

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Манафьев Сергей Александрович

Должность: Директор

Дата подписания: 09.06.2022 07:21:41

Уникальный программный ключ:

b98c63f50c040389aac165e2b75c0c737775c9e9

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Самарский государственный университет путей сообщения»  
(филиал СамГУПС в г. Ртищево)**

## **Комплект**

### **контрольно-оценочных средств**

#### **по производственной практике (преддипломной)**

#### **ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

#### **по специальности 08.02.10**

#### ***Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство***

**Ртищево**

**2021 г.**

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю  
разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта,  
среднего профессионального образования по специальности 08.02.10

*Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство*

(Базовая подготовка среднего профессионального образования), программы  
производственной практики (преддипломной)

Одобрено

цикловой комиссией

специальности 08.02.10

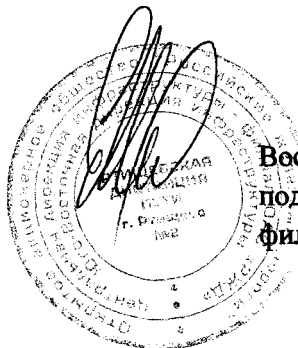
протокол № 1

от «31» 08 2021 г.

Председатель ЦК



Согласовано:



Е.С.Ценин, начальник Ртищевской дистанции пути Юго-Восточной дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»

Согласовано

Зав. практикой

 /А.Л.Тишунин/

«31» 08 2021 г.

Разработчики:

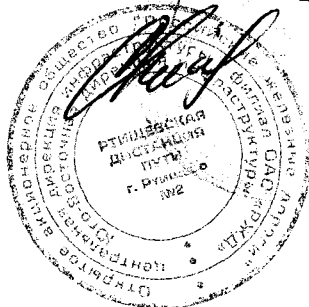


Е.В. Гундарева, преподаватель филиала СамГУПС в г.Ртищево

Рецензенты:



Е.С.Ценин, начальник Ртищевской дистанции пути Юго-Восточной дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной



С.А.Магаенков, директор филиала СамГУПС в г.Ртищево

# **I Паспорт комплекта оценочных средств**

## **1. Область применения**

1.1. Комплект контрольно-оценочных средств по практике (КОС) разработан в соответствии с требованиями программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2014 г. № 1002.

1.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной/производственной практики по профессиональным модулям ППССЗ специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

1.3. Пользователями КОС являются: администрация, преподаватели, обучающиеся образовательного учреждения.

1.3.1. Администрация: организует разработку и экспертизу оценочных средств; осуществляет контроль за хранением и учетом КОС; принимает меры по несанкционированному использованию оценочных средств.

1.3.2. Преподаватели: разрабатывают систему оценки общих и профессиональных компетенций на этапе всех видов практики, участвуют в разработке и экспертизе оценочных средств; принимают меры, исключающие несанкционированное использование оценочных средств; обеспечивают обучающихся примерами оценочных средств для их подготовки к промежуточной аттестации по практике.

1.3.3. Обучающиеся: используют примеры оценочных средств для подготовки к промежуточной аттестации по практике.

## 2. Объекты оценивания - результаты освоения ПМ

В результате промежуточной аттестации по учебной/производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

|         |   |
|---------|---|
| ОК 1    | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   |
| ОК 2    | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество                 |
| ОК 3    | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  |
| ОК 4    | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития             |
| ОК 5    | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  |
| ОК 6    | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями   |
| ОК 7    | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий  |
| ОК 8    | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации                |
| ОК 9    | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности  |
| ПК 1.1. | Выполнять различные виды геодезических съемок   |
| ПК 1.2. | Обрабатывать материалы геодезических съемок;  |
| ПК 1.3. | Производить разбивку на местности элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений для строительства железных дорог                                       |
| ПК 2.1. | Участвовать в проектировании и строительстве железных дорог, зданий и сооружений  |
| ПК 2.2. | Производить ремонт и строительство железнодорожного пути с использованием средств механизации   |
| ПК 2.3. | Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовывать их приемку   |
| ПК 2.4. | Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений  |
| ПК 2.5. | Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и промышленной безопасности, проводить обучение персонала |

|         |   |
|---------|---|
|         | на производственном участке   |
| ПК 3.1. | Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути         |
| ПК 3.2. | Обеспечивать требования к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте   |
| ПК 3.3. | Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования  |
| ПК 4.1. | Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений                               |
| ПК 4.2. | Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию   |
| ПК 4.3. | Проводить контроль качества выполняемых работ подразделения при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте и строительстве пути и искусственных сооружений |
| ПК 4.4. | Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала            |
| ПК 4.5. | Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации  |
| ПК 5.1. | Производить простейшие работы при монтаже и демонтаже   |
| ПК 5.2. | Производить работы по ремонту элементов верхнего строения   |
| ПК 5.3. | Осуществлять ограждение места производства работ.   |

\*

14668 Монтер пути.

КОС позволяет оценить приобретенный на практике практический опыт: ПМ.01

Проведение геодезических работ при изысканиях по реконструкции, проектированию, строительству и эксплуатации железных дорог

- точно и технологически грамотно выполнять геодезические съемки при полевом трассировании, различных видах ремонта и эксплуатации пути
- обработки технической документации;
- разбивки трассы, закрепления точек на местности;

ПМ.02 Строительство железных дорог, ремонт и текущее содержание железнодорожного пути

- разработки технологических процессов текущего содержания, ремонтных и строительных работ;
- применения машин и механизмов при ремонтных и строительных работах;
- контроля параметров рельсовой колеи и стрелочных переводов;
- выбора способов обеспечения промышленной безопасности;

ПМ.03 Устройство, надзор и техническое состояние железнодорожного пути и

искусственных сооружений

- по определению конструкции железнодорожного пути и искусственных сооружений;
- по выявлению дефектов в рельсах и стрелочных переводах;

ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения

- организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства;
- грамотного руководства выполняемыми работами;
- владения средствами контроля качества выполнения ремонтных и строительных работ;
- проведения профилактических мероприятий;

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

служащих

- выполнения работ по должностной инструкционно-технологической карте 14668 Монтер пути 2 разряда

### 3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочими программами профессиональных модулей и рабочими программами учебной/производственной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

#### 3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по профессиональным модулям - практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочих программах профессиональных модулей и рабочих программах практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной/производственной практики в соответствии с рабочими программами и календарно-тематическими планами практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики, по учебной практике в учебном журнале),
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики),
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль ведения дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

#### 3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной/производственной практике - *дифференцированный зачет*.

Обучающиеся допускаются к сдаче *дифференцированного зачета* при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа - характеристики по практике руководителей практики от организации прохождения практики и филиала СамГУПС в г. Ртищево об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме *ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.*

#### **4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями филиала СамГУПС в г. Ртищево;
  - наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
  - оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями филиала СамГУПС в г. Ртищево;
  - оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
  - запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
  - количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.



## **5. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики**

### **5.1 Аттестационный лист - характеристика по практике**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики и календарно-тематическим планом. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от филиала СамГУПС в г. Ртищево.

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ - ХАРАКТЕРИСТИКА №1

## Производственная практика (преддипломная)

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Специальность: 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Место проведения практики Ртищевская дистанция пути

Срок прохождения практики за весь период обучения: 4 недели (144 часа)

с « \_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ по « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_

### 1. Виды и объем работ, выполненные обучающимися во время практики

| № | Виды работ  | Объем работ, ч | ПК  | Оценка (по пятибалльной шкале) | Ф. И. О. должность и подпись руководителя практики |
|---|---|----------------|---|--------------------------------|--|
| 1 | Ознакомление со структурой и производственной деятельностью предприятия. Изучение характеристик предприятия                               | 8              | ПК 4.1, ПК 4.5  |                                |  |
| 2 | Работа на предприятии в качестве дублёра монтера пути, сигналиста, оператора дефектоскопной тележки, диспетчера, техника, бригадира пути. | 16             | ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3.                         |                                |  |
| 3 | Изучение технологической карты производства работ или технологического процесса в соответствии с выбранной темой дипломного проекта.      | 8              | ПК 2.4  |                                |  |
| 4 | Ознакомление с организацией охраны труда при производстве работ в соответствии с выбранной темой дипломного проекта                       | 8              | ПК 4.4  |                                |  |
| 5 | Ознакомление на предприятии с вопросами экономики и экологии в путевом хозяйстве в соответствии с выбранной темой дипломного проекта.     | 8              | ПК 2.5, ПК 4.1  |                                |  |
| 6 | Участие в осмотрах, работах по текущему содержанию или ремонту пути, в соответствии с выбранной темой дипломного проекта.                 | 8              | ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ПК 5.1.   |                                |  |
| 7 | Сбор и систематизация исходных материалов для написания дипломного проекта согласно выбранной теме  | 72             | ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, |                                |  |
| 8 | Подбор информации по индивидуальному заданию дипломного проекта   | 8              | ПК 3.1, ПК 4.2  |                                |  |
| 9 | Подготовка отчёта по практике   | 8              | ПК 4.2  |                                |  |
|   | <b>ВСЕГО</b>  | <b>144</b>     |   |                                |  |

**2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции:**

| № п/п   | Перечень общих и профессиональных компетенций  | Компетенция (элемент компетенции) |                 |
|---|--|-----------------------------------|-----------------|
|   |  | сформирована                      | не сформирована |
| <b>1. Общие компетенции</b>   |  |                                   |                 |
| 1.  | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   | сформирована                      |                 |
| 2.  | ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения проф. задач, оценивать их эффективность и качество.  | сформирована                      |                 |
| 3.  | ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | сформирована                      |                 |
| 4.  | ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения проф. задач, профессионального и личностного развития.  | сформирована                      |                 |
| 5.  | ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | сформирована                      |                 |
| 6.  | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | сформирована                      |                 |
| 7.  | ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  | сформирована                      |                 |
| 8.  | ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.  | сформирована                      |                 |
| 9.  | ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  | сформирована                      |                 |
| <b>2. Профессиональные компетенции</b>  |  |                                   |                 |
| Код и формулировка ПК   | Основные показатели оценки результата  | Компетенция (элемент компетенции) |                 |
|   |  | сформирована                      | не сформирована |
| ПК 1.1 Выполнять различные виды геодезических съемок  | Точное и технологически грамотное выполнение геодезических съемок при эксплуатации пути.   | сформирована                      |                 |
| ПК 1.2 Обрабатывать материалы геодезических съемок  |  | сформирована                      |                 |
| ПК 1.3 Производить разбивку на местности элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений для строительства железных дорог  |  | сформирована                      |                 |
| ПК 2.1 Участвовать в проектировании и строительстве железнодорожных зданий и сооружений   | Грамотное выполнение обработки материалов геодезических съемок. Точное и грамотное выполнение разбивочных работ.   | сформирована                      |                 |
| ПК 2.2 Производить ремонт и строительство пути с использованием средств механизации.  | Точность и правильность выполнения измерительных работ по контролю состояния верхнего строения пути; владение средствами контроля качества выполнения ремонтных работ; обоснованный выбор способов и методов контроля; грамотность заполнения технической документации. Обоснованный выбор технологических процессов | сформирована                      |                 |
| ПК 2.3 Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовать их приемку.   | производства ремонтнопутевых работ.  | сформирована                      |                 |
| ПК 2.4 Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.  | Знание конструкций железнодорожного пути, его элементов, сооружений, устройств;  | сформирована                      |                 |
| ПК 2.5 Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и промышленной безопасности, проводить обучение персонала на | безошибочное определение параметров земляного полотна, верхнего строения пути, железнодорожных переездов и проведение контроля на соответствие требованиям нормативной   | сформирована                      |                 |

|   |   |              |  |
|---|---|--------------|--|
| производственном участке.   |   |              |  |
| ПК 3.1 Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути. |   | сформирована |  |
| ПК 3.2 Обеспечивать требования к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте.   | документации; использование измерительных принадлежностей в соответствии с их назначением и техническими характеристиками. Качественное определение степени опасности обнаруженных дефектов, точное измерение их размеров и поиск расположения по сечению и длине рельса; | сформирована |  |
| ПК 3.3 Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования   | своевременная (в момент обнаружения) классификация дефекта; в соответствии с нормативной документацией маркировка дефектных и острodefектных рельсов; умение по окончании работ квалифицированно заполнять рабочую документацию;  | сформирована |  |
| ПК 4.1 Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.   | своевременное составление и сдача в планируемые сроки отчетной документации; знание и применение на практике требований техники безопасности.   | сформирована |  |
| ПК 4.2 Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.   | Правильное планирование работ при эксплуатации пути.  | сформирована |  |
| ПК 4.3 Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.        | Точное ведение отчетной и учетной технической документации; грамотное руководство выполняемыми работами. Организация рабочего места,  | сформирована |  |
| ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.    | удовлетворяющего требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности. Соблюдение последовательности  | сформирована |  |
| ПК 4.5 Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями предприятия.  | производства работ при монтаже и демонтаже элементов верхнего строения пути согласно технологических карт; правильный выбор состава группы для выполнения путевых работ; инструмента для выполнения путевых работ.  | сформирована |  |
| ПК 5.1 Производить простейшие работы, при монтаже и демонтаже элементов верхнего строения пути.   | обеспечение соблюдения правил охраны труда и техники безопасности при выполнении путевых работ. Правильность определения схемы ограждения путевых работ; соблюдение порядка ограждения для проведения путевых работ.  | сформирована |  |
| ПК 5.2 Производить работы по ремонту элементов верхнего строения.   |   | сформирована |  |
| ПК 5.3 Осуществлять ограждение места производства работ.  |   | сформирована |  |

**Итоговая оценка по производственной практике**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от филиала СамГУПС в г. Ртищево \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С результатами прохождения практики ознакомлен (обучающийся) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ - ХАРАКТЕРИСТИКА № 2

### Производственная практика (преддипломная)

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Специальность: 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики за весь период обучения: 4 недели (144 часа)

с « \_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ по « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_

#### 1. Виды и объем работ, выполненные обучающимися во время практики

| № | Виды работ  | Объем работ, ч | ПК  | Оценка (по пятибалльной шкале) | Ф. И. О. должность и подпись руководителя практики |
|---|---|----------------|---|--------------------------------|--|
| 1 | Ознакомление со структурой и производственной деятельностью предприятия. Изучение характеристик предприятия                               | 8              | ПК 4.1, ПК 4.5  |                                |  |
| 2 | Работа на предприятии в качестве дублёра монтера пути, сигналиста, оператора дефектоскопной тележки, диспетчера, техника, бригадира пути. | 16             | ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3.   |                                |  |
| 3 | Изучение технологической карты производства работ или технологического процесса в соответствии с выбранной темой дипломного проекта.      | 8              | ПК 2.4  |                                |  |
| 4 | Ознакомление с организацией охраны труда при производстве работ в соответствии с выбранной темой дипломного проекта                       | 8              | ПК 4.4  |                                |  |
| 5 | Ознакомление на предприятии с вопросами экономики и экологии в путевом хозяйстве в соответствии с выбранной темой дипломного проекта.     | 8              | ПК 2.5, ПК 4.1  |                                |  |
| 6 | Участие в осмотрах, работах по текущему содержанию или ремонту пути, в соответствии с выбранной темой дипломного проекта.                 | 8              | ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ПК 5.1.   |                                |  |
| 7 | Сбор и систематизация исходных материалов для написания дипломного проекта согласно выбранной теме  | 72             | ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3. |                                |  |

|       |   |     |                |  |  |
|-------|---|-----|----------------|--|--|
| 8     | Подбор информации по индивидуальному заданию дипломного проекта | 8   | ПК 3.1, ПК 4.2 |  |  |
| 9     | Подготовка отчёта по практике                                   | 8   | ПК 4.2         |  |  |
| Всего |   | 144 |                |  |  |

**2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции:**

| № п/п   | Перечень общих и профессиональных компетенций   | Компетенция (элемент компетенции) |                 |
|---|---|-----------------------------------|-----------------|
|   |   | сформирована                      | не сформирована |
| <b>1. Общие компетенции</b>   |   |                                   |                 |
| 1.  | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  | сформирована                      |                 |
| 2.  | ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения проф. задач, оценивать их эффективность и качество.   | сформирована                      |                 |
| 3.  | ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.   | сформирована                      |                 |
| 4.  | ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения проф. задач, профессионального личностного развития.   | сформирована                      |                 |
| 5.  | ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   | сформирована                      |                 |
| 6.  | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  | сформирована                      |                 |
| 7.  | ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.   | сформирована                      |                 |
| 8.  | ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.   | сформирована                      |                 |
| 9.  | ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   | сформирована                      |                 |
| <b>2. Профессиональные компетенции</b>  |   |                                   |                 |
| Код и формулировка ПК   | Основные показатели оценки результата   | Компетенция (элемент компетенции) |                 |
|   |   | сформирована                      | не сформирована |
| ПК 1.1 Выполнять различные виды геодезических съемок  | Грамотное выполнение обработки материалов геодезических съемок, трассирование по картам, проектирование продольного и поперечного профилей, выбор оптимального варианта. Обоснованный выбор проектно-сметной документации. грамотность заполнения технической документации. Определение видов и способов защиты окружающей среды; выбор способов обеспечения промышленной безопасности; Знание конструкций железнодорожного пути, его элементов, сооружений, устройств; безошибочное определение параметров земляного полотна, верхнего строения пути, железнодорожных переездов и проведение контроля на | сформирована                      |                 |
| ПК1.2 Обрабатывать материалы геодезических съемок   |   | сформирована                      |                 |
| ПК1.3 Производить разбивку на местности элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений для строительства железных дорог |   | сформирована                      |                 |
| ПК 2.1 Участвовать в проектировании и строительстве железнодорожных зданий и сооружений   |   | сформирована                      |                 |
| ПК 2.2 Производить ремонт и строительство пути с использованием средств механизации.  |   | сформирована                      |                 |
| ПК 2.3 Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовать их приемку.                   |   | сформирована                      |                 |
| ПК 2.4 Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.                      |   | сформирована                      |                 |
| ПК 2.5 Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и                  | сформирована  |                                   |                 |

|   |  |              |  |
|---|--|--------------|--|
| промышленной безопасности, проводить обучение персонала на производственном участке.  | соответствие требованиям нормативной документации; осуществление надзора искусственных сооружений в регламентируемые сроки; грамотное заполнение рабочей документации по окончании работ; определение видов и объемов ремонтных работ. знание и применение на практике требований техники безопасности. Правильное планирование работ при эксплуатации и ремонте пути. Точное ведение отчетной и учетной технической документации;<br>Организация рабочего места, удовлетворяющего требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности.<br>Соблюдение требований технологических карт на выполнение ремонтов железнодорожного пути; обеспечение соблюдения правил охраны труда и техники безопасности при выполнении путевых работ.<br>Правильность определения схемы ограждения путевых работ; |              |  |
| ПК 3.1 Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути. |  | сформирована |  |
| ПК 3.2 Обеспечивать требования к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте.   |  | сформирована |  |
| ПК 3.3 Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования   |  | сформирована |  |
| ПК 4.1 Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.   |  | сформирована |  |
| ПК 4.2 Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.   |  | сформирована |  |
| ПК 4.3 Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.        |  | сформирована |  |
| ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.    |  | сформирована |  |
| ПК 4.5 Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями предприятия.  |  | сформирована |  |
| ПК 5.1 Производить простейшие работы, при монтаже и демонтаже элементов верхнего строения пути.   |  | сформирована |  |
| ПК 5.2 Производить работы по ремонту элементов верхнего строения.   |  | сформирована |  |
| ПК 5.3 Осуществлять ограждение места производства работ.  |  | сформирована |  |

Итоговая оценка по производственной практике \_\_\_\_\_

« \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Руководитель практики от филиала СамГУПС в г. Ртищево \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С результатами прохождения практики ознакомлен (обучающийся) \_\_\_\_\_ « \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## 5.2 Характеристика с практики

В характеристике с практики руководитель практики от организации прохождения практики подтверждает освоение обучающимися общих компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики и календарно-тематическим планом.

## 5.3 Дневник практики

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым в филиале СамГУПС в г. Ртищево макетом и заверяется руководителями практики от организации прохождения практики и от филиала СамГУПС в г. Ртищево.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- цели практики (формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по определенному виду профессиональной деятельности, предусмотренному ФГОС);
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике, написания выпускной квалификационной работы);
- перечень видов работ выполненных студентом за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с календарно-тематическим планом практики);
- табель посещаемости;
- требования к технике безопасности.

## 5.4 Отчет о практике

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в организации прохождения практики, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т.д.

Структура отчета по практике (10-20 стр.):

- *титульный лист*
- *задание на практику*
- *содержание*
- *текст отчета*
- *используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т.д.)*
- *приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем)*



## 5.5 Дневник практики

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым в филиале СамГУПС в г. Ртищево макетом и заверяется руководителями практики от организации прохождения практики и от филиала СамГУПС в г. Ртищево.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- сведения об организации прохождения практики;
- цели практики (формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по определенному виду профессиональной деятельности, предусмотренному ФГОС);
- задание на практику (материал, который необходимо собрать для составления отчета по практике, написания курсового проекта);
- перечень видов работ выполненных студентом за определенные промежутки времени (за 1 день или несколько дней, в соответствии с календарно-тематическим планом практики);
- табель посещаемости;
- требования к технике безопасности.

## 5.6 Отчет о практике

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в организации прохождения практики, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т.д.

Структура отчета по практике (10-20 стр.):

- *титульный лист*
- *задание на практику*
- *содержание*
- *текст отчета*
- *используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т.д.)*
- *приложения (схемы, чертежи, таблицы, фото материалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем)*

## 5.7 Презентационный материал (если требуется)

При проведении дифференцированного зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике. Если существуют трудности с представлением результатов прохождения практики в форме презентации или на ее подготовку затрачивается большое количество времени (в соотношении с объемом практики), то целесообразно проводить дифференцированный зачет в форме ответов на контрольные вопросы.

Презентационный материал должен включать:

- *сведения о предприятии прохождения практики;*
- *фотоматериалы о проделанных видах работ;*
- *характеристики техпроцессов и оборудования предприятия;*
- *др.*

## 5.8 Контрольные вопросы к дифференцированному зачету

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение студентами ПК и ОК и приобретение практического опыта по профессиональным модулям.

Перечень контрольных вопросов:

УП.01.01

1. Системы координат, используемые в геодезии.
2. Системы высот, используемые в геодезии.
3. План и карта.
4. Масштаб и его виды. Точность масштаба.
5. Условные топографические знаки.
6. Рельеф и его изображение на планах и картах.
7. Масштабы заложения.
8. Ориентирование линий. Азимут, магнитный азимут, дирекционный угол, румб. Связь между ними.
9. Геодезические измерения и их ошибки.
10. Классификация ошибок, свойства случайных ошибок, среднеарифметическая ошибка, относительная ошибка.
11. Нивелирование, его сущность и виды.
12. Геометрическое нивелирование, его способы.
13. Последовательное нивелирование.
14. Устройство нивелира Н-3
15. Поверки и юстировки нивелира.
16. Поверка главного условия нивелира.
17. Техническое нивелирование.
18. Тригометрическое нивелирование.
19. Лента землемерная и рулетка.
- 20.. Компарирование мерного прибора.
21. Измерение расстояний землемерной лентой и стальной рулеткой.
22. Введение поправок в измеренные лентой расстояния.
- 23.. Сущность оптического дальномера. Нитяной дальномер.
24. Определение непреступных расстояний.
- 25.. Принцип измерения угла.
26. Устройство теодолита.

27. Зрительная труба, ее характеристики.
28. Уровни, их характеристики.
29. Отсчетные устройства теодолита.
30. Поверки и юстировки теодолита.
31. Способы измерения горизонтальных углов.
32. Классификация теодолитов.
33. Геодезические сети, их виды.
34. Прямая геодезическая задача.
35. Обратная геодезическая задача.
36. Методы построения горизонтальных геодезических сетей.
37. Схема построения плановой государственной геодезической сети.
38. Топографические съемки, их виды.
39. Установка теодолита в рабочее положение.
40. Установка нивелира в рабочее положение.
41. Абрис. Составление абрисов.
42. Нивелирные рейки. Снятие отсчетов по нивелирным рейкам.
43. Определение элементов круговых и переходных кривых. Определение суммированных элементов круговых и переходных кривых. Расчет главных точек круговых и переходных кривых в пикетажном исчислении.
44. Построение продольного профиля.
45. Проектирование по продольному профилю: вычисление проектных уклонов, проектных и рабочих отметок, расстояний до точек нулевых работ.
46. Тахеометрическая съемка.
47. Аэрофотосъемка местности.
48. Охрана труда при производстве геодезических работ.

#### УП.02.01 Учебная практика

1. Типичные дефекты при обработке на токарных станках, причины их появления?
2. Почему при установке резца его вершина должна располагаться по линии центров?
3. Почему при отрезании заготовок от прутка отрезной резец должен располагаться максимально близко к кулачкам патрона?
4. От чего возникают вибрации и как они влияют на качество обработки?
5. Почему при токарной обработке подача определяется в миллиметрах на оборот, а при фрезерной - в миллиметрах в минуту?
6. Типичные дефекты при фрезеровании, причины их появления и способы предупреждения?

7. Почему обработку широких канавок необходимо выполнять за несколько проходов?
8. Как и почему сила резания связана с режимами обработки
9. Приспособления для установки заготовок?
10. Перечислите инструменты для обработки на фрезерных станках
11. Расскажите порядок обработки пазов и уступов?
12. Перечислите правила организация рабочего места фрезеровщика?
13. Перечислите приспособления для установки и закрепления режущего инструмента?
14. Правила безопасности и уход за токарным станком?
15. Требования безопасности при работе на токарных и фрезерных станках?
16. Общие сведения о дуговой сварке?
17. Разрешается ли сваривать сосуды и трубопроводы, находящиеся под давлением?
18. Что разрешается применять в качестве обратного провода при электросварке?
19. Порядок работы на сварочном трансформаторе и его устройство?
20. Порядок работы на сварочном выпрямителе и его устройство?
21. Порядок работы на сварочном выпрямителе?
22. Перечислите оборудование сварочного поста?
23. Причины деформации сварных конструкции?
24. Классификация покрытых электродов?
25. Перечислите основные типы сварных соединений?
26. Перечислите параметры режима дуговой сварки?
27. Перечислите влияние сварочного тока, напряжения дуги на скорость сварки?
28. Перечислите способы выполнения швов различной дуги?
29. Перечислите способы зажигания сварочной дуги?
30. Перечислите виды манипулирования электродом при сварке?
31. Расскажите, как устроен электрод, типы и марка?
32. Правила и техника безопасности при работе на сварочном оборудовании? 33. Что запрещается электросварщику во время работы?
34. Первая помощь при ожогах?
35. В чем разница между плавящимся электродом и неплавящимся?
36. Почему необходимо контролировать и регулировать положение тисков по росту работающего?
37. Перечислите основные правила безопасности при выполнении слесарных работ?
38. Почему при измерении щупом нельзя прикладывать большие усилия?
39. Можно ли добиться увеличения производительности труда за счет увеличения глубины резания и почему?

40. От чего зависит выбор положения заготовки при разметке?
41. Почему угол заточки зубила увеличивается по мере увеличения твердости обрабатываемого материала?
42. В каких случаях и с какой целью перед началом рубки на кромках деталей выполняют фаски?
43. Почему при правке металлов рекомендуется применять молоток с круглым, а не квадратным бойком?
44. В каких случаях и почему при гибке используют молотки с мягкими вставками?
45. Почему при использовании ручной ножовки необходимо следить за тем, чтобы в процессе резания участвовало не менее двух -третей зубьев?
46. Чем вызвана необходимость использования рукавиц при резании металлическими ножницами?
47. Какие параметры обрабатываемой заготовки необходимо учитывать при выборе напильника для обработки?
48. Правила безопасности при сверлении?
49. С какой целью при нарезании резьбы применяются, смазывающее- охлаждающая жидкость и от чего зависит ее выбор?
50. В чем состоит распиливание и припасовка?
51. В чем состоит различие между притиркой и доводкой?
52. Почему заклепки следует изготавливать из пластичных материалов?
53. Почему материал склепываемых деталей и заклепки должен быть одинаковым?
54. Типичные дефекты при клепке?
55. Правила нарезания наружной резьбы?

ПМ.01 Проведение геодезических работ при изысканиях по реконструкции, проектированию, строительству и эксплуатации железных дорог

МДК.01.01 Технология геодезических работ

1. Каковы важные элементы необходимо соблюсти и выполнить при подготовке нивелира к работе?
2. Перечислите и назовите перечень геодезических инструментов, приборов?

МДК.01.02 Изыскания и проектирование железных дорог

1. Что характеризует и определяет руководящий уклон при проектировании профиля пути?
2. Какова технология съемки кривых участков пути и определить ее соответствие геометрическим нормам?

3. Что такое переходные кривые и для чего их устраивают?

ПМ.02 Строительство железных дорог, ремонт и текущее содержание железнодорожного пути

МДК. 02.01 Строительство и реконструкция железных дорог

1. Как вы понимаете слово «реконструкция»?
2. Каковы этапы строительства железных дорог?

МДК.02.02 Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути

1. Какова организационная структура дистанции пути на которой вы проходили практику?
2. Как вы понимаете систему «текущее содержание железнодорожного пути»?
3. Какова роль бригадира пути в путевом хозяйстве?
4. В чем заключается надзор и контроль за состоянием железнодорожного пути и сооружений?
5. Понравилась ли вам производственная практика?
6. Что вам не понравилось на производственной практике?
7. Что вы можете предложить в части изменения, дополнения, исключения из программы прохождения производственной практики?

МДК. 02.03 Машины, механизмы ремонтных и строительных машин

1. Назовите перечень путевого инструмента, предназначенного для выполнения работ по текущему содержанию пути?
2. В чем принцип работы путевого домкрата, предназначенного для подъема пути (РШР)?
3. Назовите путевые передвижные электростанции.
4. Каковы технические, профилактические меры по содержанию путевого инструмента в исправном состоянии?
5. Перечислите основные меры обеспечения безопасности движения и безопасности работающих при выполнении работ с применением путевого инструмента и малой механизацией.
6. Какие путевые машины работали на вашем участке, в период прохождения практики?

ПМ.03 Устройство, надзор и техническое состояние железнодорожного пути и искусственных сооружений

МДК.03.01 Устройство железнодорожного пути

1. Что такое рельсовая колея?
2. Назовите промежуточные рельсовые скрепления, на которых смонтирован путь на участке где вы работали.

3. Вы принимали участие в содержании бесстыкового пути? Разъясните элементы безопасной его эксплуатации.

#### МДК.03.02 Устройство искусственных сооружений

1. Какова конструкция водоотводной трубы под насыпью пути?
2. Как вы понимаете заиливание или размыв водоотводной канавы?
3. Какова конструкция верхнего строения пути на металлических мостах?

#### МДК.03.03 Неразрушающийся контроль рельсов

1. Какими техническими средствами осуществляется контроль рельсов на дистанциях пути?
2. Назовите методы дефектоскопирования рельсов.
3. Расшифруйте ваше понятие «диагностика» и «мониторинг».
4. Маркировка дефектных рельсов и порядок их эксплуатации в пути.
5. Назовите три главных составляющих в обеспечении безопасности движения при путевых работах на перегоне и на станции.

#### ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения

#### МДК. 04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве

1. В чем основа планирования работ в путевом хозяйстве?
2. Производительность труда-в чем она заключается?
3. Роль руководителя работ?
4. Как осуществляется контроль качества работ?

#### МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства

1. Назовите техническую документацию, с которой вы ознакомились в период практики?
2. Каков порядок ведения книг формы ПУ-28; ПУ-29; ПУ-30.
3. Где и какая запись осуществляется при выполнении путевых работ на станции?
4. Перечислите перечень документов, определенных при эксплуатации бесстыкового пути.

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ  
ответов на контрольные вопросы**

| Описание   | Дифференцированный зачет |
|--|--------------------------|
| Демонстрирует полное понимание видов работ. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.            | 5                        |
| Демонстрирует значительное понимание видов работ. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.      | 4                        |
| Демонстрирует частичное понимание видов работ. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнено. | 3                        |
| Демонстрирует слабое понимание видов работ. Большинство требований, предъявляемых к заданию, не выполнено. | 2                        |



## РЕЦЕНЗИЯ

на комплект контрольно-оценочных средств по производственной  
практике (преддипломной) специальности программы подготовки  
специалистов среднего звена по специальности 08.02.10 Строительство  
железных дорог, путь и путевое хозяйство  
преподавателя филиала СамГУПС в г. Ртищево  
Гундаревой Евгении Владимировны

Представленный на рецензию комплект контрольно-оценочных средств по производственной практике преддипломной программы подготовки специалистов среднего звена разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство программы подготовки специалистов среднего звена.

Комплект контрольно-оценочных средств содержит: паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, объекты оценивания, формы контроля и оценки результатов прохождения практики, систему оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации, требования к представлению материалов о результатах прохождения практики.

Комплект контрольно-оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества прохождения студентами практики. Паспорт КОС имеет содержательные связи общих и профессиональных компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, элементами практического опыта) в контексте требований к результатам подготовки по программе подготовки специалистов среднего звена.

При помощи комплекта контрольно-оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Рецензент:



С.А. Манаенков, директор филиала СамГУПС в г. Ртищево

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на комплект контрольно-оценочных средств по производственной**  
**практике (преддипломной) специальности программы подготовки**  
**специалистов среднего звена по специальности 08.02.10 Строительство**  
**железных дорог, путь и путевое хозяйство**  
**преподавателя филиала СамГУПС в г. Ртищево**  
**Гундаревой Евгении Владимировны**

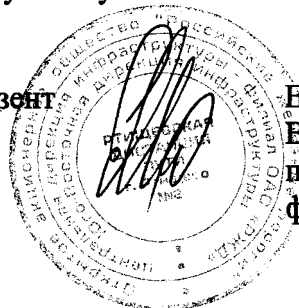
Представленный на рецензию комплект контрольно-оценочных средств по производственной практике преддипломной программы подготовки специалистов среднего звена разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство программы подготовки специалистов среднего звена.

Комплект контрольно-оценочных средств содержит: паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, объекты оценивания, формы контроля и оценки результатов прохождения практики, систему оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации, требования к представлению материалов о результатах прохождения практики.

Комплект контрольно-оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества прохождения студентами практики. Паспорт КОС имеет содержательные связи общих и профессиональных компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, элементами практического опыта) в контексте требований к результатам подготовки по программе подготовки специалистов среднего звена.

При помощи комплекта контрольно-оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Рецензент



**Е.С.Ценин** – начальник Ртищевской дистанции пути Юго-Восточной дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»