляется:

- А. Акт инвентаризации.
- В. Справка о расхождениях.
- С. Инвентаризационная опись.

4. Амортизационные отчисления по объекту основных средств прекращаются:

- А. С 1-го числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости этого объекта или списания этого объекта с бухгалтерского учёта.

В.С даты реорганизации предприятия.

С.С даты утверждения протокола о смене учредителей.

5.В организации оприходованы основные средства, поступившие в порядке безвозмездной передачи, которые должны быть оценены по стоимости:

А.Рыночной.

В.Остаточной.

С.Восстановительной.

6.В организации в покупную стоимость автомобиля включена стоимость лицензии на автотранспортные перевозки. Признаёт ли аудитор это правильным.

А.Да.

В.Нет.

7.При отражении сумм, оплаченных подотчётным лицом при приобретении основных средств в организации розничной торговли, аудитор признаёт правильной проводку:

А.Дебет 08,Кредит 71.

В.Дебет 01,Кредит 71.

С.Дебет 19,Кредит 71.

8.Сумма уценки основных средств при проведении их переоценки относится:

А.На счёт прибылей и убытков.

В.На добавочный капитал организации.

С.На счета затрат.

9.Проведена корректировка начисленной амортизации при переоценке объектов основных средств:

А.Дебет 02,Кредит 83.

В.Дебет 02,Кредит 86.

С.Дебет 02,Кредит 81.

10.В процессе инвентаризации нематериальных активов составляется:

- А. Акт инвентаризации.
- В. Справка о расхождениях.
- С. Инвентаризационная опись.

11. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признаёт правильной их оценку по стоимости:

- А. Остаточной.
- В. Первоначальной.
- С. Рыночной.
- Д. Договорной.

12. При отражении в учёте оприходованных нематериальных активов аудитор признаёт правильной запись:

- А. Дебет 04, Кредит 08.
- В. Дебет 04, Кредит 60.
- С. Дебет 04, Кредит 97.

13. В ходе проверки учёта нематериальных активов аудитору необходимо проверить правильность отнесения объектов к данной группе активов.

К нематериальным активам при этом относятся:

- А. Исключительное право на промышленный образец.
- В. Объекты природопользования.
- С. Ценные бумаги.

14. В состав нематериальных активов организации не могут включаться:

- А. Интеллектуальные и деловые качества персонала организации.
- В. Деловая репутация организации.
- С. Организационные расходы.

Практическая работа № 6

на тему: «Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами».

Цель: научиться осуществлять проверку дебиторской и кредиторской задолженности, проверку расчетов с подотчетными лицами.

Оборудование: инструкционная карта

Ход работы:

1. Составить план аудиторской проверки дебиторской задолженности.
2. Составить план аудиторской проверки кредиторской задолженности.
3. Составить план аудиторской проверки расчетов с подотчетными лицами.

Таблица 1 - Пример составления общего плана аудита

Проверяемая организация			
Проверяемый период			
Планируемые трудозатраты (чел.-дн.)			
Состав аудиторской группы			
Руководитель проверки			
Срок проведения проверки			
Планируемый аудиторский риск			
Планируемый уровень (уровни) существенности			
№ п/п	Сегмент аудита	Сроки проверки	Исполнитель
Руководитель организации		аудиторской Подпись	

Руководитель проверки	Подпись
-----------------------	---------

Практическая работа № 7

На тему: «Проверка начислений по заработной плате, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче»

Цель: получить практику решения ситуационных задач по теме.

Ход работы:

1. Работнику отделения Фонда социального страхования РФ в июле выдана бесплатно путёвка для ребёнка в детский оздоровительный лагерь стоимостью 22 000 рублей. Определить: какая сумма дополнительно к оплате труда за июль месяц будет включена в доход работника при исчислении налога на доходы физических лиц?

2. Зарботная плата работника ООО "Исток" с января по октябрь 2020 года составила 135 490 рублей (без учёта налоговых вычетов). В октябре это же предприятие заключило договор с этим работником на приобретение у него гаража стоимостью 170 000 рублей. Определить: какая сумма должна быть включена в доход работника, и по какой ставке должен быть удержан налог на доходы физических лиц?

3. Во время проведения ремонтных работ ,после окончания рабочего времени у менеджера финансового отдела М.И.Ждановой пропал компьютер (остаточная стоимость 8500 руб. средняя месячная зарплата М.И. Ждановой 5200 руб.) Администрация предприятия взяла с менеджера объяснительную записку , а затем удержала из заработной платы в последующие два месяца сумму ущерба.

В чем неправомерны действия администрации?

4. Электрик Зайцев С. И. проработал в ОАО «Электросеть» полных три месяца. 29 июня 2020 г. он увольняется по собственному желанию. Бухгалтеру

организации нужно рассчитать и выплатить ему компенсацию за неиспользованный отпуск. Заработная плата Зайцева С. И. в расчетном периоде составляла: в марте — 4000 руб., в апреле — 4200 руб., в мае — 4290 руб. Рассчитайте сумму компенсации за неиспользованный отпуск.

5. В июне 2020г. в цехе № 1 ОАО «Сплав» произошла авария. Чтобы устранить ее последствия, инженер Иванов И.И. несколько раз задерживался после окончания своей смены. В результате он сверхурочно отработал 5 дней по 3 часа. Всего в июне Иванов И.И. отработал 175 час. Его месячная норма — 160 час. Оклад инженера — 5000 руб.

Рассчитайте заработную плату Иванова И.И. за июнь.

6. ООО «Валио» 1 июля 2020 г. на месяц наняло водителя Павлова Н.И. С работником заключен трудовой договор. Кроме того, он согласен выходить на работу и в выходные дни, если это потребуется. Согласно договору заработная плата Павлова Н.И. — 16000 руб. В июле водитель 3 раза выходил на работу в выходные дни (в июле 23 рабочих дня).

Контрольные вопросы:

1. Цели и задачи аудита соблюдения трудового договора и расчета по оплате труда.
2. Источники информации.
3. Виды и формы заработной платы.
4. Удержания из заработной платы.
5. Депонированная заработная плата.
6. Лицевой счет работника.
7. Ошибки при проверке расчетов по заработной плате.
8. Наличные и безналичные расчеты по заработной плате.

Практическое занятие № 8

Тема: «Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции».

Цель: уметь определять результат от продажи продукции; документально оформлять операции по учету; делать выводы и предложения по результатам проверки.

Оборудование: инструкционная карта.

Методические рекомендации:

При проверке учета выпуска и движения ГП аудитор выясняет, как организован учет выпуска ГП: традиционно, без применения счета 40 «Выпуск продукции»; с применением счета 40.

Уточняется, как оценивается ГП. В настоящее время используют виды оценок:

- по фактической производственной себестоимости (для индивидуального производства);
- по неполной (сокращенной) производственной себестоимости (для индивидуального и мелкосерийного производства);
- по оптовым ценам реализации;
- по плановой (нормативной) производственной себестоимости;
- по свободным отпускным ценам, увеличенным на сумму НДС;
- по свободным рыночным ценам.

Аудитору необходимо проверить учет движения ГП на складе.

Второй задачей является проверка учета выпуска и реализации ГП (работ, услуг).

Выручку от реализации произведенной продукции (работ, услуг) можно определить:

- по мере ее оплаты (при безналичных расчетах при поступлении средств на счета в учреждения банков, а при расчетах наличными – по поступлении средств в кассу);
- по мере отгрузки и предъявления покупателю расчетных документов.

Ход работы:

Решить задачи:

Задача 1.

Предприятие согласно учетной политике ведет учет реализации продукции в целях налогообложения по отгрузке (моментом реализации принят момент отгрузки). В истекшем месяце сделаны следующие бухгалтерские проводки: Д сч. 45 К сч 41, Д сч 51 К сч 76.

Объясните, какие нормативные документы нарушены. Составьте правильные бухгалтерские проводки согласно принятой на предприятии учетной политике.

Задача 2.

Предприятие согласно учетной политике ведет учет реализации продукции в целях налогообложения по оплате (моментом реализации принят момент оплаты). В истекшем месяце сделаны следующие бухгалтерские проводки: Д сч. 45 К сч 41, Д сч 51 К сч 76.

Объясните, какие нормативные документы нарушены. Составьте правильные бухгалтерские проводки согласно принятой на предприятии учетной политике.

Задача 3.

В марте 2011 года до утверждения в установленном порядке годовой отчетности за 2010 год было выявлено излишнее отнесения затрат на себестоимость продукции и списания их на счета учета реализации в сумме 7500 рублей.

Внесите исправления в бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке и оформите их бухгалтерскими записями.

Задача 4

Организация реализовала готовую продукцию по фактической себестоимости 260 000 рублей за наличный расчёт по цене 300 000 рублей (без НДС). Оформите бухгалтерские проводки и выведите финансовый результат от реализации продукции.

Контрольные вопросы:

1. Каковы цель и основные задачи аудита затрат на производство и выпуск готовой продукции (работ, услуг)?
2. Какие первичные документы и учетные регистры служат источниками информации при проверке затрат на производство и выпуск готовой продукции (работ, услуг)?
3. Как организуется проверка ведения учета по счету 20 «Основное производство»?
4. Какие процедуры применяет аудитор при проверке расходов на продажу?

Практическое занятие № 9

Тема: Проверка правильности формирования уставного капитала.

Проверка правильности формирования резервов.

Цель: уметь проводить проверку формирования капитала и резервов, документально оформлять операции по учету; составлять выводы и рекомендации по результатам проверки.

Оборудование: инструкционная карта.

Ход работы:

Уставный капитал входит в состав собственного капитала экономического субъекта и определяет минимальный размер имущества экономического субъекта, гарантирующего интересы его кредиторов.

При проверке необходимо установить:

- структуру управления экономическим субъектом;
- своевременно ли внесены изменения в учредительные документы;
- виды деятельности субъекта;
- учредителей экономического субъекта;
- размер УК, ДК, РК;

- адекватность методов оценки вносимых учредителями долей в УК в натуральной и нематериальной формах;
- своевременно ли учредители внесли свои доли в УК;
- предусмотрено ли в уставе создание резервного и других фондов и т.д.;

Пример:

ОАО имеет зарегистрированный УК в сумме 600 000 руб. При образовании УК сделана запись: Д сч. 80 К сч. 75 600 000 руб. В прошлом отчетном году УК был полностью сформирован. За приобретение акций акционерами внесено имущество:

- в денежной форме 380 000 руб.;
- ОС 105 000 руб.;
- НМА 9 500 руб.;
- материалами 85 500 руб.

Проверить правильность оформления образования УК. Составить необходимые записи.

Решение:

При образовании УК следовало составить запись – Д сч. 75 К сч. 80. При внесении имущества:

- в денежной форме – Д сч. 51 К сч. 75;
- ОС – Д сч. 08 К сч. 75;
- НМА Д сч. 08 К сч. 75;
- материалами – Д сч. 10 К сч. 75.

Для самостоятельного выполнения практических заданий необходимо знать:

- нормативные акты по учету капитала и резервов;
- порядок формирования уставного, добавочного и резервного капитала, резервов;
- документальное оформление операций по учету;
- проводить проверку формирования капитала и резервов.

Задачи для выполнения:

1. После государственной регистрации отражен уставный капитал ОАО «Кумир» в сумме вкладов учредителей, предусмотренных документами и составлена бухгалтерская запись Д сч. 80 К сч. 75. Отражено погашение задолженности учредителей в уставный капитал и составлены проводки:

- внесение вклада ОС – Д сч. 08 К 80;
- внесение вклада денежными средствами – Д сч. 51 К сч.80;
- внесение вклада материалами – Д сч. 10 К сч. 80.

К моменту регистрации уставный капитал был погашен на 30 %.

Каковы нарушения по учету УК. Проверить правильность оформления бухгалтерских записей.

2. Организация приобрела 100 акций ОАО «Сигма» по цене 10 руб. за единицу, всего на сумму 1 000 рублей. На конец года прибыль от реализации продукции составила 10 000 рублей, внереализационные доходы – 200 рублей.

Котировка приобретенных акций ОАО «Сигма» составила 7 рублей за единицу, поэтому 31 декабря текущего года был создан резерв на сумму ? руб. В следующем году эти акции были проданы по цене 800 рублей. Как следует отразить создание резерва под обесценение вложений в ценные бумаги? Составить необходимые бухгалтерские проводки.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите основные нормативные документы, используемые для аудита учредительных документов и расчётов с учредителями.

- 2.Какие данные должен проверить аудитор при ознакомлении с учредительными документами?
- 3.Какие первичные документы являются источниками информации при проверке операций по учёту уставного капитала?
- 4.Какие документы относятся к учредительным и какую информацию получает аудитор при ознакомлении с этими документами?
- 5.Как осуществляется проверка формирования уставного капитала?
- 6.Какие счета бухгалтерского учёта служат источниками информации при проверке операций по учёту уставного капитала?
- 7.Приведите варианты бухгалтерских записей по расчётам с учредителями.

Тестовое задание:

1.Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия, определяет:

- А.Руководитель предприятия.
- В.Собственник имущества.
- С.Правление предприятия.

2.Внесение изменений и дополнений в устав акционерного общества осуществляется по решению:

- А.Общего собрания общества.
- В.Совета директоров общества.
- С.Исполнительного органа общества.

3.Может ли размер выплачиваемого акционерам дивиденда превышать рекомендованный директорами общества?

- А.Да.
- В.Нет.

4.Минимальный уставный капитал открытого акционерного общества должен составлять не менее:

А.Тысячекратной суммы МРОТ, установленного федеральным законом на дату регистрации общества.

В.Размера, определённого по усмотрению общего собрания учредителей при создании общества.

5.Может ли АО выплачивать промежуточные дивиденды (за три, шесть, девять месяцев)?

А.Может.

В.Не может.

6.Организация создаёт резервный фонд. За основу при проверке правильности формирования резерва будет взят уставный капитал:

А.Фактический оплаченный.

В.Предусмотренный учредительными документами.

7.Уставный капитал акционерного общества может быть увеличен:

А.Увеличением номинальной стоимости акций или размещением дополнительных акций.

В.Только увеличением номинальной стоимости акций.

С.Только размещением дополнительных акций.

Практическое занятие № 10

Тема: Проверка достоверности определения финансовых результатов.

Цель: уметь проводить проверку формирования финансового результата и использования прибыли; документально оформлять операции по учету; делать выводы и предложения по результатам проверки.

Оборудование: инструкционная карта.

Ход работы:

Для проведения аудита учета финансовых результатов и использования прибыли необходимо проверить ведение и аналитического и синтетического учета по счетам 90, 91, 99.

Финансовый результат работы предприятия отражает его балансовую прибыль или убыток: прибыль (убыток) от реализации ГП (работ, услуг),

прибыль (убыток) от прочей реализации и суммы внереализационных доходов и потерь.

Аудитор прежде всего выясняет, как в учетной политике предприятия предусмотрено учитывать финансовый результат от реализации продукции (работ, услуг) – по предъявленным расчетным документам (Д сч. 62 – К сч. 90) или по оплаченным (Д сч. 50, 51, 52 – К сч. 90).

Финансовый результат от реализации продукции определяется как разница между выручкой от реализации без НДС и акцизов и фактической себестоимостью реализованной продукции (работ, услуг).

Наряду с проверкой финансового результата необходимо провести контроль распределения прибыли в течение отчетного года. Для этой цели используется счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

Пример:

ООО «Тайга» отгрузило продукцию ОАО «Буран», фактическая себестоимость отгруженной продукции X – 85 000 руб, договорная цена – 105 000 руб. плюс НДС. Оплаты за отгруженный товар от ОАО «Буран» не получено. В то же время между ЗАО «Кедр» и ОАО «Буран» существуют свои взаимоотношения, в которых ЗАО «Кедр» за поставленный ему товар А должен ОАО «Буран» сумму в размере 150 000 руб. Отразить финансовый результат ООО «Тайга».

Решение:

В бухгалтерском учете ООО «Тайга» реализация продукции X отражена так:

Д сч. 62 К сч. 90.1 105 000 руб. плюс НДС;

Д сч. 90.3. К сч. 76 сумма НДС;

Д сч. 90.2. К сч. 43 85 000 руб.;

Д сч. 90.9 К сч. 99 сумма прибыли от реализации

Задачи для выполнения:

1. Предприятие получило внереализационные доходы, уплаченные другой организацией за невыполнение договорных обязательств. При этом сделана следующая бухгалтерская запись: Д сч. 51, К сч. 84

Объясните, какие нормативные документы нарушены. Составьте бухгалтерские проводки по исправлению допущенной ошибки.

2. При аудиторской проверке выявлено, что предприятие относило расходы на рекламу на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». В результате этого по данным учета получена незначительная прибыль от реализации продукции. Если бы предприятие в бухгалтерском учете правильно отражало указанные расходы, то был бы получен убыток от реализации.

Укажите, Какие нормативные документы нарушены и каковы последствия данного нарушения. Составьте правильную бухгалтерскую проводку.

Контрольные вопросы:

1.Какие источники получения нормативно-правовой информации может использовать аудитор для проверки финансовых результатов организации и других объектов аудита?

2.На каких счетах Плана счетов осуществляется бухгалтерский учёт финансовых результатов?

3.Как формируется прибыль (убыток) до налогообложения?

4.Назовите документы хозяйствующих субъектов - источники информации для аудиторов, осуществляющих проверку использования финансовых результатов.

5.Какие приемы (методы)аудита используют аудиторы для выражения мнения о достоверности отражения финансовых результатов в бухгалтерской отчётности и соответствии порядка бухгалтерского учёта финансовых результатов требованиям нормативных актов?

6. Назовите типичные ошибки, допускаемые при формировании конечного финансового результата деятельности организации и его отражении в бухгалтерском учете.

Практическое занятие № 11

Тема: Проверка правильности составления бухгалтерской отчетности.

Цель: уметь проводить проверку правильности составления отчетности экономического субъекта.

Оборудование: инструкционная карта.

Ход работы:

Методические рекомендации:

В соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности целью аудита является выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка бухгалтерского учета законодательству РФ.

В соответствии с Правилom (стандартом) аудиторской деятельности «Цели и основные принципы, связанные с аудитом бухгалтерской отчетности» целями аудита бухгалтерской отчетности являются формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах.

С точки зрения целей аудита бухгалтерская отчетность экономического субъекта должна отвечать следующим требованиям:

1. Бухгалтерская отчетность должна давать достоверное и полное представление о финансовом положении и финансовых результатах хозяйственной деятельности клиента.
2. Все части бухгалтерской отчетности должны представлять единое целое и взаимосвязаны между собой.
3. Бухгалтерская отчетность должна включать показатели деятельности филиалов, представительств и иных подразделений, в том числе выделенных на отдельные балансы.

4. При оценке статей бухгалтерской отчетности экономический субъект должен обеспечить соблюдение допущений и требований, предусмотренных ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций».

5. Содержание и формулы бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и пояснений к ним применяются последовательно от одного отчетного периода к другому.

6. Бухгалтерская отчетность должна быть открыта для ознакомления пользователей: учредителей, инвесторов, банков, кредиторов, поставщиков, покупателей и др.

Основная цель аудита бухгалтерской отчетности и требования к ее содержанию определяют и основные задачи аудиторской проверки:

- установление степени общей приемлемости отчетности;
- подтверждение правильности включенных в отчетность сумм;
- определение завершенности отчетности;
- подтверждение права собственности на активы и обязательства;
- установление правильности оценки статей отчетности;
- подтверждение правильности корреспонденции и отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и правильности их разграничения между отчетными периодами;
- подтверждение арифметической точности статей отчетности;
- установление раскрытия отчетности.

Контрольные вопросы

1. Каковы основные цели и задачи аудита бухгалтерской отчетности ?
2. Дайте определение процесса дезагрегирования бухгалтерской отчетности.
3. С какой целью осуществляется дезагрегирование бухгалтерской отчетности?

5.4 Контрольно-оценочный материал для зачета.

Зачет предназначен для контроля и оценки результатов освоения дисциплины «Аудит».

Вопросы и практические задания к дифференцированному зачету

Вариант № 1. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Понятие аудит. Аудиторская деятельность.
2. Аудит денежных средств (цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки)
3. Согласно Расчетно-платежной ведомости за январь 20__ года предприятия ООО «Магнат» имеются следующие данные о начислении зарплаты и начислению страховых взносов

Расчетно – платежная ведомость за январь 20__ года

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение	кол-во детей до 18 лет	сумма начисленной зарплаты	Страховые взносы
1	Андреев А.А.	администрация	1	20000	5200
2	Борисова А.П.	администрация	2	8000	2080
3	Валеев К.Ш.	администрация	3	15000	3900
4	Грибоедов Д.Л.	основной цех	0	20000	5200

Определить правильность начисления страховых взносов. Результаты проверки занести в таблицу

№ п/п	Ф.И.О.	ФОТ	Сумма начисленных страховых взносов		Отклонения	Корректирующие записи
			По данным ООО «Магнат»	По данным проверки		
1	Андреев А.А.	20000	5200			
2	Борисова А.П.	8000	2080			
3	Валеев К.Ш.	15000	3900			
4	Грибоедов Д.Л.	20000	5200			
5	Дмитриева А.Л.	20000	5200			

Вариант № 2. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Виды аудита.
2. Аудита расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами(цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки).
3. Имеются следующие данные о расчетах с дебиторами и кредиторами ООО «Магнат» за ноябрь 20__ года.

Журнал регистрации хозяйственных операций за ноябрь 20__ года

№ п/п	Содержание х/о	Дебет	Кредит	Сумма

1	Выдано из кассы подотчетному лицу Ерохину В.В.	73	50	150 000
2	Получено на р/с от покупателя ООО «Маяк»	51	62	100 000
3	Перечислен с р/с поставщику аванс за материалы	60.1	51	160 000
4	Перечислена на пластиковые карты зарплата персоналу	70 76	76 51	680 000 680 000
5	Получено от покупателя ЗАО «Весна» в кассу	50	60	145 000
6	Открыт аккредитив на счет собственных средств предприятия	51	55	178 000
7	Выдан из кассы займ работнику Макарову Ю.А.	73	50	450 000
8	Перечислено со счета аккредитива поставщику ЧП Курбанов	62	55	178 000
9	Получена выручка от ТД «Зима» на валютный счет	51	62	148 000
10	Утвержден Авансовый отчет Ерохина В.В. по командировке связанной с приобретением с основных средств	26	71	140 000

Определить ошибки и нарушения. По результатам проверки составить Ведомость выявленных ошибок и нарушений

Проводки по данным ООО «Магнат»	Проводки по данным проверки	Корректирующие записи
---------------------------------	-----------------------------	-----------------------

Вариант № 3. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Законодательная и нормативная база аудита
2. Аудит расчетных и кредитных операций (цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки).
3. Имеются следующие данные о расчетах с дебиторами и кредиторами ООО «Магнат» за ноябрь 20__ года.

В августе 20__ г. местные органы власти подарили ООО «Магнат» станок фрезерный. Его рыночная стоимость составила 45 000 руб. Зарплата рабочих, которые занимались монтажом станка составила 3000 руб. Оборудование введено в эксплуатацию в августе 20__ г. Срок эксплуатации – 6 лет. Годовая норма амортизации по этому станку равна 16,67 %

В августе 20__ г. были сделаны следующие проводки:

1. Д08К83 45 000

2. Д08К70 3000

3. Д70К69 780

4. Д01К08 46860

В сентябре 20__ г. были составлены следующие проводки:

Д20К02 651,35

Определить ошибки и нарушения. По результатам проверки составить таблицу.

Ведомость выявленных ошибок и нарушений

Проводки по данным ООО «Магнат»	Проводки по данным проверки	Корректирующие записи

Вариант № 4. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Права, обязанности и ответственность аудиторов.
2. Аудит операций с основными средствами (цель, источники, порядок

проведения и типичные ошибки).

3. Имеются следующие данные о реализации готовой продукции ООО «Магнат» за 4 квартал 20__ года.

Фактическая себестоимость готовой продукции – 450 000 руб.

Цена реализации – 650 000 руб.

В т.ч. НДС 99 152,54 руб.

Продукция полностью отгружена, реализована и оплачена покупателем. Удержан налог с полученной прибыли На предприятии используется метод определения выручки «по отгрузке». В учете сделаны следующие бухгалтерские проводки:

Д90К43 450 000 руб. – отгружена ГП

Д62К90 550847,46 руб. – цена реализации

Д68К90 99152,54 руб. – в т.ч. НДС

Д51К62 650 000 руб. – получена оплата

Д99К68 76080 руб. – начислен налог на прибыль

Д68К51 76080 руб. - перечислен налог на прибыль в бюджет

Провести проверку правильности начисления налога на прибыль. Результаты оформить в виде следующей таблицы.

Ведомость выявленных ошибок и нарушений

Проводки по данным «Магнат»	по ООО	Проводки по данным проверки	Корректирующие записи

Вариант № 5. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Методы аудиторской деятельности.
2. Аудит операций с нематериальными активами (цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки).
3. При проверке бухгалтерской отчетности за предыдущий год аудиторы обнаружили проводки:

Д75 К80 – 1400 тыс. руб.

Д01 К75 – 700 тыс. руб.

Д58 К75 – 300 тыс. руб.

Других движений на счетах 75 и 80 не было. Фирма работает 2 года. Определите характер нарушения и перечислите какие документы может затребовать аудитор для проверки этого сегмента аудита?

Вариант № 6. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Аудиторский риск.
2. Аудита операций с производственными запасами (цель, источники,

порядок проведения и типичные ошибки).

3. Проанализируйте ситуацию, возникшую при проверке кассовых операций. Укажите, какие были выявлены нарушения и предложите меры по устранению нарушений.

По РКО от 09.04.20__ № 99 и приложенному к ней договору подряда инженеру Н.П. Воронину выплачено за ремонт производственного оборудования 24000 руб. Встречной проверкой установлено, что Н.П. Воронин работы не выполнял и денежные средства из кассы не получал. По объяснению кассира и главного бухгалтера, деньги по устному распоряжению директора Г.В. Петрова были выданы водителю автомобиля «Волга» А.Ю. Петренко для оплаты ремонта автомобиля и на покупку запчастей. Ремонт был произведен в таксомоторном парке, однако документы, подтверждающие расходы, отсутствуют. Данная операция отражена проводкой Д60К50 24000.

Инструкция: неверную проводку сторнировать, составить верную, отразить удержание недостачи из зарплаты кассира (в 3 этапа: обнаружена недостача в кассе, списана на виновное лицо, удержана из заработной платы)

Вариант № 7. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Этапы аудиторской проверки
2. Аудит трудового законодательства и расчетов по оплате труда (цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки).
3. Проанализируйте ситуацию, возникшую при проверке кассовых операций. Укажите, какие были выявлены нарушения и предложите меры по устранению нарушений.

При проверке соблюдения кассовой дисциплины выявилось, что приказ об установлении лимита кассы отсутствует, однако ежедневно в кассе

имеется остаток на конце дня в сумме 5000 руб. На одну из дат этот остаток составил 150 000 руб, причем заработную плату работник получают перечислением на пластиковые карты. Кроме этого в учете имеются следующие проводки

Д60 К50 180 000 руб. выплачено поставщику ООО «Акустик» за поставку оборудования

Д50К62 140 000 руб. получена от покупателя ООО «Имидж» выручка за реализованную продукцию.

Вариант № 8. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Содержание и формы аудиторского заключения.
2. Аудит готовой продукции и ее продажи (цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки).
3. Согласно Расчетно-платежной ведомости за январь 20__ года предприятия ООО «Магнат» имеются следующие данные о начислении зарплаты и НДФЛ

Расчетно – платежная ведомость за январь 20__ года

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение	кол-во детей до 18 лет	сумма начисленной зарплаты	НДФЛ	К выплате
-------	--------	---------------	------------------------	----------------------------	------	-----------

1	Андреев А.А.	администрация	1	20000	2470	17530
2	Борисова А.П.	администрация	2	8000	832	7168
3	Валеев К.Ш.	администрация	3	15000	1664	13336
4	Грибоедов Д.Л.	основной цех	0	20000	2548	17452
5	Дмитриева А.Л.	основной цех	0	20000	2548	17452

Определить правильность удержания НДФЛ и сумм к выплате.
 Результаты проверки занести в таблицу

№ п/ п	Ф.И.О.	ФОТ	Сумма удержания НДФЛ		Сумма удержания НДФЛ		Откло нения	Корректир ующие записи
			По данны м ООО «Магна т»	По данным проверки	По данны м ООО «Магна т»	По данны м провер ки		
1	Андреев А.А.	2000 0	5200					
2	Борисова А.П.	8000	2080					
3	Валеев К.Ш.	1500 0	3900					
4	Грибоедов	2000	5200					

	Д.Л.	0						
5	Дмитриева А.Л.	2000 0	5200					

Вариант № 9. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Организация и планирование аудита.
2. Аудита собственных средств организации (цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки).
3. Согласно Расчетно-платежной ведомости за январь 20__ года предприятия ООО «Магнат» имеются следующие данные о начислении зарплаты и НДФЛ

Имеются следующие данные о расчетах с дебиторами и кредиторами ООО «Магнат» за ноябрь 20__ года.

№ п/п	Содержание х/о	Дебет	Кредит	Сумма
1	Внесена в кассу часть займа работником Черновым В.М.	50	73	10 000
2	Удержана из зарплаты работника Чудакова	73	70	12 000

	М.И. часть займа			
3	Внесен Ерохиным В.В. остаток подотчетной суммы в кассу	50	71	1000
4	Внесена в кассу недостача наличных денег кассиром Жулиной А.Д.	50	94	160
5	Получен на р/с долгосрочный кредит	51	66	500 000
6	Начислены проценты за пользование кредитом	76	91	25000
7	Погашены с р/с часть проценты по кредиту	67	51	25000
8	Сданы сверхлимитные остатки из кассы на р/с	51	50	12800
9	Перечислено с р/с в бюджет	69	51	350 000
10	Получено на р/с от учредителя	51	75	60 000

Журнал регистрации хозяйственных операций за ноябрь 20__ года

Определить ошибки и нарушения. По результатам проверки составить Ведомость выявленных ошибок и нарушений

Проводки по данным ООО «Магнат»	Проводки по данным проверки	Корректирующие записи

Вариант № 10. Дайте устный ответ на первые два вопроса и решите задачу в области аудита организации.

1. Организация аудиторской службы в РФ. Профессиональная этика аудиторов.
2. Аудита финансовых результатов (цель, источники, порядок проведения и типичные ошибки).

На предприятии ООО «Магнат» сплошным порядком была проведена проверка Авансовых отчетов. Были установлены следующие факты.

Авансовый отчет Буркиной Г.С. № 79 от 25.09.20__ по командировке, связанной с повышением квалификации с 12.09.20__ по 22.09.20__.

К авансовому отчету приложены следующие документы:

- два ж/д билета на общую сумму 3032 руб.
- счет-фактура гостиницы на сумму 11500руб.
- квитанции за телефонные переговоры на сумму 820 руб.
- командировочное удостоверение, суточные в расчете 100 руб. за сутки.
- счет-фактура и квитанция к ПКО за обучение на сумму 4500 руб.

Из кассы Буркиной Г.С. 10.09.20__ получено 21 000 руб.

По результатам проверки определить нарушения правил выдачи и расходования подотчетных сумм.

Критерии оценки дифференцированного зачета

Оценка «отлично»:

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Студент демонстрирует всесторонние и глубокие знания программного материала, владеет понятиями по дисциплине, демонстрирует умение проводить аудит организации в соответствии с действующей нормативной базой.

Оценка «хорошо»:

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно, но требуют дополнительных пояснений. Студент демонстрирует твердое знание программного материала, владеет понятиями, но допускаются отдельные погрешности и неточности при ответе, демонстрирует умение проводить аудит организации, но допускает неточности при проведении аудита.

Оценка «удовлетворительно»:

Ответы на поставленные вопросы излагаются сбивчиво, требуют постоянных пояснений, допускаются существенные погрешности в ответах. Студент демонстрирует поверхностные знания вопроса, однако в основном знает программный материал, необходимый для предстоящей работы по профессии, демонстрирует умение проводить аудит организации, но допускает существенные неточности при проведении аудита.

Оценка «неудовлетворительно»:

Ответы на поставленные вопросы излагаются непоследовательно, сбивчиво, требуют постоянных пояснений, допускаются существенные погрешности в ответах. В ответах студентов обнаружены значительные пробелы в знаниях, допускаются принципиальные ошибки. Студент не готов проводить аудит организации, допускает существенные неточности при проведении аудита.

Оценки объявляются в день проведения дифференцированного зачета.

РЕЦЕНЗИЯ

на комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине ОП.05 Аудит специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям) преподавателя Мызниковой Е.Ю.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с ФГОС СПО и предназначен для оценки уровня освоения учебной дисциплины ОП.05 Аудит специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям) по профессии бухгалтер. КОС в полном объеме соответствует основной образовательной программе; учебному плану направления подготовки специальности; образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы. Теоретические вопросы, практические задания, включенные в КОС максимально приближены к условиям профессиональной деятельности выпускника. В КОС сформированы цель и задачи, содержание, условия и технология образовательного процесса, оценка качества подготовки выпускника по данному направлению.

Содержание представленных КОС отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у студентов компетенций запланированных в рабочей программе. В структуре и содержании КОС полностью показаны виды работ, которые предназначены для овладения студентами как общих, так и профессиональных компетенций.

При проектировании КОС принималась во внимание оценка способности студента к творческой деятельности, готовности вести поиск решения новых задач, связанных с конкретными специальными знаниями. КОС составлены на основе системного подхода, характеризуются необходимой последовательностью и логикой, охвачены все основные вопросы по данному учебному модулю. При формировании КОС выдержано соответствие действующему государственному образовательному стандарту по направлению подготовки специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рецензент:



С.В.Константинова, начальник экономического сектора Ртищевской дистанции гражданских сооружений структурного подразделения Юго-Восточной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений-структурного подразделения Юго-Восточной железной дороги - филиала ОАО «РЖД»

РЕЦЕНЗИЯ

на комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине **ОП.05 Аудит 38.02.01 Экономика и бухгалтерский (по отраслям)** преподавателя **Мызниковой Е.Ю.**

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с ФГОС СПО и предназначен для оценки уровня освоения учебной дисциплины ОП.05 Аудит специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям) по профессии бухгалтер. КОС в полном объеме соответствует основной образовательной программе; учебному плану направления подготовки специальности; образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы. Теоретические вопросы, практические задания, включенные в КОС максимально приближены к условиям профессиональной деятельности выпускника. В КОС сформированы цель и задачи, содержание, условия и технология образовательного процесса, оценка качества подготовки выпускника по данному направлению. Содержание представленных КОС отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у студентов компетенций запланированных в рабочей программе. В структуре и содержании КОС полностью показаны виды работ, которые предназначены для овладения студентами как общих, так и профессиональных компетенций. При проектировании КОС принималась во внимание оценка способности студента к творческой деятельности, готовности вести поиск решения новых задач, связанных с конкретными специальными знаниями. КОС составлены на основе системного подхода, характеризуются необходимой последовательностью и логикой, охвачены все основные вопросы по данному учебному модулю. При формировании КОС выдержано соответствие действующему государственному образовательному стандарту по направлению подготовки специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рецензент:



О.Ю.Жукова, преподаватель высшей категории
филиала СамГУПС в г.Ртищево