

Документ подписан юридическим лицом  
Информация о владельце:  
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.06.2021 11:06:54  
Уникальный программный ключ:  
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e3

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО  
ТРАНСПОРТА  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ  
СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО  
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02.**

**ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА  
ТРАНСПОРТЕ  
(по видам транспорта)**

**для специальности  
23.02.01 Организация перевозок и управление  
на транспорте (по видам)**

*Базовая подготовка среднего профессионального образования*

Ртищево, 2021г.

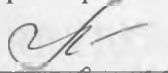
Одобрено  
на заседании цикловой комиссии  
специальностей 23.02.01, 38.02.01  
Протокол № 1 от «31» 08 2021 г.  
Председатель ЦК

 /Жукова О.Ю./

Рабочая программа профессионального модуля  
составлена в соответствии с требованиями ФГОС по  
специальности СПО  
23.02.01 Организация перевозок и управление на  
транспорте (по видам)  
(приказ Минобрнауки РФ от 05.06.2014 № 632)  
и на основе Примерной программы профессионального  
модуля (заключение экспертного совета №294 от «16»  
08. 2011 г.)

Утверждаю

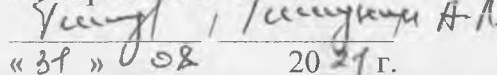
Зам. директора по УР



/Петухова Н.А./

Согласовано

Зав. практикой



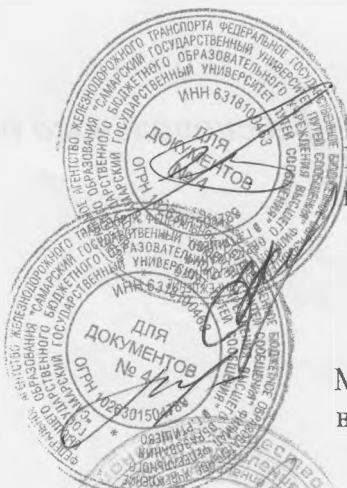
«31» 08 2021 г.

Согласовано



Булгаков Сергей Михайлович – заместитель  
начальника Мичуринского центра организации работы  
железнодорожных станций Юго-Восточной дирекции  
управления движением – структурного подразделения  
Центральной дирекции управления движением -  
филиала ОАО «РЖД»

Разработчики:



Мельник А.В., преподаватель филиала СамГУПС  
в г. Ртищево

Кириченкова А.М., преподаватель филиала СамГУПС  
в г. Ртищево

Рецензенты:

Мережникова М.А. преподаватель филиал СамГУПС  
в г. Ртищево

М.Х.Альминов, начальник железнодорожной  
станции Ртищево 2 Мичуринского центра  
организации работы железнодорожных станций  
Юго-Восточной дирекции управления движением -  
структурного подразделения Центральной дирекции  
управления движением - филиала ОАО «РЖД»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>20</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>26</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Организация сервисного обслуживания на транспорте

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции.

### 1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

профессиональная подготовка, профессиональные модули

### 1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### иметь практический опыт:

ПО.1 применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

ПО.2 применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

ПО.3 самостоятельного поиска необходимой информации;

#### уметь:

У.1 обеспечить управление движением;

У.2 анализировать работу транспорта;

**знать:**

- 3.1 требования к управлению персоналом;
- 3.2 систему организации движения;
- 3.3 правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- 3.4 основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- 3.5 основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- 3.6 особенности организации пассажирского движения;
- 3.7 ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего – 847 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 483 часов, включая:
  - обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 322 часа;
  - самостоятельную работу обучающегося – 161 часов;
  - учебной – 108 часов;
  - производственной практики – 180 часов.

**1.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю:**

Виды, перечень и содержание внеаудиторной самостоятельной работы установлены преподавателем самостоятельно с учетом мнения студентов.

Объем времени, запланированный на каждый из видов внеаудиторной самостоятельной работы соответствует ее трудоемкости.

Для выполнения студентами запланированных видов внеаудиторной самостоятельной работы имеется следующее учебно – методическое обеспечение:

- выполнение практических (проектных) заданий;
- выполнение расчётов;
- доработка материалов урока составлением схем, таблиц;
- изучение теоретического материала тем и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем;
- использование видеозаписей, компьютерной техники и интернета;
- моделирование процесса планирования и управления;
- ознакомление с нормативными документами;
- оформление отчётов по результатам работ;
- оформление результатов практических занятий по заданным критериям;
- поиск и изучение информации по темам;
  - подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, подготовка к их защите;
- подготовка к устным и письменным опросам, контрольным работам, экзамену;

- изучение теоретического материала тем и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем;
- использование видеозаписей, компьютерной техники и интернета;
- моделирование процесса планирования и управления;
- ознакомление с нормативными документами;
- оформление отчётов по результатам работ;
- оформление результатов практических занятий по заданным критериям;
- поиск и изучение информации по темам;
  - подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, подготовка к их защите;
- подготовка к устным и письменным опросам, контрольным работам, экзамену;
- подготовка ответов на контрольные вопросы;
- подготовка теоретического материала для проведения деловых игр;
  - поиск информации с использованием интернет-ресурсов в соответствии с инструкцией от преподавателя;
- проведение сравнительного анализа;
- проектирование и моделирование компонентов профессиональной деятельности;
  - работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем);
- решение ситуационных профессиональных задач;
- решение аналогичных и нестандартных задач;
- решение ситуационных производственных задач;
- решение упражнений по образцу;
  - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы с целью выполнения заданий преподавателя;
  - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий);
  - систематическая проработка учебной литературы, специальных журналов, учебных пособий;
- составление ответов на контрольные вопросы, предложенные преподавателем;

### **1.6 Перечень используемых методов обучения:**

1.6.1 Пассивные: лекции, опрос, беседа.

1.6.2 Активные и интерактивные: • Работа в малых группах

- Соревнования
- Изучение и закрепление нового информационного материала.
- Интерактивная лекция.
- Деловая игра
- Работа с наглядным пособием.
- Каждый учит каждого.
- Работа с документами.
- Составление документов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): *Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

**Для базовой подготовки:**

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля*	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		учебная	производственная (по профилю специальности)**
			всего	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовая (проект)	всего	в т.ч. курсовая (проект)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1–2.3	Раздел 1. Организация, планирование и управление перевозочным процессом	381	254	42	20	127	20	108	
ПК 2.1–2.3	Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на железнодорожном транспорте)	102	68	22		34			
	<b>Всего</b>	<b>483</b>	<b>322</b>	<b>64</b>	<b>20</b>	<b>161</b>	<b>20</b>	<b>108</b>	<b>180</b>
УП 02.01	Управление движением	108						108	
	Производственная практика (по профилю специальности), ч	180							180
	<b>Всего</b>	<b>771</b>	<b>351</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>172</b>	<b>20</b>	<b>108</b>	<b>180</b>



*Примечание:* \* — раздел профессионального модуля — часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практики. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний;

\*\* — производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организация, планирование и управление перевозочным процессом			
МДК 02.01. Организация движения на железнодорожном транспорте		254	
Тема 1.1. Организация вагонопотоков	<b>Содержание</b>	<b>36</b>	2
	1 <b>Основы организации вагонопотоков - 6</b> Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети. Грузопоток важнейших грузов. Определение мощности струй вагонопотоков. Выбор рационального направления следования вагонопотоков. Организация вагонопотоков в специализированные поезда. Основы маршрутизации перевозок. ПФ поездов, его задачи.	2 2 2	
	2 <b>Организация вагонопотоков с мест погрузки - 6</b> Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов. Передовые методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности станций. Разработка планов маршрутизации.	2 2 2	
	3 <b>Разработка плана формирования поездов на технических станциях - 18</b> Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; Затраты вагоночасов на накопление; Пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно-часов при пропуске вагонов через технические станции без переработки.	2 2 2	
	4 Принципы и основные методы составления плана формирования поездов. Расчет плана формирования однопутных сквозных поездов различными методами. Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов.	2 2 2	
	5 Организация групповых поездов. План формирования поездов из порожних вагонов. Ускоренные грузовые поезда. Соответствие план формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станции. Показатели плана формирования поездов.	2 2	

	6	<b>Обеспечение выполнения и оперативная корректировка плана формирования поездов</b> Основные условия выполнения плана формирования поездов. Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана. Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов .	2	
		<b>Практическое занятие №1</b>	6	
		Составление плана формирования поездов различными методами		
<b>Тема 1.2. Организация пассажиропотоков</b>	<b>Содержание</b>		<b>28</b>	3
	1	<b>Основы организации пассажиропотоков - 4</b> Мощность и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений. Назначение и категории пассажирских поездов. Составы и нумерация пассажирских поездов.	2 2	
	2	<b>Организация дальнего и местного пассажиропотоков - 6</b> Скорости движения пассажирских поездов пассажирских ПФ дальних и местных пассажирских поездов. Расчет размеров пассажирского движения. Нормирование стоянок и перегонных времен хода поездов. Оборот пассажирских составов. Расчет необходимого количества парка пассажирских вагонов. Организация скоростного и высокоскоростного движения пассажирских поездов. Беспересадочные сообщения транзитных пассажиров. Расписание движения пассажирских поездов.	2 2 2	2
	3	<b>Организация пригородного пассажирского движения - 4</b> Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации. Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток. График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов. Координация работы железных дорог по пригородно - пассажирским перевозкам с работой городского и других видов транспорта	2 2	3
	4	<b>Технология работы пассажирских станций - 12</b> Особенности технологического процесса работы пассажирских станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию. Технология обработки составов на технической станции. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов. Особенности маневровой работы. Суточный план-график работы пассажирской технической станции. Оперативное руководство на станции. Технологический процесс работы вокзалов. Организация пассажиропотоков на вокзале и привокзальных площадях. Информация пассажиров ее автоматизация. Организация работы билетных кассиров. Расчет необходимого количества касс.	2 2 2 2 2 2	2
		<b>Практическое занятие №2</b>	2	
		Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток		
	<b>Тема 1.3. График движения поездов и пропускная способность железных дорог</b>	<b>Содержание</b>		<b>114</b>
1		<b>Основы теории графика движения поездов - 8</b> Значение графика движения поездов, требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов. Классификация графиков движения поездов и условия их применения. Теория графика. Расписание движения поездов и их применения. Теория графика. Расписание движения поездов.	2 2 2 2	
2		<b>Расчет элементов графика движения поездов - 16</b> Элементы графика. Скорости движения поездов. Расчет нормы массы и длины поезда. Нормы стоянки поездов на раздельных пунктах.	2 2	

		Нормы времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо. Станционные интервалы, их расчет, схемы.	2 2	
	3	Технологические графики выполнения операций в основные станционные интервалы. Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов.	2 2 2 2	
		<b>Практическое занятие №3</b>	<b>6</b>	
		Расчет станционных интервалов		
		<b>Практическое занятие №4</b>	<b>2</b>	
		Расчет межпоездных интервалов		
	4	<b>Пропускная и провозная способности железнодорожных линий - 12</b> Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий. Общие признаки расчета пропускной способности однопутной и двухпутной линий. Труднейшие и ограничивающие перегоны. Период графика.	2 2 2	3
	5	Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков.	2	
	6	Пропускная способность участков при параллельном графике. Коэффициент съема. Провозная способность железнодорожных линий. Усиление пропускной способности железных дорог	2 2	
		<b>Практическое занятие №5</b>	<b>6</b>	
	1	Расчет пропускной способности участков по перегонам		
	7	<b>Тяговое обслуживание движения поездов - 6</b> Основы организации обслуживания поездов локомотивами. Участки обращения локо-мотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами. Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад.	2 2 2	2
	8	<b>Организация пассажирского движения - 6</b> Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов. Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта. Согласование расписаний дальних, местных и пригородных поездов различных направлений	2 2 2	
	9	<b>Составление графика движения поездов - 8</b> Исходные данные, порядок составления графика движения поездов. Методика составления графика. Прокладка на графике пассажирских поездов. Специализация ниток графика для тяжеловесных и длинносоставных поездов. «Окна» в графике для ремонтных и строительных работ. Вариантные графики движения поездов. Показатели графика. Обеспечение выполнения графика движения поездов.	2 2 2 2	3
	10	<b>Организация местной работы на участках и направлениях - 18</b> Понятие о местной работе участка и направления. Способы обслуживания местной работы на промежуточных станциях. Объем местной работы с груженными и порожними вагонами. Варианты обслуживания местной работы участков.	2 2 2 2	
	11	Схемы работы сборных, вывозных поездов и диспетчерских и маневровых локомотивов. Тяговое обслуживание местной работы на электрифицированных линиях. План-график местной работы участка.	2 2 2	

	12	Прокладка на графике поездов, обслуживающих местную работу. План-график местной работы.	2 2	
		<b>Практическое занятие №6</b>	<b>6</b>	
	1	Выбор оптимального варианта организации местной работы		
		<b>Курсовое проектирование на тему «Организация движения поездов на железнодорожном полигоне».</b>	<b>20</b>	
	1	Введение. Выдача заданий на КП № 2 «Организация движения поездов на железнодорожном полигоне».	2	
	2	Раздел 1. Техничко-эксплуатационная характеристика участков железнодорожного полигона.	2	
	3	Раздел 2. Расчёт станционных и межпоездных интервалов.	2	
	4	Раздел 3. Расчёт пропускной способности участков железнодорожного полигона.	2	
	5	Раздел 4. Организация местной работы на одном из участков железнодорожного полигона.	2	
	6	Раздел 5. Составление ГДП.	2	
	7	Составление ГДП.	2	
	8	Раздел 6. Расчёт показателей графика движения поездов.	2	
	9	Раздел 7. Мероприятие по обеспечению безопасности движения на железнодорожном полигоне.	2	
	10	Раздел 8. Мероприятие по охране труда, техники безопасности и защите окружающей среды. Заключение.	2	
<b>Тема 1.4. Управление эксплуатационной работой</b>		<b>Содержание</b>	<b>68</b>	3
	1	<b>Показатели использования грузовых вагонов - 16</b> Работа отделения, дороги, сети; Работа порожнего и местного вагонов; Коэффициент местной работы.	2 2	
		<b>Практическое занятие №7</b>	<b>4</b>	
		Расчет количественных норм работы дороги, норм передачи по стыкам поездов и вагонов	4	
	2	Пробеги вагонов. Коэффициент порожнего пробега. Рейсы вагонов. Статическая и динамическая нагрузки вагонов. Оборот вагона, разложение его на составные элементы и пути его уменьшения.	2 2 2 2	3
	3	Среднесуточный пробег и производительность вагона. Расчет нормы парка грузовых вагонов.	2 2	
		<b>Практическое занятие №8</b>	<b>4</b>	
		Расчет показателей использования грузовых вагонов		
	4	<b>Показатели использования локомотивов - 10</b> Локомотивный парк и его подразделение. Показатели использования локомотивов. Пробеги локомотивов.	2 2 2	3
	5	Среднесуточный пробег. Производительность локомотива. Расчет потребного парка локомотивов. Пути улучшения использования локомотивов	2 2	
		<b>Практическое занятие №9</b>	<b>2</b>	
		Расчет показателей использования локомотивов		
	6	<b>Технология оперативного планирования эксплуатационной работы - 12</b> Порядок разработки суточного и сменного планов. Задачи оперативного планирования работы дорог, отделений дорог и сети в целом. Организация обмена информацией с соседними дорогами и соседними отделениями дорог.	2 2 2	2

	7	Способы регулирования объема погрузки, вагонных парков, вагонопотоков. Регулирование движения поездов. Оперативная корректировка размеров движения, потребного парка локомотивов и локомотивных бригад.	2 2 2	3
	8	<b>Диспетчерское руководство движением поездов – 16</b> Структура диспетчерского руководства на сети железных дорог. Центры управления перевозками. Руководство местной работой в центре управления маневровой работой (ЦУМР). Значение диспетчерской системы руководства движением поездов. Задачи и структура управления. Рабочее место поездного диспетчера.	2 2 2 2	
	9	Методы диспетчерского руководства движением поездов. Особенности диспетчерского регулирования при пропуске тяжеловесных и соединенных поездов на электрифицированных участках. Руководство движением поездов на участках с диспетчерской централизацией. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте	2 2 2 2	
		<b>Практическое занятие №10</b>	<b>4</b>	
	1	Решение задач по применению методов диспетчерского регулирования		
	10	<b>Анализ эксплуатационной работы – 8</b> Задачи и виды анализа эксплуатационной работы. Анализ вагонопотоков, выполнение плана передачи поездов и вагонов.	2 2	3
	11	Анализ исполненного движения поездов, работы локомотивного и вагонного парков. Оперативный разбор работы отделения дороги	2 2	

### Самостоятельная работа при изучении раздела 1

1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы.
  2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов и подготовка к их защите.
  3. Работа над курсовым проектом.
- Подготовка сообщений, докладов по темам, устанавливаемым преподавателем индивидуально

73

### Учебная практика

Виды работ:

- организация рабочего места;
- прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики;
- действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях;
- оформление поездной и технической документации;
- ведение переговоров в соответствии с регламентом;
- ведение фрагмента графика исполненного движения поездов

108

**Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками**

97

**МДК 2 Организация пассажирских**

97

перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)			
<b>Тема 2.1.</b> Общие сведения о пассажирских перевозках	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	<b>1.Введение. Общие сведения о пассажирских перевозках.</b> Основные документы, регламентирующие пассажирские перевозки. Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд и Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте. Требования, предъявляемые к пассажирским перевозкам. Структура управления пассажирскими перевозками. Деление пассажирских перевозок по видам сообщений. Техничко-экономические показатели пассажирских перевозок.	2 2	2
<b>Тема 2.2</b> Организация технологического обслуживания пассажиров	<b>Содержание</b>	<b>21</b>	
	<b>1.Технические средства пассажирских перевозок</b> Типы и назначение пассажирских станций, их размещение в городах. Вокзалы; их классификация и специализация. Устройства, обеспечивающие безопасное перемещение пассажиров в пределах станции.	2 2	2
	<b>2.Пассажирский подвижной состав.</b> Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Типы вагонов пассажирского парка. Технические характеристики пассажирских вагонов и их внутренняя планировка.	2 2	2
	<b>3.Композиция состава.</b> Схемы формирования пассажирских поездов; требования, предъявляемые к их формированию. Классификация и нумерация пассажирских поездов. Расписание пассажирских поездов, их содержание и порядок составления.	2	3
	<b>4.Подготовка составов пассажирских поездов в рейс</b> Основные устройства технических пассажирских станций. Средства экипировки. Предрейсовая подготовка составов. Санитарно-гигиенические требования к составам пассажирских поездов, их санитарная обработка. Порядок приемки пассажирских поездов перед рейсом, состав комиссии по приемке.	2 2	2
	<b>5.Обслуживание пассажиров в пути следования.</b> Состав поездной бригады. Режим труда и отдыха работников поездных бригад. Обязанности начальника поезда и проводников при работе с пассажирами. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах.	3	3
	<b>Практическое занятие № 1</b> Расчет схемы состава пассажирского поезда	4	
	<b>Практическое занятие №2.</b> Подготовка пассажирских вагонов в рейс на пассажирских технических станциях.	2	
<b>Тема 2.3</b> Организация перевозки пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа.	<b>Содержание</b>	<b>40</b>	
	<b>1.Пассажирские железнодорожные тарифы и сборы.</b> Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Исчисление тарифных расстояний. Действующий прейскурант, порядок построения таблиц прейскуранта. Скидки на проезд. Страхование пассажиров от несчастных случаев во время поездки и пребывания на станции. Тарифы пригородного сообщения. Прочие платы и сборы. Международные пассажирские тарифы.	6	3
	<b>2.Формы проездных документов</b>	4	3

	Формы пассажирских проездных документов: платные, служебные и разовые билеты, квитанции доплат. Сроки годности билетов, продление сроков годности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов.		
	<b>3.Общие условия перевозки пассажиров</b> Требования Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации. Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Остановка в пути следования. Изменение условий проезда. Разрешение споров. Отказ в перевозке. Ответственность и штрафы. Возврат платежей.	4	3
	<b>4.Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа</b> Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных. Порядок действий при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей. Понятие о багаже. Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные тарифы и сборы. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа. Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа. Тарифы на перевозку грузобагажа.	6	3
	<b>5.Пассажирские перевозки на особых условиях</b> Бесплатный или льготный проезд на железнодорожном транспорте. Проезд по служебным надобностям. Перевозка грузов в вагонах пассажирских поездов, другие случаи перевозки. Перевозка багажа и грузобагажа в смешанном железнодорожно-водном сообщении.	4	3
	<b>Практическое занятие № 3</b> Определение стоимости проезда пассажира	4	
	<b>Практическое занятие № 4</b> Расчет доплат при изменении условий и маршрута проезда. Оформление возврата платежей	4	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Определение стоимости и оформление перевозки багажа и грузобагажа	4	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Перевозка пассажиров на особых условиях.	4	
<b>Тема 2.4. Организация работы вокзала</b>	Содержание	<b>22</b>	
	<b>1.Техническая характеристика и технология работы вокзала</b> Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение. Техническая и производственная характеристика вокзала. Основные помещения вокзала, схемы размещения помещений вокзала. Расчет основных устройств вокзала. Уборка вокзальных помещений. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Организация посадки и высадки пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах.	2 2	2
	<b>2.Работа билетных касс и багажного отделения</b> Организация работы билетных касс. Система «Экспресс», работа терминальной аппаратуры «Экспресс-3». Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Организация работы билетных касс пригородного сообщения. Организация справочно-информационной работы. Организация работы багажного отделения и багажной кассы.	6	2
	<b>3.Планирование и руководство работой вокзала</b> Оперативное планирование работы вокзала. Расчет основных показателей работы вокзала. Структура управления вокзалом. Передовые технологии в обслуживании пассажиров на вокзалах.	2 2	2



	<b>Практическое занятие №7</b> Расчет потребного количества вокзальных подразделений (билетных касс, «окон» камер хранения, ячеек автоматических камер хранения и др.)	4	
	<b>Практическое занятие №8</b> Расчет классности вокзала и определение пассажиропотоков.	4	
<b>Тема 2.5. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	<b>1.Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам</b> Общие положения по учету проездных документов. Порядок составления отчета о продаже проездных документов. Учет приема к отправлению багажа и грузобагажа.	2 2	2
<b>Тема 2.6. Организация контрольно-ревизионной работы</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	<b>1.Организация контрольно-ревизионной работы</b> Структура управления контрольно-ревизионной работой. Основные документы на право контроля и проведение ревизий. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов,. Порядок проверки вокзалов.	6	2
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, составленным преподавателем). Подготовка к и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов и подготовка к их защите. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Выполнение рефератов способствует расширению учебного материала. Подготовка сообщений, докладов по темам, устанавливаемым преподавателем индивидуально.		<b>45</b>	
<b>Производственная практика (по профилю специальности):</b> <b>Виды работ:</b> <b>Оператор по обработке перевозочных документов:</b> ➤ вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; ➤ составлять отчеты; ➤ пользоваться необходимой документацией; ➤ оформлять и проверять документы по приему; ➤ оформлять документы на погрузку груза; ➤ оформлять документы на выдачу грузов и багажа; ➤ оформлять переадресовку; ➤ вести учет погрузки по учетным карточкам; ➤ вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные услуги; ➤ вести кассовую книгу; ➤ составлять отчет; ➤ вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета; ➤ выполнение операций по страхованию грузов; ➤ начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета; ➤ вести книгу приказов по переадресовке грузов; ➤ проверять документы на право получения грузов;		<b>216</b>	

- работать на АРМ ТВК.

#### **Оператор поста централизации:**

- переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления;
- контролировать правильность приготовления маршрута;
- подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;
- проверять свободность пути;
- обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе.

#### **Сигналист:**

- устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава;
- закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками;
- контролировать исправность тормозных башмаков;
- подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;
- проверять свободность пути;
- знать характеристику парка станции, обслуживаемого сигналистами;
- знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализация, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы.

#### **Составитель поездов:**

- взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы;
- взаимодействовать с дежурным по станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке);
- применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью;
- переводить нецентрализованные стрелки;
- обеспечивать безопасность движения, сохранности подвижного состава и груза;
- закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов;
- участвовать в опробовании автоматических тормозов.

#### **Приемосдатчик груза и багажа:**

- контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда;
- анализ мер, направленных на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями;
- ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ;
- контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда;
- анализ мер, направленных на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями;
- ввод информации и произведенных грузовых операциях в ЭВМ;
- проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе;
- проверять подвижной состав перед началом грузовых операций;
- контролировать состояние весовых приборов;
- ведение документации по учету простоя местных вагонов;
- проверка готовности П/С для погрузки-выгрузки.

#### **Оператор сортировочной горки:**

- управлять роспуском составов на сортировочных горках;
- переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов;
- регулировать скорость движения вагонов;
- контролировать правильность работы горочных устройств;
- наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов с данными сортировочного листка;

➤ передавать информацию о порядке роспуска состава.

**Оператор при дежурном по железнодорожной станции:**

- осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;
- принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов;
- вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений;
- подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи;
- контролировать правильность использования технического оборудования;
- вести техническую документацию;
- ввод информации о произведенных операциях в ЭВМ;
- готовить и контролировать маршрут следования поездов;
- выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов;
- передача информации ДНЦ.

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа профессионального модуля реализуется в следующих учебно-производственных помещениях:

*учебных кабинетах:*

№ каб	наименование	оборудование	тсо
1	2	3	4
102	Управление движением	<p>- комплект учебно-методической документации:</p> <p>Календарно тематические планы по дисциплине Технология перевозочного процесса (по видам транспорта),</p> <p>Методические указания для выполнения практических занятий по темам:</p> <p>«Составление плана формирования поездов различными методами»;</p> <p>«Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток»;</p> <p>«Расчет станционных интервалов»;</p> <p>«Расчет межпоездных интервалов»;</p> <p>«Расчет пропускной способности участков по перегонам»;</p> <p>«Выбор оптимального варианта организации местной работы»;</p> <p>«Расчет количественных норм работы дороги, норм передачи по стыкам поездов и вагонов»;</p> <p>«Расчет показателей использования грузовых вагонов»;</p> <p>«Расчет показателей использования локомотивов»;</p> <p>«Решение задач по применению методов диспетчерского регулирования».</p> <p>Методическая разработка открытого занятия на тему: «Организация пригородного пассажирского движения»;</p> <p>Тестовые задания;</p>	мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран

		<p>Инструкционные карты для выполнения практических занятий;  Задания на курсовой проект на тему: «Организация движения поездов на железнодорожном полигоне» для студентов очного и заочного отделений;</p> <p>- учебно-наглядные пособия:  плакаты по темам разделов дисциплины «Организации и управления перевозочным процессом»;</p> <p>образцы курсовых проектов;  образцы отчетов по практическим занятиям,  мини-плакаты видов станций железных дорог;  раздаточные материалы по темам дисциплины (схемы, таблицы, графики);</p>	
207	Безопасность движения и технические средства	<p>- комплект учебно-методической документации:  Календарно тематические планы по дисциплине Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта),  Инструкционные карты для выполнения практических занятий;</p> <p>- учебно-наглядные пособия:  плакаты по темам разделов дисциплины Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта);  образцы отчетов по практическим занятиям,</p>	мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран

В рамках реализации программы модуля предусмотрено прохождение учебной и производственной практики (по профилю специальности), которая проводится концентрированно в соответствии с рабочей программой практики.

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### 4.2.1. Основные источники для МДК.02.01:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
2. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утвержденный Приказом Минтранса России, 2017г.
3. *Боровикова М.С.* Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте, 2021 г., 552 с.
4. *Ковалева В.И. (под ред.)* "Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Т.1 (переиздание, с доп. и изм.)", 2015 г., 264 с.
5. *Александрова Н.Б., Писарева И.Н., Потанов П.Р.* Обеспечение безопасности движения поездов: учеб. пособие. — М.: ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2016. — 148 с.

#### 4.2.2. Дополнительные источники МДК.02.01:

##### Интернет-ресурсы:

1. Транспорт России: еженедельная газета: Форма доступа <http://www.transportrussia.ru>
2. Железнодорожный транспорт: Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru/redact/redak.htm> .
3. Гудок: Форма доступа [www.onlinegazeta.info/gazeta\\_goodok.htm](http://www.onlinegazeta.info/gazeta_goodok.htm)
4. Сайт ОАО «РЖД» [www.rzd.ru/](http://www.rzd.ru/)
5. ЭБС «Лань»
6. ЭБС «IPR Books»
7. ЭБС «УМЦ ЖДТ»

#### 4.2.1. Основные источники к МДК 02.02

1. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утвержденный Приказом Минтранса России, 2017г.
2. Организация пассажирских перевозок: учебник / Под ред. А.Г. Котенко и Е.А. Макаровой. — М.: ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017. — 136 с.

#### 4.2.2. Дополнительные источники:

1. Постановление Правительства РФ от 02.03.2005г., № 111 «Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности».
  2. Кормаков Н.А. Продажа и оформление проездных документов во внутреннем железнодорожном сообщении с использованием АСУ «Экспресс». М., ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005г.
- Отечественные журналы:  
«Железнодорожный транспорт»

«РЖД Партнер»  
«Железные дороги мира»

#### 4.2.3. Интернет – ресурсы:

1. Сайт ОАО «РЖД» <http://www.rzd.ru/>
2. Сайт Министерства транспорта РФ <http://www.mintrans.ru/>
3. Железнодорожный транспорт: форма доступна  
<http://www.zdt-magazine.ru/redact/redat.htm>
4. Гудок: Форма доступна. <http://www.onlinegazeta.info/gazeta.goodok.htm>
5. ЭБС «Лань»
6. ЭБС «IPR Books»
7. ЭБС «УМЦ ЖДТ»

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) является освоение учебного материала по соответствующим разделам модуля.

Изучению данного модуля должно предшествовать изучению общепрофессиональных дисциплин, дисциплин, вводимых за счет часов из вариативной части: ТЭБД, Станции и узлы, Системы регулирования движения и профессионального модуля ПМ.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) .

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождения стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и	Интерпретация результатов наблюдений



команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 2.1. Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита индивидуальных домашних заданий (составление кроссвордов, презентаций и др.);</li> <li>- подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных исследований;</li> <li>- выполнение практических работ.</li> </ul>
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно – правовых документов.	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита индивидуальных домашних заданий (составление кроссвордов, презентаций и др.);</li> <li>- подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных исследований;</li> <li>- выполнение практических работ.</li> </ul>

<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- защита индивидуальных домашних заданий (составление кроссвордов, презентаций и др.);</li><li>- подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных исследований;</li><li>- выполнение практических работ.</li></ul>
---	--

## Рецензия

### На рабочую программу профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) преподавателями филиала СамГУПС в г. Ртищево Мельник А.В., Кириченковой А.М., Глуховой Н.В.

Рабочая программа служит основой для проведения профессионального модуля образовательным учреждением среднего профессионального образования.

В рабочей программе содержится паспорт с указанием области применения профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи, а также определенное учебным планом количество часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, практических занятий, курсового проектирования, самостоятельной работы.

Структура и содержание учебного материала отражены в тематическом плане с подробным указанием объема часов и уровня освоения. Авторами программы обозначены условия реализации и требования к материально - техническому и информационному обеспечению обучения. Изучение программного материала позволяет студентам получать целостное представление о применении теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применение действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации.

Особое внимание уделяется курсовому проектированию, расчету станционных интервалов, анализу пропускной способности, построению ГДП и расчету его показателей, вопросам обеспечения безопасности и защите окружающей среды.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля представлены в табличной форме с пояснением методов контроля.

Рабочую программу можно применять в преподавании в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, а также в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации, рабочих по профессиям:

15894 Оператор поста централизации

18401 Сигналист

18726 Составитель поездов

16033 Оператор сортировочной горки

17863 Регулировщик скорости движения вагонов

11800 Дежурный стрелочного поста

И повышении квалификации специалистов.

Изучение программного материала завершается экзаменом, в ходе которого преподаватель проверяет степень сформированности компетенций обучающихся.

Таким образом, рабочая программа профессионального модуля Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) способствует формированию компетенций, необходимых для подготовки специалистов с учетом современных требований работодателя.

Рецензент



М.Х. Альминов, начальник  
железнодорожной станции  
Ртищево2 Мичуринского  
центра организации работы  
железнодорожных станций  
Юго-Восточной Дирекции  
управления движением-  
структурного подразделения  
Центральной дирекции  
управления движением –  
филиала ОАО «РЖД»

## Рецензия

### На рабочую программу

#### **профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)**

Рабочая программа служит основой для проведения профессионального модуля образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Программа профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) является частью основной профессиональной образовательной программы разработана преподавателями филиала СамГУПС в г.Ртищево Мельник А.В., Кириченковой А.М. Глуховой Н.В.

В результате изучения модуля студент имеет представление: о роли и месте учебных дисциплин

Организация движения ( на железнодорожном транспорте) и Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на железнодорожном транспорте) в профессиональной деятельности техника; знает: требования к управлению персоналом, системы организации движения, правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа, основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (на железнодорожном транспорте), основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта), особенности организации пассажирского движения, ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управления на транспорте (на железнодорожном транспорте). Умеет: обеспечить управление движением, анализировать работу транспорта. При разработке рабочей программы модуля внесены дополнения и изменения в содержание примерной программы, с учётом региональных особенностей и требований заказчика.

Рабочая программа рассмотрена цикловой комиссией и утверждена заместителем директора по учебной работе. Изучение программного материала позволяет студентам получать целостное представление о применении теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применении действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации. Изучение дисциплин основывается на компетенциях, полученных при изучении математики и инженерной графики, и тесно связано с дисциплинами Станции и узлы, Технические средства (на железнодорожном транспорте), Системы регулирования движением», является базой для освоения дисциплин Техническая эксплуатация и безопасность движения, Технологии перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте).

