

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Манаенков Сергей Александрович

Должность: Директор

Дата подписания: 08.06.2021 15:00:41

Уникальный программный ключ:

b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ
ПРИЁМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА
для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Ртищево

2021

Одобрено
на заседании цикловой комиссии
специальностей 23.02.01 Организация
перевозок и управление на транспорте
(по видам), 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учёт (по отраслям)
Протокол № 1
от «31» 08 2021 г.
Председатель ЦК
О.Ю. Жукова

Рабочая программа профессионального модуля
составлена в соответствии с требованиями ФГОС по
специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам) (приказ
Минобрнауки РФ от 05.06.2014г. № 632) и на основе
Примерной программы профессионального модуля
(заключение экспертного совета № 294 от 16.08.2011г.)

Согласовано



Булгаков С.М. – заместитель
начальника Мичуринского центра
организации работы
железнодорожных станций Юго-
Восточной дирекции управления
движением – структурного
подразделения Центральной
дирекции управления движением –
филиала ОАО «РЖД»

Согласовано
Зав. практикой

А.Л. Тишунин
«31» 08 2021 г.

Утверждаю

Зам. директора по УР

Н.А. Петухова
«31» 08 2021 г.

г.

Разработчик:

Макеева

Н.И. Макеева, преподаватель филиала СамГУПС
в г. Ртищево

Рецензенты:

Мерезникова

М.А. Мерезникова, преподаватель филиала
СамГУПС в г. Ртищево

Ченченко

О.Ю. Ченченко, ведущий инженер отдела
грузовой и коммерческой работы Ртищевского
АФТО

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И РАБОЧЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Приёмосдатчик груза и багажа»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Приёмосдатчика груза и багажа» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчётов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приёмосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации операций по приёму и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта.

уметь:

- организовывать грузовые и коммерческие операции по приёму, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом и другими видами транспорта;

- контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда;

- оформлять сопроводительные документы.

знать:

- правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа;

- технические условия погрузки и крепления грузов; должностную инструкцию приёмосдатчика груза;

- правила коммерческого осмотра транспортных средств; инструкцию по ведению станционной коммерческой отчётности;

- инструкцию о порядке и технологии взвешивания грузов, содержании и техническом обслуживании весовых приборов;

- правила перевозок опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций;

- технологический процесс работы станции; инструкции по учёту погрузки и выгрузки грузов при перевозках различными транспортными средствами;

- инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов; инструкцию по актово-претензионной работе; инструкцию по розыску пропавших грузов;

- устав железнодорожного транспорта Российской Федерации; соглашение о международном железнодорожном грузовом транспорте;

- стандарты и условия транспортирования и правила упаковки грузов; инструкции и правила по охране труда, правила и нормы пожарной безопасности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Очная форма обучения на базе основного общего образования:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, включая обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 32 часа;

в том числе 10 практических занятий

самостоятельную работу обучающегося – 16 часов

производственной практики – 36 часов.

Заочная форма обучения на базе основного общего образования:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, включая обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 12 часа;

в том числе 4 практических занятия

самостоятельную работу обучающегося – 40 часов

производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): «Приёмосдатчик груза и багажа», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

3.1 Тематический план профессионального модуля (очная форма обучения)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики)	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная	Производственная (по профилю специальности)
			всего	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч. курсовая работа (проект)	всего	в т.ч. курсовая работа (проект)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1. – 1.2 ПК 1.3 – ПК. 3.2 ОК. 1 – ОК. 9	МДК. 04.01 Специальные технологии	48	32	10	-	16	-	-	
	ПП. 04.01 по профилю специальности (приёмосдатчик груза и багажа IV разряда)		36						36
	Всего	48	68	10	-	16	-		36

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

3.1 Тематический план профессионального модуля (заочная форма обучения)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики)	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная	Производственная (по профилю специальности)
			всего	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч. курсовая работа (проект)	всего	в т.ч. курсовая работа (проект)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1. – 1.2 ПК 1.3 – ПК. 3.2 ОК. 1 – ОК. 9	МДК. 04.01 Специальные технологии	48	8	4	-	40	-	-	
	ПП. 04.01 по профилю специальности (приёмосдатчик груза и багажа IV разряда)		36						36
	Всего	48	44	4	-	40	-		36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 04.01. Обучение по профессии 17244 Приёмосдатчик груза и багажа		32	
Раздел 1. Коммерческая работа на железнодорожном транспорте			
Тема 1.1. Организация работы приёмосдатчика груза и багажа	Содержание учебного материала	10	
	1. Составление должностной инструкции приёмосдатчика груза и багажа	4	
	2. Инструкции указания и распоряжения ОАО «РЖД» по организации безопасных перевозок и сохранности перевозимых грузов	2	
	3. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов	2	
	Практическое занятие № 1 Формирование базы данных с помощью нормативно-справочной информации о грузах станций	2	
Раздел 2. Оформление станционной документации	Содержание учебного материала	2	
	1. Оформление станционной документации (накладной, вагонных листов, книги приёма грузов к отправлению, памятки приёмосдатчика, ведомости подачи и уборки, книги прибытия, выгрузки)	2	

Раздел 3. Операции, проводимые приёмосдатчиком груза и багажа в пути следования	Содержание учебного материала	6	
	1. Коммерческий осмотр, перегрузка, таможенный, санитарный, карантинный досмотр, переадресовка по причине коммерческих неисправностей, досылка. Документальное оформление этих неисправностей	2	
	Практическое занятие № 2 Определение допустимого габарита погрузки с помощью АСКОПВ	4	
Раздел 4. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах	Содержание учебного материала	6	
	Средства крепления, их назначение, основные размеры, требования к их изготовлению и использованию при закреплении грузов в вагонах. Выбор и определение способа размещения и крепления груза. Размещение и крепление грузов в крытых вагонах, возможность совместной перевозки отдельных грузов с разными габаритными размерами, массой и физическими свойствами	2	
	Практическое занятие № 3 Определение сил, действующих на груз. Выполнить эскиз в трёх проекциях для заданных грузов.	4	
Раздел 5. Правила перевозок опасных, жидких грузов, наливом, в вагонах и вагонах бункерного типа	Содержание учебного материала	2	
	1. Свойства, особенности перевозки. Нормативные документы, регламентирующие перевозку. Тара, упаковка и транспортная маркировка. Порядок приёма, оформления и выдачи грузов, подготовка и выбор подвижного состава. Порядок действий приёмосдатчика при возникновении инцидента с ОГ, выявление коммерческих неисправностей	4	
Раздел 6. Порядок составления актов при перевозке	Содержание учебного материала	4	
	Правила составления коммерческого акта, акта общей	2	

	формы. Правила составления акта вскрытия вагона, контейнера для проведения пограничного, таможенного, карантинного, фитосанитарного, ветеринарного и др. видов контроля и проверок. Акты о недосливах цистерн, акт экспертизы		
Раздел 7. Требования по охране труда приёмосдатчика	Содержание учебного материала	2	
	1. Электробезопасность, нахождение на железнодорожных путях, при погрузке, выгрузке, на КП, с опасными грузами	2	
Всего		32	
Самостоятельная работа при изучении ПМ. 04.01 Тематика: 1. Задачи системы безопасности. 2. Я и моя профессия. 3. Коммерческий акт, как следствие халатной работы. 4. Безопасность погрузки, выгрузки ядохимикатов. 5. Выполнение графиков погрузки, выгрузки, коммерческого осмотра.		16	
1	2	3	4
Производственная практика (по профилю специальности) Профессия: оператор по обработке перевозочных документов Виды работ: - проведение розыска грузов по поступившим претензиям, оформление соответствующих документов; - кодирование и оформление перевозочных документов; - приём и обработка коммерческих актов и актов общей формы.		36	

Профессия: Приёмосдатчик груза и багажа

Виды работ:

- приём грузов в вагонах (контейнерах) к перевозке на железнодорожных станциях отправления;
- выдача грузов из вагонов (контейнеров) на станциях назначения;
- организация хранения грузов и учёта его на местах общего пользования;
- определение массы перевозимых грузов на железнодорожных станциях отправления или назначения;
- оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления; - оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, в том числе загруженных контейнерными и мелкими отправлениями;
- оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов;
- оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, возвращении вагонов (контейнеров), проведении коммерческого осмотра вагонов или контейнеров;
- проведение коммерческого осмотра вагонов в поездах или вагонов (контейнеров), подаваемых под погрузку (сдвоенная операция);
- организация розыска грузов;
- составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам;
- обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования.

Профессия: Составитель поездов

Виды работ:

- производство манёвров по расформированию и формированию поездов с соблюдением норм прикрытия и ограничений по роспуску с сортировочной горки;
- приём и сдача грузовых документов;
- регулирование скорости движения вагонов;
- обеспечение сохранности грузов.

Профессия: Оператор поста централизации

Виды работ:

- обеспечение безопасности движения в обслуживаемом районе в соответствии с ТРА станции;
- регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;
- регулирование скорости движения вагонов с учётом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;
- передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении.

Профессия: Оператор сортировочной горки

Виды работ:

- управление роспуском составов на горке с учётом особенностей свойств грузов;
- регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;
- регулирование скорости движения вагонов с учётом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;
- передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении.

Профессия: Сигналист

Виды работ:

- закрепление вагонов с негабаритным грузом.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы профессионального модуля имеется в наличии учебный кабинет «Организация грузовых и пассажирских перевозок». Оборудование учебного кабинета «Организация грузовых и пассажирских перевозок» и рабочих мест кабинета:

- комплект бланков технической документации:

ГУ-2 уведомление о времени подачи вагонов под погрузку

ГУ-45 памятка приёмосдатчика

ГУ-23 акт общей формы

ГУ-22 коммерческий акт

ГУ-38 вагонный лист

ЛУ-53 книга приёма и сдачи дежурств

ЛУ-60 книга приёма к отправлению багажа и грузобагажа

ЛУ-59 ярлык на приём багажа и грузобагажа

ЛУ-56 книга выгрузки и отправления транзитного багажа и грузобагажа

ЛУ-50 книга прибытия, выдачи багажа и грузобагажа

- комплект учебно-методической документации:

Календарно-тематические планы

Инструкционные карты для выполнения практических занятий

Задания для дипломного проекта на тему: «Организация эксплуатационной работы центра организации работы железнодорожных станций»

- учебно-наглядные пособия:

Альбомы «Технология грузовых перевозок, «Требования к заполнению документов, маркировки, транспортной тары и транспортных средств при перевозке опасных грузов»

Атлас схем железнодорожных дорог государств-участников СНГ, Латвии, Литвы, Эстонии.

Макеты «с маркировкой опасных грузов», «поддон», «шестиосный полувагон» и «платформа для перевозки легковых автомобилей».

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная источники:

1. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на ж.д. транспорте. – ФГБУДПО учебно-методический центр по образованию на ж.д. транспорте, 2017г.

2. Перепон В.П. Организация перевозок грузов/В.П. Перепон. – М.: Альянс, 2015г.

Дополнительные источники:

1. Семёнов В.М. Организация перевозок грузов: учебник – М.: Академия, 2013.

2. Методические рекомендации по выполнению практических работ по МДК. 04.01

Профессиональная периодика (журналы):

1. Железнодорожный транспорт.

2. Железные дороги мира (русское издание).

3. РЖД/партнёр.

4. Логистика.

5. Экономика железных дорог.

Интернет-ресурсы:

1. Сайт Российские железные дороги <http://rzd.ru/>

2. Сайт Петербургского государственного университета путей сообщения <http://www.pgups.ru/>

3. Сайт СЦБИСТ <http://scbist.com/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Приёмосдатчик груза и багажа» является сдача экзамена.

Изучению данного модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), ПМ. 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и проходящими стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Выполнение расчётов провозных платежей при различных условиях перевозки; использование программного обеспечения для оформления перевозки	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).
ПК 1.2 Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Определение условий перевозки, обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; умение пользоваться правилами ликвидации аварийных ситуаций с ОГ	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Умение заполнять перевозочные документы, регламентирующие перевозочный процесс	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Выполнение расчётов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны помочь проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявление интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск, ввод и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Взаимодействие в коллективе; умение работать в команде в ходе обучения</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>Самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности; умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

Рецензия
на рабочую программу профессионального модуля
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
преподавателя филиала СамГУПС в г. Ртищево Макеевой Н.И.

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и «Приёмосдатчика груза и багажа» и соответствующих профессиональных компетенций.

Полученные знания дисциплины «Приёмосдатчик груза и багажа» могут гарантировать чёткое выполнение поставленных заданий, команд, связанных с транспортировкой грузов, при безусловном обеспечении безопасности для грузов, транспортной сети и окружающей природы, по обеспечению сохранности перевозимых грузов, вверенных грузоотправителями, понять будущим работникам железнодорожного транспорта его важности и ответственности за действия, которые могут привести к необратимым последствиям.

Программа содержит основные сведения, необходимые в работе по приёму или выдаче груза и багажа, контролю над его состоянием в пути следования, с основными нормативными актами и обязанностями приёмосдатчика.

Изучение программного материала позволяет сформировать студентам систему знаний и умений в профессиональной деятельности.

Рабочую программу можно применять в преподавании учебной дисциплины «Приёмосдатчик груза и багажа» в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Таким образом, рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих способствует формированию компетенций, необходимых для подготовки специалистов с учётом современных условий.

Рецензент:



М.А Мережникова, преподаватель
филиала СамГУПС в г.Ртищево

Рецензия
на рабочую программу профессионального модуля
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
преподавателя филиала СамГУПС в г. Ртищево Макеевой Н.И.

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и «Приёмосдатчика груза и багажа» и соответствующих профессиональных компетенций.

Полученные знания дисциплины «Приёмосдатчик груза и багажа» могут гарантировать чёткое выполнение поставленных заданий, команд, связанных с транспортировкой грузов, при безусловном обеспечении безопасности для грузов, транспортной сети и окружающей природы, по обеспечению сохранности перевозимых грузов, вверенных грузоотправителями, понять будущим работникам железнодорожного транспорта его важности и ответственности за действия, которые могут привести к необратимым последствиям.

Программа содержит основные сведения, необходимые в работе по приёму или выдаче груза и багажа, контролю над его состоянием в пути следования, с основными нормативными актами и обязанностями приёмосдатчика.

Изучение программного материала позволяет сформировать студентам систему знаний и умений в профессиональной деятельности.

Рабочую программу можно применять в преподавании учебной дисциплины «Приёмосдатчик груза и багажа» в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Таким образом, рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих способствует формированию компетенций, необходимых для подготовки специалистов с учётом современных условий.

Рецензент:



О.Ю. Ченченко, ведущий инженер
отдела грузовой и коммерческой
работы Ртищевского АФТО