

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Манаенков Сергей Александрович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 10.07.2025 09:09:36  
Уникальный идентификатор:  
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ  
СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО  
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)**

**Комплект  
контрольно-оценочных средств  
по учебной дисциплине  
*ОП.07 Основы предпринимательской деятельности*  
основной профессиональной образовательной программы  
по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)*  
(Базовая подготовка среднего профессионального  
образования)**

Ртищево, 2022г

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Базовая подготовка среднего профессионального образования), программы учебной дисциплины (ОП.07 Основы предпринимательской деятельности).

Рассмотрено и одобрено  
цикловой комиссией

38.02.01, 23.02.01

протокол № 1

от «14» 01 2022 г.

Председатель ЦК

Т.Л. Дрожжина

Утверждаю

Зам. директора по УР

Н.А. Петухова

«31» 08 2022 г.

Разработчик:



Е.Ю. Мызникова, преподаватель филиала СамГУПС в  
г. Ртищево

Рецензенты:



О.Ю. Жукова, преподаватель высшей категории  
филиала СамГУПС в г. Ртищево

С.В. Константинова, начальник экономического  
сектора Ртищевской дистанции гражданских  
сооружений структурного подразделения Юго-  
Восточной дирекции по эксплуатации зданий и  
сооружений - структурного подразделения Юго-  
Восточной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»

## Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.	8
3. Оценка освоения учебной дисциплины:	20
3.1. Формы и методы оценивания.	
3.2. Кодификатор оценочных средств.	
4. Задания для оценки освоения дисциплины.	17

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины (*ОП.07 Основы предпринимательской деятельности*) обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* следующими знаниями, умениями, которые формируют профессиональные компетенции, и общими компетенциями, а также личностными результатами ,осваиваемыми в рамках программы воспитания:

У 1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.
У 2	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.
У 3	Определять этапы решения задачи.
У 4	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.
У 5	Составить план действия; определить необходимые ресурсы.
У 6	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
У 7	Реализовать составленный план;
У 8	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
У 9	Определять задачи для поиска информации;
У 10	Определять необходимые источники информации;
У 11	Планировать процесс поиска;
У 12	Структурировать получаемую информацию;
У 13	Выделять наиболее значимое в перечне информации;
У 14	Оценивать практическую значимость результатов поиска;
У 15	Оформлять результаты поиска
У 16	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
У 17	Применять современную научную профессиональную терминологию;
У 18	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
У 19	Организовывать работу коллектива и команды;
У 20	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
У 21	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
У 22	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
У 23	Использовать современное программное обеспечение
У 24	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
У 25	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
У 26	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
У 27	Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
У 28	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
У 29	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

У 30	Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
У 31	Оформлять бизнес-план;
У 32	Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
У 33	Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
У 34	Презентовать бизнес-идею;
У 35	Определять источники финансирования;
У 36	Принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
У 37	Принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
У 38	Проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
У 39	Проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
У 40	Проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
У 41	Проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
У 42	Организовывать документооборот;
У 43	Разбираться в номенклатуре дел;
У 44	Заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
У 45	Передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
У 46	Передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
У 47	Исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.
З 1	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
З 2	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
З 3	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
З 4	Методы работы в профессиональной и смежных сферах;
З 5	Структуру плана для решения задач;
З 6	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
З 7	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
З 8	Приемы структурирования информации;
З 9	Формат оформления результатов поиска информации;
З 10	Содержание актуальной нормативно-правовой документации;
З 11	Современная научная и профессиональная терминология;
З 12	Возможные траектории профессионального развития и самообразования;
З 13	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
З 14	Основы проектной деятельности
З 15	Особенности социального и культурного контекста;
З 16	Правила оформления документов и построения устных сообщений;

3 17	Современные средства и устройства информатизации;
3 18	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
3 19	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
3 20	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
3 21	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
3 22	Особенности произношения;
3 23	Правила чтения текстов профессиональной направленности;
3 24	Основы предпринимательской деятельности;
3 25	Основы финансовой грамотности;
3 26	Правила разработки бизнес-планов;
3 27	Порядок выстраивания презентации;
3 28	Кредитные банковские продукты;
3 29	Основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
3 30	Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
3 31	Понятие первичной бухгалтерской документации;
3 32	Определение первичных бухгалтерских документов;
3 33	Формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
3 34	Порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
3 35	Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
3 36	Порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
3 37	Порядок составления регистров бухгалтерского учета;
3 38	Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды,

	сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.
ЛР 25	Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций.
ЛР 26	Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).
ЛР 27	Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.
ЛР 28	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 29	Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.
ЛР 30	Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личного развития.
ЛР 31	Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих, профессиональных компетенций и личностных результатов в рамках программы воспитания:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата.	Форма контроля и оценивания.
У 1 Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	правильность и аргументированность в выявлении и анализе задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, тестирования.
У 2 Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.	правильность и аргументированность в выявлении и анализе задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте	
У 3 Определять этапы решения задачи.	правильность и аргументированность в выявлении этапов решения задачи.	
У 4 Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	правильность и аргументированность в поиске информации для решения задачи и/или проблемы.	
У 5 Составить план действия; определить необходимые ресурсы.	Целесообразность составления плана действий, рациональное определение необходимых ресурсов.	
У 6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	правильность и аргументированность выбора методов работы	
У 7 реализовать составленный план;	Выполнение составленного плана	
У 8 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Справедливый самоанализ своих действий	
У 9 определять задачи для поиска информации;	Структурирование информации по видам деятельности, рациональное исследование рынка	
У 10 определять необходимые источники информации;	Структурирование информации по видам деятельности, рациональное исследование рынка	
У 11 планировать процесс поиска;	Структурирование информации по видам деятельности, рациональное исследование рынка	
У 12 структурировать получаемую информацию;	Структурирование информации по видам деятельности, рациональное	



	исследование рынка
У 13 выделять наиболее значимое в перечне информации;	Структурирование информации по видам деятельности, рациональное исследование рынка
У 14 оценивать практическую значимость результатов поиска;	Структурирование информации по видам деятельности, рациональное исследование рынка
У 15 оформлять результаты поиска	Структурирование информации по видам деятельности, документальное оформление результатов
У 16 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Выбор действующей нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
У 17 применять современную научную профессиональную терминологию;	Формирование грамотной, профессиональной речи
У 18 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Формирование грамотной, профессиональной речи, пользование актуальной информацией в организации
У 19 организовывать работу коллектива и команды;	эффективная работа в коллективе, общение с коллегами, руководством, потребителями.
У 20 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	эффективная работа в коллективе, общение с коллегами, руководством, потребителями.
У 21 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Формирование грамотной, профессиональной речи, доброжелательное общение с коллегами, руководством, потребителями.
У 22 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Пользование профессиональными программами, технологиями, оргтехникой в профессиональной деятельности
У 23 использовать современное программное обеспечение	Пользование профессиональными программами, технологиями, оргтехникой в профессиональной деятельности
У 24 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями

базовые профессиональные темы;		
У 25 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
У 26 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
У 27 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
У 28 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
У 29 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	Актуализация знаний и анализ профессиональной деятельности	
У 30 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	Пользование профессиональными программами, технологиями, оргтехникой в профессиональной деятельности. Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
У 31 оформлять бизнес-план;	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
У 32 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	соблюдение установленных методик, знание формул, правильность расчетов кредитных операций	
У 33 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	соблюдение установленных методик, знание формул, правильность расчетов окупаемости инвестиционных проектов	
У 34 презентовать бизнес-идею;	Пользование профессиональными программами, технологиями, оргтехникой в профессиональной деятельности. Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
У 35 определять источники финансирования;	владение профессиональными знаниями по финансированию деятельности	
У 36 принимать произвольные первичные бухгалтерские	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями	

документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;	нормативных документов.	
У 37 принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов. Пользование профессиональными программами, технологиями, оргтехникой в профессиональной деятельности	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, тестирования.
У 38 проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
У 39 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
У40 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
У 41 проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
У 42 организовывать документооборот;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
У 43 разбираться в номенклатуре дел;	Проверка ,обработка и хранение документа в соответствии с требованиями нормативных документов	
У 44 заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;	Проверка ,обработка и хранение документа в соответствии с требованиями нормативных документов	
У 45 передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;	Проверка ,обработка и хранение документа в соответствии с требованиями нормативных документов	
У 46 передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;	Проверка ,обработка и хранение документа в соответствии с требованиями нормативных документов	
У 47 исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.	Проверка ,обработка и хранение документа в соответствии с требованиями нормативных документов	
З 1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Ориентировка в рабочей среде фирмы, ее внутренней и внешней средой	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов

3 2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Ориентировка в рабочей среде фирмы, ее внутренней и внешней средой	практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, тестирования.
3 3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	Ориентировка в рабочей среде фирмы, ее внутренней и внешней средой	
3 4 методы работы в профессиональной и смежных сферах;	Ориентировка в рабочей среде фирмы, ее внутренней и внешней средой	
3 5 структуру плана для решения задач;	Формирование последовательности действий для выполнения рабочей программы	
3 6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	Формирование последовательности действий и их анализа для выполнения рабочей программы	
3 7 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	Применение информации применяемых в профессиональной деятельности;	
3 8 приемы структурирования информации;	Применение информации применяемых в профессиональной деятельности, ее отбор	
3 9 формат оформления результатов поиска информации;	Применение информации применяемых в профессиональной деятельности, ее отбор	
3 10 содержание актуальной нормативно-правовой документации;	Ориентация в новейших изданиях нормативно-правовой документации;	
3 11 современная научная и профессиональная терминология;	Соблюдение в работе современной научной и профессиональной терминологии	
3 12 возможные траектории профессионального развития и самообразования;	Выбор современных источников для профессионального развития и самообразования;	
3 13 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	Выбор общения в коллективе, согласно психологическим особенностям личности	
3 14 основы проектной деятельности	Ориентировка в видах проектной деятельности	
3 15 особенности социального и культурного контекста;	Выбор общения в коллективе, согласно социального и культурного контекста;	
3 16 правила оформления документов и построения устных сообщений;	Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с нормативным	

	регулируемым	
3 17 современные средства и устройства информатизации;	Применение информации применяемых в профессиональной деятельности;	
3 18 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Применение информации применяемых в профессиональной деятельности;	
3 19 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
3 20 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, тестирования.
3 21 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
3 22 особенности произношения;	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
3 23 правила чтения текстов профессиональной направленности;	Формирование грамотной, профессиональной речи, владение профессиональными знаниями	
3 24 основы предпринимательской деятельности;	точность и полнота знаний основ предпринимательской деятельности;	
3 25 основы финансовой грамотности;	точность и полнота знаний финансовой грамотности;	
3 26 правила разработки бизнес-планов;	Последовательность разработки бизнес-планов;	
3 27 порядок выстраивания презентации;	Последовательность выстраивания презентации;	
3 28 кредитные банковские продукты;	Значимость и функции кредитных банковских продуктов;	
3 29 основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;	Ведение учета хозяйственных операций в соответствии с правилами и методами бухгалтерского учета;	
3 30 общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;	Ведение учета хозяйственных операций в соответствии с правилами и методами бухгалтерского учета;	
3 31 понятие первичной бухгалтерской документации;	Назначение первичных документов, их виды по учету отдельных видов	

	имущества в соответствии с нормативным регулированием	
3 32 определение первичных бухгалтерских документов;	Назначение первичных документов, их виды по учету отдельных видов имущества в соответствии с нормативным регулированием	
3 33 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	Назначение первичных документов, их виды по учету отдельных видов имущества в соответствии с нормативным регулированием	
3 34 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
3 35 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
3 36 порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
3 37 порядок составления регистров бухгалтерского учета;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	
3 38 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	Проверка ,обработка и хранение документа в соответствии с требованиями нормативных документов	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных

		олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения

<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
<p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p>	<p>Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса</p>
<p>ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>–принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li>–принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>–проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li>–проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li>–проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>–проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</li> <li>–организовывать документооборот;</li> <li>–разбираться в номенклатуре дел;</li> <li>–вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского</li> </ul>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, тестирования.</p>



	<p>учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>–передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</li> <li>–исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</li> </ul>	
<p><b>ЛР 13</b> Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.</p>	<p>–грамотное изложение мыслей, ответственное выполнение своих профессиональных обязанностей, умение сотрудничать с коллективом для выполнения поставленных задач и целей.</p>	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> <p>- Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> <p>-Оценка умения вступать в коммуникативные</p>

		отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выявление и эффективно поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-составление плана действия;</li> <li>-определение необходимых ресурсов;</li> <li>-реализация составленного плана;</li> <li>-оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	
ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование уважение к работе каждого члена коллектива;</li> <li>- добросовестное отношение к своей и чужой работе</li> </ul>	
ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование ответственности за развитие своего коллектива</li> <li>- умение распознавать достижения каждого члена команды.</li> </ul>	
ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доброжелательное и доверительное отношение в коллективе, умение управлять рабочим процессом</li> </ul>	
ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выявление достоинств и недостатков идеи;</li> <li>-презентация идей открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- выявление и определение конечной цели и эффективности от реализации идей.</li> </ul>	
ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивание отношений с контрагентами компании для реализации целей ;</li> <li>- толерантное отношение с будущими и действующими сотрудниками</li> </ul>	

непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).		
ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.	–определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования.	
ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	-Честное выполнение своих обязанностей, соблюдение антикоррупционного законодательства	
ЛР 29 Понимающий суть и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.	-Демонстрация умений и знаний профессиональных тем; составление документации, относящейся к процессам профессиональной деятельности, побуждение к обучению и повышению квалификации	
ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–определение задач для поиска информации;</li> <li>–определение необходимых источников информации;</li> <li>–планирование процесса поиска; структурирование получаемой информации;</li> <li>–выделение наиболее значимой в перечне информации;</li> <li>–оценивание практической значимости результатов поиска;</li> <li>–оформление результатов поиска</li> </ul>	
ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–организация работы коллектива и команды;</li> <li>–взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	

### 3. Оценка освоения учебной дисциплины:

#### 3.1 Формы и методы контроля.

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (*ОП.01 Экономика организации*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, а также личностных результатов в рамках программы воспитания.

#### 3.2.Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Код оценочного средства
Устный опрос	УО
Практическое занятие № n	ПЗ № n
Тестирование	Т
Разноуровневые задачи и задания	РЗЗ
Дифференцированный зачёт	ДЗ
Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Код оценочного средства
Устный опрос	УО

### Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент УД	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые ОК, ПК	Формы контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности</b>						
Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 2. История российского предпринимательства</b>						
Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков.	УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38

Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.	УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса</b>						
Концепции бизнеса.	РЗЗ, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Родовые признаки бизнеса.	РЗЗ, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Практическое занятие 1 «Формирование концепции бизнеса»	ПЗ № 1	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 4. Виды предпринимательской деятельности</b>						
Виды предпринимательской деятельности.	Т, УО	ОК1- ОК5,			ДЗ	ОК1- ОК5,

Характеристика производственной деятельности.		ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38				ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>						
Организационно-правовые формы бизнеса.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Практическое занятие 2 «Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»	ПЗ № 2	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14,			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14,

		ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38				ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>						
Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации.	УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38
Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.	РЗЗ, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38
Практическое занятие 3 «Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности»	ПЗ № 3	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25-31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями</b>						
Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14,			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14,



		ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38				ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Практическое занятие 4 «Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»	ПЗ № 4	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 8. Риски предпринимательской деятельности</b>						
Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Система управления рисками	УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47,			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47,

		31-38				31-38
Практическое занятие 5 «Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности»	ПЗ № 5	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности</b>						
Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности.	РЗЗ ,Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.	Т, УО	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
Практическое занятие 6 «Решение задач по расчету налогов»	ПЗ № 6	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38			ДЗ	ОК1- ОК5, ОК9- ОК11, ПК 1.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25- 31, У1-У47, 31-38
<b>Тема 10. Бизнес-планирование</b>		ОК1- ОК5,				ОК1- ОК5,

<b>предпринимательской деятельности</b>	
Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	Т, УО

<p>OK9- OK11,  ПК 1.1  ЛР 13, ЛР 14,  ЛР 19, ЛР 21,  ЛР 22, ЛР 25-  31, У1-У47,  31-38</p>				<p>OK9- OK11,  ПК 1.1  ЛР 13, ЛР 14,  ЛР 19, ЛР 21,  ЛР 22, ЛР 25-  31, У1-У47,  31-38</p>
<p>OK1- OK5,  OK9- OK11,  ПК 1.1  ЛР 13, ЛР 14,  ЛР 19, ЛР 21,  ЛР 22, ЛР 25-  31, У1-У47,  31-38</p>			ДЗ	<p>OK1- OK5,  OK9- OK11,  ПК 1.1  ЛР 13, ЛР 14,  ЛР 19, ЛР 21,  ЛР 22, ЛР 25-  31, У1-У47,  31-38</p>

#### 4.Задания для оценки освоения дисциплины

##### Комплект разноуровневых задач (заданий)

###### Задание 1. Заполните таблицу

	Экономика	Бизнес
Широта понятия		
Характер отношений субъектов		
Отношение к конкуренции		
Отношение к правовым нормам		

**Задание 2.** Капитальные вложения на единицу продукции составляют 80 руб., а себестоимость единицы продукции – 160 руб. Предприятие установило оптовую цену величиной 200 руб. Годовой объем производства продукции 100 000 ед. Уровень рентабельности предприятия равен 0,2. Определить общую экономическую эффективность капитальных вложений для строительства нового цеха.

**Задание 3.** Сметная стоимость строительства нового промышленного предприятия составляет 45 млн руб. Капитальные вложения на создание оборотных средств равны 15 млн руб. Прибыль от реализации готовой продукции равна 120 млн руб. Известно, что расчетная рентабельность не менее 0,25. Определить экономическую эффективность капитальных вложений на строительство нового промышленного предприятия.

**Задание 4.** Существует три возможных варианта осуществления капиталовложений. Нормативная рентабельность 0,3. Исходные данные по этим вариантам приведены в табл. 1. Определить наиболее эффективный вариант.

Таблица 1

Вариант	Капитальные вложения, млн руб.	Себестоимость годового объема производства продукции, млн руб.
1	5	20
2	6	18
3	9	14

**Задание 5.** Существует два возможных варианта осуществления капиталовложений. Нормативная рентабельность 0,2. Исходные данные по этим вариантам приведены в табл. 1. Определить наиболее эффективный вариант.

Вариант	Капитальные вложения, млн руб.	Себестоимость годового объема производства продукции, млн руб.	Годовой объем производства, тыс. шт.
1	75	100	25
2	100	80	40

**Задание 6.** Существует два возможных варианта осуществления капиталовложений. Приведенные затраты по этим вариантам равны соответственно 138 руб./шт и 147 руб./шт., а годовой объем производства продукции – 20 тыс. шт. Приведенные затраты базового варианта равны 150 руб./шт. Рассчитать условный годовой экономический эффект при реализации оптимального варианта.

**Задание 7.** Существует два возможных варианта осуществления капиталовложений, первый из которых является оптимальным. Себестоимость продукции по первому варианту равна 105 руб./шт., а по второму – 118 руб./шт. Годовой объем производства продукции – 20 тыс. шт. Цена продукции равна 250 руб./шт. Рассчитать годовой объем прибыли при реализации оптимального варианта.

**Задание 8.** Чистая прибыль предприятия, по расчетам, составит: в первый год 800 тыс. руб., во второй – 2100 тыс. руб., в третий и в четвертый – по 3500 тыс. руб. Определить эффект по годам расчета, если амортизация в первый год равна 300, а во все последующие – 400.

**Задание 9.** По результатам расчетов, приведенный доход составит 5466 тыс. руб. Рассчитать индекс доходности, если общий объем капиталовложений с учетом дисконтирования равен 4,7 млн руб.

**Задание 10.** Ежемесячный авансовый платеж по налогу на прибыль, подлежащий уплате налогоплательщиком — российской организацией в последнем квартале предыдущего налогового периода, составил 100 тыс. руб.

В I квартале отчетного года организация получила выручку от реализации продукции — 3 540 тыс. руб. (в том числе НДС — 540 тыс. руб.). По данным бухгалтерского учета расходы на производство продукции составили 2000 тыс. руб. (в том числе: расходы на оплату труда — 500 тыс. руб.; представительские расходы — 125 тыс. руб.; взносы по договорам добровольного медицинского страхования работников предприятия — 17 тыс. руб.).

В феврале была получена выручка от реализации оборудования в сумме 1180 тыс. руб. (в том числе НДС — 180 тыс. руб.). Остаточная стоимость реализованного оборудования — 800 тыс. руб.

В I квартале отчетного года потери от простоев по внутрипроизводственным причинам составили 140 тыс. руб.; сумма расходов на оплату услуг банка — 4 тыс. руб.

В марте были получены доходы от долевого участия в деятельности российской организации — 600 тыс. руб., также на расчетный счет поступила сумма арендной платы — 236 тыс. руб. (в том числе НДС — 36 тыс. руб.).

Промышленное предприятие имеет следующие показатели деятельности по данным налогового учета за I квартал отчетного года (см. табл. 3.1.1).

Продукция предприятия облагается НДС по ставке 18 %.

В предыдущем налоговом периоде доходы от реализации по данным налогового учета составили: в I квартале — 3 450 тыс. руб.; во II квартале — 2 120 тыс. руб.; в III квартале — 3 330 тыс. руб.; в IV квартале — 2 800 тыс. руб.

Определить: сумму налога на прибыль за I квартал отчетного года и сроки его уплаты.

#### Экономические показатели деятельности предприятия

№ п/п	Показатели деятельности предприятия	Сумма, руб.
1	Выручка от реализации продукции (в том числе НДС)	1 480 000
2	Материальные расходы на производство реализованной продукции (без НДС): - сырье, материалы - покупные полуфабрикаты - покупные топливо, энергия - услуги сторонних организаций	28 750 10 300 22 000 15 000
3	Сумма комиссионного вознаграждения, уплаченная посреднической организации за доставку сырья (без НДС)	1 250
4	Амортизация основных средств	81 200
5	Расходы на ремонт основных средств	9 300
6	Фонд заработной платы основного производственного персонала	74 600
7	Единый социальный налог	?
8	Затраты на реализацию продукции (без НДС), в том числе: - на участие в выставках - на приобретение призов, вручаемых во время проведения массовых рекламных кампаний	21 500 12 200 800
9	Документально подтвержденные представительские расходы	1 680
10	Командировочные расходы в пределах норм, связанные с производственным процессом	3 400
11	Оплата услуг банка	1 400
12	Получены доходы от долевого участия в деятельности российской организации (дивиденды)	61 900
13	Получена прибыль, распределенная в пользу предприятия по результатам совместной деятельности в соответствии с заключенным договором	130 000
14	Финансовая помощь, полученная от другого предприятия, при отсутствии договора о совместной деятельности	50 000
15	Доходы от сдачи имущества предприятия в аренду (в т. ч. НДС)	17 600

16	Стоимость безвозмездно полученного имущества (в т. ч. НДС)	28 400
17	Убытки от списания дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности	3 900
18	Налог на имущество организации	3 100
19	Платежи за сверхнормативные выбросы загрязняющих веществ в окружающую среду	1 300
20	Стоимость имущества, полученного в форме залога в качестве обеспечения выполнения договорных обязательств	20 000

**Задание 11.** В отчетном периоде акционерное общество получило следующие доходы:

1. Прибыль от реализации товаров — 1 200 000 руб.
2. Прибыль от оказания посреднических услуг — 800 000 руб.
3. Прибыль от реализации имущества — 60 000 руб.
4. Прибыль от осуществления совместной деятельности — 110 000 руб.
5. Доходы от долевого участия в деятельности иностранной организации (сумма начисленных дивидендов) — 220 000 руб.
6. Доходы от долевого участия в деятельности российской организации (сумма полученных дивидендов) — 57 000 руб.
7. Доходы от игорного бизнеса (после уплаты налога на игорный бизнес) — 55 000 руб.
8. Проценты по государственным ценным бумагам, эмитированным после 1997 г. — 10 000 руб.
9. Прибыль от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства — 12 000 руб.
10. Доходы от сдачи имущества в аренду — 16 500 руб.

При исчислении налога на прибыль с дивидендов, полученных от иностранной организации, следует учесть, что международным договором не предусмотрено уменьшение суммы налога на прибыль, исчисленной в соответствии с Налоговым кодексом РФ, на сумму налога, исчисленную и уплаченную по месту нахождения иностранной организации.

Прибыль, оставшаяся в распоряжении акционерного общества после уплаты налога на прибыль, была распределена следующим образом:

- налоги и расходы, относимые за счет чистой прибыли, — 10 %;
- фонд накопления — 50 %;
- дивиденды по акциям, выплаченные иностранной организации, не имеющей на территории РФ постоянного представительства, — 25 %;
- дивиденды по акциям, выплаченные российской организации, — 15 %.

Определить:

1. Сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет акционерным обществом, в том числе в качестве налогового агента.
2. Сумму налога на прибыль, удержанную из доходов акционерного общества налоговыми агентами.



### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельным;
- оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;
- оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует;

## **Тестовые задания**

### **ТЕСТ 1**

#### **1. Планирование - это:**

А) стадия процесса управления, на которой определяются цели деятельности, необходимые для этого средства, а так же разрабатываются наиболее эффективные способы достижения этих целей;

Б) организация выполнения управленческих решений;

В) технология расчета финансовых показателей, учета и контроля доходов и расходов;

Г) целенаправленная координация во времени и пространстве всех материальных, трудовых и финансовых ресурсов, имеющих или потенциально возможных в определенных конкретных условиях.

**2. Совокупность способов и приемов, с помощью которых обеспечивается разработка и обоснование планов - это:**

А) принципы планирования;

Б) методы планирования;

В) предмет планирования;

Г) объект планирования.

**3. Планы, охватывающие период более 5 лет, определяющие долговременную стратегию развития предприятия, называются:**

А) стратегические;

Б) перспективные;

В) среднесрочные;

Г) краткосрочные.

**4. По содержанию различаются следующие виды планирования:**

А) Стратегическое;

Б) Техничко-Экономическое;

В) Межцеховое;

Г) Верно а, б, в.

**5. Главной целью планирования на предприятии являются:**

А) Расчёт потребностей в материальных, трудовых и финансовых ресурсах для увеличения производственной мощности;

Б) Удовлетворение потребительского спроса на продукцию предприятия и получения прибыли;

В) Подготовка информации, необходимой для повышения эффективности;

Г) Верно а, б, в.

**6. Система технико-экономического планирования деятельности должна обеспечивать:**

Варианты ответа:

1. комплексное решение главных производственных, социальных и экономических задач
2. сопоставление имеющихся ресурсов.
3. железнодорожный транспорт необходимыми материалами.
4. разработку организационных решений.
5. эффективность технологических связей.

**7. Что позволяет методика планирования:**

Варианты ответа:

1. неопределенность набора работ с учетом условий их выполнения.
2. проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения
3. планирование всех работ с учетом условий их выполнения.
4. изменчивость набора работ с учетом условий их выполнения.
5. рациональность набора работ с учетом условий их выполнения.

**8. Методика планирования:**

Варианты ответа:

1. позволяет проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения
2. обеспечивается выделением в распоряжение предприятия необходимых средств производства.
3. определяется для каждой бригады и каждого объекта.
4. предусматривает реализацию продукции.
5. формирует фонды материального поощрения.

## ТЕСТ 2

1. Укажите, какая из перечисленных ниже организаций является коммерческой:

1. производственный кооператив;
2. потребительский кооператив;
3. благотворительный фонд.

2. С какого момента фирма считается созданной?

1. с момента принятия устава;
2. с момента заключения учредительного договора;
3. с момента государственной регистрации.

3. Являются ли представительства и филиалы предприятия юридическими лицами?

1. да;
2. нет.

4. Что является производственным результатом деятельности предприятия?

1. объем произведенной продукции;
2. выручка от реализации продукции;
3. прибыль от реализации продукции.

5. Укажите, какие из перечисленных услуг относятся к услугам производственного характера:

1. ремонт автотранспорта;
2. консультации по разработке бизнес-плана;
3. монтаж оборудования у заказчика;
4. консультации юриста.

6. При каких условиях общий объем продукции промышленной предприятия может быть определен в натуральном выражении?

1. может быть определен всегда;
2. продукция должна быть однородной.

7. Что следует включить в состав готовой продукции текстильного предприятия?

1. пряжу, потребленную на предприятии;
2. пряжу, предназначенную для реализации другим предприятиям;
3. готовую ткань;
4. работы по текущему ремонту оборудования.

8. К чему стремятся предприятия-производители различных благ в рамках рыночных отношений?

1. к обмену своих товаров на другие нужные им блага с целью получить дополнительный объем благ;
2. к возмещению издержек, связанных с производством своего товара;
3. к улучшению условий своего существования.

9. Является ли одним из основных признаков предприятия как юридического лица право защищать свои имущественные интересы в судебных и других органах государственной власти и управления.

1. да;
2. нет.

10. Что предполагает право собственности предприятия:

1. право владения объектом собственности;
2. право распоряжений и использования объектов;
3. право владения, распоряжения и использования объектов собственности в целях и пределах, установленных законодательством.

11. Что является общим для всех организационно правовых форм собственности?

1. принадлежность имущества предприятия группе физических и юридических лиц;
2. принадлежность имущества предприятия одному владельцу – физическому лицу;
3. принадлежность имущества предприятия группе совладельцев собственности.

12. Какая из форм коллективной собственности основана преимущественно на личном труде членов этого коллектива:

1. товарищество;
2. кооперативы;
3. арендные предприятия.

13. Назовите главный фактор, который зависит от общей конъюнктуры рынка в конкурентной рыночной экономике:

1. уровни качества продукции;
2. географическое положение предприятия;
3. цена на продукцию (услуги).

14. Назовите источники финансовых ресурсов предприятия:

1. денежные вклады учредителей в уставной фонд;
2. заемный капитал;
3. собственные средства, коммерческий и банковский кредит.

15. Калькуляция – это расчет себестоимости единицы продукции конкретного вида. Правильно ли это определение?

1. да;
2. нет.

16. Что включается в активы предприятия?

1. дебиторская задолженность;
2. краткосрочные ссуды банков;
3. платежные средства.

## ТЕСТ3

1.Предприниматель это ...

- А) человек, занимающийся умственным трудом
- Б) человек, который занимается предпринимательством, т.е. владеющий и управляющий собственным делом в целях получения прибыли
- В) юридическое лицо

2.Особенности предпринимателя:

- А) самостоятельность
- Б) цель-получение прибыли
- В) творческие функции
- Г) не одно высказывание неверно

3.Кто может заниматься предпринимательством

- А) юридическое лицо
- Б) организации, физические лица
- В) физическое лицо

4.Что является предприятием

- А) группа людей, организация, объединенных для достижения поставленных целей
- Б) группа людей, которая осуществляет одну деятельность
- В) физическое лицо или юридическое лицо, цели которых одинаковы

5.Форма собственности предприятия, которой распоряжаются органы гос.власти

- А) государственная
- Б) муниципальная
- В) общая
- Г) акционерная
- Д) индивидуальная

6. Форма собственности предприятия, на которой имеют долевые права все владельцы акций АО

- А) государственная
- Б) муниципальная
- В) общая
- Г) акционерная
- Д) индивидуальная

7.Ограниченная ответственность означает, что...

8. Договорные объединения, созданные в целях постоянной координации хозяйственной деятельности, однако только в той области, к которой имеет отношение само предприятие

- А) корпорация
- Б) ассоциация
- В) концерн
- Г) консорциум

9. Договорные объединения, созданные на основе сочетания производственных, научных и коммерческих интересов

- А) корпорация
- Б) ассоциация
- В) концерн
- Г) консорциум

10. Организации, основной целью деятельности которой является систематическое получение прибыли от продажи товаров и т.д.

- А) коммерческие
- Б) некоммерческие

11. Уставные объединения предприятий промышленности, научных организаций, транспорта, банков, торговли и т.д. на основе полной финансовой зависимости от одного или группы предпринимателей

- А) корпорация
- Б) ассоциация
- В) концерн
- Г) консорциум

12. Временные уставные объединения промышленного и банковского капитала для достижения общей цели.

- А) корпорация
- Б) ассоциация
- В) концерн
- Г) консорциум

13. Организации, для которых извлечение прибыли не является основной целью и она не распределяется между участниками данной организации

- А) коммерческие
- Б) некоммерческие

14. Организации, которые не относятся к некоммерческим организациям

А) ООО

Б) фонд

В) учреждения

15. Организации, которые не относятся к коммерческим организациям

А) ЗАО

Б) ООО

В) общественные и религиозные организации



## ТЕСТ4

1. Целью предпринимательства является:
  - Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
  - Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
  - + Систематическое получение прибыли
  
2. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:
  - Риск, прибыль, потребности, конкуренция
  - + Риск, прибыль, инициатива, инновации
  - Конкуренция, прибыль, налоги
  
3. Важнейшими чертами предпринимательства являются:
  - + Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
  - Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
  - Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации
  
4. К предпринимательству не относится деятельность:
  - Торговля продуктами питания
  - Организация регулярных пассажирских перевозок
  - + Эмиссия ценных бумаг и торговля ими
  
5. Субъектами предпринимательства могут быть:
  - Физические лица
  - + Физические и юридические лица
  - Юридические лица
  
6. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:
  - + Политические, экономические, юридические, психологические
  - Политические, экономические, социальные
  - Политические, экономические, юридические, культурные
  
7. Какие бывают формы предпринимательства?
  - Частное, общее, государственное
  - + Индивидуальное, партнерское, корпоративное
  - Индивидуальное, совместное
  
8. Предпринимательство выполняет следующие функции:
  - Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
  - Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
  - + Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

9. Присущ ли риск предпринимательству?

- + Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- Нет

10. Основой государственного предпринимательства являются:

- + Унитарные муниципальные предприятия
- Стратегически важные предприятия и учреждения
- Банковские структуры

11. Основу акционерного предпринимательства составляет:

- Четкое разграничение ответственности между акционерами
- Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- + Акционерная собственность на средства производства

12. Что лежит в основе любого предпринимательства?

- + Четкая направленность на получение финансового результата
- Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
- Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

13. Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:

- Материальное производство
- Материальное производство и оказание услуг
- + Материальное, интеллектуальное и духовное производство

14. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ... собственность.

- + Частная
- Общественная
- Государственная

15. Экономической основой государственного предпринимательства является ... собственность.

- Частная
- Коллективная
- + Муниципальная

16. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

- Ценные бумаги
- + Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- Движимое имущество

17. Предпринимателю необходимы навыки:

- Экономические, производственные, концептуальные
- + Экономические, коммуникативные, технологические

- Коммуникативные, экономические

18. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

- Юридическое лицо
- + Физическое лицо
- Совместная деятельность

19. Финансовыми ресурсами производства являются:

- Здания и оборудование
- Трудоспособное население
- + Деньги

20. Кого относят к юридическим лицам?

- + Фирмы, предприятия, организации
- Работников
- Безработных

21. Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей.

- Субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом
- + Полная ответственность принадлежащим ему имуществом
- Ответственность в виде штрафов и административных взысканий

22. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?

- Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
- Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- + Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

23. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы :

- + Да
- Нет
- Только финансовый
- Только маркетинговый и план производства

24. При составлении бизнес-плана используется:

- Макроэкономические показатели
- + Бухгалтерская информация
- Список лицензий

25. На какое время рекомендуется составлять бизнес-план?

- На один год
- + На три-пять лет
- На десять-пятнадцать лет

26. Какого из видов риска не существует:

- Производственный риск
- Коммерческий риск
- Рыночный риск
- Инфляционный риск
- Финансовый риск
- Научно-технический риск
- Политический риск
- Внеэкономический риск
- Чистый риск
- + Ошибочный риск.

27. Риск связанный с падением спроса на продукт, колебаниями курса валют, неопределенностью действий конкурентов и т.д.:

- + Рыночный риск;
- Инфляционный риск
- Финансовый риск

28. Убеждающее средство информации о товаре или фирме, коммерческая пропаганда потребительских свойств товара и достоинств деятельности фирмы, готовящая активного и потенциального покупателя к покупке:

- + Реклама
- Маркетинг
- Представление

### **Критерии оценки тестовых заданий**

Оценка выставляется в зависимости от максимально возможного количества баллов, которое можно получить за тест.(1 балл за правильный ответ)

Оценка	Показатели оценки
5	91-100% баллов
4	78-90% баллов
3	60-77 % баллов
2	менее 60% баллов

## Практические занятия

№ ПЗ	Тема практического занятия
1	Формирование концепции бизнеса
2	Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»
3	Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности
4	Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»
5	Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности
6	Решение задач по расчету налогов

### Практическая работа № 1

#### Формирование концепции в бизнеса

Цель: научиться формировать концепцию бизнеса

Оборудование: инструкционная карта, шаблон для заполнения бизнес плана.

#### Ход работы:

1. Составить бизнес план и определить концепцию бизнеса.

Литература:

#### Основные источники: ОИ 1

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

#### Дополнительные источники: ДИ 1

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

#### Интернет ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек —

Book.ru © 2010–2020- <http://bukbook.ru/>

## Практическая работа № 2

На тему: «Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»

Цель: научиться сравнивать организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Оборудование: инструкционная карта, конспект лекции.

### СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Организационно-правовая форма	Участники	Учредительные документы	Капитал	Ответственность
---	-------------------------------	-----------	-------------------------	---------	-----------------

Контрольные вопросы:

1. Организационно-правовая форма – это...
2. Написать классификацию организаций по целям деятельности.
3. Виды коммерческих организаций.
4. Виды бизнеса без образования юридического лица.

Вывод:

Литература: 1.

#### Основные источники: ОИ 1

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

#### Дополнительные источники: ДИ 1

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

#### Интернет ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
  2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
  3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
  4. Экономика–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
  5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек — <http://bukbook.ru/>
- Book.ru © 2010–2020-

## Практическая работа № 3

**Тема:** Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности

**Цель:** закрепление знаний, умений и приобретение практических навыков по решению задач.

**Оборудование:** инструкционные карты, калькулятор.

**Контрольные вопросы:**

1. Раскройте сущность и задачи капитальных вложений?
2. Как определяются задания по вводу в действие основных фондов?
3. Как устанавливается целесообразность капитальных вложений?
4. Показатели общей экономической эффективности капитальных вложений?
5. Показатели сравнительной экономической эффективности капитальных вложений?

**Краткая теория и методические указания:**

Расчеты экономической эффективности – обязательная стадия принятия решения о капитальных вложениях в производство и при внедрении новой техники.

**Капитальные вложения** – совокупность затрат на строительство новых, реконструкцию и расширение действующих предприятий, на приобретение новой техники.

При определении экономических последствий капитальных вложений и новой техники используют **показатели:**

- экономического эффекта,
- общей экономической эффективности,
- сравнительной экономической эффективности затрат.

**Экономический эффект** - это величина результата, для получения которого осуществляют капитальные вложения, внедряются новая техника.

Экономический эффект может быть измерен в натуральных показателях (например, вложения в реконструкцию рудника увеличат его мощность на 1000000 м<sup>3</sup> горной массы) и стоимостных показателей ( под стоимостным выражением подразумевается **сумма экономии за счет внедрения новшеств**).

При определении **общей экономической эффективности КВ** применяются следующие показатели:

а) по предприятиям при использовании собственных средств и кредитов

$$Э_{\Pi} = \text{дельта } \Pi / \text{КВ}$$

где  $\Delta\Pi$  – прирост годовой прибыли или экономический эффект, руб,  
КВ – капитальные вложения, вызвавшие прирост прибыли, руб.

б) по вновь строящимся предприятиям

$$\Delta = (\Pi - C) / KB = \Delta\Pi / KB$$

Где  $\Pi$  – годовой выпуск продукции по плану в оптовых ценах предприятия, руб.

$C$  – себестоимость годового выпуска продукции, руб..

в) по предприятиям, где применяются показатели снижения себестоимости продукции, а также по планово-убыточным предприятиям

$$\Delta = (C_1 - C_2) / KB$$

где  $C_1 - C_2$  – себестоимость годового выпуска продукции до и после проведения мероприятия, руб.,

КВ - капитальные вложения, вложенные в мероприятия, руб..

Полученные показатели общей экономической эффективности сравниваются с нормативным коэффициентом эффективности

$E_n = 0,15$  должно соблюдаться условие  $\Delta E_n$ .

При расчетах общей экономической эффективности определяются сроки окупаемости общих объемов Капитальных вложений -  $T$ :

а)  $T_n = KB / \Delta\Pi$ , год

б)  $T = KB / (\Pi - C)$ , год

в)  $T = KB / (C_1 - C_2)$ , год.

**Сравнительная экономическая эффективность** рассчитывается при выборе одного из нескольких проектных решений и показывает насколько один вариант эффективнее другого.

Рассчитывается коэффициент сравнительной экономической эффективности:

$$E = (C_1 - C_2) / (KB_2 - KB_1) E_n$$

Рассчитывается срок окупаемости сравнительной экономической эффективности:

$$T = (KB_2 - KB_1) / (C_1 - C_2) = 1 / E$$

При расчете коэффициента сравнительной экономической эффективности применяется формула « Формула приведенных затрат»:

$$Z = C + E_n * KB \sim \text{MIN}, \text{ руб.},$$

где  $Z$  – приведенные затраты единицы продукции, руб.,

$C$  – себестоимость единицы продукции, руб.,



КВ – капитальные вложения на единицу продукции, руб.,

$E_n$  – нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений, вариант для которого  $Z_{min}$  признается оптимальным.

Ход работы:

## СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА

### Задание:

Объем капитальных вложений по объектам производственного назначения в развитие одной из подотраслей горнодобывающей промышленности составит 5400000000 руб. Прирост прибыли в рассматриваемом периоде по плану должен составить 930000000 руб.

Определить: 1) общую экономическую эффективность капитальных вложений; 2) отклонения общей эффективности капитальных вложений от норматива; 3) срок окупаемости общих капитальных вложений

*Методические рекомендации:*

1. Для расчета общей экономической эффективности воспользуемся формулой:

$$Э_{\Pi} = \text{дельта } \Pi / \text{КВ}$$

1. Отклонения общей эффективности капитальных вложений от норматива составляют:

1. Срок окупаемости рассчитываем по формуле:

$$T_{\Pi} = \text{КВ} / \text{дельта } \Pi, \text{ год}$$

1. В заключении решения задачи следует полученное показание общей экономической эффективности подставить в неравенство:

должно соблюдаться условие  $\exists E_n$ .

Написать ответ.

### Задание:

Предлагается три варианта размещения нового рудника по добыче руд цветных металлов с одинаковой годовой производственной мощностью. **Первый** вариант предусматривает строительство рудника в освоенном районе и не связан с необходимостью дополнительных капитальных вложений в развитие транспортной сети.

Осуществление **второго** варианта требует дополнительных вложений в расширение портовых сооружений, а **третий** - в строительство железной дороги. Экономические показатели по вариантам (млн.руб.) приведены в таблице 1. Нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений, связанных с расширением портовых сооружений и строительством железной дороги, равен 0,12.

Определить наиболее целесообразный вариант размещения рудника.

Таблица 1 – Экономические показатели по вариантам

Показатели	Вариант		
	1	2	3
Капитальные вложения в строительство рудника	21	21	23
Годовые эксплуатационные расходы на добычу руды	6,1	4,1	3,7
Капитальные вложения в расширение портовых сооружений	-	2	-
Капитальные вложения в строительство железной дороги	-	-	5

*Методические рекомендации:*

1. Рассчитаем приведенные затраты по первому варианту, используя «формулу приведенных затрат»:

$$Z = C + E_n * KB \sim \sim \text{MIN, руб}$$

1. Приведенные затраты по второму варианту:
1. Приведенные затраты по третьему варианту:
1. В заключение решения задачи следует написать ответ:

Литература:

**Основные источники: ОИ 1**

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

**Дополнительные источники: ДИ 1**

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

**Интернет ресурсы**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек — Book.ru © 2010–2020- <http://bukbook.ru/>

## Практическая работа № 4

### Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»

Цель: научиться составлять схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита».

Оборудование: инструкционная карта, конспект лекции.

#### Ход работы:

1. Раскрыть сущность кредита (представить в виде схемы).
2. Составить схему «Структура кредитной системы».
3. Определить формы кредита и рассмотреть их содержание (представить в виде схемы).

#### Контрольные вопросы:

1. Дайте определение кредитной системе.
2. Назовите основные принципы кредита.
3. Назовите функции кредита.
4. Дайте определение ссудному капиталу.

#### Литература:

#### **Основные источники: ОИ 1**

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

#### **Дополнительные источники: ДИ 1**

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

#### **Интернет ресурсы**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам — <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек — Book.ru © 2010–2020- <http://bukbook.ru/>

## Практическое занятие № 5

Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности

**Цель занятия** – развитие компетенции студентов в области определения рисков в предпринимательской деятельности и их анализа.

Оборудование: инструкционная карта

**Задачи занятия:**

1. Определить содержание понятия рисков применительно к практике бизнеса.
2. Сформировать практические компетенции по построению графика и оценочной шкалы рисков.
3. Решить ситуационные задачи.

**Ход работы:**

1. Виды рисков:

1) **Производственный**, связываемый с неисполнением планов и производственных обязательств организации из-за влияния (неблагоприятного) внешних обстоятельств или ошибочного применения новых основных или оборотных средств. Основными причинами его возникновения могут быть:

- а) понижение планируемых объемов выпуска;
- б) увеличение затрат;
- в) оплата завышенных сумм обязательных платежей;
- г) несоблюдение условий поставок;
- д) поломка (уничтожение) оборудования.

2) **Коммерческий**, возникающий при продаже товаров (услуг), изготовленных или приобретенных организацией. Главными причинами служат:

- а) понижение размера реализации по конъюнктурным или иным причинам;
- б) рост стоимости закупок продукции;
- в) уменьшение товарной массы в обращении;
- г) увеличение издержек.

3) **Финансовый**, зависящий от возможности неисполнения компанией обязательств по причине:

- а) обесценивания портфеля инвестиций из-за колебания курсов валюты;
- б) не проведения оплаты.

4) **Страховой** или шанс образования страховой ситуации, оговоренной сделкой, по которой страховщик обязан оплатить возмещение.

Исходя из производственного процесса риски делят на:

1. **Организационные**, возникающие из-за ошибок сотрудников или менеджмента компании, нарушений внутреннего контроля или правил выполнения работ.
2. **Рыночные**, зависящие от конъюнктуры рынка (товарной стоимости, спроса на товар, потери ликвидности, курсовых колебаний).
3. **Кредитные**, связанные с нарушением контрагентом срока исполнения обязательств по сделке. Имеют отношение к предприятиям с дебиторской задолженностью, к компаниям, занятым на рынке ценных бумаг.

4. Юридические, когда потери возникают из-за отсутствия учета законодательных норм, их изменения в период сделки, некорректности составления документации, несоответствия законов разных государств.

5. Технические и производственные, связанные с причинением вреда окружающей среде, с авариями из-за нарушения работы объекта из-за ошибок при проектировании, строительстве.

С учетом потенциальных последствий риски классифицируются на:

1. Допустимые, когда из-за отсутствия некоторых действий компании угрожает потеря дохода (прибыли). В этом случае коммерческая деятельность не лишается экономической целесообразности, так как размер потерь не больше размера прогнозируемого дохода.

2. Критические, при которых организации грозит утрата выручки, заведомо перекрывающей прогнозируемую прибыль. При самом плохом раскладе компании угрожает потеря всех средств, направленных на реализацию сделки.

3. Катастрофические, когда предприятие теряет платежеспособность. Размер потерь может превысить размер собственного капитала предприятия. К указанной категории относятся ситуации, угрожающие экологической катастрофой или безопасности граждан.

2). Каждая компания сама устанавливает понятие опасности и единицы ее измерения. Для руководителей одной компании под ней понимается упущенная прибыль, для других – доход. Для примера можно предположить, что опасность в пределах потери прибыли до 33% является неопасной, в диапазоне от 33% до 67% опасность допустима, а свыше 67% уже неприемлема. Некоторые авторы полагают, что опасным может быть фактор, если он может привести к потерям прибыли полностью (100%). Диапазон вероятности от 0 до 1 делится на три или более группы, предположим:

- от 0 до 0,2 – маловероятно;
- от 0,21 до 0,65 – вероятно;
- свыше 0,65 – весьма вероятно.

3). Оценка рисков, в баллах

1 Производственный 0,22

2 Коммерческий 0,65

3 Финансовый 0,32

4 Страховой 0,55

Постройте график рисков для каждой ситуации.

2. Решите ситуационные задачи:

Задача 1. Рассчитать риск банкротства предприятия при условии, что собственные средства предприятия составляют 20000 руб., сумма всех обязательств – 26 13500 руб. Критерием оценки выступает коэффициент риска. Сделать выводы.

Задача 2. Оцените финансовый риск предприятия с помощью коэффициентов абсолютной и текущей ликвидности, если известно, что денежные средства предприятия составляют 3000 руб., стоимость ценных бумаг – 6000 руб., дебиторская задолженность – 3500 руб., запасы на предприятии составляют

1800 руб., кредиторская задолженность – 3600 руб., краткосрочные займы предприятия – 6000 руб. Сделать выводы.

Литература: 1. Касьяненко Т.Г., Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата/ Т.Г.Касьяненко, Г.А.Маховикова.-2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт,2018.-381с.

2.Чеберко Е.Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт,2018.-219с.

Вывод:

#### **Основные источники: ОИ 1**

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

#### **Дополнительные источники: ДИ 1**

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

#### **Интернет ресурсы**

1.Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

2.Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>

3.Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

4.Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек — Book.ru © 2010–2020- <http://bukbook.ru/>

## Практическая работа №6

### Решение задач по расчету налогов

Цель: Закрепить знания и приобрести навыки расчета различных видов налогов.

Оборудование: Инструкционная карта, калькулятор.

#### Ход работы:

##### Задание №1

Определите налог на прибыль, если известно, что он исчисляется по ставке, установленной в процентах к прибыли. прибыль предприятия — это разница между стоимостью реализованной продукции и затратами на ее производство и реализацию.

Дано: 1. стоимость реализованной продукции — 520 000 руб. 2. себестоимость реализованной продукции — 280 000 руб. 3. ставка налога на прибыль — 20%

ответы: 1. 56700 руб.; 2. 124800 руб.; 3. 57600 руб.; 4. 192000руб. 5. 48000руб.

##### Задание №2

Определите рентабельность продукции, если известно, что она определяется как отношение прибыли к себестоимости и умножения на 100%

Дано: 1. себестоимость продукции — 230 000 руб. 2. прибыль в цене предприятия (цене сделки) - 80 500 руб.

ответы: 1. 0,35%, 2. 35%; 3. 35 руб. 4.0.35 руб.

##### Задание №3

Определите налог на имущество организации, если известно, что он исчисляется по ставке, установленной в процентах к средней стоимости имущества. средняя стоимость имущества за квартал определяется путем деления на 4 стоимости имущества на 1.01; 1.02; 1.03; 1.04. дано: 1. стоимость имущества организации по балансу на: 1.01 - 460 000 руб.; 1.02 - 450 300 руб.; 1.03 - 480 200 руб.; 1.04 - 520 000 руб. 2. ставка налога — 2.2%

ответы: 1. 2830 руб. 2. 2627 руб. 3. 9800 руб. 4. 10508 руб.

##### Задание №4

Определите налог на добавленную стоимость, если известно, что он исчисляется по ставке, установленной в процентах к добавленной стоимости.

Дано: 1. стоимость приобретенных для производства продукции сырья, материалов (без НДС) - 45 000 руб. 2. стоимость произведенной и реализованной продукции (без НДС) — 96 000 руб. 3. ставка НДС - 20%

ответы: 1. 9180 руб.; 2. 6750 руб.; 3. 21150 руб.; 4. 10200 руб.

#### Задание №5

Определите сумму акциза по алкогольной продукции, если известно, что он исчисляется по ставке, установленной в денежном выражении за литр продукции.

Дано: 1. содержание спирта в продукции — 40%. 2. ставка акциза за литр безводного (100%) этилового спирта — 146 руб. 3. реализовано продукции — 30 000 литров.

ответы: 1. 1752 000 руб.; 2. 1 800 000 руб.; 3. 4 050 000 руб.; 4. 720 000 руб.

#### Задание №6

Определите транспортный налог, если известно, что он исчисляется по ставкам, установленным в денежном выражении за 1 л. с. мощности двигателя, с учетом коэффициента, определяемого как отношение числа полных месяцев, в течение которых 4 данное транспортное средство было зарегистрировано, к числу календарных месяцев в году. месяц регистрации или снятия с учёта считается как полный месяц. дано: 1. гражданин имеет автомобиль «нива» с мощностью двигателя 60 л.с., который зарегистрирован в ГАИ 5 апреля текущего года. 2. ставка налога с каждой л.с. – 6 руб. 00 коп.

ответы: 1. 510 руб.; 2. 320 руб.; 3. 680 руб.; 4. 270 руб.

#### задание №7

Определите сумму водного налога, если известно, что он исчисляется по ставкам, установленным в денежном выражении за 1000 м<sup>3</sup> воды, забранной в пределах лимита. за сверхлимитный забор воды налог исчисляется по ставке, увеличенной в 5 раз.

Дано: 1. фактический объем забранной из реки воды — 500 тыс. м<sup>3</sup>. 2. установленный лимит — 300 тыс. м<sup>3</sup>. 3. ставка водного налога — 390 руб. за 1000 м<sup>3</sup>

ответы: 1. 195 000 руб.; 2. 75 900 руб.; 3. 328 900 руб.; 4. 507 000 руб.

#### Задание №8

Известно, что одиноким родителям (вдовам, вдовцам) предоставляется налоговый вычет на детей в возрасте до 18 лет 1400 руб., увеличенный в 2 раза. определите налог на доходы физических лиц.

Дано: 1. заработная плата одинокой матери за январь — 12500 руб. 2. гражданка имеет двоих детей в возрасте до 18 лет. 3. ставка НДФЛ - 13%



ответы: 1. 897 руб.; 2. 754 руб.; 3. 1261 руб.; 4. 793 руб

#### Задание №9

Определите налог на доходы физических лиц (ндфл), если известно, что он исчисляется по ставке 13% с дохода. Граждане имеют право на налоговые вычеты в сумме 1 400 руб. - на детей в возрасте до 18 лет. дано: 1. заработная плата гражданина за январь —18500 руб. 2. на иждивении — двое детей в возрасте до 18 лет.

ответы: 1. 897 руб.; 2. 2041 руб.; 3. 1027 руб; 4. 975 руб.

#### **Основные источники: ОИ 1**

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

#### **Дополнительные источники: ДИ 1**

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

#### **Интернет ресурсы**

- 1.Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- 2.Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
- 3.Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
- 4.Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек — Book.ru © 2010–2020- <http://bukbook.ru/>

#### **Критерий оценки выполнения практической работы:**

Работа должна быть выполнена и сдана в установленные сроки. - Оценка и зачет по практическим работам ставятся после проверки преподавателем отчета и устной защиты данной работы, т.е. комментариев студента о выполнении практической работы.

В процессе проверки отчётов по практическим работам может быть выставлена оценка (если задание индивидуально), зачёт или незачёт.

Оценка ПЯТЬ или ЗАЧЁТ выставляются при условии правильного, осознанного выполнения всего объёма работы, указанного в задании инструкционной карты при условии грамотного, логического и аккуратно оформленного отчёта в соответствии требованиями к оформлению.

Оценка ЧЕТЫРЕ или ЗАЧЕТ - отчёт, в основном, удовлетворяет выше названным требованиям, однако допущены 2-3 несущественных ошибки.

Оценка ТРИ или ЗАЧЁТ - ставится в том случае, когда студент показывает неглубокое понимание материала по теме работы или отчёт оформлен неаккуратно, без учёта требований к оформлению.

Оценка ДВА или НЕЗАЧЁТ - в отчёте допущены существенные ошибки или не все пункты отчёта выполнены, или имеются серьёзные отклонения от требований к оформлению. В случае получения данной оценки студент обязан выполнить работу заново.

### **Литература для выполнения практических заданий**

#### **Основные источники: ОИ 1**

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

#### **Дополнительные источники: ДИ 1**

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

#### **Интернет ресурсы**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек — <http://bukbook.ru/>

**Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Самарский государственный университет путей сообщения»  
в г. Ртищево**

Рассмотрено ЦК:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_

Утверждаю:

Зам. директора по уч. работе

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень вопросов  
к дифференцированному зачёту  
по дисциплине  
ОП.04 Основы бухгалтерского учета  
Для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)**

**Разработал преподаватель:  
Мызников Е.Ю.**

# ПЕРЕЧЕНЬ

## вопросов к дифференцированному зачёту

1. Понятие и содержание предпринимательства.
2. Деловые интересы в предпринимательстве.
3. Субъекты бизнеса
4. Конкуренция в бизнесе.
5. Предприятие в системе бизнеса
6. Предпринимательство на Руси до XV века.
7. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков
8. Бизнес в России дореволюционного периода.
9. Бизнес в период руководства коммунистической партии.
10. Предпринимательство постсоветского периода.
11. Родовые признаки бизнеса.
12. Концепции бизнеса.
13. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве.
14. Классификация рисков.
15. Система управления рисками
16. Понятие и виды налогов.
17. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.
18. Методические основы разработки бизнес – плана.
19. Состав бизнес-плана.
20. Система налогообложения предпринимательской деятельности.

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, *если ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельным;*
- оценка «хорошо» *ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;*
- оценка «удовлетворительно» *ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;*
- оценка «неудовлетворительно» *при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует;*

## РЕЦЕНЗИЯ

на комплект оценочных средств по дисциплине  
**ОП.07 Основы предпринимательской деятельности**  
специальности  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**  
преподавателя **Мызниковой Е.Ю.**

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с ФГОС СПО и предназначен для оценки уровня освоения учебной дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по профессии бухгалтер. КОС в полном объеме соответствует основной образовательной программе; учебному плану направления подготовки специальности; образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы. Теоретические вопросы, практические задания, включенные в КОС максимально приближены к условиям профессиональной деятельности выпускника. В структуре и содержании комплекта полностью показаны виды работ, которые предназначены для полного овладения студентами как общих, так и профессиональных компетенций.

Выбранные и представленные инструментарины позволяют оценить соответствие персональных достижений студента поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена. КОС составлены так, что овладение профессиональных компетенций с практическими навыками находятся в тесной взаимосвязи с предметами профессионального и общеобразовательного цикла. При проектировании КОС принималась во внимание оценка способности студента к творческой деятельности, готовности вести поиск решения новых задач, связанных с конкретными специальными знаниями. Представленные контрольно-оценочные материалы позволяют дать объективную оценку готовности студента решать производственные задачи на основе усвоенных знаний и позволяют определить уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Данные контрольно-оценочные средства рационально сбалансированы и могут быть рекомендованы к применению по изучению дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности

Рецензент:



Жукова О.Ю. преподаватель высшей категории  
филиала СамГУПС в г Ртищево

## РЕЦЕНЗИЯ

на комплект оценочных средств по дисциплине  
ОП.07 Основы предпринимательской деятельности  
специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
преподавателя Мызниковой Е.Ю.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с ФГОС СПО и предназначен для оценки уровня освоения учебной дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по профессии бухгалтер. КОС в полном объеме соответствует основной образовательной программе; учебному плану направления подготовки специальности; образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы. Теоретические вопросы, практические задания, включенные в КОС максимально приближены к условиям профессиональной деятельности выпускника. В КОС сформированы цель и задачи, содержание, условия и технология образовательного процесса, оценка качества подготовки выпускника по данному направлению.

Содержание представленных КОС отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у студентов компетенций запланированных в рабочей программе. В структуре и содержании КОС полностью показаны виды работ, которые предназначены для овладения студентами как общих, так и профессиональных компетенций. При проектировании КОС принималась во внимание оценка способности студента к творческой деятельности, готовности вести поиск решения новых задач, связанных с конкретными специальными знаниями.

КОС составлены на основе системного подхода, характеризуются необходимой последовательностью и логикой, охвачены все основные вопросы по данному учебному модулю. При формировании КОС выдержано соответствие действующему государственному образовательному стандарту по направлению подготовки специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рецензент



С.В.Константинова, начальник экономического сектора Ртищевской дистанции гражданских сооружений структурного подразделения Юго-Восточной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений - структурного подразделения Юго-Восточной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»