

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Дарсен Александрович
Должность: Директор
Дата подписания: 26.04.2021 10:53:21
Уникальный программный ключ:
b98c1e5e5c10d42a5c1b631076d0c9078c949


**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
В Г. РТИЩЕВО
(ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. РТИЩЕВО)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 02.01
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

**по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Базовая подготовка среднего профессионального образования

**Ртищево
2017**

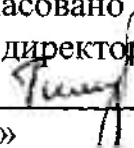
Одобрено
на заседании цикловой комиссии
специальности 23.02.01
Протокол № 3 от «26» 10 2017 г.
Председатель ЦК
 /Дрожжина Т.Л./


Рабочая программа учебной практики
составлена в соответствии с требованиями
ФГОС по специальности СПО 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) (приказ
Минобрнауки № 376 от 22 апреля 2014г.)


Согласовано:




Серов Андрей Валерьевич - начальник
отдела безопасности движения и охраны
труда Ртищевского центра организации
работы железнодорожных станций Юго-
Восточной Дирекции управления
движением -структурного подразделения
Центральной дирекции управления
движением - филиала ОАО «РЖД».

Согласовано
Зам. директора по УПР
 /Тишунин А.Л./
«__» __ 201__ г.

Утверждаю
Зам. директора по УР
 /Елисеева А.А./
«27» 10 2017 г.

Составитель:  Верхотуров А.К., преподаватель филиала СамГУПС в г.
Ртищево высшей категории

Рецензенты:  Сивохина Е.А. преподаватель филиала СамГУПС в г.
Ртищево высшей категории



Хорохорин А.А. – начальник отдела по работе со
станциями Ртищевского центра организации
работы железнодорожных станций Юго-
Восточной дирекции управления движением
- структурного подразделения Центральной
дирекции управления движением – филиала
ОАО «РЖД»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО УПРАВЛЕНИЮ ДВИЖЕНИЕМ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалиста среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО, по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Рабочая программа учебной практики используется при профессиональной подготовке, и переподготовке по профессиям рабочих:

централизации; 15894 Оператор поста

25354 Оператор при дежурном по станции;

повышении квалификации специалистов:

21227 Дежурный по станции;

Начальники станций.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалиста среднего звена: профессиональный цикл, профессиональный модуль 2, МДК 2.1., учебная практика 2.1.

1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;
- пользоваться станционными автоматизированными системами для приема, отправления, пропуска поездов, маневровой работы;
- обеспечивать безопасность движения поездов при отказах нормальной работы устройств СЦБ;
- пользоваться всеми видами оперативно-технологической связи.
- руководить движением поездов;
- вести поездную документацию.

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом
- основные принципы организации движения на транспорте;
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте
- элементную базу устройств СЦБ и связи, назначение и роль рельсовых цепей на станциях и перегонах;
- функциональные возможности систем автоматики и телемеханики на перегонах и станциях;
- назначение всех видов оперативной связи;

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

всего – 108 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): *Организация сервисного обслуживания на транспорте*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Для базовой подготовки:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля*	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		учебная	производственная (по профилю специальности)
			всего	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовая (проект)	всего	в т.ч. курсовая (проект)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1–2.3	Раздел 1. Работа на аппаратах в качестве ДСП и ДНЦ	108	108					108	
	Всего	108	108					108	

3.2. Содержание обучения учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровни освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Работа на аппаратах в качестве ДСП и ДНЦ		108	
Тема 1.1. Вводное занятие	Содержание	4	2
	1 Ознакомление студентов с программой практики на получение первичных навыков по управлению движением, цели и задачи практики. Знакомство с правилами внутреннего распорядка, календарным графиком перехода студентов по рабочим местам, оборудованием лаборатории и расположением отдельных пунктов, технической документацией и литературой. Инструктаж по технике безопасности при работе на аппаратах СЦБ и связи.		
Тема 1.2. Работа ДСП на ст. Прогресс	Содержание	16	3
	1 Знакомство с рабочим местом, технической документацией, прием и сдача дежурства. Выполнение обязанностей во время работы Прием, отправление поездов, маневровая работа. Отмена маршрутов, искусственное размыкание. Действия ДСП при нарушении работы станционных устройств СЦБ и связи Отправление поездов при различных средствах сигнализации и связи Отправление поездов с возвращением обратно, на закрытый перегон для движения поездов, с подталкивающим локомотивом Порядок выдачи предупреждений на поезда Порядок вывода поездов с перегона Оформление отчета. Зачет.		
Тема 1.3. Работа ДСП на ст. Лесная	Содержание	16	3
	1 Знакомство с рабочим местом, технической документацией, прием и сдача дежурства. Выполнение обязанностей во время работы Прием, отправление поездов, маневровая работа. Отмена маршрутов, искусственно размыкание. Действия ДСП при нарушении работы станционных устройств СЦБ и связи Отправление поездов при различных средствах сигнализации и связи Отправление поездов с возвращением обратно, на закрытый перегон для движения поездов, с подталкивающим		

	<p>локомотивом Порядок выдачи предупреждений на поезда Порядок вывода поездов с перегона Оформление отчета. Зачет.</p>		
Тема 1.4. Работа ДСП на ст. Хопер	<p>Содержание</p> <p>1 Знакомство с рабочим местом, технической документацией, прием и сдача дежурства. Выполнение обязанностей во время работы Прием, отправление поездов, маневровая работа. Отмена маршрутов, искусственное размыкание. Действия ДСП при нарушении работы станционных устройств СЦБ и связи Отправление поездов при различных средствах сигнализации и связи Отправление поездов с возвращением обратно, на закрытый перегон для движения поездов, с подталкивающим локомотивом Порядок выдачи предупреждений на поезда Порядок вывода поездов с перегона Оформление отчета. Зачет</p>	16	3
Тема 1.5. Работа ДСП на ст. Буран	<p>Содержание</p> <p>1 Знакомство с рабочим местом, технической документацией, прием и сдача дежурства. Выполнение обязанностей во время работы Прием, отправление поездов, маневровая работа. Отмена маршрутов, искусственное размыкание. Действия ДСП при нарушении работы станционных устройств СЦБ и связи Отправление поездов при различных средствах сигнализации и связи Отправление поездов с возвращением обратно, на закрытый перегон для движения поездов, с подталкивающим локомотивом Порядок выдачи предупреждений на поезда Порядок вывода поездов с перегона Оформление отчета. Зачет</p>	16	3
Тема 1.6. Работа ДСП на ст. Факел	<p>Содержание</p> <p>1 Знакомство с рабочим местом, технической документацией, прием и сдача дежурства. Выполнение обязанностей во время работы Прием, отправление поездов, маневровая работа. Отмена маршрутов, искусственное размыкание. Действия ДСП при нарушении работы станционных устройств СЦБ и связи Отправление поездов при различных средствах сигнализации и связи Отправление поездов с возвращением обратно, на закрытый перегон для движения поездов, с подталкивающим локомотивом Порядок выдачи предупреждений на поезда Порядок вывода поездов с перегона. Оформление отчета. Зачет</p>	16	3
Тема 1.7. Работа ДНЦ	Содержание	16	

	<p>1 Знакомство с рабочим местом, документацией. Прием и сдача дежурств. Выполнение обязанностей Организация поездной работы, ведение фрагмента графика исполненного движения поездов Действия ДНЦ при нарушении работы станционных устройств СЦБ и связи Отправление поездов при различных средствах СЦБ и связи Отправление поездов с возвращением обратно, на закрытый перегон для движения поездов, с подталкивающим локомотивом Порядок выдачи предупреждений на поезда Порядок вывода поездов с перегона Оформление отчета. Зачет.</p>		3
<p>Тема 1.8. Экскурсия на рабочее место ДСП ст. Ртищево.</p>	<p>Содержание</p> <p>1 Инструктаж по технике безопасности. Знакомство студентов с аппаратом управления ДСП и условиями работы, ведением технической документации, техническим обустройством станции, рабочего места ДСП. Практическое ознакомление с работой программы ГИД-УРАЛ ВНИИЖТ.</p>	8	2

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. материально-техническое обеспечение

Для реализации программы практики имеется лаборатория «Управления движением».

Характеристика лаборатории:

- площадь – 99 м²
- объем - 294 м³
- источники естественного освещения (к-во окон) - 6 шт.
- источники искусственного освещения (к-во светильников) - 12 шт.
- наличие и вид вентиляции - естественная
- средства оказания первой медицинской помощи - медицинская аптечка
- уголок по технике безопасности - Инструкция по ТБ и схема эвакуации
- заземление - имеется
- энергоснабжение кабинета - однофазное 220В

Характеристика рабочих мест

- количество посадочных мест (вид мебели и кол-во) - металлические стулья 40 шт.
- рабочее место преподавателя-1 шт.
- учебные столы - 17 шт.
- учебная доска – 1 шт.
- шкафы - 2 шт.
- жалюзи - 6 шт.
- уголок гигиены - раковина, зеркало
- планшеты - 2 шт.

Технические средства обучения (виды, количество):

- проекционное оборудование - эпипроектор 1 шт.
- аудио оборудование - нет
- телевизор-есть
- компьютеры - 4 шт.
- лазерная указка - 1 шт.

Перечень оборудования

Лабораторные стенды:

- реле и трансмиттеры - 1 шт.
- светофоры - 1 шт.
- рельсовые цепи - 1 шт.
- кодовая автоблокировка - 1 шт.
- автоматическая локомотивная сигнализация - 1 шт.
- ключевая зависимость стрелок - 1 шт.
- стрелочный электропривод - 2 шт.
- 2х проводная схема управления стрелкой - 1 шт.
- автоматическая переездная сигнализация (на полигоне) - 1 шт.

Аппараты управления:

- Пульт-манипулятор с выносным табло БМРЦ ст. Прогресс - 1 шт.
- Пульт-статив релейной блокировки ст. Лесная - 1 шт.
- Стрелочный централизатор - 2 шт.
- Пульт-табло точечного типа ст. Холер - 1 шт.

- Пульт-табло МРЦ желобкового типа ст. Буран - 1 шт.
- Пульт-табло желобкового типа ст. Факел - 1 шт.
- Рабочее место поездного диспетчера - 1 шт.
- Пульт машиниста - 1 шт.
- Пульт преподавателя с дистанционным заданием повреждений - 1 шт.
- Система электрических часов - 1 шт.
- Поездная диспетчерская связь - 1 шт.
- Телефонные аппараты МБ, ЦБ, АТС - 3 шт.
- Телефонный коммутатор - 1 шт.

Методические материалы:

Компьютерные слайды по разделам программы:

- Элементы систем регулирования движения поездов
- Перегонные системы
- Электрическая централизация стрелок и сигналов (ЭЦ)
- Устройства механизации и автоматизации сортировочных горок.
- Диспетчерская централизация.
- Диспетчерский контроль за движением поездов и системы технической диагностики.
- Безопасность движения поездов при неисправности устройств СЦБ.
- Связь.

Раздаточный материал:

- журналы ДСП;
- бланки разрешений;
- таблицы «Порядок действий ДСП при неисправностях устройств СЦБ и связи».

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением – 4шт.
- мультимедийный проектор;
- телевизор.

4.2 Информационное обеспечение обучения.

Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»
2. Федеральный закон Российской Федерации от 10 января 2003 г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта»
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 г. № 1734-р «Об утверждении Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года»

- 4 Боровикова, М.С. Организация движения на железнодорожном транспорте, М: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2009
- 5 Кондратьева Л.А., Ромашкова О.Н. Системы регулирования движения на железнодорожном транспорте. М.: Маршрут, 2003г.
- 6 Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. М.: Техинформ, 2012.
7. Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации. М.: Транспорт, 2012.
8. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации. М.: Техинформ, 2012.
9. Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту устройств СЦБ. ЦШ/530-11. М.: Трансиздат, 2011г.
10. Буканов М.А. «Безопасность движения поездов» М.: Транспорт, 2000г.

Дополнительные источники:

1. Кондратьева Л.А., Борисов Б.Б. Устройства автоматики, телемеханики и связи на железнодорожном транспорте. М.: Транспорт, 1991.

Электронные ресурсы

- Контролирующая мультимедийная компьютерная программа «Прием и отправление поездов в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи» М.: УМК МПС России 2002 г.
- Контролирующая мультимедийная компьютерная программа «Прием и отправление поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи» М.: УМК МПС России 2002 г.
- Комплексная автоматизированная система подготовки оперативного персонала хозяйства перевозок ОАО «РЖД» (version 4.13)
- Набор видеofilмов по крушениям, авариям и не штатным ситуациям.
- Электронные ПТЭ, ИДП, ИСИ.

Средства массовой информации

1. Транспорт России: еженедельная газета: Форма доступа <http://www.transportrussia.ru>
2. Железнодорожный транспорт: Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru/redact/redak.htm> .
3. Гудок: Форма доступа www.onlinegazeta.info/gazeta_goodok.htm
4. Сайт Министерства транспорта РФ www.mintrans.ru/
5. Сайт ОАО «РЖД» www.rzd.ru/

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению программы учебной практики предшествует изучение дисциплин: ТЭБД, Станции и узлы, Системы регулирования движения и профессионального модуля ПМ.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы учебной практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) железнодорожный транспорт), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождения стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	самостоятельный поиск необходимой информации; определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика движения поездов;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита отчёта
ПК2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита отчёта
ПК2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита отчёта
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК5. Использовать	использование информационно-	интерпретация результатов

информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы .
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при освоении программы практики; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Лист согласования

Дополнения и изменения по УП 02.01 на 2018-19учебный год

Дополнений и изменений по УП 02.01 на 2018-19учебный год

- нет

Дополнения и изменения в программе по УП 02.01 на 2018-19учебный год
обсуждены на заседании ЦК

23.02.01

« *31* » *02* 20 *18* г. (протокол № *1*).
Председатель ЦК *[подпись]* *1. Дроздовский Е. - 1*

Лист согласования

Дополнения и изменения по УП 02.01 на 2019-20учебный год

Дополнений и изменений по УП 02.01 на 2019-20учебный год

- нет

Дополнения и изменения в программе по УП 02.01 на 2019-20учебный год
обсуждены на заседании ЦК

38.02.01, 38.02.01

« *31* » *08* 20 *19* г. (протокол № *1*).
Председатель ЦК *[подпись]* *Кривошеина*

Лист согласования

Дополнения и изменения по УП 02.01 на 2020-21 учебный год

На основании Приказа филиала СамГУПС в г.Ртищево от 28.08.2020 г. №109 «Об организации учебного процесса в филиале СамГУПС в г.Ртищево в условиях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19» и Положения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в филиале СамГУПС в г. Ртищево (приказ филиала СамГУПС в г. Ртищево от 28.08.2020г. №107) проведение УП 02.01 ведётся в дистанционном формате на образовательной платформе ZOOM (Skype) до особого распоряжения.

Дополнения и изменения в программе по УП 02.01 на 2020-21 учебный год

обсуждены на заседании ЦК 23.02.01, 38.02.01

« 31 » 02 20 20 г. (протокол № 1).
Председатель ЦК [подпись] / [подпись]

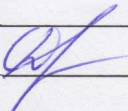
Лист согласования

Дополнения и изменения по УП.02.01 на 2020-21 учебный год

На основании Положения о порядке организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (Приказ № 585 от 06.10.2020) проведение практики обучающихся организуется в форме практической подготовки

Дополнения и изменения в программе по УП.02.01 на 2020-21 учебный год

обсуждены на заседании ЦК 23.02.01, 38.02.01

« 15 » 10 20 20 г. (протокол № 3).
Председатель ЦК  / 