

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 09.07.2026 15:29:56
Уникальный программный ключ:
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПМ.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ для специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ (по видам локомотивной тяги)

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам локомотивной тяги) (далее – рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП–ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда.

ПК2.2 Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания

ПК 2.3 Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах.

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации по рабочим профессиям:

- 16887 Помощник машиниста электропоезда;
- 16885 Помощник машиниста электровоза;
- 16856 Помощник машиниста дизель-поезда;
- 16878 Помощник машиниста тепловоза;
- 18507 Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания;
- 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава;
- 18507 Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания;
- 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава.

1.2. Место профессионального модуля в структуре ОПОП–ППССЗ: профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи модуля– требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО 1 планирования работы коллектива исполнителей;

ПО2 определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

уметь:

У.1 ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

У.2 докладывать о ходе выполнения производственной задачи;

У.3 проверять качество выполняемых работ;

У.4 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

3.1 основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;

3.2 организацию производственного и технологического процессов;

3.3 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;

3. 4 ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;

3. 5 функции, виды и психологию менеджмента;

3. 6 основы организации работы коллектива исполнителей;

3. 7 принципы делового общения в коллективе;

3.8 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

3. 9 нормирование труда;

3.10 правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;

3.11 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

3.12 нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

1.4 Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Виды, перечень и содержание внеаудиторной самостоятельной работы установлены преподавателями самостоятельно с учетом мнения обучающихся.

Объем времени, запланированный на каждый из видов внеаудиторной самостоятельной работы соответствует ее трудоемкости.

Для выполнения обучающимися запланированных видов внеаудиторной самостоятельной работы имеется следующее учебно–методическое обеспечение:

методические указания по выполнению самостоятельных работ.

1.5 Перечень используемых методов обучения

1.5.1 Пассивные:

- лекции;
- опросы;
- чтение литературы.

1.5.2 Активные и интерактивные:

- мозговой штурм;
- эвристические беседы;
- дискуссии;
- круглые столы;
- практические работы;
- деловые игры

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.02. Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам локомотивной тяги) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда.
ПК 2.2	Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания
ПК 2.3	Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1.1 Тематический план профессионального модуля базовой подготовки

Очная форма обучения

Коды профессио- нальных компетенци й	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Учебная, часов	Производствен ная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенн ая практика)</i>
			Всего,		в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
			часов	в т.ч. практи ческая подгото вка						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК 02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения	116	92	48	-	-	24	-	-	-
ПК 2.1 ПК 2.3	МДК 02.02 Управление производственной деятельностью малого структурного подразделения	52	38	16	-	-	14	-	-	-
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК 02.03 Современные технологии регулирования правоотношений в профессиональной деятельности	52	52	22	-	-	-	-	-	-
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК 02.04 Цифровая трансформация железнодорожного транспорта	60	44	16	-	-	16	-	-	-
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПП.02.01 Производственная практика по профилю специальности (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей)	72	-	-	-	-	-	-	-	72
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПМ.02.ЭКЭкзамен квалификационный	12	-	-	-	-	-	-	-	-
	Всего:	364	226	146	-		54	-		72

3.2.1Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ.02	Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей		364	
	6 семестр			
МДК 02.01	Планирование и организация работы структурного подразделения			
Тема 1 Организация как хозяйствующий субъект	Содержание учебного материала			
	1	Показатели объема и качества работы организации.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №1 Проработка записей в рабочих тетрадях. Решение задач	1	
	2	Выполнение работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №2 подготовить сообщение на тему: «Повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта»	2	
	3	Производственные фонды организации. Состав и структура.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №3 Составить схему: «Основные производственные фонды предприятий железнодорожного транспорта»	1	
	4	Износ и амортизация основных производственных фондов. Обратные средства	2	1
	5	Эффективность использования производственных фондов организации..	2	2

		Практическое занятие №1 в форме практической подготовки «Показатели эффективности использования производственных фондов организации»	2	
Тема 2 Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава	Содержание учебного материала			
	1	Виды работ тягового подвижного состава (локомотивы). Структура управления эксплуатационной работой.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся № 4 Подготовить схему: «Классификация участков железной дороги»	1	
	2	Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами	2	1
	3	Организация экипировки локомотивов.	2	1
	4	Выбор места экипировки, Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки.	2	1
	5	Организация технического обслуживания Принципы размещения пунктов технического обслуживания локомотивов	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся № 5 Составить план-схему ПТОЛ	2	
	6	Оборудование, состав и обязанности бригад ТО-2, требования охраны труда	2	1
		Практическое занятие №2 в форме практической подготовки «Определение места экипировки и ТО-2»	2	2
	7	Организация поездной работы. График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов)	2	1

		Самостоятельная работа обучающихся №6 Подготовить сообщение по теме: «Классификация графиков движения поездов».	2	
		Практическое занятие №3 в форме практической подготовки: «Определение потребности в поездных локомотивах»	2	2
	8	Организация маневровой работы на станции, в депо, обязанности бригады, структура и принципы управления	2	1
	9	Показатели эффективности использования ТПС (локомотивов)	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №7 Составить таблицу: «Количественные и качественные показатели использования локомотивов»	1	
		Практическое занятие №4 в форме практической подготовки «Расчет показателей использования ТПС»	2	2
	10	Организация работы локомотивных бригад. Состав и обязанности, инструкторы и их обязанности, труд и отдых, расчет потребности в поездных локомотивных бригадах	2	1
		Практическое занятие №5: в форме практической подготовки «Определение потребности в локомотивных бригадах»	2	2
		Самостоятельная работа обучающихся №8 Проработка записей в рабочих тетрадях. Индивидуальное задание – подготовить презентацию на тему: « Организация труда и отдыха локомотивных бригад»	2	
	Тема 3 Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (локомотивов)			
	1	Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство	2	
		Самостоятельная работа обучающихся № 9 Подготовить сообщение по теме: «Поточное производства, его параметры»,	2	

	2	Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта. Процент неисправных локомотивов	2	1
		Практическое занятие №6 в форме практической подготовки «Определение программы ремонта и технического обслуживания локомотивов»	2	2
		Практическое занятие № 7 в форме практической подготовки «Расчет фронта ремонта локомотивов в депо»	2	2
	3	Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №10 Составить схему процесса ремонта узла	2	
	4	Ремонтные бригады их численность и состав.	2	1
		Практическое занятие № 8 в форме практической подготовки «Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо»	2	2
	5	Территория, типы зданий, участки и отделения депо. Нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения депо. Специализация стойл, их размеры	2	1
		Практическое занятие №9 в форме практической подготовки «Определение количества специализированных стойл для ремонта локомотивов»	2	2
	6	Типовое оборудование локомотивных депо. Обслуживание, ремонт и модернизация оборудования. Выбор типа и определение размеров производственных помещений депо, оборудования отделений и участков	2	1
Тема 4.Организация, нормирование и оплата труда		Самостоятельная работа обучающихся №11 Составить таблицу: «Производственные участки и отделения депо»	2	
	7	Снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация; вентиляция, отопление. Материально-техническое снабжение; склады и инструменты	2	1
		Содержание учебного материала		

	1	Организация труда на железнодорожном транспорте. Принципы и содержание. Производительность труда, методы определения и факторы роста. Организация рабочего места и его аттестация. Коллективные формы Нормирование труда. Задачи и содержание. Рабочее время: бюджет, классификация. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм	2	1
		Практическое занятие № 10 в форме практической подготовки «Расчет производительности труда»	2	2
		Самостоятельная работа обучающихся № 12 Подготовить конспект по теме «Организация труда и её особенности на железнодорожном транспорте»	2	
		Практическое занятие №11 в форме практической подготовки «Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня»	2	2
		Самостоятельная работа обучающихся №13 Проработка записей в рабочих тетрадях. Выполнение индивидуальных заданий – подготовить сообщения и презентацию по теме: «Рабочее время: бюджет, классификация»	2	
		Практическое занятие № 12 в форме практической подготовки «Обработка материалов хронометража. Расчёт технически обоснованных норм затрат труда»	2	2
		Практическое занятие №13. в форме практической подготовки «Расчет численности рабочих цеха, участка».	2	2
	2	Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения. Стимулирование труда	2	1
		Практическое занятие №14: в форме практической подготовки «Определение среднего разряда рабочих цеха, участка»	2	2
		Практическое занятие №15 в форме практической подготовки «Расчет заработной платы работников ремонтной бригады».	2	2

		Практическое занятие №16 в форме практической подготовки «Составление штатной ведомости»	2	2
		Практическое занятие №17 в форме практической подготовки «Расчёт фонда оплаты труда»	2	2
Тема 5 Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли	Содержание учебного материала			
	1	Производственно-финансовый план. Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов. Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости, пути снижения	2	1
		Практическое занятие №18 в форме практической подготовки. «Составление производственно-финансового плана цеха, участка».	2	2
		Практическое занятие №19 в форме практической подготовки «Определение себестоимости единицы ремонта (узла, детали)»	2	2
	2	Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте. Методы ценообразования. Ценовая стратегия Прибыль, ее формирование, распределение, использование.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №14 Подготовить сообщения по теме: Учет производственной деятельности. Виды, инвентаризация, ревизии. Инвестиции. Инвестиционная политика. Инновации: сущность, виды и направления.	2	
	3	Налогообложение. Рентабельность. Дифференцированный зачёт МДК 02.01	2	1
	6 семестр			
МДК 02.02	Управление производственной деятельностью малого структурного подразделения			
Тема 1 Функция, виды и психология менеджмента	Содержание учебного материала:			

1	Сущность и содержание менеджмента. Менеджмент на железнодорожном транспорте. Цели и задачи, принципы, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте. Основы организационного управления. Виды организаций. Сущность и виды организаций, основные ресурсы, используемые в организациях	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Подготовить сообщение по теме: «Этапы развития менеджмента». Составить таблицу «Школы управления».	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Подготовить сообщение на тему: «Ресурсы организации»	1	
	Практическое занятие № 1 в форме практической подготовки «Среда организации, её влияние на деятельность организации»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся №3 Подготовить сообщение по теме: «Виды организаций на железнодорожном транспорте»	1	
	2 Психология менеджмента, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Трудовой коллектив Морально-психологический климат коллектива, его формирование Формы власти и влияния. Авторитет. Стили руководства.	2	1
	Практическое занятие № 2 в форме практической подготовки «Определение типа темперамента личности»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся №4 Подготовить сообщение на тему: «Формальный и неформальный лидер коллектива»	1	
	Практическое занятие № 3 в форме практической подготовки «Влияние благоприятного морально - психологического климата коллектива на производительность труда»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся №5 подготовить сообщение на тему: Современный руководитель, его способности. Теория Д. Мак –Грегора, стили «Х» и «У».	1	
	Практическое занятие № 4 в форме практической подготовки «Типы руководителей Решётка менеджмента Р.Блейка и Д. Мутона»	2	2

		Самостоятельная работа обучающихся № 6: подготовить сообщение на тему: «Формы власти и влияния. Авторитет».	1	
		Практическое занятие № 5 в форме практической подготовки «Моделирование различных стилей руководства	2	2
Тема 2 Основы организации работы исполнителя	Содержание учебного материала			
	1	Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения контроль, методы и способы принятия. Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических альтернатив.	2	1
		Практическое занятие № 6 в форме практической подготовки «Классификация управленческих решений»	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №7 подготовить сообщение на тему: «Типы стратегий и методы стратегического планирования на железнодорожном транспорте»	1	
		Практическое занятие № 7 в форме практической подготовки «Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения».	2	2
	2	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теория потребностей Понятие, типы и причины конфликтов. Конфликты в организациях и их преодоление	2	1
		Практическое занятие № 8 в форме практической подготовки «Система мотивации работников железнодорожного транспорта»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся №9 подготовить сообщение на тему: «Классификация и способы управления конфликтами на железнодорожном транспорте»	1	
		Практическое занятие № 9 в форме практической подготовки «Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций»	2	2
		Практическое занятие № 10 в форме практической подготовки «Информационные технологии в сфере	2	

		управления производством. Коммуникации и их совершенствование»		
		Самостоятельная работа обучающихся №10 сообщение на тему: «Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта»	1	
Тема 3 Принцип делового общения	Содержание учебного материала			
	1	Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и культура труда повышение эффективности использования рабочего времени Этика делового общения. Деловой этикет, Устное выступление. Искусство общения	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №11 подготовить сообщение на тему: «Руководитель трудового коллектива и его временной ресурс, причины дефицита времени от Й. Ниссинена и Э. Воутилайнена»,	2	
		Практическое занятие № 11 в форме практической подготовки: «Организация деловых совещаний».	2	
		Самостоятельная работа обучающихся №12 подготовить сообщение на тему: «Требования к деловому этикету для работников железнодорожного транспорта»	1	
		Практическое занятие №12 в форме практической подготовки «Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте»	2	2
Тема 4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала			
	1	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №13 Подготовить сообщение на тему: Подбор, обучение и аттестация персонала. Карьера: цели, виды»	2	

		Практическое занятие №13 в форме практической подготовки «Организация деловой карьеры в локомотивном хозяйстве» Дифференцированный зачет	2	1
		8 семестр		
МДК 02.03		Современные технологии регулирования правоотношений в профессиональной деятельности		
Тема 1 Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта		Содержание учебного материала:		
	1	Понятие и виды социальных норм. Источники права. Правоотношения.	2	1
	2	Конституция РФ – основной закон государства. Основы правового статуса человека и гражданина.	2	1
	3	Административные правонарушения и административная ответственность.	2	1
	4	Понятие, задачи и принципы уголовного права.	2	1
	5	Гражданское право и гражданские правоотношения.	2	1
Тема. 2 Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности		Содержание учебного материала:		
	1	Сущность транспортного права. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта.	2	1
	2	Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Действие Федерального закона «О федеральном железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».	2	1
	3	Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Транспортная безопасность. ФЗ «О транспортной безопасности».	2	1

	4	Работа железных дорог в чрезвычайных ситуациях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ	2	1
	Практическое занятие № 1 в форме практической подготовки. «Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях»		2	
	5	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки. Содержание, форма и роль договора перевозки.	2	1
	Практическое занятие № 2 в форме практической подготовки. Решение ситуационных задач по теме: «Договоры перевозок»		4	2
	6	Порядок разрешения споров, вытекающих из договора перевозки.	2	1
	Практическое занятие № 3 в форме практической подготовки. «Составление проектов договоров, связанных с перевозочным процессом»		2	2
	Практическое занятие № 4 в форме практической подготовки. «Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки»		4	2
Тема 3 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала			
	Трудовое право. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон.		2	1
	Дисциплина работников. Трудовая дисциплина(трудовая, производственная, технологическая), поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания.		2	1
	Практическое занятие № 5 в форме практической подготовки. «Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания»		2	2
	Практическое занятие № 6 в форме практической подготовки. «Определение особенностей дисциплинарной ответственности		2	1

	работников железнодорожного транспорта»		
	Материальная ответственность (понятие, виды, порядок привлечения, порядок возмещения ущерба)	2	1
	Практическое занятие № 7 в форме практической подготовки. «Определение порядка возмещения материального ущерба»	4	2
	Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры	2	1
	Практическое занятие № 8 в форме практической подготовки. «Моделирование порядка разрешения трудовых споров»	4	2
	Практическое занятие № 9 в форме практической подготовки. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовое право» Дифференцированный зачет.	2	2
	8 семестр		
МДК 02.04	Цифровая трансформация железнодорожного транспорта		
Тема 4.1. Цифровизация железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала:		
	Стратегическое направление в области цифровой трансформации транспортной отрасли Российской Федерации. Приоритеты, цели и задачи цифровой трансформации. Проблемы и вызовы цифровой трансформации. Проекты цифровой трансформации транспортной отрасли Российской Федерации. Оценка влияния результатов проекта на достижение национальных целей и их показателей. Информационное обеспечение транспортного процесса. Основные понятия и определения. Спутниковые навигационные системы и их применение на железнодорожном транспорте. Информационные технологии в транспортных процессах. Информационные потоки в	10	1

	транспортных системах. Сеть передачи данных Российских железных дорог		
	Самостоятельная работа обучающихся №14 Работа с конспектами занятий, подготовка презентаций	6	
Тема 4.2. Цифровая трансформация в сфере транспорта как новый уровень инновационного развития отрасли	Содержание учебного материала:		
	Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте. Структура и уровни построения АСУ на магистральном транспорте. Взаимодействие различных видов транспорта. Системы управления грузовыми перевозками. Управление пассажирскими перевозками. Управление финансовыми ресурсами. Единая автоматизированная система электронного документооборота	10	1
	Самостоятельная работа обучающихся №15 Работа с конспектами занятий, подготовка презентаций	6	
Тема 4.3. Цифровая технологическая платформа	Содержание учебного материала:		
	Инструменты реализации «Стратегии цифровой трансформации ОАО «РЖД». Информационная инфраструктура в России для развития цифровой экономики. Информационная безопасность как главный приоритет развития цифровой экономики. Формирование цифровых компетенций в различных формах обучения на принципах междисциплинарности и синергии. Закономерности развития цифровой экономики. Цифровая платформа, как основной механизм цифровой трансформации в логистике и на транспорте	8	2
	Практическое занятие № 10 Выполнение работ в системах управления базами данных	16	1
	Самостоятельная работа обучающихся №16 Работа с конспектами занятий, подготовка презентаций	4	

Производственная практика ПП.02.01 (по профилю специальности) Виды работ: 1. Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо. 2. Выполнение правил охраны труда. 3. Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий. 4. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности бригадира, мастера, машиниста-инструктора, дежурного по депо, нарядчика 5. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности. 6.Соблюдение режима рабочего времени и времени отдыха.	72
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой по ПП.02.01	6,8 семестр
Всего:	364
Экзамен квалификационный	8 семестр

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Программа профессионального модуля реализуется в:
учебных кабинетах:

Кабинет Основы экономики и экономики отрасли

Кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности

~ Оборудование учебных кабинетов:

~ посадочные места по количеству обучающихся;

~ рабочее место преподавателя;

~ методические материалы по дисциплине.

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также читальный зал, помещение для самостоятельной работы, с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС. Оснащенность: комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).

При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ:

VK Мессенджер

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет–ресурсов, базы данных библиотечного фонда:

Основные источники:

1. Пукалина, Н.Н. Организация деятельности коллектива исполнителей : учебник / Н. Н. Пукалина. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 447 с. — 978-5-906938-56-5. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/18721/>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Профессионального модуля ПМ 02. Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе: устного опроса, защиты практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, сообщений, выполнение презентаций, доклады по темам.

Обязательной формой промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

МДК.02.01	Зачет с оценкой (6 семестр)
МДК.02.02	Зачет с оценкой (6 семестр)
МДК.02.03	Зачет с оценкой (8 семестр)
МДК.02.04	Зачет с оценкой (8 семестр)
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Зачет с оценкой (7 семестр)
ПМ.02	Экзамен квалификационный (8 семестр)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Нумерация тем в соответствии и с тематическим планом
Опыт, умения, знания	ОК, ПК, ЛР		
ПО.1 планирования работы коллектива исполнителей; ПО2 определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР 26 ЛР28 ЛР 31 ЛР 15	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	МДК 02.01Тема 1; 2;3; 4; 5. ;
		Зачет с оценкой	ПП.02.01
У.1 ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У.2 докладывать о ходе выполнения производственной задачи; У.3 проверять качество выполняемых работ	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13, ЛР 26 ЛР28 ЛР 31 ЛР 15	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации, сообщения, дифференцированный зачёт	МДК 02.01Тема 1; 2;3; 4; 5. МДК 02.02 Тема1; 2; 3; 4.
		Зачет с оценкой	ПП.02.01

У.4 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	ОК 1-9 ПК 2.2 ЛР 3	Отчет по практическим занятиям; тесты, презентации, сообщения; дифференцированный зачёт	МДК 02.03 Тема 1;2; 3.
		Зачет с оценкой	ПП.02.01
3.1 основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения	МДК 02.01 Тема 1
3.2 организацию производственного и технологического процессов	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 26	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации ,сообщения	МДК 02.01 Тема.2; 3
3.3 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13 ЛР28	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения	МДК 02.01 Тема 4;5
3.4 ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях	ОК 1-9 ПК 2.1; 2.3 ЛР 13 ЛР28	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения	МДК 02.01 Тема 5
3.9 нормирование труда	ОК 1-9 ПК 2.1; 2.3 ЛР28	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации, сообщения	МДК 02.01 Тема 4
3.5 функции, виды и психологию менеджмента	ПК 2.1; 2.3 ЛР 13 ЛР28 ЛР 31	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, Зачет с оценкой	МДК 02.02 Тема 1
3.6 основы организации работы коллектива исполнителей	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, Зачет с оценкой	МДК 02.02 Тема 2
3.7 принципы делового общения в коллективе;	ОК 1-9 ПК 2.1; 2.3 ЛР 15	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, Зачет с оценкой	МДК 02.02 Тема 3
3.8 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13 ЛР 31 ЛР 15	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, Зачет с оценкой	МДК 02.02 Тема 4
3.10 правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, Зачет с оценкой	МДК 02.03 Тема 1

3.11 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3 ЛР 31 ЛР 15	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, Зачет с оценкой	МДК 02.03 Тема 2
3.12 нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. .	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, Зачет с оценкой	МДК 02.03 Тема 3
		Зачет с оценкой	ПП.02.01