

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манаенков Сергей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 11.06.2024 12:50:59
Уникальный программный ключ:
b98c63f50c040389aac165e2b73c0c737775c9e9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ
ПРИЁМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА
для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Базовая подготовка среднего профессионального образования
(год начала подготовки: 2024)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Приёмосдатчик груза и багажа

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля по ПМ. 04 Приёмосдатчик груза и багажа является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Приёмосдатчика груза и багажа» и соответствующих профессиональные компетенции(ПК):

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

ПК 1.2 Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных ситуаций

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

ПК 1.4 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронные обучения.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации по рабочим профессиям:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приёмосдатчик груза и багажа;

1.2 Место профессионального модуля в структуре ОПОП-ППССЗ:

Профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью освоения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО 1- организации операций по приёму и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта.

уметь:

У 1 - организовывать грузовые и коммерческие операции по приёму, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом и другими видами транспорта;

У 2 - контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда;

У 3 - оформлять сопроводительные документы.

знать:

З 1 - правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа;

З 2 - технические условия погрузки и крепления грузов; должностную инструкцию приёмосдатчика груза;

З 3 - правила коммерческого осмотра транспортных средств; инструкцию по ведению станционной коммерческой отчётности;

З 4 - инструкцию о порядке и технологии взвешивания грузов, содержании и техническом обслуживании весовых приборов;

З – 5 правила перевозок опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций;

З 6 - технологический процесс работы станции; инструкции по учёту погрузки и выгрузки грузов при перевозках различными транспортными средствами;

3 7 - инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов; инструкцию по актово-претензионной работе; инструкцию по розыску пропавших грузов;

3 8 - устав железнодорожного транспорта Российской Федерации; соглашение о международном железнодорожном грузовом транспорте;

3 9 - стандарты и условия транспортирования и правила упаковки грузов; инструкции и правила по охране труда, правила и нормы пожарной безопасности.

1.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю:

Виды, перечень и содержание внеаудиторной самостоятельной работы установлены преподавателем самостоятельно с учетом мнения студентов.

Объем времени, запланированный на каждый из видов внеаудиторной самостоятельной работы соответствует ее трудоемкости.

Для выполнения студентами запланированных видов внеаудиторной самостоятельной работы имеется следующее учебно – методическое обеспечение:

методические указания по выполнению самостоятельных работ.

1.5 Перечень используемых методов обучения:

1.5.1 Пассивные:

- лекции
- опрос
- беседа.

1.5.2 Активные и интерактивные:

- Работа в малых группах
- Соревнования
- Изучение и закрепление нового информационного материала.

- Интерактивная лекция.
- Деловая игра
- Работа с наглядным пособием.
- Каждый учит каждого.
- Работа с документами.
- Составление документов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

Результатом освоения профессионального модуля ПМ. 04 Приёмосдатчик груза и багажа является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 1.4	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

В результате освоения программы профессионального модуля реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.
ЛР 25	Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций.
ЛР 27	Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля базовой подготовки

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля*	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч						Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			учебная	производственная (по профилю специальности)*
			всего		в т.ч. лабораторные и практические занятия	в т.ч. курсовая работа (проект)	всего	в т.ч. курсовая работа (проект)		
			часов	в т.ч. практическая подготовка					8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1. – 1.2 ПК 1.3 – ПК. 3.2	МДК. 04.01 Специальные технологии	48	32	10	10	-	16		-	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36	-	-	-	-	-	-	-	36
	Квалификационный экзамен									
	Всего	84	32	10	10	-	16	-	-	36

Ячейки в столбцах 3, 5, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 6, 7 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 5, 9, 10, 11, 12 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 04 Приёмосдатчик груза и багажа

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах	
1	2	3	
МДК 04.01. Специальные технологии		32	
Раздел 1. Коммерческая работа на железнодорожном транспорте		32	
Тема 1.1. Организация работы приёмосдатчика груза и багажа	Содержание	10	
	1. Составление должностной инструкции приёмосдатчика груза и багажа	4	
	2. Инструкции указания и распоряжения ОАО «РЖД» по организации безопасных перевозок и сохранности перевозимых грузов	2	
	3. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Формирование базы данных с помощью нормативно-справочной информации о грузах станций	2	

Раздел 2. Оформление станционной документации	Содержание	2	
	1. Оформление станционной документации (накладной, вагонных листов, книги приёма грузов к отправлению, памятки приёмосдатчика, ведомости подачи и уборки, книги прибытия, выгрузки)	2	
Раздел 3. Операции, проводимые приёмосдатчиком груза и багажа в пути следования	Содержание	6	
	1. Коммерческий осмотр, перегрузка, таможенный, санитарный, карантинный досмотр, переадресовка по причине коммерческих неисправностей, досылка. Документальное оформление этих неисправностей	2	
	В том числе практических занятий	4	
	2. Определение допустимого габарита погрузки с помощью АСКОПВ	4	
Раздел 4. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах	Содержание	6	
	Средства крепления, их назначение, основные размеры, требования к их изготовлению и использованию при закреплении грузов в вагонах. Выбор и определение способа размещения и крепления груза. Размещение и крепление грузов в крытых вагонах, возможность совместной перевозки отдельных грузов с разными габаритными размерами, массой и физическими свойствами	2	
	В том числе практических занятий	4	
	3. Определение сил, действующих на груз. Выполнить эскиз в трёх проекциях для заданных грузов.	4	
Раздел 5. Правила перевозок опасных, жидких грузов, наливом, в вагонах и вагонах	Содержание	4	
	1. Свойства, особенности перевозки. Нормативные документы, регламентирующие перевозку. Тара, упаковка и транспортная маркировка. Порядок приёма, оформления и выдачи грузов, подготовка и выбор подвижного состава.	4	

бункерного типа	Порядок действий приёмосдатчика при возникновении инцидента с ОГ, выявление коммерческих неисправностей		
Раздел 6. Порядок составления актов при перевозке	Содержание	2	
	Правила составления коммерческого акта, акта общей формы. Правила составления акта вскрытия вагона, контейнера для проведения пограничного, таможенного, карантинного, фитосанитарного, ветеринарного и др. видов контроля и проверок. Акты о недосливах цистерн, акт экспертизы	2	
Раздел 7. Требования по охране труда приёмосдатчика	Содержание	2	
	1. Электробезопасность, нахождение на железнодорожных путях, при погрузке, выгрузке, на КП, с опасными грузами	2	
Итоговая аттестация по МДК 04.01 в форме дифференцированного зачета в 6 семестре			
Самостоятельная работа при изучении ПМ. 04.01		16	
Тематика: <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи системы безопасности. 2. Я и моя профессия. 3. Коммерческий акт, как следствие халатной работы. 4. Безопасность погрузки, выгрузки ядохимикатов. 5. Выполнение графиков погрузки, выгрузки, коммерческого осмотра. 			
Производственная практика (по профилю специальности)			
Профессия: оператор по обработке перевозочных документов			
Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> - проведение розыска грузов по поступившим претензиям, оформление соответствующих документов; - кодирование и оформление перевозочных документов; - приём и обработка коммерческих актов и актов общей формы. 		32	

Профессия: Приёмосдатчик груза и багажа

Виды работ:

- приём грузов в вагонах (контейнерах) к перевозке на железнодорожных станциях отправления;
- выдача грузов из вагонов (контейнеров) на станциях назначения;
- организация хранения грузов и учёта его на местах общего пользования;
- определение массы перевозимых грузов на железнодорожных станциях отправления или назначения;
- оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления; - оформление вагонных листов при приёме и выдаче вагонов, в том числе загруженных контейнерными и мелкими отправлениями;
- оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов;
- оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчётности (о приёме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, возвращении вагонов (контейнеров), проведении коммерческого осмотра вагонов или контейнеров);
- проведение коммерческого осмотра вагонов в поездах или вагонов (контейнеров), подаваемых под погрузку (сдвоенная операция);
- организация розыска грузов;
- составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам;
- обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования.

Профессия: Составитель поездов

Виды работ:

- производство манёвров по расформированию и формированию поездов с соблюдением норм прикрытия и ограничений по роспуску с сортировочной горки;
- приём и сдача грузовых документов;
- регулирование скорости движения вагонов;
- обеспечение сохранности грузов.

Профессия: Оператор поста централизации

Виды работ:

- обеспечение безопасности движения в обслуживаемом районе в соответствии с ТРА станции;
- регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;
- регулирование скорости движения вагонов с учётом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;
- передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении.

Профессия: Оператор сортировочной горки

Виды работ:

- управление роспуском составов на горке с учётом особенностей свойств грузов;
- регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;
- регулирование скорости движения вагонов с учётом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;
- передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при

торможении. Профессия: Сигналист Виды работ: - закрепление вагонов с негабаритным грузом.		
Квалификационный экзамен в 8 семестре		
Всего часов по ПМ 04	84	

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение реализации ПМ

Профессиональный модуль реализуется в:

Учебном (ых) кабинете(ах)

№ каб.	Наименование	Оборудование	ТСО
1	2	3	4
206	Организация грузовых и пассажирских перевозок	Стенды: - «Классификация опасных грузов»; - «Комплект перевозочных документов»; - «Аварийная карточка»; - «Знаки опасности»; Альбомы: - «Технология грузовых перевозок»; - «Требования к заполнению документов, маркировки, транспортной тары и транспортных средств при перевозке опасных грузов»; - Атлас схем железнодорожных дорог государств - участников СНГ, Латвии, Литвы, Эстонии. Макеты: - «Маркировка опасных грузов»; - «Поддон»; - «Шестиосный полувагон»; - «Платформа для перевозки легковых автомобилей».	- Компьютер; - мультимедиа проектор.

Оборудование учебных кабинетов:

- посадочные места по количеству обучающихся

- рабочее место преподавателя
- методические материалы по дисциплине

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надежности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в internet.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятиях, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также читальный зал, помещение для самостоятельной работы, с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС. Оснащенность: комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ:

Электронные ресурсы:

- видеофильмы по безопасности движения;
- видеофильм «Станция назначения»;
- видеофильм «Юго-Восточная железная дорога»;

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет- ресурсов, базы данных библиотечного фонда:

Основные источники:

- Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на ж.д. транспорте. – ФГБУ ДПО учебно-методический центр по образованию на ж.д. транспорте, 2017г.
- Перепон В.П. Организация перевозок грузов/В.П. Перепон. – М.: Альянс, 2015г.

Дополнительные источники:

- Семёнов В.М. Организация перевозок грузов: учебник – М.: Академия, 2017.
- Методические рекомендации по выполнению практических работ по МДК. 04.01

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- Сайт Российские железные дороги [http: // rzd.ru/](http://rzd.ru/)
- Сайт Петербургского государственного университета путей сообщения [http: //www.pgups.ru/](http://www.pgups.ru/)
- Сайт СЦБИСТ [http: //scbist.com/](http://scbist.com/)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе: устного опроса, защиты практических и лабораторных работ, самостоятельных работ (написание рефератов и/или сообщений, выполнение презентаций, доклады по темам).

Обязательной формой промежуточной аттестацией по итогам освоения профессионального модуля является экзамен(квалификационный). Результатом этого экзаменом является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

МДК. 01.01	<i>ДЗ (6 семестр)</i>
ПП. 04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	<i>ДЗ (7 семестр)</i>
ПМ. 04	<i>Экзамен квалификационный (6 семестр)</i>

Результаты обучения		Формы и методы контроля и оценки результата обучения	Нумерация тем в соответствии с тематическим планом
Опыт, умения, знания	ОК, ПК, ЛР		
ПО 1 организации операций по приёму и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта.	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы	Тема 1.1
У 1 организовывать грузовые и коммерческие операции по приёму, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1

железнодорожным транспортом и другими видами транспорта;			
У 2 контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда;	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы	Тема 1.1
У 3 оформлять сопроводительные документы.	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1
З 1 правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа;	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1
З 2 технические условия погрузки и крепления грузов; должностную инструкцию приёмосдатчика груза;	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1
З 3 правила коммерческого осмотра транспортных средств; инструкцию по ведению станционной коммерческой	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1

отчётности;			
3 4 инструкцию о порядке и технологии взвешивания грузов, содержании и техническом обслуживании весовых приборов;	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1
3 5 правила перевозок опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций;	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1
3 6 технологический процесс работы станции; инструкции по учёту погрузки и выгрузки грузов при перевозках различными транспортными средствами;	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы	Тема 1.1
3 7 инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов; инструкцию по актово-претензионной работе; инструкцию по розыску пропавших грузов;	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1
3 8 устав железнодорожного транспорта Российской Федерации; соглашение о международном	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19,	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной	Тема 1.1

железнодорожном грузовом транспорте	ЛР25, ЛР27	программы	
3 9 Стандарты и условия транспортирования и правила упаковки грузов; инструкции и правила по охране труда, правила и нормы пожарной безопасности	ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК3.2, ЛР13, ЛР19, ЛР25, ЛР27	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения зачётных занятий).	Тема 1.1