

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 08.06.2022 15:29:59  
Уникальный программный ключ:  
b98c63f50c040589aac165e2b73c0c737775c9e9

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО  
ТРАНСПОРТА  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО  
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности  
по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

*Базовая подготовка среднего профессионального образования*



**Ртищево  
2021г**

Одобрено  
на заседании цикловой  
комиссии специальности 38.02.01,  
23.02.01  
протокол № 1  
от «31» 08 2021 г.  
Председатель ЦК  
Жукова Жукова О.Ю.

Разработано в соответствии с  
требованиями ФГОС СПО  
специальности 38.02.01 Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)  
(приказ Минобрнауки №69 от 05.02  
2018г.) и на основе примерной  
программы учебной дисциплины

Согласовано:

Ю.В. Назарова

Ю.В. Назарова, заместитель  
начальника Мичуринского  
территориального общего центра  
обслуживания Юго-Восточного  
регионального общего центра  
обслуживания - филиала АО  
«Желдоручет»



Согласовано  
Зав. практикой  
А.Л. Тишунин  
«31» 08 2021 г.

Утверждаю  
Зам. директора по УР  
Н.А. Петухова  
«31» 08 2021 г.

Составитель:

Д.В. Александрова

Д.В.Александрова, преподаватель  
филиала СамГУПС в г. Ртищево

Рецензенты:

Е.Ю. Мызникова

Е.Ю. Мызникова, преподаватель  
филиала СамГУП в г. Ртищево



С.В.Константинова, начальник  
экономического сектора Ртищевской  
дистанции гражданских сооружений  
структурного подразделения Юго-  
Восточной дирекции по эксплуатации  
зданий и сооружений-структурного  
подразделения Юго-Восточной  
железной дороги - филиала ОАО  
«РЖД»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>3. УСЛОВИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>30</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>37</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 4	<b>Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

**1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:**

<p><b>Иметь практический опыт:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;</li> <li>– в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;</li> <li>– в участии в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</li> <li>– в применении налоговых льгот;</li> <li>– в разработке учетной политики в целях налогообложения;</li> <li>– в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</li> </ul>
<p><b>Уметь:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</li> <li>– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать</li> </ul>

выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и

	<p>выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</li><li>– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</li><li>– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</li><li>– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</li><li>– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</li><li>– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</li><li>– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</li><li>– вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</li></ul>
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</li> <li>– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;</li> <li>– осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</li> </ul>
<b>Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</li> <li>– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</li> <li>– определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как</li> </ul>

	<p>информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li><li>– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li><li>– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</li><li>– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li><li>– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li><li>– требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</li><li>– состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li><li>– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li><li>– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li><li>– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</li><li>– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li><li>– порядок организации получения аудиторского</li></ul>
--	---

заклучения в случае необходимости;

- сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> <li>– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>– процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</li> <li>– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> <li>– процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</li> <li>– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>– международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</li> </ul>
--	--

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 252 часа,

из них на освоение МДК.04.01 – 104 часов,

в том числе практических занятий – 46 часов,

самостоятельная работа – 10 часов;

на освоение МДК.04.02 – 108 часов,

в том числе практических занятий – 44 часа,

курсовое проектирование – 20 часов,

на освоение МДК.04.03 – 40 часов,

в том числе практических занятий – 20 часов,  
Производственная практика (по профилю специальности)– 72 часа.  
Экзамен по модулю – 6 часов.

## 2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Экзамен по модулю
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11	Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	114	104	46	-	-	-	10	-
ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	108	108	44	20	-	-	-	6

ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11	Раздел 3. Контроль хозяйственной деятельности субъекта	40	40	20				-	
ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72					72	-	-
	<i>Экзамен по модулю</i>	<b>6</b>	-	-	-	-	-	-	<b>6</b>
	<i>Всего:</i>	<b>352</b>	<b>252</b>	<b>110</b>	<b>20</b>	-	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	
<b>Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>114</b>	
<b>МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>114</b>	
<b>Тема 1.1.Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности</b>	<b>Содержание</b>	<b>32</b>	
	Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации.		
	Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.		
	Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.		
	Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
	Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности		



Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2
Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	2
Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели	2
Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.	2
Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2
Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2
Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	3
Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2
Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.	2
Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.	3
Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	3
Нормативное регулирование консолидированной отчетности в РФ	
Состав консолидированной бухгалтерской отчетности и факторы, обуславливающие необходимость ее составления	
Общий порядок составления и предоставления консолидированной бухгалтерской отчетности.	
Пояснения к консолидированному бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	
<b>Практические занятия</b>	
Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>32</b>

	Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности			
	Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета			
	Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта			
	Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта			
	Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период			
	Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности			
	Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период			
	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)			
	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)			
	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах			
	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала			
	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств			
	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах			
	Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни			
	Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности			
<b>Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и</b>	<b>Содержание</b>	<b>26</b>		
	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.			3
	Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.			3

<b>статистической отчетности</b>	Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.		
	Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.		3
	Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.		2
	Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.		3
	Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.		3
	<b>Практические занятия</b>		
Разработка учетной политики в целях налогового учета	<b>14</b>		
Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу			
Заполнение налоговой декларации по региональному налогу			
Заполнение налоговой декларации по местному налогу			
Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды			
Заполнение форм статистической отчетности			
<b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b>			
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:			<b>10</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.</li> </ol>			

<p>2. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.</p> <p>3. Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации.</p> <p>4. Принципы планирования контрольного мероприятия.</p> <p>5. Ревизия бухгалтерской отчетности.</p> <p>6. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.</p> <p>7. Обзор изменений в законодательстве по налогам и страховым взносам.</p>			
<b>Дифференцированный зачет:</b>			
<b>Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>108</b>	
<b>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>108</b>	
<b>Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>44</b>	
	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.		2
	Информационное обеспечение, методы финансового анализа.		2
	Виды и приемы финансового анализа.		2
	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.		3
	Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса.		2
	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.		2
	Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.		2
	Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.		2

Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.	3
Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта.	3
Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.	3
Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	3
Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла.	2
Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.	2
Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	2
Факторный анализ рентабельности	3
Оценка воздействия финансового рычага.	3
Источники финансирования активов.	3
Анализ состава и движения собственного капитала.	2
Расчет и оценка чистых активов.	2
Анализ движения денежных средств по данным отчетности.	2
Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.	2
Анализ наличия и движения финансовых вложений.	3
Анализ наличия и движения запасов.	2
Анализ дебиторской задолженности.	2
Анализ кредиторской задолженности.	3
Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.	2
Организация работы при составлении бизнес-плана.	2
Анализ консолидированной отчетности.	3
Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.	2

Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.		2
<b>Практические занятия</b>		
Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа		
Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта		
Решение ситуационных задач по анализу ликвидности		
Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта		
Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта		
Решение ситуационных задач по расчету коэффициентов финансовой устойчивости		
Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов		
Решение ситуационных задач по анализу деловой активности экономического субъекта	44	
Решение ситуационных задач по анализу финансового цикла экономического субъекта		
Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов		
Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль		
Решение ситуационных задач по анализу рентабельности		
Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж		
Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага		
Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала		
Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта		
Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств		
Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств		
Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов		

Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности		
Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов		
Составление финансовой части бизнес-планов		
<p><b>Курсовой проект (работа)</b></p> <p>Тематика курсовых проектов (работ)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта.</li> <li>2. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта.</li> <li>4. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.</li> <li>5. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>6. Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>7. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах.</li> <li>8. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>9. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>10. Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта.</li> <li>11. Анализ показателей деловой активности экономического субъекта.</li> <li>12. Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта.</li> <li>13. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства.</li> <li>14. Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта.</li> </ol>	<b>20</b>	

<ol style="list-style-type: none"> <li>15. Финансовый анализ эффективности управления экономического субъекта.</li> <li>16. Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта.</li> <li>17. Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта.</li> <li>18. Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности.</li> <li>19. Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса.</li> <li>20. Анализ собственного капитала и его эффективности инвестиционной политики экономического субъекта.</li> <li>21. Финансовый анализ в планировании налоговой политики экономического субъекта.</li> <li>22. Финансовый анализ при принятии управленческих решений.</li> <li>23. Анализ эффективности деятельности экономического субъекта.</li> <li>24. Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта.</li> <li>25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник анализа финансового состояния экономического субъекта.</li> </ol>		
<p><b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы, составление плана курсовой работы.</li> <li>2. Подбор источников и литературы.</li> <li>3. Проверка введения.</li> <li>4. Проверка теоретической части работы.</li> <li>5. Проверка практической части работы.</li> <li>6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</li> <li>7. Проверка заключения.</li> <li>8. Проверка приложений к курсовой работе.</li> <li>9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.</li> <li>10. Защита курсовой работы.</li> </ol>	<b>10</b>	



<p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b></p> <p>Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.</p> <p>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.</p> <p>Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.</p> <p>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.</p> <p>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.</p> <p>Составление конспекта курсовой работы.</p> <p>Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.</p> <p>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.</p> <p>Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</p> <p>Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.</p> <p>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.</p>	<b>10</b>	
<p><b>Дифференцированный зачет:</b></p>		

<b>Раздел 3. Контроль хозяйственной деятельности субъекта</b>		<b>40</b>	
<b>МДК.04.03 Контроль хозяйственной деятельности субъекта</b>		<b>40</b>	
<b>Тема 3.1. Внутренний контроль</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	2
	Сущность внутреннего контроля. Правила внутреннего контроля. Законодательная база. Элементы внутреннего контроля. Контрольная среда. Оценка рисков. Процедура внутреннего контроля. Оценка внутреннего контроля. Документирование внутреннего контроля. Контрольная среда экономического субъекта; документирование рисков; документы устанавливающие правила коммуникации. Обновление документации.		
	Организация внутреннего контроля. Обязанности и полномочия подразделений и персонала субъекта. Оценка внутреннего контроля экономического субъекта.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Контроль, как особая стадия цикла управления.		
	Предмет и методическое обеспечение контроля.		
	Методы документального контроля.		
<b>Тема 3.2. Финансовый контроль</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	2
	Сущность финансового контроля, виды контроля. Общегосударственный финансовый контроль; задачи контроля.		
	Формы финансового контроля. Независимый финансовый контроль.		
	Понятие внутрихозяйственного финансового контроля; элементы контроля.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Контроль расчётов по налогам и сборам.		
	Контроль учёта финансовых результатов и их использования.		
<b>Тема 3.3. Ревизия, как</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	

<b>форма экономического контроля</b>	Сущность и задачи ревизии. Классификация видов ревизии.		3
	Правила проведения ревизии. Внезапность. Активность. Непрерывность. Обоснованность. Гласность. Планирование ревизии.		3
	Права и обязанности ревизора. Нормативно-правовые акты.		3
	Методы документального контроля ревизии.		2
	Методы фактического контроля. Проверка ревизуемых операций в натуре. Проверка фактов по конечной операции. Лабораторные анализы. Экспертная оценка. Контрольный обмер и другие.		2
	Документальное оформление итогов ревизии.		3
	Типичные нарушения, выявленные при ревизии некоторых участков учёта.		3
	<b>Практические занятия</b>		
	Ревизия кассовых операций.	<b>8</b>	
	Контроль учёта основных средств.		
Контроль нематериальных активов.			
Контроль учёта материально-производственных запасов.			
<b>Тема 3.4. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	2
	Назначение и полномочия федеральной службы финансово-бюджетного надзора. Организация деятельности; права и ответственность службы.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Организация деятельности; права и ответственность службы		
<b>Дифференцированный зачет:</b>			
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>		<b>72</b>	
<b>Виды работ</b>			
1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.			

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</li><li>3. Закрывтие учетных бухгалтерских регистров.</li><li>4. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета.</li><li>5. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот.</li><li>6. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.</li><li>7. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.</li><li>8. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</li><li>9. Заполнение налоговых деклараций по НДС.</li><li>10. Заполнение платежных поручений по уплате НДС.</li><li>11. Заполнение налоговых деклараций по акцизам.</li><li>12. Заполнение платежных поручений по уплате акцизов.</li><li>13. Заполнение налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций.</li><li>14. Заполнение платежных поручений по уплате налога на прибыль организаций.</li><li>15. Заполнение налоговых деклараций по НДФЛ.</li><li>16. Заполнение платежных поручений по уплате НДФЛ.</li><li>17. Заполнение налоговых деклараций по прочим налогам и сборам.</li><li>18. Заполнение платежных поручений по уплате прочих налогов и сборов.</li><li>19. Заполнение налоговых деклараций по транспортному налогу.</li><li>20. Заполнение платежных поручений по уплате транспортного налога.</li><li>21. Заполнение налоговых деклараций по земельному налогу.</li><li>22. Заполнение платежных поручений по уплате земельного налога.</li><li>23. Заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество организаций.</li><li>24. Заполнение платежных поручений по уплате налога на имущество организаций.</li></ol> |  |  |
|---|--|--|

25. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по федеральным налогам и сборам.		
26. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по региональным налогам и сборам.		
27. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по местным налогам и сборам.		
28. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.		
29. Заполнение платежных поручений по уплате налогов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы.		
30. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы.		
31. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование.		
32. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ПФР и ФОМС.		
33. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в ФСС.		
34. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ФСС.		
35. Заполнение отчетности по персонифицированному учету застрахованных лиц в ПФР.		
36. Заполнение отчетности в ФСС по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		
<b>Экзамен по модулю:</b>		
<b>Всего:</b>	<b>352</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебного модуля**

Учебный модуль реализуется в учебном кабинете № 27 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Документационное обеспечение управления. Теория бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

Учебный кабинет, оснащён оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;
- техническими средства обучения;
- рабочим местом преподавателя;
- доской для мела;
- пакетами лицензионных программ: MS Office , СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ, бухгалтерская справочная система (БСС) «Система Главбух», «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);



28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

48. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

49. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской

Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник, Брыков Н.В., М:Москва КноРус,2020;

50. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

51. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

### **Основная литература:**

1. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник, Брыков Н.В., М:Москва КноРус,2020

2. Бухгалтерский финансовый учет. Второе издание переработанное и дополненное, Дмитриева И.М., М. : Издательство Юрайт, 2017

3. Самоучитель по бухгалтерскому учету, Кондраков Н.П, М:Проспект, 2021;

4. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник, Н.В.Иванов, К.В.Иванов, М:Москва КоРус,2021 отчетности в Российской Федерации».

### **Дополнительные источники (ДИ):**

1. 25 положений по бухгалтерскому учету.Москва: Проспект,2017

2.Бухгалтерский учет. Учебник и практикум.О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. М. : Издательство Юрайт, 2017

3. Теория бухгалтерского учета. Сборник задач. Учебное пособие. Осипова О.В.М:Москва КноРус,2020

4. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО. Румянцева Е. Е. М. : Издательство Юрайт, 2017

5. Анализ финансово-хозяйственной деятельности железных дорог.Витченко М.Н.М:Маршрут,2019

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации  
<https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации  
<https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования  
<http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики  
<http://www.gks.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

отчетности установленные законодательством сроки	НДФЛ, персонифицированная отчетность.	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

оценку рисков	контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и	Демонстрация интереса к	Осуществление

<p>реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации</p>	<p>самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в</p>



	культурного контекста	устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять

	выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса
--	---	--

## **Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.04**

### **Составление и использование бухгалтерской отчетности**

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности.

**В результате изучения модуля обучающийся должен иметь практический опыт:**

составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации  
составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;  
участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;  
анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

**В результате изучения модуля обучающийся должен уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.

**В результате изучения модуля обучающийся должен знать:**

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы отчетов по начислениям в государственные внебюджетные фонды;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) преподавателя филиала СамГУПС в г. Ртищево Александровой Д.В.

Рабочая программа по данному профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (№832 от 28 июля 2014г., пер. Минюст РФ № 33638 «19» августа 2014г). Рабочая программа по профессиональному модулю относится к обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 38.02.01. В структуре программы подготовки специалистов среднего звена профессиональный модуль ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности относится к профессиональному циклу (обязательная часть).

В программе сформулированы цели и задачи освоения профессионального модуля, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными (по видам деятельности) компетенциями. При изучении ПМ.04 предусмотрено освоение профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности.

Содержание рабочей программы ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам, в соответствии с учебным планом. Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины. Данное количество часов, выделенное на освоение профессионального модуля, позволит:

- сформировать у обучающихся необходимые профессиональные и общие компетенции;
- получить необходимые знания и умения, которые можно применять в дальнейшем на практике.

Изучение данного модуля способствует эффективной и качественной подготовке молодых специалистов для работы в современных условиях развития предприятий.

Рецензент:



Мызникова Е.Ю., преподаватель  
филиала СамГУПС в г. Ртищево

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) преподавателя филиала СамГУПС в г. Ртищево Александровой Д.В.

Рабочая программа по данному профессиональному модулю разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (№832 от 28 июля 2014г., пер. Минюст РФ № 33638 «19» августа 2014г). Рабочая программа по профессиональному модулю относится к обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 38.02.01. В структуре программы подготовки специалистов среднего звена профессиональный модуль ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности относится к профессиональному циклу (обязательная часть).

В программе сформулированы цели и задачи освоения профессионального модуля, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными (по видам деятельности) компетенциями. При изучении ПМ.04 предусмотрено освоение профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности.

Содержание рабочей программы ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам, в соответствии с учебным планом. Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины. Данное количество часов, выделенное на освоение профессионального модуля, позволит:

- сформировать у обучающихся необходимые профессиональные и общие компетенции;
- получить необходимые знания и умения, которые можно применять в дальнейшем на практике.

Изучение данного модуля способствует эффективной и качественной подготовке молодых специалистов для работы в современных условиях развития предприятий.

Рецензент:



С.В.Константинова, начальник экономического сектора Ртищевской дистанции гражданских сооружений структурного подразделения Юго-Восточной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений-структурного подразделения Юго-Восточной железной дороги - филиала ОАО «РЖД»