Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2025 04:30:28
Уникальный программный ключ:
b98e3e5d0e0ae8aac165e2987c0c85a17e0e68

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(ПривГУПС)

от 27.05.25 г.о. Самара № 5

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)

Направленность подготовки (профиль): **технологический**

Квалификация: **Техник**

Вид подготовки: **базовая**

Форма обучения: **очная**

База: **основное общее**

Год начала подготовки: **2023 г.**

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(ПривГУПС)
РТИЩЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА-ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(РТЖТ-филиал ПривГУПС)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций Юго-Восточной Дирекции управления движением-структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

_____ С.М. Булгаков
«16» мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор РТЖТ-филиал ПривГУПС

_____ С.А.Манаенков
«16» мая 2025г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация выпускника - **Техник**
вид подготовки – базовая
форма подготовки – очная
год начала подготовки - 2023

2025

Заключение о согласовании

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО с учетом запросов работодателей

Предприятие (организация) работодателя – Мичуринский центр организации работы железнодорожных станций Юго-Восточной Дирекции управления движением – структурное подразделение Центральной дирекции управления движением– филиала ОАО «РЖД».

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Образовательная база приема: на базе основного общего образования (среднего образования).

Квалификация базовой подготовки: техник.

Нормативный срок освоения ППССЗ: 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев.

Автор-разработчик ППССЗ: Ртищевский техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственные университет путей сообщения».

Заключение:

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) реализуется РТЖТ- филиал ПривГУПС по программам базовой подготовки на базе основного общего (среднего общего) образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную РТЖТ-филиал ПривГУПС с учетом требований регионального

рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее-ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от «22» апреля 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников РТЖТ-филиал ПривГУПС.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана с учетом:

- Запросов работодателей;
- Особенностей развития Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций Юго-Восточной Дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»;

- Потребностей Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций Юго-Восточной Дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД».

Содержание ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли (строительство железных дорог, ремонт и текущее содержание железнодорожного пути, устройство) с учетом потребностей Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций Юго-Восточной Дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД».

Содержание ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) охватывает все виды профессиональной деятельности техника:

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа/18726 Составитель поездов.

Содержание ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) направлено на формирование следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПК 4.1 Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

ПК 4.2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

ПК 4.3. Расформирование (формирование) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) (подача и уборка вагонов с мест их погрузки и выгрузки, отстоя).

ПК 4.4. Выполнение работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава)

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) по циклам составляет 70,1 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 29,9% распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и (или) углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО к материально-техническому обеспечению образовательно процесса.

Заключение:

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) соответствует требованиям отрасли и запросам работодателей.

Заместитель начальника

Мичуринского центра организации

работы железнодорожных станций

Юго-Восточной Дирекции

управления движением –

структурного подразделения

Центральной дирекции управления движением –

филиала ОАО «РЖД» С.М.Булгаков

«_____» _____ 2025г.

Аннотация
к основной профессиональной образовательной программе - программе программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» апреля 2014 г. № 376

Организация – разработчик и правообладатель: федеральное государственное бюджетного образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения»

Нормативный срок получения среднего профессионального образования по ОПОП - ППССЗ:

по *очной форме* обучения на базе среднего общего образования 3 года 10 месяцев (199 недель).

Квалификация выпускника - техник

Направленность подготовки (профиль): технологический

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП - ППССЗ
1.3. Общая характеристика ОПОП- ППССЗ
1.3.1 Цель ОПОП - ППССЗ
1.3.2 Срок освоения ОПОП - ППССЗ
1.3.3 Трудоемкость ОПОП - ППССЗ
1.3.4 Особенности ОПОП - ППССЗ
1.3.5 Требования к абитуриентам
1.3.6 Востребованность выпускников
1.3.7 Возможность продолжения образования
1.3.8 Основные пользователи ОПОП - ППССЗ
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Требования к результатам освоения ОПОП - ППССЗ
3.1 Общие компетенции
3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
3.3 Результаты освоения ОПОП - ППССЗ
3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам (модулям)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса
4.1. Календарный учебный график.
4.2. Учебный план (особенности реализации учебных дисциплин «Физическая культура», «Безопасность жизнедеятельности)
4.3. Рабочие программы
4.4 Программы практической подготовки (практик: учебной, по профилю специальности, преддипломной)
4.5 Программа государственной итоговой аттестации
4.6 Программа воспитания
5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП - ППССЗ
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
5.2 Организация государственной итоговой аттестации (ГИА)
5.3 Требования к ГИА
6. Ресурсное обеспечение ОПОП - ППССЗ
6.1 Кадровое обеспечение
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
6.4 Базы практики
7. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников
8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
9. Приложения
Приложение 1 Учебные планы
Приложение 2 Рабочие программы
Приложение 3 Фонды оценочных средств
Приложение 4 Календарные учебные графики
Приложение 5 Методические и иные материалы

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), реализуемая в филиалах и структурных подразделениях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (далее – филиалы ПривГУПС) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основании и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от «22» апреля 2014 г (далее - ФГОС СПО), а также с учетом примерной образовательной программы.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализация образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя:

- учебные планы (единые для всех филиалов и структурных подразделений ПривГУПС),
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (разрабатываются самостоятельно преподавателями филиалов и структурных подразделений ПривГУПС на основе ФГОС СПО с учетом примерных программ),
- программы практической подготовки – программы учебных и производственных практик (разрабатываются самостоятельно преподавателями филиалов и структурных подразделений ПривГУПС на основе ФГОС СПО и профессиональных стандартов, с учетом примерных программ и запросов работодателей),
- программа воспитательной работы (разрабатываются самостоятельно филиалами и структурными подразделениями ПривГУПС с учетом типовой программы, запросов общества и работодателей),
- календарные учебные графики (разрабатываются самостоятельно филиалами и структурными подразделениями ПривГУПС на основе учебных планов с учетом занятости кабинетов, лабораторий и мастерских, пожеланий работодателя),
- методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы (разрабатываются самостоятельно преподавателями филиалов и структурных подразделений ПривГУПС, с учетом учебных планов и рабочих программ).

Направленность подготовки (профиль) реализуется через содержание профессиональных модулей.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» апреля 2014 г. № 376
- Приказ Минпросвещения России «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования» от 13.06.2021г № 450:
- Приказ Минпросвещения России «О внесении изменений в в федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования» от 01.09.2022г. № 796 (зарегистрированный Минюстом России рег номер 70461 от 11.10.2022г) ;

- Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в действующей редакции);

- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

- Профессиональный стандарт «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024г. №167н;

- Профессиональный стандарт «Составитель поездов, кондуктор грузовых поездов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2022 г. №673н;

- Профессиональный стандарт «Оператор поста централизации, оператор сортировочной горки», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 359н;

- Профессиональный стандарт «Работник по ограждению мест производства работ и закреплению подвижного состава на железнодорожном транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2022 г. №136н (в ред. Приказа Минтруда России от 29.08.2024 N 436н);

- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457

- Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр в порядке, установленном при заключении трудового договора и служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 № 697 (в действующей редакции),

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 24.08.2022 N 762,

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.09.2020 г. № 438 (в действующей редакции),

- Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 марта 2021 года N 115 (с изменениями на 29 сентября 2023 года) ;

- Положение «О практической подготовке обучающихся», утвержденное приказом Минпросвещения России и Минобрнауки России от 05.08.2020г. № 885 / 390 (в действующей редакции),

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 8.11.2021 г. № 800 (в действующей редакции),

- - Письма Министерства науки и высшего образования РФ от 30.10.2020 г. № МН-5/20730 "Вопросы ответы в части регулирования практической подготовки обучающихся)

- Соглашение между Росжелдором и ОАО «Российские железные дороги» от 11 июля 2007 года «О взаимодействии при целевой подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, Рекомендациями организации и проведении практики по профилю специальности студентов образовательных учреждений Федерального агентства железнодорожного транспорта, утвержденных приказами Федерального агентства железнодорожного транспорта от 08.05.2008 №145 и от 4.05.2010 №171;

1.3. Общая характеристика ОПОП - ППССЗ

1.3.1 Цель ОПОП - ППССЗ - развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В результате освоения ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) выпускник должен быть готов к следующим видам деятельности –

- организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов).

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов: приоритет практико-ориентированных знаний выпускника; ориентация на развитие местного и регионального сообщества; формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования; формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях

1.3.2 Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) представлены в таблице 1.

Таблица 1

Очная форма обучения

Уровень образования	*Наименование квалификации*	*Срок обучения*
основное общее образование	Техник	3 года 10 месяцев

Язык, на котором осуществляется образование (обучение) - государственный язык Российской Федерации.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП - ППССЗ: срок получения среднего профессионального образования по ППССЗ базовой подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на базе основного общего образования *в очной форме* обучения составляет 199 недель, в том числе:

Таблица 2

Сроки в неделях	*основное общее образование*
Обучение по учебным циклам	123
Учебная практика	25
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	7
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулы	34
Итого:	**199**

1.3.4 Особенности ОПОП - ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) – обучающиеся по программе непосредственно связанны с движением поездов и маневровой работой, что определяет особые требования к подготовке, установленный статьей 85 Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- реализация ППССЗ непосредственно осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Минобрнауки РФ по согласованию с Минтрансом РФ;

- реализация ППССЗ включает в себя теоретическую, тренажерную и практическую подготовку по эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и железнодорожного транспорта (по видам транспорта), обеспечивающую преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки работников различных уровней ответственности в соответствии с программами, утвержденными Минтрансом РФ;

- организации, осуществляющие образовательную деятельность по ППССЗ должны иметь учебно-тренажерную базу, в том числе тренажеры, требования к которым предусмотрены соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

ППССЗ реализуется по направленности подготовки (профилю): технологический

1.3.5 Требования к абитуриенту - лица, поступающие на обучение по ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должны иметь образование не ниже основного общего, представляют в приемную комиссию один из документов государственного образца об образовании:

- аттестат об основном общем образовании,

Поступающие на обучение по ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), проходят обязательный предварительный медицинский осмотр в порядке, установленном законодательством РФ.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

1.3.6 Востребованность выпускников - выпускники специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) востребованы в структурных подразделениях, филиалах и дочерних предприятиях ОАО «РЖД» и иных предприятиях.

1.3.7 Возможность продолжения образования - выпускники, освоившие ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) подготовлены к освоению основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 23.00.00 Техника и технология наземного транспорта.

1.3.8 Основные пользователи ОПОП - ППССЗ являются - административные и педагогические работники, коллективные органы управления, студенты ПривГУПС, структурных подразделений и филиалов ПривГУПС, а также абитуриенты и представители работодателей.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности код Наименование (базовая подготовка)

2.1. Область профессиональной деятельности (п. 4.1 ФГОС).

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

2.2. Объекты профессиональной деятельности (п. 4.2 ФГОС)

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности (п. 4.3 ФГОС)

К видам профессиональной деятельности выпускников по ППССЗ относятся:

ВПД.1 - организация перевозочного процесса (по видам транспорта);

ВПД.2 - организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);

ВПД.3 - организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);

ВПД.4 - выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник должен быть готов к видам профессиональной деятельности:

Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

- выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

- организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

- организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов).

- выполнять трудовые функции приемосдатчика груза и багажа, составителя поездов

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1 Общие компетенции

Выпускник ППССЗ базовой подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (п.п. 5.1 ФГОС):

Код компетенции	Содержание
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Техник по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности(п.п. 5.2 ФГОС):

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
	ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
	ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
	ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
	ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)	ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
	ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
	ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов). (по профстандарту)	17244 Приемосдатчик груза и багажа	
	ПК 4.1	*Выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза*
	ПК 4.2.	*Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза*
	18726 Составитель поездов	
	*ПК 4.1**	*Расформирование (формирование) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) (подача и уборка вагонов с мест их погрузки и выгрузки, отстоя)*
	*ПК 4.2.**	*Выполнение работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава)*

3.3 Результаты освоения ОПОП – ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

Компетенции	*Результаты освоения*
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации;

	- оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - применяет современную научную профессиональную терминологию
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- обучающийся проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение, основанное на традиционных общечеловеческих ценностях, применяет стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; - знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - умеет рационально действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке; - понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	*иметь практический опыт:* использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации *уметь:* использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства *знать:* оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт); состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	*иметь практический опыт:* ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков *уметь:* использовать программное обеспечение для решения транспортных задач *знать:* основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	*иметь практический опыт:* расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объекта практики *уметь:* анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности *знать:* основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта; систему учета, отчета и анализа работы
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	*иметь практический опыт:* применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации; *уметь:* обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта *знать:* систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта)
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	*иметь практический опыт:* применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации *уметь:* обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта *знать:* особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	*иметь практический опыт:* требования к управлению персоналом; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации *уметь:* обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта *знать:* правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта)
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	*иметь практический опыт:* оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки *уметь:* определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки *знать:* классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; правила размещения и крепления грузов
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	*иметь практический опыт:* оформления перевозочных документов *уметь:* рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики *знать:* основы построения транспортных логистических цепей; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	*иметь практический опыт:* оформления перевозочных документов *уметь:* рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять сроки доставки *знать:* организацию работы с клиентурой; правила перевозок грузов; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов
ПК 4.1 *Выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза*	**Приемосдатчик груза и багажа** **С/01.3:** *иметь практический опыт:* Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Проверка хранения в открытых и закрытых складах, вагонах груза, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Проверка состояния весовых приборов и взвешивание погруженного вагона, контроль массы груза и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Оформление в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза *уметь*: Пользоваться автоматизированными системами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Пользоваться устройствами связи при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Определять неисправности весовых приборов при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с

	грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза *знать*: Нормативно-технические и руководящие документы по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад); Технические условия размещения и крепления груза в вагонах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; Устройство грузовых вагонов и порядок обслуживания систем и установок в них в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций; Правила перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; Расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Порядок работы в автоматизированных системах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад); Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций Требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций.
ПК 4.2 *Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза*	**С/02.3:** *иметь практический опыт:* Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Ведение в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. *уметь*: Определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Пользоваться автоматизированными системами при оформлении документации о результатах коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления

	груза или правилам перевозки груза *знать*: Нормативно-технические и руководящие документы по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне; Устройство грузовых вагонов, порядок обслуживания систем и установок грузовых вагонах в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций; Технические условия размещения и крепления груза в вагоне при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций; Правила перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; Правила перевозки негабаритного и тяжеловесного груза при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; Расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций; Порядок работы в автоматизированных системах при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне; Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; Требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций
ПК 4.1 **Расформирование (формирование) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) (подача и уборка вагонов с мест их погрузки и выгрузки, отстоя)*	**Составитель поездов** **В/01.2:** *иметь практический опыт:* Получения задания по расформированию (формированию) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава), на подачу и уборку вагонов с мест их погрузки и выгрузки, отстоя в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Проверки правильности и прочности крепления груза на открытом подвижном составе; Прицепки (отцепки) вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) к поездам в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Подачи вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) на специализированные, в том числе погрузочно-разгрузочные, пути в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Уборки вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) со специализированных, в том числе погрузочно-разгрузочных, путей в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Перестановки вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) и составов с одного пути на другой в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Проверки свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Перевода с запиранием нецентрализованных стрелок в малодеятельных районах железнодорожного транспорта

	необщего пользования; Перевода централизованных стрелок, переданных на местное управление, в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава), оставляемых на железнодорожных путях необщего пользования, средствами закрепления; Снятия закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) на железнодорожных путях необщего пользования. *уметь:* Выполнять операции по прицепке вагонов к поездам (отцепке от поездов) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Производить маневровую работу с вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами; Проверять надежность сцепления грузовых вагонов между собой и с поездами в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Определять правильность формирования составов (групп вагонов) (в том числе груженных негабаритными и опасными грузами, занятых людьми) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Определять свободность стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Пользоваться пультом управления по переводу централизованных стрелок, переданных на местное управление, при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Осуществлять перевод нецентрализованных стрелок при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования. *знать:* Нормативно-технические и руководящие документы по расформированию (формированию) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава), подаче и уборке вагонов с мест их погрузки и выгрузки, отстоя в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Технологический процесс работы (технологическая карта) железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ; Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение работ; Техническо-распорядительный акт железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ; Порядок обслуживания и организации движения на железнодорожных путях необщего пользования; Правила перевозки груза железнодорожным транспортом в части, регламентирующей выполнение работ; Устройство автосцепки и сведения о конструкции вагонов, контейнеров и подвижного состава в части, регламентирующей выполнение работ; Устройство средств закрепления и правила их применения в части, регламентирующей выполнение работ; Устройство и правила эксплуатации стрелочных переводов в части, регламентирующей выполнение работ; План формирования поездов; Порядок работы с грузовыми вагонами, загруженными опасным грузом, взрывчатыми материалами и негабаритным

	грузом; Порядок перевода нецентрализованных и централизованных стрелок, находящихся на местном управлении; План, профиль, специализация и вместимость железнодорожных путей; Расположение пунктов производства грузовых операций в обслуживаемых маневровых районах железнодорожного транспорта; Устройство, правила хранения специальных средств связи и правила пользования ими в части, регламентирующей выполнение работ; Регламент служебных переговоров; Правила применения средств индивидуальной защиты; Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ; Требования, предъявляемые к рациональной организации труда; Требования охраны труда и пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение работ.
ПК 4.2 **Выполнение работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава)*	**В/02.2:** *иметь практический опыт:* Получения задания на маневровую работу в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Опробования автоматических тормозов составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования средствами закрепления; Снятия средств закрепления из-под составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Перевода нецентрализованных стрелок, не обслуживаемых дежурными стрелочных постов, при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Перевода централизованных стрелок, переданных на местное управление, при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования. *уметь:* Взаимодействовать с работниками, в том числе смежных подразделений, по вопросам выполнения работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава); Выполнять операции по опробованию автоматических тормозов составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Пользоваться средствами закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Осуществлять снятие средств закрепления из-под составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Пользоваться пультом управления централизованными

	стрелками, переданными на местное управление, при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Осуществлять перевод нецентрализованных стрелок при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования. *знать:* Нормативно-технические и руководящие документы по выполнению работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; Устав железнодорожного транспорта в части, регламентирующей выполнение работ; Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение работ; Технологический процесс работы (технологическая карта) обслуживаемой железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ; Техническо-распорядительный акт обслуживаемой железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ; Порядок обслуживания и организации движения на железнодорожных путях необщего пользования; Правила перевозки груза железнодорожным транспортом в части, регламентирующей выполнение работ; Устройство автосцепки и сведения о конструкции вагонов, контейнеров и подвижного состава в части, регламентирующей выполнение работ; Расположение путей железнодорожной станции, их нумерация, профиль, вместимость в условных вагонах, назначение; нумерация маневровых светофоров; Порядок и нормы закрепления вагонов и составов на путях железнодорожной станции; Устройство средств закрепления и правила их применения; Расположение стрелочных переводов, негабаритных мест на железнодорожной станции и путях необщего пользования; Устройство и правила перевода стрелок в части, регламентирующей выполнение работ; План формирования поездов в части, регламентирующей выполнение работ; Правила заполнения перевозочных документов на перевозку груза железнодорожным транспортом; Правила составления натурного листа поезда; Устройство специальных средств связи и правила пользования ими в части, регламентирующей выполнение работ; Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, в части, регламентирующей выполнение работ; Регламент служебных переговоров; Правила применения средств индивидуальной защиты; Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ; Требования, предъявляемые к рациональной организации труда; Требования охраны труда и пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение работ.

3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представлена в приложении к учебным планам.

ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 06**	**ОК 08**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.3**	**ПК 3.1**	**ПК 3.3**	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 04	ОК 05	ОК 06									
ОГСЭ.02	История	ОК 04	ОК 05	ОК 06									
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 02	ОК 04	ОК 09	ПК 1.1		ПК 3.1	ПК 3.3					
ОГСЭ.04.01	Россия – моя история	ОК 04	ОК 05	ОК 06									
ОГСЭ.04.02*	Русский язык и культура речи	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09								
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 04	ОК 08										
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 07**	**ПК 1.1**	**ПК 1.3**	**ПК 2.1**	**ПК 2.3**	**ПК 3.1**				
ЕН.01	Математика	ОК 01	ОК 02	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 3.1							
ЕН.02	Информатика	ОК 02	ПК 1.1	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 3.1							
ЕН.03	Экология на железнодорожном транспорте	ОК 07	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 3.1							
ОП	**Обще профессиональные дисциплины**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 06**	**ОК 07**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**
		ПК 2.3	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**								
ОП.01	Инженерная графика	ОК 01	ОК 02	ПК 2.1	ПК 3.1								
ОП.02	Электротехника и электроника	ОК 01	ОК 02	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.2	ПК 2.3						
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	ОК 02	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3							
ОП.04	Транспортная система России	ОК 02	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	ОК 02	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2					
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01	ОК 05	ОК06	ОК09	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3					
ОП.07	Охрана труда	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 07	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3										
ОП.08	Станции и узлы	ОК 01											
ОП.09	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения	ОК 01	ОК 02	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3							
ОП.10	Системы регулирования движения поездов	ОК 01	ОК 02	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3				
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ОК 04	ОК 06	ОК 07	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ЭК.ОП.01	Транспортная безопасность	ОК 01	ОК 02	ОК 07	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ЭК.ОП.02	Цифровая железная дорога	ОК 02											
ПМ	**Профессиональные модули**												
ПМ.01	**Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**			
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09		ПК 1.2	ПК 1.3			

МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1					
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1		ПК 1.3			
МДК.01.04	Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1		ПК 1.3			
УП.01.01	*Учебная практика (автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте)*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3			
ПП.01.01	*Производственная практика по профилю специальности (организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте)*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3			
ПМ.02	**Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**			
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
УП.02.01	*Учебная практика (управление движением)*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ПП.02.01	*Производственная практика по профилю специальности (организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте)*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ПМ.03	**Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**			
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3			
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09		ПК 3.2	ПК 3.3			
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09		ПК 3.2	ПК 3.3			
УП.03.01	*Учебная практика (организация перевозок грузов)*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3			
ПП.03.01	*Производственная практика по профилю специальности (организация транспортно - логистической деятельности на железнодорожном транспорте)*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3			
ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов)**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 4.1**	**ПК 4.2**	**ПК 4.1***	**ПК 4.2***		
МДК.04.01	Специальные технологии	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.1*	ПК 4.2*		
ПП.04.01	*Производственная практика (17244 Приёмосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов)*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.1*	ПК 4.2*		

ПДП	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) / стажировка**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**
		ПК 3.1	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**	**ПК 4.1**	**ПК 4.2**	**ПК 4.1***	**ПК 4.2***					
	Государственная итоговая аттестация	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**
		ПК 3.1	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**	**ПК 4.1**	**ПК 4.2**	**ПК 4.1***	**ПК 4.2***					
	Подготовка ДП / ГЭ	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.1*	ПК 4.2*					
	Защита ДП / ГЭ	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.1*	ПК 4.2*					

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	**Начальное общее образование**												
ОО	**Основное общее образование**												
ОУД	**Общие учебные дисциплины**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 06**	**ОК 07**	**ОК 08**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**
		ПК 2.1	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**								
ОУД.01	Русский язык	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.3								
ОУД.02	Литература	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 09	ПК 3.3				
ОУД.03	История	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ПК 1.3						
ОУД.04	Обществознание	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 09	ПК 3.3			
ОУД.05	География	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 09	ПК 3.2			
ОУД.06	Иностранный язык	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 09	ПК 3.2							
ОУД.07 П	Математика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2
ОУД.08	Информатика	ОК 01	ОК 02	ПК 1.3									
ОУД.09	Физическая культура	ОК 01	ОК 04	ОК 08									
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ПК 1.2				
ОУД.11 П	Физика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ПК 3.2				
ОУД.12	Химия	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 07	ПК 2.1							
ОУД.13	Биология	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 07	ПК 3.2							
УДВ	**Учебные дисциплины по выбору**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 06**	**ОК 09**	**ПК 1.3**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**		
УДВ.01	Родной язык	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.3								
УДВ.02	Родная литература	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 09	ПК 3.3				
УДВ.03	Иностранный язык (второй)	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 09	ПК 3.2							
ДУДК	**Дополнительные учебные дисциплины, курсы**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 06**	**ПК 1.3**	**ПК 3.3**					
ДУДК.01	Основы проектной деятельности	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ПК 3.3								
ДУДК.02	Россия - моя история	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ПК 1.3						

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Ежегодно на начало учебного года, учебной частью и учебно-производственным отделом филиалов и структурных подразделений ПривГУПС, разрабатываются календарные учебные графики на текущий учебный год на основе графиков учебного процесса учебных планов с учетом занятости учебных мастерских и лабораторий, пожеланий работодателя. Календарный график на текущий учебный год утверждается руководителем Филиала или структурного подразделения

4.2. Учебный план.

Реализации ППССЗ базовой подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) осуществляется по единым учебным планам, утверждаемым Ученым советом ПривГУПС.

Учебные планы ППССЗ базовой подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на базе среднего общего образования состоят из следующих циклов:

- ОГСЭ.00 – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл,
- ЕН.00 – Математический и общий естественнонаучный цикл,
- ПП.00 – Профессиональный цикл.

Цикл ОП.00 - Общеобразовательная подготовка - состоит из общеобразовательных (далее – ОУД) и профильных дисциплин (далее – ПД), реализующих программу среднего общего образования (далее - СО) технологического профиля, которые изучаются на 1 курсе:

Код	*Наименование дисциплины*	*Курс изучения*	*Трудоемкость в часах*	
			максимальная	*аудиторная*
Общие (обязательные) дисциплины				
ОУД . 01	Русский язык	1	102	68
ОУД . 02	Литература	1	162	108
ОУД . 03	История	1	204	136
ОУД . 04	Обществознание	1	108	72
ОУД . 05	География	1	108	72
ОУД . 06	Иностранный язык	1	108	72
ОУД . 07 П	Математика	1	459	306
ОУД . 08	Информатика	1	216	144
ОУД . 09	Физическая культура	1	108	72
ОУД . 10	Основы безопасности жизнедеятельности	1	102	68
ОУД . 11 П	Физика	1	165	110
ОУД . 12	Химия	1	108	72
ОУД . 13	Биология	1	108	72
Учебные дисциплины по выбору				
УДВ.01	Родной язык	1	-	-
УДВ.02	Родная литература	1	-	-
УДВ.03	Иностранный язык (второй)	1	-	-
Дополнительные учебные дисциплины, курсы			-	-
ДУДК.01	Основы проектной деятельности	1	48	32
ДУДК.02	Россия - моя история	1	-	-
Итого:			***2106***	***1404***

С целью соблюдения прав обучающихся на выбор элективных курсов, установленных образовательной организацией и являющихся обязательными к изучению, в цикл Общеобразовательных дисциплин введены дисциплины по выбору образовательной организации (*дополнительные учебные дисциплины, курсы*):

ДУДК.01	Основы проектной деятельности
ДУДК.02	Россия - моя история

Цикл ОГСЭ.00 - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл является структурным элементом ППССЗ, включает в себя общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:

- федерального компонента: «ОГСЭ.01 Основы философии», «ОГСЭ.02 История», «ОГСЭ.03 Иностранный язык», «ОГСЭ.05 Физическая культура»,
- вариативные дисциплины: «ОГСЭ.04.01 Россия – моя история» (введена в соответствии с рекомендациями).

Особенности реализации учебной дисциплины «ОГСЭ.05 Физическая культура»:

В соответствии с требованиями п. 7.9 ФГОС СПО, при реализации учебной дисциплины Физическая культура, учебным планом предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных учебных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Для обучающихся, имеющих медицинские противопоказания, организуются специальные группы, обучение в которых ведется по адаптированной программе.

Темы (модули) учебной дисциплины («Легкая атлетика», «Футбол»), для реализации которых требуется наличие стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий, могут реализовываться на основе договора сетевого обучения с организациями – участниками (образовательными или ресурсными) (если филиал или структурное подразделение не располагает собственным или арендованным стадионом).

Цикл ЕН.00 - Математический и общий естественнонаучный цикл является структурным элементом ППССЗ, включает в себя математические и естественно научные дисциплины:

- федерального компонента: «ЕН.01 Математика», «ЕН.02 Информатика»,
- вариативную: «ЕН.03 Экология на железнодорожном транспорте» (введена с 01.09.2015 г. вместо дисциплины «Экологические основы природопользования» в соответствии с рекомендациями «УМЦ ЖДТ»).

Цикл ЕН.00 - Профессиональный цикл является структурным элементом ППССЗ, состоит из ОП.00 – Общепрофессиональных дисциплин и ПМ.00 – Профессиональных модулей:

Код	*Наименование дисциплины*
ОП.00	*Общепрофессиональные дисциплины*
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Электротехника и электроника
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация
ОП.04	Транспортная система России
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Охрана труда
ОП.08	Станции и узлы
ОП.09	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
ОП.10	Системы регулирования движения поездов
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.00	*Профессиональные модули*
ПМ.01	**Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)**
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)
МДК.01.04	Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров

УП.01.01	Учебная практика (автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте)
ПП.01.01	Производственная практика по профилю специальности (организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте)
ПМ.02	**Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)
УП.02.01	Учебная практика (управление движением)
ПП.02.01	Производственная практика по профилю специальности (организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте)
ПМ.03	**Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)**
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях
УП.03.01	Учебная практика (организация перевозок грузов)
ПП.03.01	Производственная практика по профилю специальности (организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте)
ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов).**
МДК.04.01	Специальные технологии
ПП.04.01	Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов)

С целью соблюдения прав обучающихся на выбор элективных курсов, установленных образовательной организацией и являющихся обязательными к изучению, в учебный в цикл Обще профессиональных дисциплин введены дисциплины по выбору образовательной организации (**элективные курсы**):

ЭК.ОП.01	Транспортная безопасность
ЭК.ОП.02	Цифровая железная дорога

Право обучающихся на выбор **факультативов** (дисциплин по выбору обучающихся) обеспечивается локальным нормативным актом филиала, устанавливающим перечень факультативов на начало учебного года и организуется на основании заявлений законных представителей несовершеннолетних или личных заявлений обучающихся, и проводятся за рамками учебного плана и основного расписания. Группы для факультативных занятий могут формироваться из обучающихся разных учебных групп и специальностей

ФК.01.1 Психологическая безопасность, ФК.01.2 Моё профессиональное будущее

Особенности реализации учебной дисциплины «ОП.11 Безопасность жизнедеятельности»:

В соответствии с требованиями п. 6.3 ФГОС СПО, на реализацию учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности отведено 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

4.3. Рабочие программы. Элективные курсы. Факультативы.

Требования к структуре, содержанию, оформлению и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в филиалах ПривГУПС установлены локальными актами – «Разъяснениями по формированию рабочих программ учебных дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования для преподавателей филиалов и структурных подразделений ПривГУПС» и «Разъяснениями по формированию рабочих программ профессиональных модулей (МДК) на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования для преподавателей специальных дисциплин филиалов и структурных подразделений ПривГУПС», принятых на Ученом совете ПривГУПС.

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла разработаны самостоятельно преподавателями на основе ФГОС основного среднего образования с учетом примерной образовательной программы среднего общего образования (одобрена решением ФУМО по общему образованию 12.05.2016 г., протокол №2/16з).

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла разработаны самостоятельно преподавателями на основе примерных программ, предназначенных для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего, имеющих заключение Экспертного совета ФГАУ «ФИРО» от 21.07.2015 г.

Рабочие программы общих гуманитарных и социально – экономических, математических и естественнонаучных, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практик, разработаны самостоятельно преподавателями на основе ФГОС СПО с учетом примерных программ, разработанных ФГАУ «ФИРО» и ФГОУ «УМЦ ЖДТ», имеющих заключение Экспертного совета ФГАУ «ФИРО».

Рабочая программа воспитательной работы разработана самостоятельно филиалами и структурными подразделениями ПривГУПС.

4.4 Программы практической подготовки (практик)

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована как непосредственно в образовательной организации, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, а так же в профильной организации на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться как непрерывно, так и путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Тематика и содержание практической подготовки в форме практических занятий и лабораторных работ устанавливается рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а так же методическими указаниями по их выполнению, разработанными преподавателями филиалов и структурных подразделений ПривГУПС.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом:

- учебная (УП),
- производственная практика – по профилю специальности (ПП),
- производственная практика – преддипломная практика (ДП).

Рабочие программы учебной и производственных (по профилю специальности и преддипломной) практик разработаны самостоятельно преподавателями филиалов и структурных подразделений ПривГУПС на основе ФГОС СПО, с учетом профессиональных стандартов и примерных программ, разработанных ИРПО и УМЦ ЖДТ, имеющих заключение Экспертного совета.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации по ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разрабатывается выпускающими ЦМК филиалов и структурных подразделения ПривГУПС и принимаются на заседаниях педагогических советов в присутствии председателей ГЭК, ежегодно, не позднее чем за 6 месяцев до выхода студентов на преддипломную практику / стажировку.

Требования к структуре и содержанию программы ГИА определены Положением о государственной итоговой аттестации ПривГУПС, разработанном на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800.

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает подготовку и защиту дипломного проекта / государственного экзамена.

При разработке тематики ГИА соблюдается требование - соответствие тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных проектов могут быть предложены обучающимися, а так же могут выполняться по грантам ОАО «РЖД» и заявкам предприятий железнодорожного транспорта.

4.6 Программа воспитания

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включенной в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанной и утвержденной филиалами или структурными подразделениями ПривГУПС самостоятельно.

В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

5 Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает входной контроль, текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль - это вид контроля, с помощью которого определяется степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения. Основные формы: устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы и другие. Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Промежуточная аттестация - это оценивание результатов учебной деятельности студента за семестр, призванное определить уровень качества подготовки студента в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности. Осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины (МДК, ПМ), так и ее (их) раздела (разделов). Основные формы: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен, экзамен квалификационный.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет времени отведенного на изучение соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

Дифференцированный зачет предполагает оценивание по 5-балльной системе.

Зачет – предполагает оценивание по системе «зачтено» или «незачтено».

Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч. квалификационного, проводится за счет времени, отведенного календарным учебным графиком и учебным планом на промежуточную аттестацию (сессию) по завершению семестра.

Экзамен завершает освоение учебной дисциплины, МДК и (или) их части. Требование к организации и проведению промежуточной аттестации установлены локальным нормативным актом. Оценка осуществляется по 5-балльной системе и фиксируется в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Квалификационный экзамен завершает освоение профессионального модуля

ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов).

и проводится в соответствии с требованиями, установленными порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.09.2020 г. № 438.

По итогам квалификационного экзамена обучающимся присваивается квалификация по профессии рабочего и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Экзамен квалификационный завершает освоение профессиональных модулей:

ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

Требование к экзамену квалификационному установлено локальным нормативным актом. По итогам экзамена квалификационного аттестационной комиссией принимается решение об оценке освоения вида деятельности, на формирование которого ориентирован профессиональный модуль. Оценка осуществляется по 5-балльной системе и фиксируется в протоколе, экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев.

С целью получения независимой оценки освоения обучающимися отдельных учебных дисциплин циклов ОГСЭ, ЕН и ОП, филиалы и структурные подразделения ПривГУПС могут принимать участие в независимых интернет – экзаменах (ФЭПО), демонстрационных экзаменах (ДЭ) и т.п..

5.2. Организация государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после успешного освоения ППССЗ в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта / государственного экзамена.

Порядок, сроки формирования ГЭК, требования к председателю, составу и членам ГЭК, основания допуска к ГИА, порядок организации и проведения, требования к структуре и оформлению дипломного проекта, критерии оценки, порядок подачи апелляций, установлены Положением о ГИА ПривГУПС, разработанном на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации о 8.11.2021 г. № 800 и Программой ГИА по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

5.3 Требования к ГИА

Требования к дипломному проекту

Темы дипломного проекта разрабатываются ежегодно выпускающей цикловой комиссией филиала или структурного подразделения ПривГУПС, являются составной частью программы ГИА, которая утверждается на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК.

Темы могут быть предложены самими обучающимися, а так же грантами ОАО «РЖД».

Структура и содержание определяются в зависимости от темы, как правило, включают в себя: пояснительную записку, состоящую из: введения; основной части; заключения; списка используемой литературы; приложений.

По *структуре дипломный проект* состоит из:

- титульного листа (оформленного в установленном порядке),
- содержания,
- пояснительной записки, включающей в себя: введение, основную часть, заключение, список используемой литературы,
- приложений – состоят из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, графиков, чертежей и т.п.

Содержание включает в себя:

- ***Введение*** - где обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет, круг рассматриваемых проблем; объем введения должен быть не более 4-5 страниц.

- ***Основная часть*** - включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения, название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав, формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть посвящается:

- теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

- анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной), в ней содержится: анализ конкретного материала по избранной теме; описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

- ***Заключение*** содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

- ***Список используемой литературы*** отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР, составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Объем должен составлять 80-100 страниц печатного текста (без приложений). Текст должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой. Обучающийся может применять для оформления документации автоматизированные системы проектирования и управления (САПР).

Конкретная структура и содержание пояснительной записки определяется выпускающими ЦК в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта, закрепляются в методических указаниях по дипломному проектированию, которые разрабатываются преподавателями – руководителями дипломных проектов в соответствии с настоящими рекомендациями и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Оформление ДП осуществляется в соответствии с требованиями ОСТ, ЕСКД и иных нормативов, и определяются локальным актом.

Результаты защиты дипломных проектов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При определении оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- уровень актуальности и новизны темы и содержания;
- практическая значимость;
- степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки цели и задач;
- правильность определения объекта и предмета исследования;
- уровень и корректность использования в работе методов исследований;

- степень комплексности работы, применение в ней знаний, общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов;

- качество устного доклада выпускника: ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения;

- свободное владение материалом;

- глубина и точность ответов на вопросы;

- применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе (САПР);

- качество оформления пояснительной записки (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество таблиц, схем и иллюстраций, соответствие требованиям стандартов);

- качество оформления чертежей и приложений (общий уровень грамотности, соответствие требованиям стандартов);

- качество и обоснованность экономической части;

- оригинальность и новизна полученных результатов;

- отзыв руководителя и рецензия.

Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен как форма государственной итоговой аттестации может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Государственный экзамен проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК) с участием представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Госэкзамен проводится по оценочным материалам, включенным в программу ГИА, специально разработанным и утвержденным, по каждой образовательной программе СПО, предусматривающей его проведение.

Программа госэкзамена вместе с оценочными материалами включается в программу ГИА, которая доводится до сведения выпускников не позднее , чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Содержание госэкзамена предусматривает проверку теоретических знаний, практических умений, сформированных компетенций выпускников в соответствии с требованиями к результатам обучения ФГОС СПО.

Теоретическая часть государственного экзамена может проводиться как в устной форме, так и в письменной, в том числе в форме компьютерного тестирования. Практическая часть госэкзамена включает практические задания, содержание которых связано с будущей профессиональной деятельностью выпускников.

Во время проведения госэкзамена выпускники обязаны:

- не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- не взаимодействовать с другими выпускниками, преподавателями, иными лицами, находящимися в аудитории проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации.

6. Ресурсное обеспечение ОПОП - ППССЗ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП - ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) переподготовку.

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также дополнительное образование (профессиональную переподготовку) в сфере профессиональной педагогики.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Перечень используемых периодических изданий:

- журналы «Путь и путевое хозяйство», «Железнодорожный транспорт», «Локомотив», «Вагоны и вагонное хозяйство», «АСИ»;
- газета «Гудок» с приложением «Волжская магистраль».

Перечень используемых Интернет-ресурсов приведен в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

Электронные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся:

Электронный каталог ПривГУПС: irbis.samgups.ru

«Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» https://e.lanbook.com/

«Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ»» https://umczdt.ru/books/

Электронные ресурсы ООО «КНОРУС МЕДИА» https://www.book.ru/

При библиотеках имеется читальные залы.

6.3 Материально – техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) имеется необходимая материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий (теоретических, практических, лабораторных, учебной практики), предусмотренных учебным планом в соответствии с ФГОС СПО:

6.4 Базы практик

Учебная практика, как правило, проводится в учебных аудиториях филиалов и структурных подразделений ПривГУПС, на учебном полигоне.

Основными базами производственной практики обучающихся специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) являются: предприятия железнодорожного транспорта – структурные подразделения ОАО «РЖД» и профильные предприятия транспортной отрасли, с которыми у филиала ПривГУПС оформлены договорные отношения.

Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

7. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В филиалах и структурных подразделениях ПривГУПС создана социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности обучающихся в образовательных организациях, принципам гуманизации российского общества, компетентностной модели современного специалиста среднего звена. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности обучающихся, преподавателей, сотрудников.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитательной работы, учитывающей возрастные и психологические особенностей обучающихся.

Приоритетные направления воспитательной работы:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- правовое воспитание;
- профессиональное воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала студентов;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни;
- профилактика саморазрушающих видов поведения и асоциальных проявлений в студенческой среде;
- развитие органов студенческого самоуправления;
- социально-психологическая поддержка студентов;
- организация работы классных руководителей студенческих академических групп;
- организация воспитательной деятельности в студенческих общежитиях.

За воспитательную работу отвечают специализированные структурные подразделения филиалов, которые в пределах своей компетенции осуществляют организаторские, воспитательные и контрольные функции, обеспечивают интеллектуальный, духовный, культурный, профессиональный и личностный рост студентов, создают оптимальные условия для развития у них творчества, инициативы, организуют содержательный досуг и формируют понятие здорового образа жизни.

В структуру воспитательных отделов филиалов могут входить: заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги, воспитатели общежитий, музыкальные руководители, руководители физического воспитания, руководители музеев, классные руководители.

В филиалах образованы методические объединения классных руководителей, где обобщается опыт классных руководителей. Проводятся мастер-классы, открытые внеклассные мероприятия, обучающие семинары, встречи с врачами, юристами, представителями военкомата, общественных организаций, психологические тренинги.

Работа классных руководителей планируется в соответствии с учётом индивидуальных и групповых особенностей обучающихся - на первом курсе – формируются межличностные отношения, создается благоприятный психологический климат в коллективах; на втором курсе – особое внимание уделяется формированию потребности в саморазвитии (что включает в себя и самообразование и самовоспитание); на третьем - формирование готовности и способности к профессиональной деятельности; на четвёртом курсе - осуществляется подготовка к службе в армии, формируется готовность и потребность к работе в трудовом коллективе. Цели различны, но все подчинены решению основной педагогической задачи - активизации познавательной и мыслительной деятельности студентов.

Классные руководители в работе с группой опираются на актив. В филиалах действуют старосты, студсоветы.

В отдельных филиалах созданы социально-психологические службы, разработаны программы - социально-психологической помощи студентам, адаптация студентов 1 курса в новых условиях обучения и общения, первичной профилактики наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, первичной профилактики ВИЧ, профилактики суицидов и др.

Службы работают по направлениям:

- психологическая диагностика;
- консультирование;
- психологическая профилактика;
- психологическая коррекция;
- психологическое просвещение;
- социально-психологическая поддержка;
- методическая работа;
- научная работа со студентами.

Социальная инфраструктура Филиалы включают в себя: благоустроенные общежития, медпункты, спортивные и тренажёрный залы, библиотеки, музеи, столовые, актовые залы.

Социальная поддержка студентов - включает в себя оказание материальной помощи, предоставление мест в общежитиях. Малообеспеченные студенты получают социальную стипендию. Остронуждающиеся студенты получают единовременную материальную помощь. Для студентов организуются диспансеризации и вакцинации. Студенты, демонстрирующие высокий уровень академической, творческой, спортивной активности представляются на соискание именных стипендий.

Учебно-научно-исследовательская работа студентов. В филиалах создаются научные студенческие общества. Учебно-научно-исследовательской работой студентов руководят преподаватели филиалов и специалисты подразделений ОАО «РЖД». УНИРС включает в себя следующие формы: предметные недели, конкурсы научных и творческих работ, олимпиады, студенческие конференции, выставки технического творчества, публикации статей и др.

Студенческое самоуправление. В филиалах существует система студенческого самоуправления. Студенческие Советы формируются из представителей секторов, разбитых по направлениям деятельности. Рабочие сектора самоуправления в свою очередь планируют и организуют работу студентов по конкретному направлению деятельности.

Студенческие Советы активно сотрудничают с органами местного самоуправления – участвуют в митингах, конференциях, концертах, спортивных и патриотических и др. мероприятиях.

Внеучебная и спортивно-оздоровительная деятельность. В филиалах сложилась система внеучебной общекультурной работы, способствующая выявлению талантливых студентов, развитию их способностей к самореализации. В отдельных филиалах работают студенческие клубы.

Регулярная работа спортивных секций способствует привлечению значительной части обучающихся к занятиям физической культурой. Традиционно студенты участвуют в спортивных праздниках, спартакиадах, соревнованиях. В филиалах создаются и работают

спортивные секции по волейболу, футболу, баскетболу, настольному теннису, легкой атлетике, шахматам, атлетизму, аэробику, лыжам.

Взаимодействие субъектов социокультурной среды. Участие в совместной деятельности студентов и преподавателей способствует развитию единства всех субъектов социокультурной среды филиалов и структурных подразделений ПривГУПС. Условия для развития инициативы студентов и преподавателей достигается в процессе организации социально значимой деятельности: проведение конференций, спортивных соревнований, творческих вечеров и концертов, Дней открытых дверей, праздников, субботников, военно-спортивных игр и других мероприятий.

8. Нормативно- методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Методические указания для разработки рабочих программ учебных дисциплин.
- Методические указания для разработки рабочих программ профессиональных модулей.
- Положение по организации учебной и производственной практики студентов, осваивающих ППССЗ
- Положение о фонде оценочных средств, об экзамене (квалификационном)
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов обучающихся, по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников

9. Приложения

Приложение 1 Учебные планы:
- учебный план очной формы обучения на базе основного общего образования

Приложение 2. Календарные учебные графики:
- КУГ очной формы обучения

Приложение 3 Рабочие программы:

Приложение 4 Фонды оценочных средств

Приложение 5. Методические и иные материалы:
- методические рекомендации (указания) по выполнению практических, лабораторных, курсовых, самостоятельных работ и др.