

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 12.05.2021 10:53:46
Уникальный идентификатор документа: b98c63600d47b93a316e9d1c5c775969

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

П Р И К А З

02.02.2015 г.

№ 95

САМАРА

[Об утверждении
Положения о студенческом
общежитии среднего
профессионального образования
СамГУПС]

В целях координации деятельности филиалов и структурных подразделений среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения», а также на основании решения Ученого совета СамГУПС,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о студенческом общежитии техникумов – филиалов, структурных подразделений среднего профессионального образования филиалов, структурного подразделения СПО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения», согласно приложению;

2. Приказ от 30.08.2013 года № 556 «Об утверждении положения о студенческом общежитии техникумов – филиалов, структурных подразделений среднего профессионального образования филиалов, структурного подразделения СПО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения»» признать утратившим силу;

3. Контроль за исполнением приказа возложить на директоров техникумов – филиалов СамГУПС, директоров структурных подразделений СПО – филиалов СамГУПС.

Ректор

Д.В.Железнов



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии техникумов – филиалов, структурных
подразделений среднего профессионального образования филиалов,
структурного подразделения СПО
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании норм действующего законодательства Российской Федерации и действительно в каждом техникуме – филиале, структурном подразделении среднего профессионального образования (далее по тексту - СПО) филиалов, структурном подразделении СПО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее по тексту – Техникум, СамГУПС).

1.2. Техникум предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилое помещение в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилого фонда в порядке, установленном настоящим Положением. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд Техникума, жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки). С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3. Обучающимся в Техникуме по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации и слушателям курсов профессионального обучения или дополнительного профессионального образования на период получения образования предоставляются жилые места в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда. В отдельных случаях может быть принято решение о размещении в общежитии других студентов СамГУПС.

1.4. Студенческое общежитие является структурным подразделением Техникума и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых СамГУПС, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и иной приносящей доход деятельности Техникума.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательной организации, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством РФ, не допускается.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации и профкома Техникума могут быть переоборудованы под общежитие для педагогических и других категорий работников или сдаваться в аренду сторонним организациям.

1.7. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.8. В общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий.

1.9. Локальные нормативные акты Техникума и информация об условиях предоставления жилого помещения в общежитии публикуется на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться предоставленной жилой площадью, помещениями культурно-бытового и иного назначения;
- пользоваться коммунально-бытовыми услугами, мебелью, оборудованием и другим инвентарем общежития;
- пользоваться в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой, если это право установлено договором о взаимной ответственности или дополнительным соглашением к нему, с внесением в установленном Техникумом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию;
- вносить предложения по улучшению жилищно-бытового и культурного обслуживания проживающих в общежитии и добиваться их реализации;
- вносить администрации Техникума предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения.

2.2. Проживающие в общежитии обучающиеся Техникума также имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок действия договора о взаимной ответственности при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного назначения;

- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития;

- избирать Совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет студенческого общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.3. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и электробезопасности;

- использовать предоставленную им жилую площадь в соответствии с ее назначением;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание и за все виды предоставляемых услуг;

- выполнять положения заключенного с администрацией Техникума договора о взаимной ответственности;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором о взаимной ответственности.

2.4. Проживающие в общежитии обучающиеся Техникума и другие проживающие лица на добровольной основе привлекаются Советом студенческого общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора и с соблюдением правил охраны труда.

2.5. За неисполнение или нарушение Правил проживания в общежитии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление.

3. Обязанности администрации общежития Техникума

3.1. Общее руководство работой общежития, мероприятиями по укреплению и развитию его материальной базы возлагается на директора Техникума.

3.2. Администрация Техникума обязана:

- обеспечивать создание необходимых жилищно-бытовых условий, а также условий для культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в общежитии;

- обеспечивать финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в нем, периодически отчитываться перед проживающими в общежитии о проводимой в этом направлении работе;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии лицам необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;

- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами.

3.3. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих лиц, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием, который работает под руководством заместителя директора по административно-хозяйственной работе и во взаимодействии с заместителем директора по воспитательной работе.

3.4. Заведующий общежитием обязан обеспечивать:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение в общежитие на основании заявления и договора о взаимной ответственности сторон, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- организация бытового обслуживания лиц, проживающих в общежитии;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации Техникума о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной и электробезопасности.

3.5. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации Техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом студенческого общежития вносить на рассмотрение администрации Техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих лиц из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- рассматривать разногласия, возникающие между проживающими лицами и обслуживающим персоналом общежития совместно с Советом студенческого общежития;
- подписывать распоряжения по общежитию.

4. Общественные органы управления студенческим общежитием Техникума

4.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - Совет студенческого общежития, представляющий их интересы. Совет студенческого общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих лиц и администрацией Техникума.

4.2. Совет студенческого общежития осуществляет следующие полномочия:

- согласовывает переселение проживающих лиц из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- согласовывает поощрение проживающих лиц и меры дисциплинарного воздействия на них;
- координирует деятельность старост комнат;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает в добровольном порядке проживающих лиц к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими лицами;
- организует проведение культурно-массовой работы.

4.3. Совет студенческого общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

4.4. Совет студенческого общежития заседает по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, с оформлением журнала протоколов заседаний.

4.5. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих лиц к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета студенческого общежития.

5. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития

5.1. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде Техникума предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке при наличии мест следующим категориям обучающихся:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп;
- инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпункта «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.2. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Распределение мест в общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями Техникума, утверждение квот на вселение в общежитие обучающихся, слушателей и других лиц производится решением Совета Техникума по согласованию с профкомом.

5.4. На основании решения Совета Техникума о распределении мест в общежитии директор Техникума дает распоряжение о предоставлении мест для проживания в общежитии путем заключения договора о взаимной ответственности сторон соответствующего образца.

5.5. Жилая комната закрепляется за проживающими в общежитии на весь период действия договора о взаимной ответственности. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих лиц из одной комнаты в другую производится по решению администрации Техникума и Совета студенческого общежития.

5.6. Семейным обучающимся при наличии жилого фонда выделяются отдельные комнаты.

5.7. Поступающие в Техникум на период сдачи вступительных экзаменов, или обучающиеся, получающие образование по заочной форме обучения, на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (работ) (сдачи государственных экзаменов), а также слушатели курсов профессионального обучения или дополнительного профессионального образования на период получения образования размещаются в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых администрацией Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Выселение из общежития производится в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.9. При отчислении из Техникума (в том числе и по его окончании) проживающие в общежитии освобождают общежитие в течение двух недель со дня подписания приказа об отчислении.

5.10. При предоставлении академического отпуска проживающие в общежитии освобождают общежитие в течение двух недель со дня подписания приказа о предоставлении академического отпуска, если иное не установлено договором между администрацией Техникума и студентом.

5.11. При увольнении из Техникума проживающие работники освобождают общежитие в течение двух недель со дня подписания приказа об увольнении.

5.12. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется заведующим общежитием и паспортистом в соответствии с действующим законодательством.

6. Оплата услуг

6.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии определяется нормативными актами Техникума, принимаемыми по согласованию с органами студенческого самоуправления и студенческим профсоюзом.

6.2. Плата за проживание в общежитии и коммунальные услуги не включает в себя расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, и предоставляемых исключительно по желанию обучающихся.

6.3. К обязательным услугам относятся отопление; освещение по нормам СЭС; холодное и горячее водоснабжение, водоотведение; пользование электрическим и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами; пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Типовыми нормами, утвержденными Постановлением Госстроя СССР от 21 июня 1988 г. №116; обслуживание лифтов, обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 3-х раз в месяц); уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств; санобработка мест общего пользования.

6.4. К дополнительным услугам, не связанным с образовательным процессом и предоставляемым исключительно по желанию обучающихся, относится проживание в жилых помещениях с повышенными комфортными условиями, пользование прачечными, химчисткой, индивидуальный ремонт жилых комнат (по желанию проживающих), приобретение дополнительной мебели и т.д.

6.5. Техникум самостоятельно устанавливает размеры платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги. Размер платы устанавливается приказом директора Техникума с учетом мнения Совета студенческого общежития. Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых Техникумом случаях и порядке.

6.6. Плата за пользование общежитием с обучающимися, получающих образование по очной форме обучения, взимается в размерах, определяемых законодательством РФ.

6.7. Поступившие в Техникум с полной оплатой расходов на получение образования, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

6.8. Плата за пользование общежитием семьями обучающихся взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число койко-мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

6.9. Проживающие в общежитии обучающиеся, получающие образование по очной форме обучения, и работники Техникума вносят плату за проживание и за все виды предоставляемых услуг ежемесячно, не позднее 10-го числа следующего за прожитым месяца.

6.10. Другие лица (обучающиеся, получающие образование по заочной форме обучения, курсанты, поступающие) вносят плату за проживание и за все виды предоставляемых услуг предварительно наличными в кассу Техникума.

6.11. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения Совета студенческого общежития на основании дополнительного соглашения к договору о взаимной ответственности с внесением в установленном Техникумом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими лицами тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Рассмотрено на заседании Ученого совета (протокол от «13» 01 2015г. № 10).