

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Манаенков Сергей Александрович

Должность: Директор

Дата подписания: 31.05.2024 08:24:47

Уникальный идентификатор:

b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД

## 01.РУССКИЙ ЯЗЫК

### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» является частью программы

среднего (полного) общего образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 2. Место учебного предмета в структуре ОПОП ППССЗ:

В учебных планах ОПОП ППССЗ учебный предмет «Русский язык» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учетом профиля осваиваемой специальности данный предмет реализуется на 1 курсе.

### 3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета ОУД 01.Русский язык направлено на достижение следующих целей:

-совершенствование обще учебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;

-формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой, коммуникативной, культуроведческой);

-совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;

-дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации

### 4.Содержание учебного предмета.

**Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.**

Тема 1.1. Основные функции языка в современном мире

Тема 1.2. Язык как система знаний.

### **Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.**

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия.

Тема 2.2. Морфемика и словообразование.

Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.

Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.

Тема 2.5 . Имя числительное как часть речи.

Тема 2.6. Местоимение как часть речи.

Тема 2.7. Глагол как часть речи.

Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особая форма глагола.

Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.

### **Раздел 3. Синтаксис и пунктуация.**

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.

Тема 3.2. Второстепенные члены предложения.

Тема 3.3. Сложное предложение.

### **Раздел 4. Профессионально-ориентированное содержание.**

Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.

Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.

Тема 4.3. Научный стиль.

Тема 4.4. Деловой стиль.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета.**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся- 72ч

Обязательная аудиторная учебная нагрузка-68ч

Практические занятия-36ч

**6. Форма контроля-** экзамен II семестр.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.02**

### **Литература**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Литература» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Литература» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

#### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.02 Литература направлено на формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

#### 4. Содержание учебного предмета

Введение

*Раздел 1.*

*Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры.*

Тема 1.1 Романтизм в творчестве А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви.

Тема 1.2 А.С. Пушкин как национальный гений и символ.

Тема 1.3 Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841)..

Тема 1.4 Фантасмагория человеческой жизни в творчестве Н. В. Гоголя (1809 — 1852).

*\*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)*  
«Дело мастера боится».

*Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?*

Тема 2.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823— 1886)

Тема 2.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера.

Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883)  
«Отцы и дети»

*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля).*

«Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..».

Тема 2.4 Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях.

Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866).

Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828— 1910).

*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)*

«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии.

Тема 2.7 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова.

Тема 2.8

Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет.

Тема 2.9 Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904).

*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля).*

Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 76ч. (из них практические занятия - 51 ч.);

**6. Форма контроля** - другие формы (тестирование) в I семестре, дифференцированный зачёт во II семестре.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.03**

### **История**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «История» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «История» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

#### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.03 История направлено на формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.

#### **4. Содержание учебного предмета**

*Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914-1922).*

Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны

Тема 1.2. Основные этапы и хронология революционных событий.

Тема 1.3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны.

*Профессионально-ориентированное содержание*

Развитие железнодорожной отрасли в 1914-1922 гг. на территории региона.

*Раздел 2. Межвоенный период (1918-1939). СССР в 1920-1930-е годы.*

Тема 2.1. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика.

Тема 2.2. Советский Союз в конце 1920-х-1930-х гг.

Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1920-1930-е гг.

Тема 2.4. Революционные события 1918-начала 1920-х гг. Версальско- Вашингтонская система. Мир в 1920-е-1930-е гг. нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.

Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920-1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны.

*Профессионально-ориентированное содержание*

Развитие железнодорожной отрасли в 1920-1930 гг. на территории региона.

*Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941-1945 годы.*

Тема 3.1. Начало второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)

Тема 3.2. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942-1943 г.)

Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны.

Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.

*Профессионально-ориентированное содержание*

Железнодорожная отрасль в годы Великой Отечественной войны ( на территории региона).

*Раздел 4. СССР в 1945-1991 годы. Послевоенный мир.*

Тема 4.1. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина XX века)

Тема 4.2. СССР в 1945-1953 гг.

Тема 4.3. СССР в середине 1950-х-первой половине 1960-х гг.

Тема 4.4. Советское общество в середине 1960-х-начале 1980-х гг.

Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985-1991 гг.)

*Профессионально ориентированное содержание*

Успехи и проблемы железнодорожной отрасли в период с 1945-1991гг. (по региону).

*Раздел 5. Российская Федерация в 1992-2020 гг. Современный мир в условиях глобализации.*

Тема 5.1. Становление новой России.

Тема 5.2. Современный мир. Глобальные проблемы человечества.

Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации.

*Профессионально ориентированное содержание.*

Развитие железнодорожной отрасли в 1992-2022 гг. на территории региона.

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 136ч. (из них практические занятия - 46 ч.);

**6. Форма контроля** - другие формы (тестирование) в I семестре, дифференцированный зачёт во II семестре.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.04П ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Обществознание» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Обществознание» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Цели учебного предмета:

- развитие личности в период ранней юности, ее духовно-нравственной, политической и правовой культуры, экономического образа мышления, социального поведения, основанного на уважении закона и правопорядка; способности к личному самоопределению и самореализации; интереса к изучению социальных и гуманитарных дисциплин;
- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности к гуманистическим и демократическим ценностям,

закрепленным в Конституции Российской Федерации;

- освоение системы знаний об экономической и иных видах деятельности людей, об обществе, его сферах, правовом регулировании общественных отношений, необходимых для взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина, для последующего изучения социально-экономических и гуманитарных дисциплин в учреждениях системы среднего и высшего профессионального образования или самообразования;
- овладение умениями получать и критически осмысливать социальную (в том числе экономическую и правовую) информацию, анализировать, систематизировать полученные данные; освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;
- формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, включая отношения между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом; содействия правовыми способами и средствами защите правопорядка в обществе.

#### **4. Содержание учебного предмета**

Раздел 1. Человек в обществе

Тема 1.1 Биосоциальная природа человека и его деятельность

Тема 1.2. Познавательная деятельность человека. Научное познание

Тема 1.3. Общество и общественные отношения. Развитие общества

Раздел 2. Духовная культура человека и общества

Тема 2.1 Духовная культура личности и общества

Тема 2.2 Наука и образование в современном мире

Тема 2.3 Религия

Тема 2.4 Искусство

Раздел 3. Социальная сфера

Тема 3.1 Социальная структура общества. Положение личности в обществе

Тема 3.2 Семья в современном мире

Тема 3.3. Этнические общности и нации

Тема 3.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения

Раздел 4. Экономическая жизнь общества

Тема 4.1. Экономика- основа жизнедеятельности общества

Тема 4.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты

Тема 4.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя

Тема 4.4. Предприятие в экономике

Тема 4.5. Экономика и государство

Тема 4.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика

Раздел 5. Политическая сфера.

Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система

Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники

Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации

Тема 6.1. Право в системе социальных норм

Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации

Тема 6.3 Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений

Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство

Тема 6.5. Основы процессуального права

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 108 ч., в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 86ч. (из них практические занятия - 52 ч.);

**6.Форма контроля – экзамен в I и II семестре.**

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.05 ГЕОГРАФИЯ**

### **2. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «География» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «География» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**



Содержание программы учебного предмета ОУД.05 География направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

#### **4. Содержание учебного предмета**

Введение.

Раздел 1. Общая характеристика мира.

Тема 1.1. Современная политическая карта мира

Тема 1.2. География мировых природных ресурсов

Тема 1.3. География населения мира

Тема 1.4. Мировое хозяйство

Раздел 2. Региональная характеристика мира

Тема 2.1. Зарубежная Европа

Тема 2.2. Зарубежная Азия

Тема 2.3. Африка

Тема 2.4. Америка

Тема 2.5. Австралия и Океания

Тема 2.6. Россия в современном мире

Раздел 3. Глобальные проблемы человечества

Тема 3.1. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 72ч. (из них практические занятия - 28 ч.);

### **6. Форма контроля - дифференцированный зачёт во II семестре**

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД 06. ИНОСТРАННЫЙ (АНГЛИЙСКИЙ) ЯЗЫК.**

### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Иностранный (английский) язык является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО с учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык (английский)» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

### **4. Содержание учебного предмета.**

#### **Раздел 1. Иностранный язык для общих целей.**

#### **Входное тестирование.**

**Тема № 1.1** Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.

**Тема № 1.2** Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы

**Тема № 1.3** Условия проживания в городской и сельской местности

**Тема № 1.4** Покупки: одежда, обувь и продукты питания.

**Тема № 1.5** Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание.

Спорт. Посещение врача.

**Тема № 1.6** Туризм. Виды отдыха.

**Тема № 1.7** Страна/страны изучаемого языка.

**Тема № 1.8** Россия.

**Раздел 2. Тема 2.1** Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии в области строительства железных дорог, пути и путевого хозяйства. Роль иностранного языка в области строительства железных дорог, пути и путевого хозяйства.

**Тема 2.2** Экологические проблемы в области строительства железных дорог, пути и путевого хозяйства.

**Тема 2.3** Научно-технический прогресс.

**Тема 2.4** Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в мировую науку.

**5. Количество часов на освоение учебной программы учебного предмета.**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся- 72 ч.(из них практические занятия- 72ч).

**6.Форма контроля-** дифференцированный зачет во II семестре.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.07**

### **Математика**

#### **2. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Математика» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)..

#### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Математика» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

#### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.07П Математика направлено на достижение следующих целей:

- формировать представления о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;
- развивать логическое мышление, пространственное воображение, алгоритмическую культуру, критичность мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, а также последующего обучения;
- обеспечить освоение математических знаний и умений, необходимых в повседневной жизни;
- сформировать понимание значимости математики для научно-технического прогресса, отношение к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей

#### **4. Содержание учебного предмета**

Раздел 1. Повторение курса математики основной школы

Раздел 2. Степени и корни. Степенная функция

Раздел 3. Показательная функция

Раздел 4. Логарифмы. Логарифмическая функция

Раздел 5. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции

Раздел 6. Прямые и плоскости в пространстве

Раздел 7. Координаты и векторы

Раздел 8. Комплексные числа

Раздел 9. Производная функции, ее применение

Раздел 10. Первообразная функции, ее применение

Раздел 11. Многогранники и тела вращения

Раздел 12. Множества. Элементы теории графов

Раздел 13. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей

Раздел 14. Уравнения и неравенства

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся – 340 ч., в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 316 ч. (из них практические занятия – 114 ч.);

#### **6. Форма контроля – экзамен в I и II семестрах.**

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.08  
Информатика**

## **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Информатика» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Информатика» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

## **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.08 Информатика направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии(ИКТ), в том числе при изучении других школьных дисциплин;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

- приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

## **4. Содержание учебного предмета**

Введение.

Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека

Тема 1.1. Информация и информационные процессы

Тема 1.2. Подходы к измерению информации

Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера

Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления

Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики

Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет

Тема 1.7. Службы Интернета

Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента  
Тема 1.9. Информационная безопасность  
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов  
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах  
Тема 2.2. Технология создания структурированных текстовых документов  
Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа. Технология обработки графических объектов  
Тема 2.4. Представление профессиональной информации в виде презентаций  
Тема 2.5. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде  
Тема 2.6. Гипертекстовое представление информации  
Раздел 3. Информационное моделирование  
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования  
Тема 3.2. Списки, графы, деревья  
Тема 3.3. Математические модели в профессиональной области  
Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры  
Тема 3.5. Базы данных как модель предметной области  
Тема 3.6. Технологии обработки информации в электронных таблицах  
Тема 3.7. Формулы и функции в электронных таблицах  
Тема 3.8. Визуализация данных в электронных таблицах  
Тема 3.9. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)  
Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся – 144 ч., в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 144 ч. (из них практические занятия - 106 ч.);

**6. Форма контроля - дифференцированный зачёт во II семестре.**

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

### **1. Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа учебного предмета «Физическая культура» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)..

## **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Физическая культура» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

## **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.09 Физическая культура направлено на достижение следующих целей:

развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоническое физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций, формирования мотивации и потребности к занятиям физической культуры у будущего квалифицированного специалиста.

## **4. Содержание учебного предмета.**

Введение.

Раздел 1. Физическая культуры, как часть культуры общества и человека.

Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта.

Тема 1.2. Здоровье и здоровый образ жизни.

Тема 1.3. Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья.

Тема 1.4. Организация самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья.

Тема 1..5 Физическая культура в режиме трудового дня.

Тема 1.6. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности.

Тема 2.1. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой.

Тема 2.2. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО».

Тема 2.3. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности.

Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для решений профессионально-ориентированных задач.

Тема 2.5. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

Тема 2.6. Силовая подготовка (атлетическая гимнастика).

Тема 2.7. Футбол

Тема 2.8. Баскетбол.

Тема 2.9. Волейбол.

Тема 3.0. Легкая атлетика.

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета.**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся – 72 ч., в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 72 ч. (из них практические занятия -58 ч., лекции – 14 ч.);

## **6. Форма контроля.**

**Промежуточная аттестация по дисциплине:**

- зачёт - 1 семестр;

- дифференцированный зачёт – 2 семестр.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.10**

### **Основы безопасности и защиты Родины**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

#### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**



Содержание программы учебного предмета ОУД.10 Основы безопасности и защиты Родины направлено на достижение следующих целей:

- освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; здоровье и здоровом образе жизни; государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства;
- воспитание ценностного отношения к человеческой жизни и здоровью; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике; патриотизма и долга по защите Отечества;
- развитие черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности в соблюдении здорового образа жизни;
- овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

#### **4. Содержание учебного предмета**

Раздел 1. Мир опасностей современной молодежи

Тема 1.1. В чем особенности картины опасностей современной молодежи?

Тема 1.2. Как выявить опасности развития?

Тема 1.3. Как выявить и описать опасности на дорогах?

Тема 1.4. Как выявить и описать опасности в ситуации пожара в общественном месте?

Тема 1.5. Как выявить и описать опасности в ситуации захвата заложников в общественном месте (ЧС)

Тема 1.6. Как выявить и описать опасности на железной дороге?

Раздел 2. Методы оценки риска

Тема 2.1. Как измерять опасность?

Тема 2.2. Как оценить риски на дорогах?

Тема 2.3. Как оценить риски в ситуации пожара в общественном месте (ЧС)

Тема 2.4. Как оценить риск реализации ситуации захвата заложников/стрельбы в общественном месте?

Тема 2.5. Как оценить риски для здоровья в подростковом возрасте

Тема 2.6. Как оценить риск реализации ситуации, актуальной для обучающихся

Раздел 3. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

Тема 3.1. Понятие о защите от опасности

Тема 3.2. Как снизить риски для здоровья. Профилактика заболеваний. Здоровый образ жизни.

Тема 3.3. Как защититься от опасностей на дорогах?

Тема 3.4. Как безопасно вести себя в ситуации пожара в общественном месте?

Тема 3.5. Как безопасно вести себя в ситуации захвата заложников в общественном месте (ЧС)?

Раздел 4. Основы военной службы.

Тема 4.1. История создания Вооруженных Сил России.

Тема 4.2. Основные понятия о воинской обязанности.

Тема 4.3. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Тренинг бесконфликтного общения и саморегуляции.

Тема 4.4. Как стать офицером РА. Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования.

Тема 4.5. Строевая подготовка

Тема 4.6. Огневая подготовка. Порядок неполной сборки и разборки ММГАК-74

Раздел 5. Основы медицинских знаний.

Тема 5.1. Помощь при состояниях вызванных нарушением сознания.

Тема 5.2. Первая помощь при неотложных состояниях: закон и порядок оказания.

Алгоритм помощи пострадавшим при ДТП и ЧС.

Тема 5.3. Алгоритм помощи при кровотечениях и ранениях.

Тема 5.4. Оказание помощи подручными средствами в природных условиях.

Тема 5.5. Помощь при воздействии температур на организм человека. Способы самоспасения.

Прикладной модуль:

Раздел 1. Тема. Как выявить и описать опасности на рабочем месте

Раздел 2. Тема. Оценка рисков на рабочем месте

Раздел 3. Тема. Определение методов защиты от опасностей на рабочем месте.

Раздел 5. Тема. Методы оказания первой помощи гражданам при ЧС и автомобильных катастрофах.

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 68 ч., в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 68ч. (из них практические занятия - 46 ч.);

.

**6. Форма контроля - дифференцированный зачёт во II семестре**

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.11**

### **Физика**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Физика» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)..

## **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Физика» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

## **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.11 Физика направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Особенностью формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

Освоение курса ОД «Физика» предполагает решение следующих задач:

- приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и

производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;

- понимание физической сущности явлений, проявляющихся в рамках производственной деятельности;
- освоение способов использования физических знаний для решения практических и профессиональных задач, объяснения явлений природы, производственных и технологических процессов, принципов действия технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;
- формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;
- приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;
- формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
- подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий / должностей служащих или специальностей, получаемых в профессиональных образовательных организациях;
- подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охраны труда при работе с физическими приборами и оборудованием.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения;
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
- смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;
- вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,

- выдвигать гипотезы и строить модели,
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;
- практически использовать физические знания;
- оценивать достоверность естественнонаучной информации;
- использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.
- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
- отличать гипотезы от научных теорий;
- делать выводы на основе экспериментальных данных;
- приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
- приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;
- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
- применять полученные знания для решения физических задач;
- определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле;
- измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.

#### **4. Содержание учебного предмета**

Введение.

Раздел 1. Механика

Тема 1.1. Основы кинематики

Тема 1.2. Основы динамики

Тема 1.3. Законы сохранения

Тема 1.4. Статика

Раздел 2. Молекулярная физика и основы термодинамики

Тема 2.1. Основы молекулярно-кинетической теории газов

Тема 2.2. Основы термодинамики

Тема 2.3. Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы

Раздел 3. Электродинамика

Тема 3.1. Электрическое поле

Тема 3.2. Законы постоянного тока

Тема 3.3. Электрический ток в различных средах

Тема 3.4. Магнитное поле

Тема 3.5. Электромагнитная индукция

Раздел 4. Колебания и волны

Тема 4.1. Механические колебания и волны

Тема 4.2. Электромагнитные колебания и волны

Раздел 5. Оптика

Тема 5.1. Природа света

Тема 5.2. Волновые свойства света

Тема 5.3. Специальная теория относительности

Раздел 6. Элементы квантовой физики

Тема 6.1. Квантовая оптика

Тема 6.2. Физика атома и атомного ядра

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 108 ч., в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 108ч. (из них лабораторные занятия - 16 ч.);

**6. Форма контроля – в форме диф. зачёта во II семестре.**

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.12**

### **Химия**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Химия» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальностям СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Химия» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.12 Химия направлено на достижение следующих целей:

Формирование у студентов представления о химической составляющей естественнонаучной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

#### **Задачи дисциплины:**

- сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
- сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
- развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;
- сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
- сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

### **4. Содержание учебного предмета**

Введение.

Раздел 1. Теоретические основы химии

Тема 1.1. Строение атомов. Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева.

Раздел 2. Химические реакции

Тема 2.1. Классификация и типы химических реакций неорганических соединений.

Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен

Раздел 3. Строение вещества и свойства неорганических веществ

Тема 3.1. Основные классы сложных неорганических соединений

Тема 3.2. Металлы. Положение в ПСХЭ Д.И.Менделеева, особенности строения.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся – 72 ч., в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 72 ч. (из них практические занятия – 28 ч., лабораторные занятия – 10 ч.);

**6. Форма контроля – дифференцированный зачет во II семестре.**

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.13 БИОЛОГИЯ**

### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «ОУД 13 Биология» является частью программы СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППСЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППСЗ учебный предмет «ОУД 13 Биология» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учетом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ОУД.13 Биология направлено на достижение следующих целей:

Формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

### **4. Содержание учебного предмета**

Введение.

Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого.

Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни.

Тема 1.2. Структурно- функциональная организация клеток.

Тема 1.3. Структурно- функциональные факторы наследственности.

Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке.

Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз.

Раздел 2. Строение и функции организма.

Тема 2.1. Строение организма.

Тема 2.2. Формы размножения организмов.

Тема 2.3. Онтогенез растений, животных и человека.

Тема 2.4. Закономерности наследования.

Тема 2.5. Сцепленное наследование признаков.

Тема 2.6. Закономерности изменчивости.

Раздел 3. Теория эволюции.



Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция.  
Тема 3.2. Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле.  
Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез.  
Раздел 4. Экология.  
Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни.  
Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы.  
Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система.  
Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу.  
Тема 4.5. Влияние социально- экологических факторов на здоровье человека.  
Раздел 5. Биология в жизни.  
Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого.  
Тема 5.2. Биотехнологии в промышленности.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся – 72ч., в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 72ч. (из них практические занятия - 20ч., лабораторные работы - 4ч.);

**6. Форма контроля** – дифференцированный зачет во II семестре.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУДК.01 Основы проектной деятельности**

### **2. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета «Основы проектной деятельности» является частью программы среднего (полного) общего образования по специальностям СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

В учебных планах ОПОП-ППССЗ учебный предмет «Основы проектной деятельности» входит в состав общих учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Содержание программы учебного предмета ДУДК.01 Основы проектной деятельности направлено на достижение следующих целей:

- систематизировать представление обучающихся о проектной и исследовательской деятельности через овладение основными понятиями;
- сформировать основы практических умений организации научно-исследовательской работы;
- развивать умение формулировать цель, задачи, гипотезу, объект и предмет исследования;
- совершенствовать умение поиска информации из разных источников;
- формировать культуру публичного выступления;
- оказать методическую поддержку обучающимся при проведении исследовательских работ, проектов и подготовке выступлений на научно-практических конференциях;
- совершенствовать общественно-практическую активность обучающихся;
- способствовать развитию творческой активности личности обучающихся;
- содействовать профессиональному самоопределению обучающихся;
- выделять основные этапы написания выпускной квалификационной работы.

#### **4. Содержание учебного предмета**

Введение. Цели и задачи изучения дисциплины, проектирование в профессиональной деятельности. Понятие проекта, его типы и виды. Особенности индивидуального проекта.

Раздел 1. Методология проектной деятельности, типология проектов.

Тема 1.1. Проект как вид учебно-познавательной деятельности. Теоретические основы проектирования.

Тема 1.2. Типология проектов.

Тема 1.3. Структура и логика изложения материала в проектной и учебно-исследовательской работе.

Тема 1.4. Инструментарий работы с информацией.

Раздел 2. Практическая реализация проектно-исследовательской деятельности (практические занятия).

Тема 2.1 Формулирование темы проекта. Определение его типа.

Тема 2.2. Составление алгоритма работы над проектом.

Тема 2.3. Оформление содержания проекта.

Тема 2.4 Постановка цели и определение задач проекта.

Тема 2.5. Обоснование актуальности исследования.

Тема 2.6. Обоснование практического применения проекта.

Тема 2.7. Оформление введения к проекту.

Тема 2.8. Оформление глав проекта.

Тема 2.9. Разделение глав проекта на параграфы.

Тема 2.10 Систематизация информации по главам.

Тема 2.11 Форматирование текстового документа.

Тема 2.12. Оформление библиографического списка и перечня информационных источников.

Тема 2.13 Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций.

Тема 2.14 Оформление ссылок, сносок, приложений.

Тема 2.15 Формулировка заключения, выводов по итогам работы над проектом.

Тема 2.16 Структура и оформление мультимедийной презентации проекта.

Тема 2.17 Самооценка индивидуального проекта.

Тема 2.18 Визуализация информации.

Тема 2.19 Редактирование проекта, оформление титульного листа.

Тема 2.20 Предзащита проекта.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 32ч., в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся - 32 ч. (из них индивидуальный проект - 16 ч.);

**6.Форма контроля** – дифференцированный зачёт в форме защиты индивидуального проекта во II семестре.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **УДВ.02 РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебного предмета является частью программы среднего (полного) общего образования по специальности. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

#### **2. Место учебного предмета в структуре ОПОП-ППССЗ:**

Учебный предмет «Родная литература» входит в общеобразовательный цикл учебного плана ОПОП-ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО). Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «Родной язык и родная

литература». Уровень освоения учебного предмета базовый. С учётом профиля осваиваемой специальности данный учебный предмет реализуется на 1 курсе.

### **3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

Цели учебного предмета:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств; культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернета.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1

Художественный мир литературы народов России второй половины XIX века

Раздел 2

«Человек в поиске прекрасного». Литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века

Раздел 3

Особенности развития литературы 1920-х годов

Раздел 4

«Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 1920-1940-х годов XX века

Раздел 5

«Поэт и мир»: Литературный процесс в России 1940-х – середины 1950-х годов XX века

## Раздел 6

«Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 1950-х – 1980-х годов XX века

## Раздел 7

«Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 32ч., в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся - 32 ч.

### **6. Форма контроля – дифференцированный зачёт во II семестре.**

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ОГСЭ.01 Основы философии

для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии предназначена для изучения данной дисциплины в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) СПО.

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 Основы философии относится к общему гуманитарному социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определять значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определять соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- формулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;

- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Учебным планом предусмотрено изучение данной дисциплины в объеме 44 часов: 44 часов - аудиторных занятий.

Итоговой формой контроля знаний студентов является дифференцированный зачет.

## Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

### ОГСЭ.02 История

для студентов специальности

#### 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История предназначена для изучения истории в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) СПО.

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История относится к общему гуманитарному социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Данная программа способствует достижению следующих целей:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX - начала XXI вв.

Также способствует реализации следующих задач:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX – начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;
- показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

Учебным планом предусмотрено изучение данной дисциплины в объеме 46 часа: 42 часов - аудиторных занятий, 4 часа – самостоятельной работы. Итоговой формой контроля знаний студентов является дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе по дисциплине

ОГСЭ 03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Вводно-коррективный курс:

Тема 1.1. Учеба в техникуме

Тема 1.2. Образование в России и за рубежом.

Тема 1.3. Англоязычные страны

Раздел 2.

Тем 2.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений

Тема 2.2. Запросы и предложения (гарантийный период, вопросы тестирования и упаковки оборудования).

Тема 2.3. Рекламация.

Раздел 3.

Тема 3.1. Организация компании.

Тема 3.2. Рынок труда. Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем)

Тема 3.3. Деньги. Виды расчетов. Ценные бумаги.

Тема 3.4. Биржи.

Тема 3.5. Банковская система. Кредитно-финансовые институты.

Тема 3.6. Виды предпринимательской деятельности в Великобритании.

Тема 3.7. Маркетинг. Реклама.

Тема 3.8. Рыночная экономика.

Тема 3.9. Страхование в Великобритании.

Тема 3.10. Евросоюз

5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 118 часов, в том числе : обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов,

6. Период обучения:

4 семестра

7. Форма контроля:

Дифференцированный зачёт

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

ОГСЭ. 04 Физическая культура

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) в рамках реализации ППССЗ СПО.

Дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ СПО.



В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом (РУП): максимальной учебной нагрузки студента 336 часов, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки студента 160 часов;

Для организации учебно-тренировочных занятий обучающихся СПО в программу кроме обязательных видов спорта (лёгкая атлетика, кроссовая подготовка, гимнастика, спортивные игры) дополнительно включены нетрадиционные виды спорта (атлетическая гимнастика).

Промежуточная аттестация студентов проводится по результатам текущего контроля. Итоговой формой контроля знаний студентов является дифференцированный зачёт.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05 Психология общения**

### **Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина « Психология общения» является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной

образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

общеобразовательная дисциплина профессионального цикла.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- ориентироваться в различных ситуациях этики делового общения;
- видеть гуманистический смысл делового общения как основы нравственной регуляции поведения и общения;
- чётко формулировать основные нравственные качества личности делового человека;
- использовать технологии этики и этикета деловых отношений в практике делового общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность морали и нравственные основы поведения в деловом общении;
- основы делового общения и его различные виды;
- правила служебной, управленческой, профессиональной этики делового общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.**

### **05.2 Россия-моя история**

#### **1.Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Россия-моя история» является частью ОПОП – ППССЗ в соответствии с ФГОС для специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)..

#### **3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП-ППССЗ:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.05.2 Россия-моя история относится к общему гуманитарному социально-экономическому циклу

#### **3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

<b>Коды ОК, ПК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 .	<u>Должен уметь:</u> – отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры	<u>Должен знать:</u> – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом

	<p>народов СССР (России);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</li> <li>– выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</li> <li>– осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</li> <li>– анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;</li> <li>– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</li> </ul>	<p>пространстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</li> <li>– Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;</li> <li>– Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;</li> <li>– Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;</li> <li>– Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;</li> <li>– СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;</li> <li>– Российская Федерация в</li> </ul>
--	--	--

	<p>– демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;</p> <p>– анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;</p> <p>– причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени.</p>	<p>1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности.</p> <p>Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире;</p> <p>– роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.</p>
--	--	---

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Тема 1. Россия – великая наша держава

Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси

Тема 3. Смута и её преодоление

Тема 4. Волим под царя восточного, православного

Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи

Тема 6. Отторженная возвратих

Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»

Тема 8. Гибель империи

Тема 9. От великих потрясений к Великой победе

Тема 10. Вставай, страна огромная

Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению

Тема 13. Россия. XXI век

Тема 14. История антироссийской пропаганды

Тема 15. Слава русского оружия

Тема 16. Россия в деле

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 48 ч., в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 32ч. (из них практические занятия - 10 ч.);

**6. Форма контроля - дифференцированный зачёт в I семестре.**

#### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

**ЕН. 01 Математика для специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Рабочая программа учебной дисциплины включает разделы:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины
4. Контроль оценка результатов освоения учебной дисциплины
5. Перечень используемых методов обучения

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«МАТЕМАТИКА»**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина математического и общего естественнонаучного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности;
- использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
в том числе:	
практические занятия/практическая подготовка	32/2
Промежуточная аттестация в форме экзамена в IV семестре	

### **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика»**

**Введение**

**Раздел 1. Основные понятия и методы математического анализа.**

Тема 1.1. Предел и непрерывность функции.

Тема 1.2. Производная.

Тема 1.3. Применение производной к исследованию функций.

Тема 1.4. Вторая производная и ее применение к исследованию функций.

Тема 1.5. Построение графиков функций с помощью производной.

Тема 1.6. Применение производной при решении прикладных задач.

Тема 1.7. Неопределенный интеграл. Методы интегрирования.

Тема 1.8. Определенный интеграл и его приложения.

## **Раздел 2. Основные понятия теории комплексных чисел.**

Тема 2.1. Комплексные числа и действия над ними.

## **Раздел 3. Основные понятия линейной алгебры.**

Тема 3.1. Матрицы и определители и действия над ними.

Тема 3.2. Системы линейных уравнений.

## **Раздел 4. Основы дискретной математики.**

Тема 4.1. Общие понятия теории множеств.

## **Раздел 5. Основы теории вероятностей и математической статистики.**

Тема 5.1. Решение простейших комбинаторных задач.

Тема 5.2. События. Операции над событиями.

Тема 5.3. Дискретные случайные величины.

Тема 5.4. Дискретный вариационный ряд.

## **Раздел 6. Основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.**

Тема 6.1. Математическая модель экономической задачи. Линейное программирование.

Тема 6.2. Применение графического метода решения задачи линейного программирования с двумя переменными.

Тема 6.3. Математическое моделирование. Решение простейших задач на оптимизацию с помощью первой производной.

### **Итоговое занятие.**

Описание содержания обучения по данной дисциплине помимо тематического плана включает:



- характеристику уровня усвоения учебного материала,
- конкретное описание учебного материала,
- содержание практических занятий,
- описание самостоятельной работы обучающихся.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа учебной дисциплины включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа содержит перечень результатов обучения (освоенные умения, усвоенные знания) и соответствующие им формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

### **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

Учебная дисциплина ЕН.02 Экологические основы природопользования является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экологические основы природопользования» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое

значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09.

Трудоемкость рабочей программы составляет 36 часов из них: 18 часов теоретических, 14 часов лабораторно-практических, 4 часа самостоятельное изучение.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость</p>	<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

	результатов поиска; оформлять результаты поиска	
ОК 03	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Рабочая программа включает:

1. Пояснительную записку.
2. Тематическое планирование.
3. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Экологические основы природопользования».
4. Технические средства обучения.

5. Перечень учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы.

Изучение дисциплины заканчивается дифференцированным зачётом в 3 семестре.

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

Учебная дисциплина ЕН.02 Экологические основы природопользования является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экологические основы природопользования» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09.

Трудоемкость рабочей программы составляет 36 часов из них: 18 часов теоретических, 14 часов лабораторно-практических, 4 часа самостоятельное изучение.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных</p>	<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

	сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09	<b>Умения:</b> применять средства	<b>Знания:</b> современные средства и

информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
--	--

Рабочая программа включает:

6. Пояснительную записку.
7. Тематическое планирование.
8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Экологические основы природопользования».
9. Технические средства обучения.
10. Перечень учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы.

Изучение дисциплины заканчивается дифференцированным зачётом в 3 семестре.

### **Аннотация рабочей Программы учебной дисциплины**

*ОП.01 Экономика организации*

**для специальности:**

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**Базовая подготовка среднего профессионального образования**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- пользовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

-оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

-составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

-вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

-определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

-определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

-планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

-распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

-проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

-формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

-координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

-оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

-формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

-разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

-формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

-методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

-методы финансового анализа;

-виды и приемы финансового анализа;

-процедуры анализа бухгалтерского баланса:

-порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

-порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

-процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

-порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

-состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

-процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

-процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

-принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у студентов общих и профессиональных компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.2 , ПК 2.5



Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Организация в условиях рынка**

Тема 1.1. Организация - основное звено экономики

Тема 1.2. Планирование деятельности организации

**Раздел 2. Материально-техническая база организации**

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве

Тема 2.2. Оборотный капитал

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность

**Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации**

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда

Тема 3.2. Организация оплаты труда

**Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта**

Тема 4.1. Издержки производства

Тема 4.2. Цена и ценообразование

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

**Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта**

Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом (УП):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 106 часов;

Курсовая работа- 20 часов

Экзамен-12 часов

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- теоретическое обучение, практические занятия, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

- промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине**

### **ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Данная дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
  - принципы финансовой политики и финансового контроля;
  - законы денежного обращения;
  - сущность, виды и функции денег;
  - основные типы и элементы денежных систем;
  - виды денежных реформ;
  - структуру кредитной и банковской системы;
  - функции банков и классификацию банковских операций;
  - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
  - структуру финансовой системы;
  - принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
  - виды и классификации ценных бумаг;
  - особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
  - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
  - характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;
  - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования её экономической системы.
- Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:  
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 74 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программы учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»**

Целью дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование прочной теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, развитие практических навыков у студентов по исчислению и уплате налогов в России.

Задачи дисциплины состоят в изучении основных положений теории налогов, а также важнейших налогов установленных в РФ, в ознакомлении с правами и обязанностями налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, налоговых органов, а также полномочий отдельных государственных органов исполнительной власти в области налогообложения, в изучении порядка исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов, рассмотрении особенностей исчисления налогов в рамках специальных режимов налогообложения, установленных Налоговым кодексом РФ, а также в развитии навыков у студентов применять на практике полученные теоретические знания в области исчисления и уплаты налогов и сборов в РФ.

### **Аннотация рабочей Программы учебной дисциплины**

*ОП.04 Основы бухгалтерского учета*

**для специальности:**

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**Базовая подготовка среднего профессионального образования**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
  - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
  - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
  - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.
  - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
  - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
  - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
  - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
  - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у студентов общих и профессиональных компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1 – ПК 1.4

Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы и темы:

## **РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ**

Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета

Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учета

## **РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС**

Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов

Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций

## **РАЗДЕЛ 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ**

Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах

## **РАЗДЕЛ 4. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ**

Тема 4.1. Учет процесса снабжения

Тема 4.2. Учет процесса производства и процесса реализации

## **РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ**

Тема 5.1. Бухгалтерские документы

## **РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Тема 6.1. Учетные регистры и способы исправления ошибок в них

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом (УП):

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- теоретическое обучение, практические занятия, самостоятельная работа студента (подготовка докладов, рефератов, составление схем и таблиц, опорных конспектов, решение ситуационных заданий), консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

- промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.05 Аудит**

Цель дисциплины - углубленное изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в Российской Федерации и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

Задачи дисциплины: - изучить теоретические, организационные и практические аспекты аудита как научной дисциплины и области практической деятельности; - изучить сущность аудита как функции контроля в условиях рыночной экономики; - изучить методологию и технику аудиторской проверки; - изучить принципы и задачи формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; - изучить направления использования аудиторских заключений при

обосновании финансовых решений; - изучить методику аудита статей бухгалтерской отчетности.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

### **Документационное обеспечение управления**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в части освоения профессиональной деятельности Документационное обеспечение управления.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

#### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:**

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота:
- приема, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 40 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося: в том числе теоретические занятия 20 часов и практические занятия/практическая подготовка 0/20 часов;

Вид промежуточной аттестации по учебной дисциплине – дифференцированный зачет.

## **Аннотация рабочей Программы учебной дисциплины**

*ОП.07 Основы предпринимательской деятельности*

**для специальности:**

### **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**Базовая подготовка среднего профессионального образования**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у студентов общих и профессиональных компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1

Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие темы:

- Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности**  
**Тема 2. История российского предпринимательства**  
**Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса**  
**Тема 4. Виды предпринимательской деятельности**  
**Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности**  
**Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности**  
**Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями**  
**Тема 8. Риски предпринимательской деятельности**  
**Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности**  
**Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности**

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом (УП):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- теоретическое обучение, практические занятия, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

- промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Область применения программы Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (далее - рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям). Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в рамках программ повышения квалификации и переподготовки) в области оперативно-служебной деятельности.

**Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- управлять работой компьютера;
- решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;
- работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;



- работать в программе 1С: бухгалтерия,

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;
- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;
- состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**по дисциплине**

### **ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

**Уровень подготовки базовый**

**Место рабочей программы дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности в программе подготовки специалистов среднего звена общепрофессиональный цикл программ подготовки специалистов среднего звена в учреждениях СПО.**

**Цели изучения учебной дисциплины:**

- вооружить будущих выпускников учреждений СПО теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:
  - разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
  - прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций;
- принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;

- выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации;
- своевременного оказания доврачебной помощи.

### **Общая трудоемкость учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 68 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

## **Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине**

### **ОП.10 Статистика**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные

выводы;

– осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;

– технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа;

Итоговая аттестация в форме *комплексного дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

### **ОП.11 Менеджмент**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (при повышении квалификации и переподготовке) и профессиональной подготовке работников в области экономики и управления.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- применять эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, истории его развития;

- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономики: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- система методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

Самостоятельная работа обучающихся направлена:

- на глубокое изучение дисциплины по дополнительной литературе и периодическим изданиям, итогом которой является написание рефератов или выступление с докладами на практических занятиях, научных семинарах и конференциях;
- изучение отдельных вопросов дисциплины, рассматриваемых на лекциях кратко.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка 46 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка – 44 часа;

самостоятельная работа – 2 часа.

Итоговая аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета*.

### **Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине**

#### **ОП.12 Маркетинг**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Маркетинг» обучающийся должен уметь:

- использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;
- выявлять сегменты рынка;
- проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;
- проводить опрос потребителей;
- определять жизненный цикл товара и задачи маркетинга;
- учитывать особенности маркетинга (по отраслям);
- изучать и анализировать факторы маркетинговой среды, принимать маркетинговые решения;
- оценивать поведение покупателей;

В результате освоения учебной дисциплины «Маркетинг» обучающийся должен знать:

- концепции рыночной экономики и историю развития маркетинга;
- принципы и функции маркетинга;
- сущность стратегического планирования в маркетинге;
- этапы жизненного цикла продукции с особенностями маркетинга (по отраслям);
- методы маркетинговых исследований;
- факторы маркетинговой среды;
- критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;
- модель покупательского поведения;
- стратегию разработки нового товара;
- природу и цели товародвижения, типы посредников;
- ценовые стратегии и методы ценообразования;

- цели и средства маркетинговой коммуникации;
- основы рекламной деятельности.

Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа.

Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

### **ФД.01.2 Основы банковского дела**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) в сфере экономической и бухгалтерской деятельности.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- классифицировать активные и пассивные операции банка;
- рассчитывать величину возвращаемого займа;
- производить коммерческие расчеты;
- оценивать степень возможного риска.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- историю развития кредитной системы в России;
- законодательные основы современного банка;
- активные и пассивные операции банков;
- условия коммерческого расчета.

Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 50 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 часа;

В процессе изучения дисциплины применяются различные формы и методы контроля: текущий, рубежный, итоговый.

По окончании изучения дисциплины итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

**Аннотация  
рабочей Программы факультативной дисциплины**

ФД.01.1

История развития налоговой системы в России

**для специальности:**

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Рабочая программа факультативной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

Рабочая программа факультативной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

Дисциплина входит в факультативные дисциплины.

Цели и задачи факультативной дисциплины – требования к результатам освоения факультативной дисциплины:

В результате освоения факультативной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- идентифицировать объекты налогообложения;
- исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- разрабатывать учетную политику в области налогообложения

В результате освоения факультативной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального страхования;
- гражданское, трудовое, бюджетное законодательство;
- законодательство регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов;
- организацию работы налоговой службы и налоговой работы;
- историю развития налоговой системы.

В результате освоения факультативной дисциплины обучающийся **владеет:**

- умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
- концепцией налогообложения;
- правилами взимания налогов и сборов с физических и юридических лиц

Рабочая программа факультативной дисциплины включает следующие разделы и темы:

**РАЗДЕЛ 1. Теоретические и правовые аспекты налоговой системы РФ**

1.1. Сущность налоговых систем

- 1.2 Виды налоговых систем
- 1.3 Становление и развитие современной налоговой системы РФ
- 1.4 Система налогов РФ
- 1.5 Организация налогового контроля в РФ
- 1.6 Принципы построения налоговой системы РФ
- 1.7 Права налоговых органов РФ
- 1.8 Обязанности налоговых органов и их должностных лиц
- 1.9 Права и обязанности налогоплательщиков
- 1.10 Ответственность за нарушение налогового законодательства

## **РАЗДЕЛ 2. История возникновения и развития налоговой системы**

### **дореволюционной России**

- 2.1 Налогообложение в допетровскую эпоху (IX—XVII вв.)
- 2.2 Налоговая реформа Петра I (XVIII в.)
- 2.3 Налоговые реформы первой половины XIX — начала XX в.

## **РАЗДЕЛ 3. Налоги и налогообложения в СССР. Становление налоговой системы современной России**

- 3.1. Налоги Советской России в эпоху «военного коммунизма», налоговая система во время нэпа в 1922—1929 гг.
- 3.2. Налоговая реформа 1930—1932 гг.
- 3.3. Изменения в налоговом законодательстве СССР в 1941—1965 гг.
- 3.4. Реформы налоговой системы в СССР в 1985—1991 гг.
- 3.5. Становление налоговой системы современной России

Количество часов на освоение рабочей программы факультативной дисциплины в соответствии с учебным планом (УП):

Объем образовательной программы факультативной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	36
Промежуточная аттестация VI семестр	Дифференцированный зачет

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- теоретическое обучение

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

- промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

### **Аннотация**

#### **рабочей Программы профессионального модуля**

ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации

**для специальности:**

#### **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):



Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

<b>Иметь практический опыт:</b>	– в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета имущества организации.
<b>Уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li>- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>-проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li>-проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li>-проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>-проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</li> <li>-организовывать документооборот;</li> <li>-разбираться в номенклатуре дел;</li> <li>-вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</li> <li>-передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>-передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</li> <li>-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;</li> <li>-понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</li> <li>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</li> <li>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</li> <li>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</li> <li>-оформлять денежные и кассовые документы;</li> <li>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;</li> <li>-проводить учет основных средств;</li> <li>-проводить учет нематериальных активов;</li> <li>-проводить учет долгосрочных инвестиций;</li> <li>-проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;</li> <li>-проводить учет материально-производственных запасов;</li> <li>-проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</li> <li>-проводить учет готовой продукции и ее реализации;</li> <li>-проводить учет текущих операций и расчетов;</li> <li>-проводить учет труда и заработной платы;</li> <li>-проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>-проводить учет собственного капитала;</li> <li>-проводить учет кредитов и займов.</li> </ul>
<b>Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</li> <li>-понятие первичной бухгалтерской документации;</li> <li>-определение первичных бухгалтерских документов;</li> <li>-формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</li> <li>-порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</li> <li>-принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li>-порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li>-порядок составления регистров бухгалтерского учета;</li> <li>-правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;</li> <li>-сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-</li> </ul>

хозяйственной деятельности организации;

- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов;
- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизведенных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у студентов общих и профессиональных компетенций: ОК 01 – 05, 09-11, ПК 1.1 – 1.4

Рабочая программа профессионального модуля включает следующие разделы и темы:

ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации

**Раздел 1. МДК. 01 .01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации**

Тема 1. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке

Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

Тема 4. Учет материально-производственных запасов

Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Тема 6. Учет готовой продукции

Тема 7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

**Раздел 2. МДК.01.02. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ ФОРМЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА** Тема

1. Принципы автоматизированной системы учёта.

Тема 2. Организация автоматизированного учета в программе «1С: Предприятие 8» (1С:Бухгалтерия 8).  
Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля в соответствии с учебным планом (УП)

Всего часов – 258 часов:

из них на освоение МДК.01.01 – 126 часа;

в том числе практических занятий – 56 часов,

на освоение МДК.01.02 – 78 часов,

в том числе практических занятий – 50 часов.

Учебная практика – 36 часов.

Экзамен по модулю – 18 часов.

Преподавание профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- теоретическое обучение, практические занятия, консультации.

## Аннотация

рабочей Программы профессионального модуля  
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации  
для специальности:

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»  
Базовая подготовка среднего профессионального образования

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном образовании по программам профессиональной подготовки и переподготовки работников для железнодорожного транспорта по профессиям бухгалтер и кассир.

Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный цикл

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанных видов профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе изучения профессионального модуля должен:

<b>Иметь практический опыт:</b>	–в ведении бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; –в выполнении контрольных процедур и их документировании; –подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.
<b>Уметь:</b>	–рассчитывать заработную плату сотрудников; –определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; –определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; –определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; –проводить учет нераспределенной прибыли;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>—проводить учет собственного капитала;</li> <li>—проводить учет уставного капитала;</li> <li>—проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;</li> <li>—проводить учет кредитов и займов;</li> <li>—определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</li> <li>—руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;</li> <li>—пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</li> <li>—давать характеристику активов организации;</li> <li>—готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</li> <li>—составлять инвентаризационные описи;</li> <li>—проводить физический подсчет активов;</li> <li>—составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li> <li>—выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>—выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>—выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>—формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</li> <li>—формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</li> <li>—составлять акт по результатам инвентаризации;</li> <li>—проводить выверку финансовых обязательств;</li> <li>—участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>—проводить инвентаризацию расчетов;</li> <li>—определять реальное состояние расчетов;</li> <li>—выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</li> <li>—проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);</li> <li>—проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</li> <li>—выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</li> </ul>
<b>Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>—учет труда и его оплаты;</li> <li>—учет удержаний из заработной платы работников;</li> <li>—учет финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>—учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;</li> <li>—учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;</li> <li>—учет нераспределенной прибыли;</li> <li>—учет собственного капитала:</li> <li>—учет уставного капитала;</li> <li>—учет резервного капитала и целевого финансирования;</li> <li>—учет кредитов и займов;</li> <li>—нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;</li> <li>—основные понятия инвентаризации активов;</li> <li>—характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</li> <li>—цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</li> <li>—задачи и состав инвентаризационной комиссии;</li> <li>—процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</li> <li>—перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>—приемы физического подсчета активов;</li> <li>—порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</li> <li>—порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li> <li>—порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>—порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>—порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>—формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</li> <li>—формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</li> <li>—процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</li> <li>—порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>—порядок инвентаризации расчетов;</li> <li>—технологии определения реального состояния расчетов;</li> <li>—порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</li> <li>—порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</li> <li>—порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;</li> <li>—порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</li> <li>—методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</li> </ul>
--

Процесс изучения ПМ.02 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации направлен на частичное формирование у студентов общих и профессиональных компетенций: ОК 01 – 05, 09—11, ПК 2.1 - 2.7

Рабочая программа профессионального модуля включает следующие разделы и темы:

**Раздел 1. МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации**

- Тема 1.1. Классификация источников формирования имущества организации
- Тема 1.2. Учет труда и заработной платы
- Тема 1.3. Учет кредитов и займов
- Тема 1.4. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования
- Тема 1.5. Учет финансовых результатов

**Раздел 2. МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации**

- Тема 2.1. Организация проведения инвентаризации
- Тема 2.2. Инвентаризация внеоборотных активов
- Тема 2.3. Инвентаризация оборотных активов
- Тема 2.4. Инвентаризация расчетов
- Тема 2.5. Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов
- Тема 2.6. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей

Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля ПМ 02. в соответствии с учебным планом (УП):

Всего часов –330 часов,

из них на освоение МДК.02.01 – 88 часов,

в том числе практических занятий – 50 часов,

на освоение МДК.02.02 – 80 часов,

в том числе практических занятий – 26 часов.

Производственная практика (по профилю специальности)– 144 часа.

Экзамен по модулю – 18 часов.

Преподавание профессионального модуля ПМ 02. предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- теоретическое обучение, практические занятия, консультации.

### **Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения вида профессиональной деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов, сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

– проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

**уметь:**

– определять виды и порядок налогообложения;

- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для начисления страховых взносов;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов;
- применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;



– выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

– оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;

– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

– заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

**знать:**

– виды и порядок налогообложения;

– систему налогов Российской Федерации;

– элементы налогообложения;

– источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

– аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

– порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

– правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- сущность и структуру страховых взносов;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Количество часов на освоение рабочей программы профессионального

модуля:

Всего часов 198 часа;

из них на освоение МДК.03.01 – 108 часов;

в том числе, самостоятельная работа – 4 часов;

на практики, в том числе производственную

(по профилю специальности) – 72 часа;

экзамен по модулю – 18 часов

## **Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.04**

### **Составление и использование бухгалтерской отчетности**

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности.

**В результате изучения модуля обучающийся должен иметь практический опыт:**

составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации

составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

**В результате изучения модуля обучающийся должен уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.

**В результате изучения модуля обучающийся должен знать:**

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы отчетов по начислениям в государственные внебюджетные фонды;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

**Аннотация**  
**рабочей Программы профессионального модуля**  
 ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям  
 служащих

**для специальности:**

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

<b>Иметь практический опыт:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации;</li> <li>– выполнении контрольных процедур и их документировании;</li> <li>– подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li>– организовывать документооборот;</li> <li>– заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</li> <li>– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;</li> <li>– проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</li> <li>– учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</li> <li>– оформлять денежные и кассовые документы;</li> <li>– заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;</li> <li>– руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;</li> <li>– готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственными за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</li> <li>– проводить физический подсчет активов;</li> <li>– составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li> </ul>
<b>Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие первичной бухгалтерской документации;</li> <li>– определение первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</li> <li>– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</li> <li>– порядок составления регистров бухгалтерского учета;</li> <li>– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;</li> <li>– учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</li> <li>– особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</li> <li>– порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</li> <li>– правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;</li> <li>- основные понятия инвентаризации активов;</li> <li>- характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</li> <li>- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</li> <li>- приемы физического подсчета активов.</li> </ul>
--	--

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у студентов общих и профессиональных компетенций: ОК 01 – 05, 09-11, 09-11, ПК 1.1 ,1.3, ПК 2.2-2.4.

Рабочая программа профессионального модуля включает следующие разделы и темы:  
 ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

**Раздел 1. МДК. 05.01 Выполнение работ по профессии 23369 Кассир**

Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации

Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта

Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств

Тема 4. Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)

Тема 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины

**1.3 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля в соответствии с учебным планом (УП)**

Всего часов – 126 часов,

из них на освоение МДК.05.01 – 72 часа,

в том числе практических занятий – 52 часа,

Учебная практика – 36 часов.

Квалификационный экзамен – 18 часов.

Преподавание профессионального модуля ПМ 05 предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- теоретическое обучение, практические занятия, консультации.