

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич

Должность: Директор

Дата подписания: 15.11.2022 08:18:29

Уникальный программный ключ:

b98c63f50c040587aac163e2b750c737775c9e9

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Филиал

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Самарский государственный университет путей
сообщения» в г. Ртищево
(филиал СамГУПС в г. Ртищево)

П Р И К А З

07 ноября 2022 г.

№212

РТИЩЕВО

ГО внесении изменений в

Правила внутреннего трудового распорядка
филиала СамГУПС в г. Ртищево

На основании решения Совета филиала СамГУПС в г. Ртищево (протокол от 07 ноября 2022 года №2), с учетом мотивированного мнения Первичной профсоюзной организации филиала СамГУПС в г. Ртищево от 02 ноября 2022 года,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Ртищево согласно Приложению 1.
2. Технику учебно-вычислительного отдела Петухову Денису Алексеевичу разместить изменения в Правила внутреннего трудового распорядка филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Ртищево на сайте филиала.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
филиала СамГУПС в г. Ртищево

С.А. Манаенков

А.Б. Истомина
8(84540) 4 52 35

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 5.6 РАЗДЕЛА 5
ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»
в г. Ртищево**

Пункт 5.6 Раздела 5 Правил внутреннего трудового распорядка филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Ртищево читать в новой редакции:

«5.6. Режим рабочего времени работников филиала зависит от их должности:

Должность	Режим работы
Директор	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Заместитель директора по учебной работе	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Заместитель директора по воспитательной работе	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Заведующий практикой	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни

Главный бухгалтер	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Бухгалтер	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Инженер по охране труда и техники безопасности	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Специалист по кадрам	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Библиотекарь	понедельник-пятница с 8-00 до 15-30 перерыв для отдыха и питания с 12-30 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 10-50 до 11-20 воскресенье - выходной день
Юрисконсульт	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Секретарь руководителя	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Техник УВО	понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни
Инспектор по кадрам	понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 10-50 до 11-20 воскресенье - выходной день

Делопроизводитель	<p>понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Лаборант	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-30 до 13-30 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 10-50 до 11-20 воскресенье - выходной день</p>
Комендант общежития	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-30 до 13-30 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 10-50 до 11-20 воскресенье - выходной день</p>
Комендант филиала	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-30 до 13-30 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 10-50 до 11-20 воскресенье - выходной день</p>
Секретарь-машинистка	<p>понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Дежурный по общежитию	согласно графику сменности
Архивариус	<p>понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Заведующий библиотекой	<p>Понедельник, четверг с 8-00 до 16-45 вторник, среда с 8-00 до 16-30 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Начальник УВО	<p>понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни</p>

Заведующий отделением	<p>понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Преподаватель	<p>в соответствии с педагогической нагрузкой и планом работы филиала, но не более 36 часов в неделю (шестидневная рабочая неделя) воскресенье - выходной день</p>
Руководитель физического воспитания	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 14-42 перерыв для отдыха и питания с 11-20 до 11-50 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 11-20 до 11-50 воскресенье - выходной день</p>
Старший методист	<p>понедельник с 8-00 до 17-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 вторник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Методист	<p>понедельник с 8-00 до 17-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 вторник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Педагог-психолог	<p>понедельник-среда, пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 четверг с 8-00 до 17-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Мастер производственного обучения	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 14-42 перерыв для отдыха и питания с 11-20 до 11-50 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 11-20 до 11-50 воскресенье - выходной день</p>
Воспитатель	<p>воскресенье-пятница с 15-30 до 22-00 перерыв для отдыха и питания с 18-30 до 19-00 суббота - выходной день</p>

Диспетчер образовательного учреждения	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день</p>
Секретарь учебной части	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день</p>
Водитель	<p>понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни</p>
Электрик	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день</p>
Плотник	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день</p>
Слесарь-сантехник	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день</p>
Уборщик служебных помещений	<p>понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день</p>
Рабочий по стирке белья	<p>понедельник-четверг с 8-00 до 17-00 пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-48 суббота, воскресенье - выходные дни</p>

Сторож-вахтер	согласно графику сменности
Дворник	понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день
Гардеробщик	понедельник-пятница с 8-00 до 16-00 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 13-00 суббота с 8-00 до 13-30 перерыв для отдыха и питания с 12-00 до 12-30 воскресенье - выходной день