

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 16.04.2021 13:37:06
Уникальный программный ключ:
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

П Р И К А З

от «11» 03 2020 г.

№ 158

[О введении в действие Положений]

На основании решения Ученого совета университета от 25.02.2020
(протокол № 59),

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение о порядке направления обучающихся в ФГБОУ ВО «СамГУПС» для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств (Приложение 1);

2. Ввести в действие Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 2);

3. Ввести в действие Положение о порядке пользования педагогическими и научными работниками ФГБОУ ВО «СамГУПС» образовательными, методическими и научными услугами (Приложение 3).

4. Ввести в действие Положение о повышении квалификации научно-педагогических, иных педагогических работников ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 4).

5. Ввести в действие Положение об обеспечении компетентности преподавательского состава ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 5).

6. Приказ разместить на корпоративном портале университета.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.К. Андрончев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке направления обучающихся в ФГБОУ ВО «СамГУПС» для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке направления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – университет) для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом университета.

1.3. Университет направляет обучающихся для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств (далее – академическая мобильность).

1.4. В университете реализуются следующие виды академической мобильности:

- академический обмен;
- включенное обучение;
- программа двойных дипломов;
- направление на стажировку;
- направление для проведения научного исследования.

1.5. Основанием для академической мобильности обучающихся в университете является официальное приглашение от принимающего вуза и/или договор университета и принимающего вуза, в соответствии с которым организуется академическая мобильность.

1.6. Обязательными условиями для реализации обучающимися университета академической мобильности являются:

- отсутствие академической задолженности;

- отсутствие задолженности по оплате стоимости обучения;
- отсутствие задолженности по оплате стоимости проживания в общежитии и /или дополнительных услуг;
- оформление индивидуального плана, включающего дисциплины, подлежащие изучению в принимающем вузе (при направлении на обучение).

1.7. За обучающимися университета на весь период реализации программы академической мобильности сохраняется место учебы на весь период пребывания в принимающем вузе, но не свыше нормативного срока освоения основной образовательной программы.

1.8. Индивидуальная академическая мобильность обучающихся университета, реализуемая без поддержки университета и при отсутствии оснований, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, допускается только в период каникул или академического отпуска.

2. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

Академическая мобильность студентов – обучение, в том числе прохождение стажировки, проведение научных исследований, в другом вузе в течение определенного срока.

Международная академическая мобильность – обучение студентов, в том числе прохождение стажировки, проведение научных исследований, в зарубежных вузах, а также обучение, стажировка, проведение научных исследований в университете обучающихся зарубежных вузов.

Внутрироссийская академическая мобильность - обучение студентов, в том числе прохождение стажировки, проведение научных исследований, в российских вузах, а также обучение, стажировка, проведение научных исследований в университете обучающихся российских вузов.

Организованная академическая мобильность – обучение, в том числе прохождение стажировки, проведение научных исследований, в вузах Российской Федерации и других государств, а также обучение в университете обучающихся вузов Российской Федерации и/или других государств, организованное университетом в соответствии с договорами, соглашениями с другими вузами.

Инициативная академическая мобильность - обучение, в том числе прохождение стажировки, проведение научных исследований, в вузах Российской Федерации и других государств, а также обучение в университете обучающихся вузов Российской Федерации и/или других государств, организованное по личной инициативе обучающегося.

Направляющий вуз – вуз, участвующий в организации академической мобильности и направляющий лицо на обучение на определенный срок.

Принимающий вуз – вуз, участвующий в организации академической мобильности и принимающий лицо на обучение на определенный срок.

Академический обмен – встречная академическая мобильность, организованная направляющим и принимающим вузом.

Включенное обучение – освоение студентами части образовательной программы в другом вузе.

Программа двойных дипломов – образовательная программа, по которым одна часть обучения проходит в университете, а другая – в принимающем вузе, при этом производится перезачет дисциплин, прослушанных в обоих учебных заведениях на основании настоящего Положения и договора между вузами, а лицам, завершившим обучение и выполнившим требования университета и принимающего вуза, выдается два документа об образовании, подтверждающих завершение обучения в университете и принимающем вузе.

Признание результатов обучения – согласование системы оценок, признание критериев и системы оценивания, на основании которых производится перезачет дисциплин.

Перезачет – перенос результатов промежуточной и итоговой аттестации, результатов прохождения практики, итоговой аттестации, в том числе итоговой государственной аттестации в другом вузе в документы, подтверждающие освоение основной образовательной программы.

Транскрипт, справка об обучении (периоде обучения) – документ, подтверждающий освоение части образовательной программы в университете или другом вузе.

ECTS – европейская система переноса и накопления зачетных единиц (кредитов)

3. ПРИЗНАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ СамГУПС В ПРИНИМАЮЩЕМ ВУЗЕ ПО ПРОГРАММАМ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ «ВКЛЮЧЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ» И «ПРОГРАММА ДВОЙНЫХ ДИПЛОМОВ»

3.1. Условиями для признания результатов обучения обучающихся в принимающем вузе являются:

- для российского принимающего вуза – наличие лицензии и государственной аккредитации;
- для иностранного принимающего вуза – наличие договора между университетом и принимающим вузом.

3.2. Перезачет результатов обучения осуществляется только при совпадении уровня образовательных программ университета и принимающего вуза. Основанием для перезачета является транскрипт/справка об обучении (периоде обучения), оформленные в соответствии с требованиями и правилами принимающего вуза.

3.3. Решение о перезачете дисциплины, освоенной в принимающем вузе, принимает аттестационная комиссия университета, создаваемая в структурном подразделении университета (в том числе обособленного), реализующего образовательную программу, осваиваемую обучающимся.

Аттестационная комиссия создается на основании распоряжения руководителя структурного подразделения университета, реализующего

образовательную программу. В состав комиссии могут входить руководители структурных подразделений университета, реализующих образовательные программы, их заместители, заведующие кафедрами, руководители магистерских программ, руководители аспиранты, преподаватели университета.

При принятии решения о перезачете аттестационная комиссия принимает во внимание трудоемкость дисциплин, их место в структуре образовательных программ, объем и вид компетенций, которые формируются в результате изучения дисциплины. Допускается принятие решения о перезачете одной дисциплины, освоенной студентом в принимающем вузе, в счет нескольких дисциплин, реализуемых в университете, если трудоемкость дисциплины, объем и компетенции, которые формируются в результате изучения дисциплины, по усмотрению комиссии позволяют принять такое решение.

Решение о перезачете оформляется протоколом аттестационной комиссии, на основании которого заполняется зачетная книжка, зачетная/экзаменационная ведомость и иные документы индивидуального учета результатов освоения образовательной программы. Записи вносятся руководителем структурного подразделения университета, реализующего образовательную программу.

3.4. Результаты обучения в принимающем вузе, представленные в шкале оценок, принятой в этом вузе, переводятся в шкалу оценок, применяемую в университете. Разработка таблицы соответствия шкал оценок осуществляется учебно-методическим управлением университета.

4. ПРИЗНАНИЕ В УНИВЕРСИТЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СФОРМИРОВАННЫХ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УНИВЕРСИТЕТА В ДРУГИХ ВУЗАХ ПО ПРОГРАММАМ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ «ПРОГРАММА ДВОЙНЫХ ДИПЛОМОВ»

4.1. Условиями для признания в университете результатов обучения обучающихся других вузов (направляющих вузов), обучающихся в университете по программам академической мобильности «Программа двойных дипломов» являются:

- для российского направляющего вуза – наличие лицензии, государственной аккредитации и договора между университетом и направляющим вузом;

- для иностранного направляющего вуза – наличие договора между университетом и направляющим вузом.

4.2. Перезачет результатов обучения осуществляется только при совпадении уровня образовательных программ университета и направляющего вуза. Основанием для перезачета является транскрипт/справка об обучении (периоде обучения), оформленные в соответствии с требованиями и правилами принимающего вуза.

4.3. Решение о перезачете дисциплины, освоенной в направляющем вузе, принимает аттестационная комиссия университета.

Аттестационная комиссия создается на основании распоряжения руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу.

При принятии решения о перезачете аттестационная комиссия принимает во внимание трудоемкость дисциплин, их место в структуре образовательных программ, объем и вид компетенций, которые формируются в результате изучения дисциплины. Допускается принятие решения о перезачете одной дисциплины, освоенной студентом в направляющем вузе, в счет нескольких дисциплин, реализуемых в университете, если трудоемкость дисциплины, объем и вид компетенций, которые формируются в результате изучения дисциплины, по усмотрению комиссии позволяют принять такое решение.

Решение о перезачете оформляется протоколом аттестационной комиссии, на основании которого заполняется зачетная книжка, зачетная/экзаменационная ведомость и иные документы. Записи вносятся руководителем структурного подразделения, реализующего образовательную программу.

4.4. Результаты обучения в направляющем вузе, представленные в шкале оценок, принятой в этом вузе, переводятся в шкалу оценок, применяемую в университете. Разработка таблицы соответствия шкал оценок осуществляется учебно-методическим управлением университета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВКЛЮЧЕННОГО ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ СамГУПС В ПРИНИМАЮЩИХ ВУЗАХ

5.1. Направление на включенное обучение студента университета осуществляется на основании приказа ректора университета (уполномоченного им лица) по результатам рассмотрения личного заявления студента.

5.2. Включенное обучение осуществляется в соответствии:

- с индивидуальным учебным планом студента;
- приказом о направлении студента на обучение в принимающий вуз.

5.3. Индивидуальный учебный план студента составляется на период включенного обучения, утверждается руководителем структурного подразделения университета, реализующего образовательную программу.

5.4. По завершении периода включенного обучения, студент обязан представить руководителю структурного подразделения, реализующего образовательную программу транскрипт/ справку об обучении (периоде обучения), подтверждающие освоение части образовательной программы в принимающем вузе.

5.5. Участие студента, обучающегося по договору с оплатой стоимости обучения, в программах академической мобильности «включенное обучение» не изменяет условий заключенного с университетом договора на

обучение и не влияет на размер стоимости обучения, определенный договором, если иное прямо не предусмотрено договором.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВКЛЮЧЕННОГО ОБУЧЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ СТУДЕНТОВ ДРУГИХ ВУЗОВ

6.1. Студент направляющего вуза допускается к занятиям в университете на основании:

- договора между университетом и направляющим вузом;
- приказа ректора (уполномоченного им лица) о зачислении студента для прохождения включенного обучения.

6.2. В период включенного обучения студент направляющего вуза имеет права и несет обязанности обучающегося университета.

6.3. Результаты аттестации зачисленного на включенное обучение студента проставляются в индивидуальную зачетную ведомость, в которой фиксируются:

- наименования прослушанных дисциплин (модулей), пройденных практик и т.д., их трудоемкость;
- оценки в шкале, принятой в университете;
- оценки шкале ECTS (по заявлению студента).

6.4. По завершении периода включенного обучения университет выдает справку об обучении по форме, установленной в университете.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ «ПРОГРАММА ДВОЙНЫХ ДИПЛОМОВ»

7.1. Программа двойных дипломов основана на взаимном признании периодов и результатов обучения студентов в порядке, определенном договором университета и иного вуза.

7.2. Порядок, условия реализации «Программы двойных дипломов» определяется договором университета и иного вуза.

7.3. Итоговая аттестация лиц, обучающихся по программе двойных дипломов, проводится в каждом вузе, участвующем в «Программе двойных дипломов», в порядке, определенном законодательством РФ и законодательством страны вуза, участвовавшего в разработке программы.

7.4. Успешное освоение образовательной программы и прохождение итоговой аттестации является условием для получения документа об образовании в университете и вузе, участвующем в программе.

7.5. В период обучения по программе двойных дипломов, в том числе в период прохождения обучения в принимающем вузе, обучающиеся университета являются стороной образовательных отношений, возникших с университетом.

7.6. Участие обучающегося в университете, обучающегося по договору с оплатой стоимости обучения, в программе академической мобильности «Программа двойных дипломов» не изменяет условий заключенного с

университетом договора об образовании и не влияет на размер стоимости обучения, определенный договором.

8. НАПРАВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХ УНИВЕРСИТЕТА ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ, ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Обучающиеся университета могут быть направлены на стажировку, а также для проведения научных исследований в иные образовательные и научно-исследовательские организации.

8.2. Направление оформляется приказом ректора университета. Приказом утверждается программа стажировки, программа научных исследований, а также указывается период, на который направляется обучающийся.

Принято решением Ученого совета
(протокол от 25.02.2020 № 59)

с учетом мотивированного мнения:

- Совета обучающихся.
- Первичной профсоюзной организации студентов университета.

Приложение 1 к положению

Ректору ФГБОУ ВО «СамГУПС»

И.К. Андрончеву

Обучающегося _____

(Ф.И.О., курс, группа, направление подготовки,
профиль/магистерская
программа/специальность/программа обучения в
аспирантуре)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня на обучение в

_____ (наименование вуза)

в период с _____ по _____
по программе академической мобильности включенное обучение/двойных
дипломов (ненужное вычеркнуть).

Обязуюсь выполнять условия индивидуального учебного плана.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

декан факультета
/директор филиала/
директор СамКЖТ _____

ECTS
Соглашение об обучении

Ф.И.О. студента _____

Направляющий вуз: _____

Страна: _____

Учебный год _____

Принимающий вуз _____

Страна: _____

Факультет/институт/филиал _____

Направление подготовки/специальность _____

Программа/профиль _____

Период обучения _____ по _____

ПРЕДЛАГАЕМАЯ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММА

№п/п	Наименование дисциплины/модуля	Трудоемкость (количество кредитов)	Язык

Подпись студента _____

Дата: _____

Направляющий вуз

Принимающий вуз

Одобрено

Одобрено

_____/_____

_____/_____

М.П.

М.П.