

Документ подписан простыми электронными подписями
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 31.03.2023 10:24:03
Уникальный программный ключ:
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

ПРИКАЗ

От «19» 03 2023 г.
[О Положении]

№ 239

В соответствии с решением Ученого совета университета от 28.03.2023г.
(протокол №45),

приказываю:

1. Ввести в действие Положение о разработке фонда оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» с 01.04.2023г.
2. Считать утратившим силу Положение о разработке фонда оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», утвержденное приказом от 18.03.2023г. №196.
3. Начальнику учебно-методического управления Кожухановой Е.В. разместить приказ в единой правовой базе университета.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по УР и ЦТ Комолова А.А.

И.о. ректора



П.Б.Романова



**Положение о разработке фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля, промежуточной и
государственной итоговой (итоговой) аттестации лиц, обучающихся по
программам среднего профессионального образования в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Самарский государственный университет путей
сообщения»**

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке фонда оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Положение, университет, СамГУПС) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее ФОС) для оценки знаний, умений и уровня приобретенных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемые в СамГУПС.

1.2. Положение основано на следующих нормативных документах:

- Федеральном законе от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказе Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Уставе СамГУПС и иных локальных нормативных актах.

1.3. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана; календарного учебного графика; рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик; оценочных средств; методических материалов и иных компонентов.

1.4. ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса, входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

1.5. ФОС для государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) входит в состав образовательных программ в целом, формы и методы контроля в ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации должны соответствовать рабочим программам дисциплин (модулей) и программам практик.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на каждом этапе обучения планируемым результатам обучения по каждой дисциплине (модулю, практике).

2.2. Целью создания ФОС для государственной итоговой аттестации

является установление соответствия уровня подготовки выпускника планируемым результатам освоения образовательной программы.

2.3. Функции различных ФОС:

- ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся.

- ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю, практике) предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля, практики) в установленной учебным планом форме: экзамен, зачет (дифференцированный зачет (курсовой проект, курсовая работа, отчет по практике)).

- ФОС государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) используется для проведения государственного экзамена (итогового экзамена), выполнения выпускной квалификационной работы. В ходе итоговой государственной аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям образовательных программ соответствующего направления подготовки (специальности). Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) должна рассматриваться как демонстрация выпускником способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

2.4. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков;

- контроль уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки;

- оценка достижений обучающихся в процессе освоения ими дисциплин

(модулей), прохождение практик с фиксированием положительных (или отрицательных) результатов.

2.5. ФОС формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3. Разработка ФОС

3.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой образовательной программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения обучающихся.

3.2. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной дисциплины (модуля)), практики;
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев оценивания достижений);
- своевременности (соответствие этапам образовательного процесса);
- справедливости (студенты, имеющие разные способности и личностные особенности, должны иметь равные возможности достижения высоких результатов).

3.3. ФОС характеризуется следующими свойствами:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины (модуля), практики);

- содержательность (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины (модуля));

- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекса КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки специальности;

- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

4. Структура и содержание ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1. Структурными элементами ФОС по учебной дисциплине являются (приложение 1,2)

- титульный лист;

- паспорт ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения образовательной программы;

- комплекты оценочных средств, каждое применяемое оценочное средства должно сопровождаться описанием показателей и критериев оценивания компетенций или результатов обучения по дисциплине, также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

□.2. Структурными элементами ФОС по профессиональному модулю являются (приложение 3)

- титульный лист;

- паспорт ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения образовательной программы;
- формы контроля и оценка освоения междисциплинарного (ых) курса (ов);
- оценка по учебной и (или) производственной практики;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

5. Процедура экспертизы и согласования ФОС

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств подлежат экспертной оценке. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП СПО, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организации отрасли, профессиональных экспертов и др.).

5.2. ФОС рассматривается и утверждается на заседании соответствующей предметной (цикловой) комиссии, согласуется с представителями работодателей и утверждается в составе ОПОП СПО в порядке, установленном локальными актами университета.

5.3. Предложение по актуализации, изменении, аннулированию, включении новых контрольно-оценочных средств в ФОС выносится составителем комплекта по учебной дисциплине или профессиональному модулю на заседание предметной (цикловой) комиссии, которая и принимает окончательное решение, о чем делается запись в протоколах заседания предметной (цикловой) комиссии и в листе изменений ФОС по специальности.

6. Ответственность за разработку и хранение ФОС

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. ФОС по дисциплине (модулю, практике) формируется на бумажном и электронном носителях.

6.2. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является председатель предметной цикловой комиссии, преподаватель за которым закреплена данная дисциплина (модуль) (осуществляющей руководство практикой).

6.3. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.4. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

7. Порядок обновления фонда оценочных средств

7.1. ФОС и комплект входящих в него документов (ФОС дисциплины (модуля), ФОС практики и др.) подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

7.2. Решение об обновлении ФОС принимается на заседании предметной цикловой комиссии.

7.3. Обязательная разработка новых ФОС ОПОП СПО и их компонентов осуществляется:

- при утверждении новых ФГОС СПО;
- при утверждении нового учебного плана по направлению подготовки.

Приложение 1

**Приложение к ППССЗ
по специальности 000000**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ, ЕН, ОП 00 *Наименование дисциплины*
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 000000 *Наименование специальности*
(Базовая подготовка среднего профессионального образования)**

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.
3. Оценка освоения учебной дисциплины:
 - 3.1 Формы и методы оценивания.
 - 3.2 Кодификатор оценочных средств.
4. Задания для оценки освоения дисциплины.

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины *(название дисциплины)* обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности *000000 название специальности (Уровень подготовки для специальности СПО)* следующими знаниями, умениями, которые формируют профессиональные компетенции, и общими компетенциями, а также личностными результатами осваиваемыми в рамках программы воспитания:

У1

У_n

З1

З_n

ОК1

ОК_n

ПК 00.....

ПК_n

ЛР 00.....

ЛР _n.....

(Указать из таблицы ЗФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для дисциплины).

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____

(Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности).

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих, профессиональных компетенций и личностных результатов в рамках программы воспитания:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции (<i>желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и ОК</i>)	Показатели оценки результата. <i>Следует сформулировать показатели. Раскрывается содержание работы</i>	Форма контроля и оценивания. <i>Заполняется в соответствии с разделом 4 программы УД</i>
У1.		
У _n		
З1.		
З _n		
ОК1		
ОК _n		
ПК 1		
ПК _n		
ЛР 1		
ЛР _n		

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы контроля.

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (*название дисциплины*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, а также личностных результатов в рамках программы воспитания.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент УД	Формы и методы контроля				
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация
	Формы контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З, ЛР	Формы контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З, ЛР	Форма контроля
Раздел 1				У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7	ЭкзаменЭ
Тема 1.1.	Устный опрос (УО) Практическая работа № 1 Тестирование Самостоятельная работа (ПР №1, Т, СР)	У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7 ПК 1.1	Контрольная работа КР № 1	У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, З5, ОК3, ОК7, ЛР 7
Тема 1.2.					
Раздел 2.					
Тема 2.1.					
Раздел 3					
Тема 3.1.					
Тема 3.2.....					

3.2 Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (контрольного задания)	признак (тип)	Код оценочного средства
Устный опрос		УО
Практическая работа № n		ПР № n
Тестирование		Т
Контрольная работа № n		КР № n
Задания для самостоятельной работы - реферат; - доклад; - сообщение; - ЭССЕ.		СР
Разноуровневые задачи и задания (расчётные, графические)		РЗЗ
Рабочая тетрадь		РТ
Проект		П
Деловая игра		ДИ
Кейс-задача		КЗ
Зачёт		З
Дифференцированный зачёт		ДЗ
Экзамен		Э

Приложение 2

**Приложение к ППССЗ
по специальности 000000**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУД. 00 *Наименование дисциплины*
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 000000 *Наименование специальности*
(Базовая подготовка среднего профессионального образования)**

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.
3. Оценка освоения учебной дисциплины:
 - 3.1 Формы и методы оценивания.
 - 3.2 Кодификатор оценочных средств.
4. Задания для оценки освоения дисциплины.

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Освоение содержания учебной дисциплины «_____»
(наименование) обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных (Л):

- Л1
- Л №
-

метапредметных (М):

- М1
- М№
-

предметных (П):

- П1
- П№
-

личностных, осваиваемых в рамках программы воспитания (ЛР):

- ЛР1
- ЛР№

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____
(Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности).

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих, профессиональных компетенций и личностных результатов в рамках программы воспитания:

Результаты обучения: <i>личностные (Л), метапредметные (М), предметные (П), личностные результаты в рамках программы воспитания(ЛР)(желательно сгруппировать и проверять комплексно,)</i>	Показатели оценки результата. <i>Следует сформулировать показатели. Раскрывается содержание работы</i>	Форма контроля и оценивания. <i>Заполняется в соответствии с разделом 10 программы УД</i>
Л1.		
Л №		
М1		
М №		
П1		
П№		
ЛР 1		
ЛР n		

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1 Формы и методы контроля.

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (*название дисциплины*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, а также личностных результатов в рамках программы воспитания.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент УД	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые Л,П,М,ЛР	Формы контроля	Проверяемые Л,П,М,ЛР	Форма контроля	Проверяемые Л,П,М,ЛР
Раздел 1			Контрольная работа КР № 1	Л1, Л2, М1, М2, П3, ПЗ, ЛР7 ЛР 2 I	ЭкзаменЭ	
Тема 1.1.	Устный опрос (УО) Практическая работа № 1 Тестирование Самостоятельная работа (ПР №1, Т, СР)	Л1, Л2, М1, М2, П3, ПЗ, ЛР7 ЛР 2 I				
Тема 1.2.						
Раздел 2.			Контрольная работа № 2	1	ЭкзаменЭ	
Тема 2.1.						
Раздел 3						Л1, Л2, М1, М2, П3, ПЗ, ЛР7 ЛР 2 I
Тема 3.1.						
Тема 3.2.....						

Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (контрольного задания)	Код оценочного средства
Устный опрос	УО
Практическая работа № n	ПР № n
Тестирование	Т
Контрольная работа № n	КР № n
Задания для самостоятельной работы - реферат; - доклад; - сообщение; - ЭССЕ.	СР
Разноуровневые задачи и задания (расчётные, графические)	РЗЗ
Рабочая тетрадь	РТ
Проект	П
Деловая игра	ДИ
Кейс-задача	КЗ
Зачёт	З
Дифференцированный зачёт	ДЗ
Экзамен	Э

4.Задания для оценки освоения дисциплины

Образец

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
- n _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Кейс-задача (задачи)

Задание (я):

Контролируемые компетенции

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Темы проектов**Групповые творческие задания (проекты):**

- 1.....
- 2.....
-
- п.....

Индивидуальные творческие задания (проекты):

- 1.....
- 2.....
-
- п.....

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Комплект заданий для контрольной работы**Тема**

Вариант 1 _____

Задание 1 _____

Задание 2 _____

Задание n _____

Тема _____

Вариант 2 _____

Задание 1 _____

Задание 2 _____

Задание n _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Тестовые задания

1. Текст задания _____
- а) _____
- б) _____
- в) _____
- п. Текст задания _____
- а) _____
- б) _____

Контролируемые компетенции _____

Ключи к тестам:**Тема 1.1**

№ вопроса	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11
Правильный ответ											

Тема 1.п

№ вопроса	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5	1.2.6	1.2.7	1.2.8	1.2.9	1.2.10	1.2.11
Правильный ответ											

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Практические работы

Практическая работа № 1.....;
Текст задания.....;
Практическая работа № 2.....;
Текст задания.....;
Практическая работа № n.....;
Текст задания.....;

Контролируемые компетенции

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

**Перечень вопросов (задач)
для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
- N. _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Приложение 3

**Приложение к ППССЗ
по специальности 000000**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

наименование дисциплины (модуля)

**основной профессиональной образовательной программы
по специальности 000000 *Наименование специальности*
(Базовая подготовка среднего профессионального образования)**

1 Паспорт

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

(наименование вида деятельности по ФГОС)

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен» или «Вид профессиональной деятельности не освоен».

1.1 Система контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

1.1.1 Профессиональный модуль _____ состоит из следующих основных элементов оценивания:

Таблица 1 – Элементы оценивания

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация ¹	Текущий контроль ²
МДК .01.01		
МДК n		
УП.00		
ПП.00		

¹ Соответствует учебному плану (дифференцированный зачет, зачет)

² Соответствует рабочей программе в части 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»

1.1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.1.2 По итогам изучения модуля подлежат проверке – уровень и качество освоения профессиональных и общих компетенций, практического опыта, умений и знаний в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____

Таблица 2 – Профессиональные и общие компетенции

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.	
ПК 2.	
ПК n.	
ОК 1.	
ОК 2.	
ОК n.	

Таблица 3 - Показатели оценки сформированности ЛР

Личностные результаты	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ЛР1	...	
ЛРn	...	

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и форм и методов контроля и оценки

Коды	Наименование	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Иметь практический опыт:			
ПО1		...	
ПОn		...	
Уметь:			
У1		...	
Уn		...	
Знать:			
З1		...	
Зn		...	

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.

Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончании во время промежуточной аттестации.

2. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1 Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____.

Указываются формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Оценка освоения МДК предусматривает сочетание накопительной системы оценивания и проведения экзамена (дифференцированного зачёта) по МДК

2.2 Перечень заданий для оценки освоения МДК

(наименование МДК)

2.2.1.1. Задания для текущего контроля

2.2.1.2. Задания для рубежного контроля.

2.2.1.3. Задания для промежуточной аттестации.

После каждого вида заданий указываются критерии оценивания и контролируемые компетенции.

2.2.2. Защита курсового проекта (работы)³

Выполнение курсового проекта по ПМ _____
предусмотрено учебным планом и рабочей программой по МДК _____

Таблица 5 - Перечень курсовых проектов (работ)

<i>№ п/п</i>	<i>Тема курсового (ых) проекта (работ)</i>	<i>Семестр выполнения и защиты</i>
1		
2		
3		
n		

2.2.3 Критерии оценки.

³ При наличии в учебном плане

3. Оценка по учебной и (или) производственной практике

3.1 Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций; практического опыта и умений. Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

3.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

3.2.1 Учебная практика

Таблица 6 – Виды работ и проверяемые компетенции

Виды работ ⁴	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У, ЛР)

3.2.2 Производственная практика

Таблица 7 – Виды работ и проверяемые компетенции

Виды работ ⁵	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У, ЛР)

3.3 Форма аттестационного листа

⁴ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля.

⁵ Указываются в соответствии с разделом рабочей программы профессионального модуля

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося/студента во время учебной/производственной практики

Вариант 1

1 ФИО обучающегося/студента, № группы, специальность (код, наименование):

2 Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3 Время проведения практики _____

4 Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /

(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики, ответственного лица организации)

_____ / _____ /

(Подпись и Ф.И.О. руководителя организации)

Характеристика
профессиональной деятельности
студента во время учебной/ производственной практики

Студент _____,

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности _____

(код, наименование)

успешно прошел (-ла) учебную (производственную) практику по профессиональному модулю _____.

(код, наименование)

в объеме _____ час. с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

«____» _____ 20__ г.

_____ / _____ /

(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики, ответственного лица организации)

_____ / _____ /

(Подпись и Ф.И.О. руководителя организации)

М.П.

4 Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)⁶

4.1 Паспорт

Назначение:

Контрольно-оценочные материалы (далее – КОМ) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____

(код, название)

по специальности СПО _____

(код, наименование)

4.2. Задание для экзаменуемого вариант № _____

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

При выполнении задания вы можете воспользоваться (указать, чем)

Время выполнения задания – _____.

Текст задания: ...

⁶ Задания к Э(К). формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 9

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3) Устное обоснование результатов работы⁷:

Таблица 10

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

4.4 Защита портфолио⁸

4.3.1. Тип портфолио _____

(портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

4.3.2. Проверяемые результаты обучения⁹ _____

5. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

⁷ если предусмотрено

⁸ если включено в экзамен (квалификационный) модулю

⁹ Указать коды проверяемых общих компетенций, а также, возможно, профессиональных компетенций, проверка которых не предусмотрена непосредственно при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному.

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

(Код, наименование модуля)

Студент(-ка) _____

(Ф.И.О.)

обучающийся (-ая) на _____ курсе по специальности СПО _____

(код, наименование)

освоил (-а) программу профессионального модуля _____

(Код, наименование модуля)

в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы модуля	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК .01.01.		
МДК n		
УП.00		
ПП.00		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 1.		
ПК 2.		
ПК n.		
ОК 1.		
ОК 2.		
ОК n		

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии)

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)