Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.04.2021 13:47:52
Уникальный программный ключ:
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)

Методические рекомендации по созданию комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине (профессиональному модулю) для текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

Рассмотрено:
на заседании методического совета
филиала СамГУПС в г. Ртищево
протокол № 3
от « 10 » марта 20 16 г.
Председатель методического совета: _____

Содержание

1. Создание комплекта контрольно-оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации по ОПОП специальностей в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.
2. Методические рекомендации по формированию комплекта КОС по дисциплине.
Приложение 1.
3. Методические рекомендации по формированию комплекта КОС по профессиональному модулю.
Приложение 2.

I. Создание комплекта контрольно- оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации по ОПОП специальностей в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.

Приступая к разработке комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) в условиях введения ФГОС третьего поколения, необходимо осознать два принципиальных момента:

1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций;

2. Оценочные средства как неотъемлемая часть образовательных технологий (прежде всего инновационных) должны стать действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

Образовательной организацией должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин (МДК);
- оценка компетенций обучающихся.

ФГОС (федеральные государственные образовательные стандарты) ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, а на выработку у студентов компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться в широком спектре отраслей.

Традиционная педагогика требует выработки у обучающихся знаний, навыков и умений («ЗУН»). Обучающийся должен, во-первых, обладать необходимой теоретической информацией (знания), во-вторых быть в состоянии применять её на практике (умения), в-третьих довести это применение до автоматизма (навык).

Под компетенцией же понимают обладание, наряду со знаниями, умениями и навыками, ещё и способностью максимально эффективно вести себя в ситуациях, которые порождает профессиональная деятельность и которые не всегда можно предсказать теоретически.

В классической отечественной триаде ЗУНов (знаний, умений и навыков) основное внимание уделяется знаниям, тогда как умения и навыки нередко играют вспомогательную роль.

Соответственным образом строятся и традиционные формы контроля, которые, в основном, проверяют знания (реже умения и навыки), приобретённые в результате изучения конкретных учебных курсов. Отсюда и приоритет таких процедур оценивания, как зачёт и экзамен, завершающие блок семинарских занятий или курс лекций.

Традиционные методы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки, не всегда годятся для определения уровня компетенции обучающегося и выпускника.

Оптимальный путь формирования систем оценки качества подготовки студентов при реализации ФГОС-3 заключается в сочетании традиционного подхода, выработанного в истории отечественного образования, и инновационного подхода, который опирается на экспериментальные методики ведущих отечественных педагогов и современный зарубежный опыт.

Соответственно, в процессе оценивания необходимо использовать как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля.

При этом постепенно традиционные средства следует совершенствовать в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптировать для повсеместного применения на практике.

Необходимо осознавать тесную взаимосвязь двух сторон учебного процесса – образовательных технологий (путей и способов выработки компетенций) и методов оценки степени сформированности компетенций (соответствующие оценочные средства).

Формы контроля должны стать своеобразным продолжением методик обучения, позволяя студенту более чётко осознать его достижения и недостатки, скорректировать собственную активность, а преподавателю – направить деятельность обучающегося в необходимое русло.

Традиционные формы, типы и виды контроля (в условиях компетентностного подхода)

Типы контроля

Текущий контроль – это вид контроля, с помощью которого определяется степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения.

Основные формы: устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

- *Достоинства:* систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента.

- *Недостатки:* фрагментарность и локальность проверки лишь отдельных элементов компетенций.

Рубежный контроль призван определить качество усвоения учебного материала студентами по разделам, темам учебной дисциплины.

Основные формы: собеседование, письменная контрольная работа, практическая, лабораторная самостоятельная работа, зачётное занятие.

- *Достоинства:* оценки, полученные в ходе контрольно-оценочных мероприятий, являются приоритетно-значимыми при выставлении семестровой оценки по учебной дисциплине и виду практики.

Промежуточный контроль – это оценивание результатов учебной деятельности студента за семестр, призванное определить уровень качества подготовки студента в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта по специальности. Осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и её раздела (разделов).

Основные формы: зачёт и экзамен.

- *Достоинства:* помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определённых профессиональных компетенций.

Итоговая государственная аттестация.

Основные формы: государственный экзамен, дипломная работа, дипломный проект.

- *Достоинства:* служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретённых студентом универсальных и профессиональных компетенций.

Виды контроля

(по способу выявления формируемых компетенций)

- Устный опрос

Достоинства: позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

- Письменные работы

Достоинства: экономия времени преподавателя; возможность поставить всех студентов в одинаковые условия, объективно оценить ответы при отсутствии

помощи преподавателя, проверить обоснованность оценки; субъективности при оценке подготовки студента.

- Контроль с помощью технических средств и информационных систем

Достоинства: оперативное получение объективной информации об усвоении студентами контролируемого материала, возможность детально и персонифицировано представить эту информацию преподавателю, формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Формы контроля:

- собеседование;
- коллоквиум;
- тест;
- контрольная работа;
- лабораторная, расчётно-графическая и т.п. работа*;
- эссе и иные творческие работы*;
- реферат*;
- отчёт (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.)*;
- зачёт;
- экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен);
- выпускная дипломная работа*.

Знаком * отмечены формы контроля, одновременно являющиеся реализацией.

Формы устного контроля

✓ Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объёма знаний студента по определённому разделу, теме, проблеме и т.п.

✓ Коллоквиум (лат. Colloquium – разговор, беседа) может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

✓ Зачёт и экзамен представляют собой формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению СПО.

Формы письменного контроля

✓ Тесты.

✓ Контрольные работы могут применяться для оценки знаний по базовым дисциплинам. Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной перед каждой промежуточной аттестацией.

✓ Эссе. Одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых дисциплин и формировании универсальных компетенций выпускника. Небольшая по объёму самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Содержит изложение сути поставленной проблемы, самостоятельно проведённый анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

✓ Рефераты – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определённой научной теме. Объём реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчётам, обзорам и статьям.

✓ Отчёты по практикам позволяют студенту обобщить знания, умения и навыки, приобретённые за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик.

✓ Отчёты по научно-исследовательской работе студентов. НИРС выполняется на старших курсах и, как правило, способствует выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР). При оценивании результатов выполнения НИРС целесообразно использовать критерии, аналогичные оцениванию ВКР.

Технические формы контроля

Данные формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств и могут содержать:

- программы компьютерного тестирования;
- учебные задачи;

- комплексные ситуационные задания;
- электронный практикум.

Содержит набор заданий, которые необходимо выполнить студенту. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. В отличие от тестов, задание, которое предъявляется студенту в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый студентом в базу данных.

Методические рекомендации по формированию комплекта КОС по дисциплине

КОС по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися (студентами) основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.

КОС по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

КОС по дисциплине используется при проведении текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

КОС входит в состав учебно-методического комплекса (далее – УМК) дисциплины.

Цель и задачи создания КОС.

Целью создания КОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Задачи КОС по дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определённых в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии и специальности);
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определённых в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс техникума.

Разработка комплекта контрольно - оценочных средств

Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине (профессиональному модулю) по специальности СПО несёт председатель цикловой комиссии.

Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине (профессиональному модулю) является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО (далее по тексту ФГОС СПО) по соответствующему направлению подготовки специальности;
- ОПОП СПО и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины (профессионального модуля).

Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы педагогических работников, мастеров производственного обучения.

Структура и содержание комплекта контрольно-оценочных средств

Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к её содержанию преподаётся на различных специальностях, то по ней создаётся единый комплект контрольно-оценочных средств.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.
3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1.Формы и методы оценивания.

3.2.Кодификатор оценочных средств.

4. Задания для оценки освоения дисциплины.

Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) включают в себя контрольно-оценочные материалы (*далее по тексту – КОМ*), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задание) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины (профессионального модуля).

Процедура экспертизы и согласования комплекта контрольно-оценочных средств

Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам должны проходить экспертизу, итоги которой оформляются рецензиями (внутренней и внешней). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу согласования с работодателем. Комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям также проходят экспертизу, итоги которой оформляются рецензиями (внутренней и внешней) и согласуются с работодателем. Комплекты контрольно-оценочных средств рассматриваются и утверждаются на заседании ЦК, обеспечивающей преподавание специальности и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Предложение по актуализации, изменении, аннулировании, включении новых контрольно-оценочных материалов выносится разработчиком комплекта по учебной дисциплине (профессиональному модулю) на заседание цикловой комиссии, которая и принимает окончательное решение, о чём делается запись в протоколах заседания цикловой комиссии и в листе согласования КОС по дисциплине.

Ответственность за разработку и хранение комплектов контрольно-оценочных средств

Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя. Электронный вариант комплекта

контрольно - оценочных средств предоставляется разработчиком в методический кабинет техникума.

Авторы-разработчики несут ответственность за разработку и хранение комплектов контрольно-оценочных средств.

Приложение 1

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)

Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
ОП 00 «*Наименование дисциплины*»
основной профессиональной образовательной программы
по специальности *000000* «*Наименование специальности*»
(Базовая подготовка среднего профессионального образования)

Ртищево, 201__ г.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *000000 «Наименование специальности»* (Базовая подготовка среднего профессионального образования), программы учебной дисциплины *(Название дисциплины)*.

Рассмотрено и одобрено
цикловой комиссией
_____
протокол № _____
от «____» _____201_ г.
Председатель ЦК
_____ _____

Утверждаю
Зам. директора по УР
_____
«____»_____ 20___ г.

Разработчик:

Рецензенты:

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.
3. Оценка освоения учебной дисциплины:
4. Формы и методы оценивания.
5. Кодификатор оценочных средств.
6. Задания для оценки освоения дисциплины.

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины *(название дисциплины)* обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности *000000 «название специальности» (Уровень подготовки для специальности СПО)* следующими знаниями, умениями, которые формируют профессиональные компетенции, и общими компетенциями:

У1 ……

Уn ……

З1 ……

Зn ……

ОК1 ……

ОКn ……

(Указать из таблицы 3ФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для дисциплины).

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____ *(Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности филиала).*

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции *(желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и ОК)*	Показатели оценки результата. *Следует сформулировать показатели. Раскрывается содержание работы*	Форма контроля и оценивания. *Заполняется в соответствии с разделом 4 программы УД*
У1. *Пользоваться расчётными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач.*	*- Построение полигона, гистограммы;* *- Вычисление выборочной средней и дисперсии;* *- Моделирование случайных величин;* *- Проверка значимости статистических гипотез.*	
Уn		
З1. *Основные понятия комбинаторики.*	*- Формулировка определений сочетания, размещения, перестановки.*	
Зn		
ОК1		
ОКn		

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы контроля.

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине *(название дисциплины),* направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент УД	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые ОК, У, З	Формы контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1 …….			Контрольная работа *КР № 1*	У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7	Экзамен Э	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, З5, ОК3, ОК7
Тема 1.1. …….	Устный опрос *(УО)* Практическая работа № 1 Тестирование Самостоятельная работа *(ПР №1, Т, СР)*	У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7				
Тема 1.2. …….						
Раздел 2. …….			Контрольная работа № 2	У1, У2, З1, З2, ОК3, ОК7	Экзамен Э	У1, У2, У3, У4, З1, З2, ОК3, ОК7
Тема 2.1. ……						
Раздел 3 …….						
Тема 3.1. ……						
Тема 3.2…….						

Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Код оценочного средства
Устный опрос	УО
Практическая работа № n	ПР № n
Тестирование	Т
Контрольная работа № n	КР № n
Задания для самостоятельной работы - реферат; - доклад; - сообщение; - ЭССЕ.	СР
Разноуровневые задачи и задания (расчётные, графические)	РЗЗ
Рабочая тетрадь	РТ
Проект	П
Деловая игра	ДИ
Кейс-задача	КЗ
Зачёт	З
Дифференцированный зачёт	ДЗ
Экзамен	Э

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____.

В комплект КОС внесены следующие изменения:

_____

_____

_____

_____

_____

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦК

_____

«_____» _____ 20_____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ /_____/

4. Задания для оценки освоения дисциплины

Образец

Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)

1. ……
2. ……
3. ……
   ……

n ……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

Комплект заданий для контрольной работы

Тема ……..
Вариант 1 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……..
Вариант 2 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……..
Тема ……..
Вариант 1 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……..
Вариант 2 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……..

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

Комплект разноуровневых задач (заданий)

Задача (задание) 1 …….
Задача (задание) 2 …….
Задача (задание) n …….

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

Темы проектов

Групповые творческие задания (проекты):

1……

2……

……

n……

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1……

2……

……

n……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

Кейс-задача

Задание (я):

- ……;
- ……;
- ……;
- ……;

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

Практические работы

Практическая работа № 1……;
Текст задания……;
Практическая работа № 2……;
Текст задания……;
Практическая работа № n……;
Текст задания……;

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

Тестовые задания

1. Текст задания ……
а) ……..
б) ……..
в) ……..
n. Текст задания ……
а) ……..
б) ……..

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)

Рассмотрено ЦК:
«___»_____ 20__ г.
Председатель _____

Утверждаю:
Зам. директора по уч. работе
_____
«____»_____ 20__ г.

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине

« »

Для специальности:

Разработал:

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов к экзамену
по дисциплине « ».

Раздел I (наименование раздела)

Тема 1.1. (наименование темы)

1.
2.
3.

Тема 1.2. (наименование темы)

1.
2.
3.

Перечень литературы
для подготовки к экзамену

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Образец

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)

Рассмотрено ЦК:
«___»_____ 20__ г.
Председатель _____

Утверждаю:
Зам. директора по уч. работе
_____
«____»_____ 20__ г.

Перечень вопросов к дифференцированному зачёту по дисциплине

« »

Для специальности:

Разработал:

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов к дифференцированному зачёту

Вопрос № 1 ……
Вопрос № 2 …… ..
Вопрос № n …… ..

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

Образец

Рабочая тетрадь

Образец рабочей тетради

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……;

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ……;
- оценка «не зачтено» ……

Методические рекомендации по формированию комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

Итогом освоения профессионального модуля (ПМ) основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом.

Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определённых в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Задачи текущего и рубежного контроля по ПМ (аттестация по МДК и практике) – оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций.

Предметом оценки освоения МДК являются профессиональные компетенции, а также практический опыт, умения и знания. Экзамен по МДК может проводиться как в традиционной форме, так и с учётом результатов текущего контроля (рейтинговая система оценивания).

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта.

Результаты промежуточного и итогового контроля по ПМ едины, но нетождественны. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает образовательная организация. Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разная направленность и разные субъекты контроля предполагают разный инструментарий проверки.

Задания для экзамена (квалификационного) по ПМ разрабатываются после уточнения показателей. Задания могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций. Перед началом формирования заданий необходимо сгруппировать общие и профессиональные компетенции так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций.

Задания должны носить компетентностноориентированный, комплексный характер, **т.к. компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в**

которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

Разработка заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определённому разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

Разработка/экспертиза контрольно-оценочных средств осуществляется с привлечением работодателей.

Разработка заданий

Разработка заданий для поэтапной проверки теоретического курса ПМ и результатов прохождения практики выполняется с учётом следующих положений:

- при составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций;
- задания на проверку усвоения необходимого объёма информации должны также носить практикоориентированный комплексный характер;
- зачёт по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объёма, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Приложение 2

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)

Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю
ПМ 00 «*Наименование модуля*»
основной профессиональной образовательной программы
по специальности *000000* «*Наименование специальности*»
(Базовая подготовка среднего профессионального образования)

Ртищево, 201_ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *000000 «Наименование специальности»* (Базовая подготовка среднего профессионального образования), программы профессионального модуля ПМ 00 *(Название модуля)*.

Рассмотрено и одобрено
цикловой комиссией
_____ /_____/
«____»_____ 20___ г.

Утверждаю
Зам. директора по УР
_____ /_____/
«____»_____ 20___ г.

Согласовано
Зам. директора по УПР
_____ /_____/
«____»_____ 20___ г.

Согласовано:

Разработчики:

Рецензенты:

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке.
3. Оценка освоения профессионального модуля.
4. Формы и методы оценивания.
5. Кодификатор оценочных средств.
6. Задания для оценки освоения профессионального модуля.

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

_____

Наименование

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции *(должны быть сформированы в полном объёме)*	**Показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК1	…	
ПКn	…	

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК (в. т.ч. частичной)

Общие компетенции *(возможна частичная сформированность)*	**Показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК1	…	
ОКn	…	

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т.ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Если для оценки сформированности нескольких компетенций применяется общий показатель, допустимо группировать их следующим образом:

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	**Показатели оценки результата**
ПКn, ОКn, ОКm	… Сгруппированы ПК и ОК
ПКm, ОКр	…

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и форм и методов контроля и оценки

Коды	**Наименование**	**Показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Иметь практический опыт:			
ПО1		…	
ПОn		…	
Уметь:			
У1		…	
Уn		…	
Знать:			
З1		…	
Зn		…	

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.

Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончанию во время промежуточной аттестации.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный), по итогам которого выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Для составных элементов профессионального модуля (МДК) в соответствии с учебным планом РТЖТ – филиала СамГУПС предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	**Формы промежуточной аттестации**
МДК 0n.01	*ДЗ (Э)*
МДК 0n.02	*ДЗ (Э)*
МДК 0n.0m	*ДЗ (Э)*
УП	*ДЗ*
ПП	*ДЗ*
ПМ	***Экзамен (квалификационный)!!!***

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательной организации. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

_____.

Указываются формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Оценка освоения МДК предусматривает сочетание накопительной системы оценивания и проведения экзамена (дифференцированного зачёта) по МДК

Контроль и оценка освоения МДК

НАИМЕНОВАНИЕ междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Проверяемые ПК, У, З	Формы контроля	Проверяемые ПК, У, З	Формы контроля	Проверяемые ПК, У, З	Формы контроля
МДК 00. 00						
Тема 1.1						
Тема 1.2.						

2.2.1. Перечень заданий для оценки освоения МДК

(наименование МДК)

2.2.1.1. Задания для текущего контроля

2.2.1.2. Задания для рубежного контроля.

2.2.1.3. Задания для промежуточной аттестации.

После каждого вида заданий указываются критерии оценивания.

2.2.2. Защита курсового проекта (если выполнение курсового проекта предусмотрено учебным планом).

Выполнение курсового проекта по ПМ _____ предусмотрено учебным планом и рабочей программой по МДК _____

Таблица 6. Перечень курсовых проектов

№ п/п	Тема курсового проекта	Сроки выполнения и защиты

2.2.3. Критерии оценки.

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

_____.

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике (если они предусмотрены).

В отдельных случаях по итогам профессиональной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

По результатам практики руководителями практики от организации и от Техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

в

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика *(при наличии)*

Таблица 9. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ *Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля*	**Коды проверяемых результатов**		
	ПК	**ОК**	**ПО, У**

3.2.2. Производственная практика *(при наличии)*

Таблица 8. Перечень видов работ производственной практики

Виды работ *Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля*	**Коды проверяемых результатов**		
	ПК	**ОК**	**ПО, У**

3.3. Форма аттестационного листа по практике *(заполняется на каждого обучающегося)*

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____,
Ф.И.О.

обучающийся (аяся) на _____ курсе по профессии специальности СПО _____ « » успешно прошел(ла) производственную практику (преддипломную) в объеме ___ часов с «_» _____г. по «_» _____г. в организации

_____

_____

_____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Дата «____»_____ 201____ г.

М.П. Руководитель практики_____/_____

подпись расшифровка

Дата «____»_____ 201____ г.

М.П. Подпись ответственного лица

организации (базы практики) _____/_____

подпись расшифровка

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой сочетание накопительной системы с учётом оценивания экзаменов по МДК _____, на основании данных аттестационного листа по практике и выполнения комплексного практического задания.

4.2. Форма оценочной ведомости *(заполняется на каждого обучающегося)*

Все части ведомости до пункта «Итоги экзамена (квалификационного)» должны быть заполнены до начала очной части экзамена (квалификационного).

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

_____ _____

код и наименование профессионального модуля

ФИО _____,

обучающийся(аяся) на _____ курсе специальности СПО

_____

код и наименование

освоил(а) программу профессионального модуля _____

наименование профессионального модуля

в объёме _____час. с «___»._____.20___г. по «___»._____.20__г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля *(если предусмотрено учебным планом).*

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	**Формы промежуточной аттестации**	**Оценка**
МДК 0n.01_____		
МДК 0n.0m_____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы), (*если предусмотрено учебным планом*).

Тема «_____»

Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели результата	Оценка

Дата «___». _____.20__г. Подписи членов экзаменационной комиссии

_____

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов

Состав:

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменующегося.

III. Пакет экзаменатора.

III а. Условия.

III б. Критерии оценки.

I. Паспорт

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____

специальности СПО _____

код специальности _____

Оцениваемые компетенции:

ПК1. ……

ПК2. ……

ПКn. ……

ОК1. ……

ОКn. ……

Задание для экзаменующегося.

Оцениваемые компетенции: _____

перечислить ПК и ОК

Вариант № _____

Текст задания (если деление на части не предусмотрено) _____

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание *(обязательный элемент)*.
2.

Последовательность и условия выполнения частей задания *(указывается при необходимости)* _____

Вы можете воспользоваться *(указать чем)* _____

Максимальное время выполнения задания - _____мин./час.

Раздаточные и дополнительные материалы *(при необходимости)* _____

Вариант № 1 (Задание 1)

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: *ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 2, ОК 3, ОК 4…*

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться *(указать чем) законодательной, нормативной и справочной литературой, профессиональной бухгалтерской программой «1С: Предприятие» и т.д.*
3. Время выполнения задания - _____

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменующегося: _____.

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____мин./час.

Задание № _____мин./час.

…

Всего на экзамен _____мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____

инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменующихся (справочная, методическая и др.)

_____

Задание № 2 *(аналогично)*

Инструкция

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменующихся *(обязательный элемент)*.
2. Ознакомьтесь с оборудованием для выполнения задания.
3. Ознакомьтесь с литературой для экзаменующихся.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по ПМ. 00.00 _____.

В комплект КОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦК _____

«_____» _____ 20_____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ /_____/