

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 09.07.2025 20:24:10  
Уникальный программный ключ:  
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)

## **Рабочая программа**

### **ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация бухгалтер)

год начала подготовки 2025

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Вид практики и форма ее проведения

Вид практики – производственная. Форма проведения практики – дискретно (концентрированно). Способ проведения практики – стационарно и (или) выездная. Практика проводится в форме практической подготовки.

## 1.2. Область применения программы

Рабочая программа практики по профилю специальности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения:

**основных видов профессиональной деятельности (ВПД):**

- проведение расчетов с бюджетным и внебюджетным фондами;

## 1.3. Цели и задачи практики по профилю специальности:

-формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение знаний, умений и опыта практической работы по специальности.

## 1.4. Требования к результатам освоения практики по профилю специальности

В результате прохождения практики по профилю специальности, реализуемой в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен

| Код ОК, ПК | Уметь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Знать                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Владеть навыками |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ОК 02      | -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации<br>-выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска<br>-оценивать практическую значимость результатов поиска<br>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение в профессиональной | - н о м е н к л а т у р а информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>-приемы структурирования информации<br>формат оформления результатов поиска информации<br>-современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и<br>-программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |                  |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ПК 2.1. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- о с у щ е с т в л я т ь документирование этапов инвентаризации</li> <li>-проводить фактический подсчет активов</li> <li>- о с у щ е с т в л я т ь инвентаризацию обязательств</li> <li>составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств</li> <li>-периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета</li> <li>-процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации</li> <li>-порядок отражения в учете результатов инвентаризации</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>-обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта</li> <li>- с о п о с т а в л е н и е результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей</li> <li>-отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ПК 2.2. | <ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</li> <li>- о п р е д е л я т ь (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</li> <li>-оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> <li>-разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</li> <li>-планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-распределять объем учетных работ между работниками (группами</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- з а к о н о д а т е л ь с т в о Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное</li> <li>законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</li> <li>обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки</li> <li>-составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте</li> <li>- о б е с п е ч е н и е представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в</li> </ul> |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p>работников) бухгалтерской службы</p> <p>-формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</p> <p>-составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица</p> <p>-обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</p> <p>-использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций</p> <p>-обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы</p> | <p>Российской Федерации</p> <p>-международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p> <p>-порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</p> <p>-судебная практика по налогообложению</p>                                                                                                     | <p>установленные сроки</p> <p>-обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив</p>                                                                                                |
| ПК 2.3. | <p>-осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>-проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>-определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта</p> <p>-проводить оценку состояния и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>-методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>-законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу,</p> | <p>-осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>-обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p> эффективности<br/> внутреннего контроля в<br/> экономическом субъекте<br/> -осуществлять процесс<br/> восстановления<br/> бухгалтерского учета<br/> -оценивать существенность<br/> информации,<br/> раскрываемой в<br/> бухгалтерской<br/> (финансовой) отчетности<br/> -собирать информацию из<br/> различных источников,<br/> систематизировать,<br/> обобщать и анализировать<br/> ее применять на практике<br/> нормативные правовые<br/> акты в соответствующих<br/> областях знаний<br/> -применять на практике<br/> методы отбора элементов<br/> для проведения<br/> аудиторских процедур,<br/> экстраполировать<br/> результаты аудиторской<br/> выборки на генеральную<br/> совокупность<br/> подготавливать и<br/> оформлять рабочие<br/> документы </p> | <p> легализации (отмыванию)<br/> доходов, полученных<br/> преступным путем, и<br/> финансированию<br/> терроризма; гражданское,<br/> таможенное, трудовое,<br/> валютное, бюджетное<br/> законодательство<br/> Российской Федерации;<br/> законодательство<br/> Российской Федерации в<br/> сфере деятельности<br/> экономического субъекта;<br/> практика применения<br/> законодательства<br/> Российской Федерации<br/> -порядок составления<br/> сводных учетных<br/> документов в целях<br/> осуществления контроля и<br/> упорядочения обработки<br/> данных о фактах<br/> хозяйственной жизни<br/> -отечественный и<br/> зарубежный опыт в сфере<br/> организации и<br/> осуществления<br/> внутреннего контроля<br/> ведения бухгалтерского<br/> учета и составления<br/> бухгалтерской<br/> (финансовой) отчетности<br/> - з а к о н о д а т е л ь с т в о<br/> Российской Федерации об<br/> аудиторской деятельности,<br/> федеральные стандарты<br/> аудиторской деятельности,<br/> основы информационных<br/> технологий и<br/> компьютерных систем в<br/> аудиторской деятельности<br/> -кодекс профессиональной<br/> этики аудиторов и правила<br/> независимости аудиторов и<br/> аудиторских организаций<br/> - з а к о н о д а т е л ь с т в о<br/> Российской Федерации о<br/> бухгалтерском учете,<br/> стандарты бухгалтерского<br/> учета и бухгалтерской<br/> отчетности, основы<br/> международных<br/> стандартов финансовой<br/> отчетности,<br/> информационных<br/> технологий и<br/> компьютерных систем в<br/> бухгалтерском учете и<br/> бухгалтерской отчетности<br/> -основы гражданского<br/> законодательства </p> | <p> аудита, ревизий, налоговых<br/> и иных проверок,<br/> подготовка документов о<br/> разногласиях по<br/> результатам<br/> государственного<br/> (муниципального)<br/> финансового контроля,<br/> аудита, ревизий, налоговых<br/> и иных проверок<br/> -проверка обоснованности<br/> первичных учетных<br/> документов, которыми<br/> оформлены факты<br/> хозяйственной жизни,<br/> логическая увязка<br/> отдельных показателей;<br/> проверка качества ведения<br/> регистров бухгалтерского<br/> учета и составления<br/> бухгалтерской<br/> (финансовой) отчетности<br/> проверка качества<br/> бухгалтерской<br/> (финансовой) отчетности<br/> обособленных<br/> подразделений<br/> экономического субъекта<br/> -ознакомление с<br/> информацией о<br/> деятельности аудируемого<br/> лица и среде, в которой она<br/> осуществляется, включая<br/> систему внутреннего<br/> контроля<br/> -выполнение отдельных<br/> аудиторских процедур<br/> (действий)<br/> -выполнение операций при<br/> оказании сопутствующих<br/> аудиту услуг<br/> -выполнение операций при<br/> оказании прочих услуг,<br/> связанных с аудиторской<br/> деятельностью<br/> - д о к у м е н т и р о в а н и е<br/> результатов выполненных<br/> аудиторских процедур и<br/> полученных аудиторских<br/> доказательств </p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                     |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации</p> <p>-методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации</p> <p>- в н у т р е н н и е организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p>                                                                                                 |                                                                     |
| ПК 2.4 | <p>-определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах</p> <p>-использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу</p> <p>-определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>-планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов</p> <p>- ф о р м и р о в а т ь аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность,</p> <p>- ф и н а н с о в у ю устойчивость, прибыльность и</p> | <p>-методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>- з а к о н о д а т е л ь с т в о Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</p> | -осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p>рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <p>- ф о р м у л и р о в а т ь обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</p> <p>-применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                         |
| ПК 2.5. | <p>-определять объем работ по бизнес-планированию</p> <p>-формировать структуру бизнес-плана</p> <p>-планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>-методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>- з а к о н о д а т е л ь с т в о Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</p> | <p>-выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана</p> <p>-составления бизнес-плана</p> |

### **1.5. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности:**

В рамках освоения ПМ 03. – 72 часа

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Результатом практики является освоение обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций в рамках модулей ППССЗ СПО

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты;

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности;

ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана;

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

| Код профессиональных компетенций                                                   | Наименования профессиональных модулей                                                                              | Количество часов по ПМ | Виды работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                  | 2                                                                                                                  | 3                      | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ПК 2.1</b><br><b>ПК 2.2</b><br><b>ПК 2.3</b><br><b>ПК 2.4.</b><br><b>ПК 2.5</b> | <b>ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта</b> | <b>72</b>              | <b>Виды работ</b><br>Ознакомление деятельностью организации.<br>2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.<br>3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.<br>4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации.<br>5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества.<br>6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации.<br>7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств.<br>8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств.<br>9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств.<br>10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей.<br>11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств.<br>12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств.<br>13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов.<br>14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов.<br>15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов.<br>16. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете.<br>17. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности.<br>18. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>19. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов.</p> <p>20. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства.</p> <p>21. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов.</p> <p>22. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>23. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию.</p> <p>24. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта.</p> <p>25. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов.</p> <p>26. Описание технологии определения реального состояния расчетов.</p> <p>27. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостатков и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов.</p> <p>28. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета.</p> <p>29. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля.</p> <p>30. Порядок формирования отчета о документальной проверке</p> <p>31. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>6. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.</p> <p>7. Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей.</p> <p>8. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс.</p> <p>9. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса.</p> <p>10. Изучение отчета о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей.</p> <p>11. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой.</p> <p>12. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах.</p> <p>13. Изучение порядка и сроков представления отчета о финансовых результатах.</p> <p>14. Изучение отчета о движении денежных средств порядок оценки их статей.</p> <p>15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о движении денежных средств.</p> <p>16. Изучение порядка и сроков представления отчета о движении денежных средств.</p> <p>17. Изучение отчета об изменениях капитала, порядка оценки его статей.</p> <p>15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала.</p> <p>16. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала.</p> <p>17. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>18. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией.</p> <p>19. Проведение анализа бухгалтерского баланса.</p> <p>20. Проведение анализа отчета о финансовых результатах.</p> <p>Оформить и защитить Отчет по производственной практике</p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                           |                  |                                                                         |
|--|---------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|  |                           |                  |                                                                         |
|  |                           |                  | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (5 семестр) |
|  | <i><b>ВСЕГО часов</b></i> | <i><b>72</b></i> |                                                                         |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4. Требования к условиям проведения производственной практики по профилю специальности.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### 1. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля.

При проведении практики по профилю специальности на производственных предприятиях назначается руководитель практики, который организует работу студентов, а также назначается руководитель практики от образовательной организации, который выдает студентам индивидуальные задания и контролирует их выполнение.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения практики по профилю специальности осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме зачёта. Для получения зачёта обучающийся должен представить: заполненный дневник практики, отчёт, аттестационный лист. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в Аттестационном листе по итогам практики.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции)                                                      | Основные показатели оценки результата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Формы и методы контроля и оценки               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты | <ul style="list-style-type: none"><li>- знать нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств</li><li>- знать периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета</li><li>- знать процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации</li><li>- знать порядок отражения в учете результатов</li></ul> | Отчет по практике<br>Защита отчета по практике |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                                               | <p>инвентаризации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь осуществлять документирование этапов инвентаризации</li> <li>- уметь проводить фактический подсчет активов</li> <li>- уметь осуществлять инвентаризацию обязательств</li> <li>- уметь составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                        |
| <p>ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</li> <li>- уметь определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</li> <li>- уметь оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> <li>- уметь разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</li> <li>- уметь планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>- уметь распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы</li> </ul> | <p>Отчет по практике<br/>Защита отчета по практике</p> |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</li> <li>- уметь составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица</li> <li>- уметь обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</li> <li>- уметь использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций</li> <li>- уметь обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы проводить расчет налогов и сборов;</li> <li>-</li> </ul> |                                                        |
| <p>ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Отчет по практике<br/>Защита отчета по практике</p> |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                                | <p>(финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>- уметь определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта</li> <li>- уметь проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте</li> <li>- уметь осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета</li> <li>- уметь оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>- уметь собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний</li> <li>- уметь применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</li> <li>- уметь подготавливать и оформлять рабочие документы</li> </ul> |                                                |
| ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности | <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риск;</li> <li>- уметь применять методы финансового анализа информации, содержащейся</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Отчет по практике<br>Защита отчета по практике |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                   | <p>в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски;</p> <p>- уметь формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям, оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> |                                                |
| ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана; | <p>- уметь формировать структуру бизнес-плана</p> <p>- уметь планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение</p> <p>- уметь выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана;</p>                                                                                                                                                                                                | Отчет по практике<br>Защита отчета по практике |

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ

### 1. Основные источники:

|   |                  |                                                                                                    |                                                                                                                                       |                      |
|---|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | Дмитриева И. М.  | Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования                 | Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/489595">https://urait.ru/bcode/489595</a> | [Электронный ресурс] |
| 2 | Воронченко Т. В. | Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования | Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/509869">https://urait.ru/bcode/509869</a> | [Электронный ресурс] |
| 3 | Воронченко Т. В. | Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального             | Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 366 с. - режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/509870">https://urait.ru/bcode/509870</a> | [Электронный ресурс] |

|    |                                                          |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
|----|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|    |                                                          | образования                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| 4  | Кеворкова Ж. А.                                          | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебник                                                                       | Москва: КноРус, 2023. - 182 с. - режим доступа: <a href="https://book.ru/book/950261">https://book.ru/book/950261</a>                                                                                                                             | [Электронный ресурс] |
| 5  | Под ред. Дмитриевой И. М., Малицкой В. Б., Харакоз Ю. В. | Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования                                                              | Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 528 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/495751">https://urait.ru/bcode/495751</a>                                                                                                             | [Электронный ресурс] |
| 7  | Иванова Е.А. Гинсбург Н.Ю.                               | Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации | Москва: КноРус, 2024. - 296 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/952313">https://book.ru/book/952313</a>                                                                                                                             | [Электронный ресурс] |
| 8  | Басова М.М., Ермакова М.Н.                               | Басова, М. М., Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник                                                                                | Москва: КноРус, 2023. — 345 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/950155">https://book.ru/book/950155</a>                                                                                                                             | [Электронный ресурс] |
| 9  | Иванова Н. В., Иванов К.В.                               | Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник                                                                                               | Москва: КноРус, 2023. - 203 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/944921">https://book.ru/book/944921</a>                                                                                                                             | [Электронный ресурс] |
| 10 | Иванова Н. В.                                            | Технология составления бухгалтерской отчетности: учебник                                                                                       | Москва: КноРус, 2024. - 201 с. - режим доступа: <a href="https://book.ru/book/950246">https://book.ru/book/950246</a>                                                                                                                             | [Электронный ресурс] |
| 11 | Карпова Т. П.                                            | Технология составления бухгалтерской отчетности: учебное пособие                                                                               | Москва: КноРус, 2022. - 295 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/955412">https://book.ru/book/955412</a>                                                                                                                             | [Электронный ресурс] |
| 12 | Хазанович Э.С.                                           | Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебное пособие                                                                                   | М.: КноРус, 2023. - 271 с. – Режим доступа <a href="https://book.ru/books/945679">https://book.ru/books/945679</a>                                                                                                                                | [Электронный ресурс] |
| 13 | Казакова Н.А.                                            | Анализ финансовой отчетности                                                                                                                   | М.: Юрайт.- 2024.- 223 с.- режим доступа: <a href="https://urait.ru/viewer/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovannyi-biznes-542112#page/2">https://urait.ru/viewer/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovannyi-biznes-542112#page/2</a> | [Электронный ресурс] |
| 14 | Косорукова И. В.                                         | Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник                                                                                           | Москва: КноРус, 2024. - 341 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/952155">https://book.ru/book/952155</a>                                                                                                                             | [Электронный ресурс] |

### Дополнительные источники:

|   |                         |                                                                                                |                                                                                                                                       |                      |
|---|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | И. М. Дмитриева [и др.] | Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО                                | М.: Издательство Юрайт, 2019. - 254 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/442376">https://urait.ru/bcode/442376</a>     | [Электронный ресурс] |
| 2 | И. М. Дмитриева [и др.] | Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник для СПО                                | М.: Издательство Юрайт, 2019. - 273 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/445173">https://urait.ru/bcode/445173</a>     | [Электронный ресурс] |
| 3 | Алисенов А. С.          | Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования | Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/470066">https://urait.ru/bcode/470066</a> | [Электронный ресурс] |
| 4 | Брыкова Н.В.            | Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник                                  | М. : КноРус, 2021. - 266 с. – Режим доступа: <a href="https://book.ru/books/939163">https://book.ru/books/939163</a>                  | [Электронный ресурс] |

|   |                |                                                                  |                                                                                                                       |                      |
|---|----------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 5 | Карпова, Т. П. | Технология составления бухгалтерской отчетности: учебное пособие | Москва: КноРус, 2022. - 295 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/944591">https://book.ru/book/944591</a> | [Электронный ресурс] |
|---|----------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|