

Документ подписан простыми электронными подписями  
Информация о владельце:  
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.04.2021 13:43:10  
Уникальный программный ключ:  
b98c63f50c040389aac165e2b77c0c737775c9a81

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ  
СООБЩЕНИЯ» В Г. РТИЩЕВО  
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

**по специальности  
08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство**

*Базовая подготовка среднего профессионального образования*

**Ртищево  
2017**

Одобрено  
на заседании цикловой комиссии  
специальностей 08.02.10, 23.02.06  
протокол № 4  
от « 26 » 10 2014 г.

Председатель ЦК  
 Е.В.Гундарева

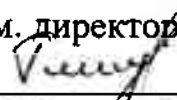
Рабочая программа профессионального  
модуля составлена в соответствии с  
требованиями ФГОС по специальности  
СПО 08.02.10 Строительство железных  
дорог, путь и путевое хозяйство  
(приказ № 1002 от 13 августа 2014г.) и  
на основе Примерной программы  
профессионального модуля  
(заключение Экспертного совета № 298  
от 16 августа 2011 г.)

Согласовано




Ксенофонтов Сергей Игоревич – главный инженер  
Ртищевской дистанции пути Юго-Восточной  
дирекции инфраструктуры – структурного  
подразделения Центральной дирекции  
инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД».

Согласовано

Зам. директора по УТР  
 А.Л. Тишунин  
« 24 » 10 2014 г.

Утверждаю

Зам. директора по УР  
 А.А. Елисеева  
« 24 » 10 2014 г.

Составитель:



Е.В. Гундарева, преподаватель первой категории  
филиала СамГУПС в г. Ртищево

Рецензенты:



М.В. Рублева, преподаватель высшей категории  
филиала СамГУПС в г. Ртищево

Ю.В. Булыгина, инженер I категории  
производственно - технического отдела  
Ртищевской дистанции пути  
Юго-Восточной дирекции инфраструктуры –  
структурного подразделения Центральной дирекции  
инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»

**СОДЕРЖАНИЕ**

Стр.

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>2</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>13</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) .....</b>	<b>16</b>

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 4.1** Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.

**ПК. 4.2** Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.

**ПК 4.3** Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.

**ПК 4.4** Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.

**ПК 4.5** Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями предприятия.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии:

14668 Монтер пути;

18401 Сигналист;

11796 Дежурный по переезду;

11241 Бригадир освобожденный по текущему содержанию и ремонту пути и искусственных сооружений;

Мастер дорожный;

Техник участка пути.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена профессионального образования в соответствии с УП по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

## **1.3. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

– организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства.

### **уметь:**

– рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства;

– заполнять техническую документацию;

– использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности;

### **знать:**

– организацию производственного и технологического процессов;

– техническую документацию путевого хозяйства;

– формы оплаты труда в современных условиях;

– материально-технические, трудовые и финансовые

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля в соответствии с учебным планом (УП):**

максимальной учебной нагрузки студента – 255 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 170 часов,
- самостоятельной работы обучающегося – 85 часов,
- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика (по профилю специальности) - 36 часов.

Всего часов с учетом практик – 327 часов.

#### **1.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю:**

Виды, перечень и содержание внеаудиторной самостоятельной работы установлены преподавателем самостоятельно с учетом мнения студентов.

Объем времени, запланированный на каждый из видов внеаудиторной самостоятельной работы соответствует ее трудоемкости.

Для выполнения студентами запланированных видов внеаудиторной самостоятельной работы имеется следующее учебно – методическое обеспечение:

- Рабочая программа ПМ.04;
- Методические указания по выполнению самостоятельных работ по МДК.

04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве;

- Методические указания по выполнению самостоятельных работ по МДК.

04.02 Техническая документация в путевом хозяйстве;

- Методические указания по выполнению курсовой работы по МДК. 04.01

Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве;

- альбом форм первичной документации в путевом хозяйстве.

#### **1.6 Перечень используемых методов обучения:**

1.6.1 Пассивные: лекция, опрос, чтение, практические занятия, лабораторные работы, наглядный метод.

### 1.6.2 Активные и интерактивные:

- беседа;
- круглый стол;
- творческие упражнения;
- метод эвристических вопросов;
- метод глоссарного обучения;
- диагностические упражнения;
- анализ конкретной ситуации;
- метод проективного обучения;
- работа с нормативно-техническими документами;
- работа в малых группах

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности *Участие в организации деятельности структурного подразделения*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений
ПК 4.2	Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию
ПК 4.3	Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала
ПК 4.5	Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями предприятия
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		учебная	Производственная (по профилю специальности)** (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч. курсовая работа (проект)	всего	в т.ч. курсовая работа (проект)		
ПК 4.1 – 4.5	Раздел 1. Участие в организации, планировании и управлении в путевом хозяйстве	168	112	22	20	56	-	-	
ПК 4.1 – 4.5	Раздел 2. Ведение технической документации путевого хозяйства	87	58	30		29	-	-	
	<b>Всего по модулю</b>	<b>255</b>	<b>170</b>	<b>52</b>	<b>20</b>	<b>85</b>			
	<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>					<b>36</b>		
	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<b>36</b>						<b>36</b>	
	<b>Всего часов с учетом практик</b>	<b>327</b>							

**Примечания:** \* — раздел профессионального модуля — часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний;

\*\* — производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) в тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Участие в организации, планировании и управлении в путевом хозяйстве		168	
МДК. 04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве		112	
Тема 1.1. Экономика путевого хозяйства – часть экономики железнодорожного транспорта	<b>Содержание</b>	106	
	1   Транспорт в экономике страны. Основные технико-экономические показатели работы железнодорожного транспорта.		2
	2   производственные фонды. Организация труда. Организация оплаты труда. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства. Финансирование и материально-техническое обеспечение в путевом хозяйстве. Учет и технико-экономический анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ, ПМС.		3
	3   Налоговая система в Российской Федерации и налогообложение предприятий. Патентное право.		3
	<b>Практические занятия</b>	20	
	1   Расчет амортизационных отчислений		
	2   Расчет показателей использования основных фондов и оборотных		

		средств		
	3	Расчет производительности труда		
	4	Планирование бюджета рабочего времени		
	5	Расчет норм затрат труда по нормативам		
	6	Наряд на сдельные работы		
	7	Учет рабочего времени и расчет заработной платы рабочим путевой бригады с применением премиальных доплат		
	8	Разработка калькуляции на один из видов ремонта пути		
	9	Расчет стоимости ремонта 1км пути		
	10	Планирование эксплуатационных расходов условного участка		
<b>Тема 1.2. Маркетинговая деятельность предприятия</b>	<b>Содержание</b>		6	
	1	Качество и конкурентоспособность продукции. Инновационно-инвестиционная политика. Бизнес-план		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Составление бизнес-плана предприятия		

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b>		56	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных и специальных технических изданий (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</li> <li>2. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</li> <li>3. Работа над курсовой работой.</li> <li>4. Решение задач по образцу.</li> <li>5. Ознакомление с новой нормативной документацией и изданиями профессиональной направленности.</li> <li>6. Подготовка докладов, выступлений, рефератов по темам раздела.</li> <li>7. Ответы на контрольные вопросы.</li> <li>8. Работа с дополнительной литературой.</li> </ol> <p><b>Тематика домашних заданий:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение группы (класса) пути.</li> <li>2. Определение приведенной длины.</li> <li>3. Структура управления ПЧ, ПМС, (ПЧУ).</li> <li>4. Фотография рабочего времени .</li> <li>5. Закрытие нарядов на сдельные работы.</li> <li>6. Расчет заработной платы.</li> <li>7. Бизнес-план.</li> <li>8. Виды учета в путевом хозяйстве.</li> </ol>			
<b>Тематика курсовой работы:</b>		20	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение основных технико-экономических расчетов и планирование производственно-финансовой деятельности дистанции пути.</li> <li>2. Планирование основных производственных расходов дистанции пути.</li> <li>3. Определение стоимости километра одного из видов ремонта пути.</li> </ol>			
<b>Раздел 2. Ведение технической документации путевого хозяйства</b>		87	
<b>МДК. 04.02 Техническая документация путевого хозяйства</b>		58	
<b>Тема 2.1. Учет в отчетность дистанции</b>	<b>Содержание</b>	28	2
	1 Паспортизация пути и сооружений. Документация по контролю		

пути		технического состояния пути, сооружений и устройств. Документация по учету технического состояния пути, сооружений и устройств. Документация по безопасности движения поездов и технике безопасности. Документация по анализу, планированию и управлению техническим состоянием дистанции пути. Документация материально-технического обеспечения		
	2	Техническая отчетность дистанции пути. Организация и проведение технической учебы на дистанции пути. Документация технического проекта на ремонты пути. Правила приемки работ и технические условия на приемку работ по ремонту пути. Исполнительная документация на отремонтированные объекты пути		3
	<b>Практические занятия</b>		30	
	1	Заполнение технического паспорта на 1 км		
	2	Заполнение таблиц технического паспорта формы АГУ 4 (таблицы 2 и 5)		
	3	Заполнение формы учетной документации ПУ-1, ПУ-4		
	4	Заполнение формы учетной документации ПУ-2, ПУ-2а, ПУ-6		
	5	Заполнение формы учетной документации ПУ-9		
	6	Заполнение формы учетной документации ПУ-10		
	7	Заполнение формы учетной документации ПУ-28, ПУ-29		
	8	Заполнение формы учетной документации ПУ-30, ПУ-35, ПУ-67		
	9	Заполнение формы учетной документации ПУ-74		
	10	Заполнение формы учетной документации ПУ-80а		
	11	Заполнение формы учетной документации ДУ-46, заявки на выдачу предупреждений		
12	Заполнение актов служебного расследования случаев брака в работе			
13	Заполнение актов по формам ПУ-48, составление калькуляции на выполненные работы			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b>		29		
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных и специальных технических изданий (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите.				
3. Ознакомление с новой нормативной документацией и изданиями профессиональной направленности.				
4. Подготовка докладов, выступлений.				

5. Заполнение формы учетной документации ПУ-1, ПУ-2, ПУ-2а, ПУ-4, ПУ-6, ПУ-9, ПУ-10, ПУ-28, ПУ-29, ПУ-30, ПУ-35, ПУ-67		
<b>Всего</b>	<b>255</b>	
<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>	
<b>Производственная практика (по профилю специальности) на предприятиях железнодорожного транспорта</b> Виды работ: <b>Сигналист</b> - Ведение технической документации; <b>Монтер пути</b> - Ведение технической документации;	<b>36</b>	
<b>Всего часов с учетом практик</b>	<b>327</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .

##### 4.1. Материально-техническое обеспечение реализации ПМ:

Программа профессионального модуля реализуется в следующих учебно-производственных помещениях:

###### *Учебный кабинет*

№ каб.	Наименование	Оборудование	ТСО
1	2	3	4
23	Технология строительства, техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути	Посадочные места – 30; Рабочее место преподавателя – 1; - презентации и набор плакатов по МДК. 04.02 - альбом форм первичной документации в путевом хозяйстве	Мультимедиа проектор; компьютер;

###### *Учебный кабинет*

№ каб.	Наименование	Оборудование	ТСО
1	2	3	4
23	Экономика отрасли	Посадочные места – 30; Рабочее место преподавателя – 1; - презентации и набор плакатов по МДК. 04.01	Мультимедиа проектор; компьютер;

В рамках реализации программы модуля предусмотрено прохождение учебной практики УП.04.01 и производственной практики ПП.04.01, которая проводится концентрированно в соответствии с рабочей программой практики.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

**Дополнительные источники:**

1. Приказ Министерства транспорта РФ от 08.02.2011 г. № 43 «Об утверждении Требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта».
2. Инструкция МПС России от 14.10.1997 г. № ЦП-515 «Инструкция по расшифровке лент и оценке состояния рельсовой колеи по показаниям путеизмерительного вагона ЦНИИ-2 и мерам по обеспечению безопасности движения поездов» (в ред. от 16.07.1998 г. телеграммы МПС России от 01.09.1998г. С-8120, указаний МПС России от 30.07.1999 г. № С-1529У, от 12.05.2000 г. № С-1331У, приказов МПС России от 01.09.2001 г. № 27, от 27.04.2002 г. № 20, от 11.08.2003 г. № 60).
3. Инструкция МПС РФ от 11.12.1996 г. № ЦП-410 «Инструкция по содержанию деревянных шпал, переводных и мостовых брусьев железных дорог колеи 1520 мм».
4. Распоряжение ОАО «РЖД» от 30.10.2009 г. № 2211р «Об утверждении и введении в действие Положения о системе ведения путевого хозяйства ОАО «Российские железные дороги».
5. Технические указания МПС РФ от 31.03.2012 г. «Технические указания по устройству, укладке, содержанию и ремонту бесстыкового пути».
6. Технические указания МПС РФ от 29.09.2003 г. № ЦПТ-55/15 «Технические указания по определению и использованию характеристик устройства и состояния пути, получаемых вагонами-путеобследовательскими станциями ЦНИИ-4».
7. Крейнис З.Л. Путь и путевое хозяйство железных дорог. Термины и определения. Словарь-справочник. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2008.
8. Правила и технология выполнения основных работ при текущем содержании пути: Обучающе-контролирующая мультимедийная компьютерная программа. М.: УМК МПС России, 2001.

#### **Средства массовой информации:**

1. «Транспорт России» (еженедельная газета). Форма доступа: <http://www>.



transportrussia.ru

2. «Железнодорожный транспорт» (журнал). Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru/redact/redak.htm>
3. Сайт Министерства транспорта РФ: [www.mintrans.ru/](http://www.mintrans.ru/)
4. Сайт ОАО «РЖД»: [www.rzd.ru/](http://www.rzd.ru/)
5. «Путь и путевое хозяйство» (журнал). Издательство «Транспорт».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения ПМ осуществляется преподавателем в процессе: устного опроса по темам, контрольного среза знаний по разделам, проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, выполнения индивидуальных заданий (сообщений, докладов, рефератов, презентаций в электронном виде, проектов, исследований, творческих упражнений и т.д.)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>опыт, умения, знания</i>	<i>ОК, ПК</i>		
<b>практический опыт:</b> – организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства. <b>уметь:</b> – рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; –заполнять техническую документацию; –использовать знания приемов и методов менеджмента	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области устройства, надзора и технического состояния железнодорожного пути; оценка эффективности и качества	Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике. Текущий контроль в виде устного опроса, выполнения индивидуальных заданий.

<p>профессиональной деятельности;  <b>знать:</b>  —организацию производственного и технологического процессов;  — техническую документацию путевого хозяйства;  — формы оплаты труда в современных условиях;  — материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы</p>		выполнения профессиональных задач	
	ОК 3. Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в вопросах диагностики пути и ответственность за них	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике. Текущий контроль в виде устного опроса.
	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при

	руководством, потребителями		выполнении работ на производственной практике.
	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Планирование занятий при самостоятельном изучении профессионального модуля и повышении личностного и профессионального уровня	Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике. Текущий контроль в виде выполнения индивидуальных заданий.
	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области технологий обслуживания пути и сооружений	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
	ПК 4.1	- правильность планирования работ при эксплуатации и ремонте пути	Текущий контроль в форме защиты практических занятий; устного опроса, ответов на контрольные

			<p>вопросы, тестирования, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Рубежный контроль в форме контрольного среза знаний по разделам МДК.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Итоговый контроль в форме квалификационного экзамена.</p>
	ПК 4.2	<p>- точность ведения отчетной и учетной технической документации;</p> <p>- грамотное руководство выполняемыми работами</p>	<p>Текущий контроль в форме защиты практических занятий; устного опроса, ответов на контрольные вопросы, тестирования, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Рубежный контроль в форме контрольного среза знаний по разделам МДК.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.</p>

			Итоговый контроль в форме квалификационного экзамена.
	ПК 4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение средствами контроля качества выполнения ремонтных и строительных работ;</li> <li>- обоснованный выбор способов и методов контроля</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, ответов на контрольные вопросы, тестирования, защиты курсовой работы и практических занятий, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Рубежный контроль в форме контрольного среза знаний по разделам МДК.</p> <p>Итоговый контроль в форме квалификационного экзамена.</p>
	ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация рабочего места удовлетворяющая требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, ответов на контрольные вопросы, тестирования, защиты курсовой работы и практических занятий, выполнения индивидуальных заданий.</p>

			<p>Рубежный контроль в форме контрольного среза знаний по разделам МДК.</p> <p>Итоговый контроль в форме квалификационного экзамена.</p>
	ПК 4.5	- демонстрировать деловые качества общения	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, ответов на контрольные вопросы, тестирования, защиты практических работ, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Рубежный контроль в форме контрольного среза знаний по разделам МДК.</p> <p>Итоговый контроль в форме квалификационного экзамена.</p>

## Лист согласования

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2018-2019 учебный год  
по профессиональному модулю ПМ.04 МДК.04.01 Экономика,  
организация и планирование в путевом хозяйстве

В рабочую программу внесены следующие изменения:

На 2018-2019 учебный год изменений и дополнений в рабочей программе  
нет

Дополнения и изменения в рабочую программу обсуждены на заседании ЦК

32.02.01

« 31 » 08 20 18 г. (протокол № 1).

Председатель ЦК Пет Александр М. В.



## Лист согласования

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год


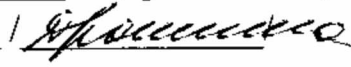
Дополнения и изменения к рабочей программе на 2019-2020 учебный год  
по профессиональному модулю ПМ.04 МДК.04.01 Экономика,  
организация и планирование в путевом хозяйстве

В рабочую программу внесены следующие изменения:

На 2019-2020 учебный год изменений и дополнений в рабочей программе  
нет

Дополнения и изменения в рабочую программу обсуждены на заседании ЦК  
23.02.01, 28.02.01

« 31 » 02 2019 г. (протокол № 1 ).

Председатель ЦК  

**Лист согласования**

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2019-2020 учебный год  
по профессиональному модулю ПМ.04 МДК.04.01 Экономика,  
организация и планирование в путевом хозяйстве

В рабочую программу внесены следующие изменения:

На 2019-2020 учебный год изменений и дополнений в рабочей программе  
нет

*преподаватель Абул*

Дополнения и изменения в рабочую программу обсуждены на заседании ЦК

*Методические 25.09.01 и 28.02.01*

« *28* » *09* 20 *19* г. (протокол № *1* ).

Председатель ЦК *Абул* / *Абул*

## Лист согласования

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год 2019/2020

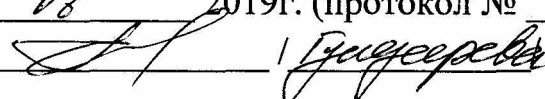
Дополнения и изменения к рабочей программе на 2019/2020 учебный год по  
ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Используя АБС УМЦ ХДТ внести изменения в список учебной литературы:

1. МРЖ. 04.02 Тематическое документальное путешествие по теме: МП "Организация самостоятельной работы", 2019 - 40с
2. Флоридт О.Н. МРЖ. 04.02 Тематическое документальное путешествие по теме: Методическое пособие / О.Н. Флоридт, Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте", 2018 - 44с

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ЦК

« 31 » 08 2019г. (протокол № 1 ).  
Председатель ЦК 

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2020-2021 учебный год

Дополнения изменения к рабочей программе ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства.

На основании приказа № 109 от 28.08.2020 г. Об организации учебного процесса Филиала СамГУПС в г. Ртищево в условиях предотвращения новой коронавирусной инфекции Covid19 и Положения о дистанционном обучении преподавания ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства ведется в дистанционном формате на образовательной платформе Zoom до особого распоряжения.

Дополнения и изменения обсуждены на заседании ЦК

08.02.20, 13.02.20

«31» 08 2020 г. (протокол № 1)

Председатель ЦК  / /

## Лист согласования

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2020-2021 учебный год по профессиональному модулю ПМ.04 МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в туристическом хозяйстве

В рабочую программу внесены следующие изменения:

На основании Приказа филиала СамГУПС в г.Ртищево от 28.08.2020 г.№109 «Об организации учебного процесса в филиале СамГУПС в г.Ртищево в условиях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19» и Положения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в филиале СамГУПС в г. Ртищево (приказ филиала СамГУПС в г. Ртищево от 28.08.2020г. №107) преподавание ПМ.04 МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в туристическом хозяйстве ведётся в дистанционном формате на образовательной платформе ZOOM (Skype) до особого распоряжения.

Дополнения и изменения в рабочую программу обсуждены на заседании ЦК  
30.08.21 23.07.21

« 31 » 08 2020 г. (протокол № 1 ).  
Председатель ЦК [подпись] / [подпись]